



Palmas, 12 de maio de 2023.

OFÍCIO Nº 051/2023 – CI. LAGO

Ao Senhor

Marcello Lelis

Secretário Estadual de Meio Ambiente e Recursos Hídricos
Palmas – Tocantins.

Assunto: Terceiro relatório técnico.

Senhor Secretário,

Conforme Plano de Trabalho, referente ao Convênios CI-Lago 01/2022, que tem como objeto prestar serviços de apoio técnico, administrativo, gerencial e financeiro aos Comitês das Bacias Hidrográficas dos rios Formoso, Manuel Alves da Natividade, Santo Antônio e Santa Tereza, Lago de Palmas e Lontra e Corda, no desempenho de suas funções legais estabelecidas na Lei Estadual nº 1307/2002.

Segue em anexo relatório técnico de execução quadrimestral do convênio 01/2022.

Atenciosamente,

Eduardo Pelaez Risueho
Coordenador geral

Avenida Teotônio Segurado, 402 Sul, Área Verde, CEP 77.021-622 – Palmas/TO.
comites.ci.lago@gmail.com



TERCEIRO RELATÓRIO QUADRIMESTRAL DE GESTÃO

Convênio nº 01/2022

Palmas, 2023

Quadra 301 norte avenida Teotônio segurado ACSU NO 40 conj. 01 lote 09
CEP: 77.001-226

Convênio nº 01/2022

TERCEIRO RELATÓRIO QUADRIMESTRAL DE GESTÃO

EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE APOIO TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, GERENCIAL E FINANCEIRO AOS COMITÊS DAS BACIAS HIDROGRÁFICAS DOS RIOS: FORMOSO, MANUEL ALVES DA NATIVIDADE, SANTO ANTÔNIO E SANTO TEREZA, LAGO DE PALMAS E LONTRA E CORDA



III Encontro Estadual de Comitês de Bacias Hidrográficas – março 2023

FOTO ACERVO PESSOAL



Palmas, 09 de maio de 2023

INTRODUÇÃO.....	5
OBJETIVOS	5
OBJETIVO GERAL	5
1. ESTRUTURAR UMA EQUIPE TÉCNICA RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO DO PROJETO, COMPOSIÇÃO MÍNIMA: COORDENADOR GERAL, ESPECIALISTA AMBIENTAL, TÉCNICO ADMINISTRATIVO-FINANCEIRO, ASSISTENTE ADMINISTRATIVO,	5
2. ELABORAR E EXECUTAR UM PLANO DE COMUNICAÇÃO PARA CADA COMITÊ, REFERENTE À IMPLEMENTAÇÃO DAS ATIVIDADES DE CADA UM DELES,	5
3. APOIAR OS TRABALHOS ADMINISTRATIVOS E FINANCEIROS DOS COMITÊS DE BACIA NA REALIZAÇÃO DE SUAS ATIVIDADES.	5
4. ELABORAR E EXECUTAR O PLANO DE CAPACITAÇÃO PARA MEMBROS, TITULARES E SUPLENTE DOS CINCO COMITÊS (TOTALIZANDO UM UNIVERSO APROXIMADO DE 200 PESSOAS). O REFERIDO PLANO DEVERÁ SER APROVADO PELOS COMITÊS E PELA SECRETÁRIA DO MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS-SEMARH;.....	5
5. INCENTIVAR E DAR SUPORTE À PARTICIPAÇÃO DOS MEMBROS DOS COMITÊS NOS EVENTOS NACIONAIS DE COMITÊS DE BACIA.	5
6. ELABORAR RELATÓRIOS DE ANDAMENTO (CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO ITEM 08 E 09 DO TdR Nº 4/2020/DRH)	6
BASE LEGAL.....	6
OBSERVÂNCIA DA LEGISLAÇÃO PERTINENTE.....	6
FORMAS DE CONTRATAÇÃO.....	6
METAS E ETAPAS.....	7
ETAPA 1.1 COORDENADOR GERAL	9
ETAPA 1.2 ESPECIALISTA AMBIENTAL	9
ETAPA 1.3 TÉCNICO ADMINISTRATIVO-FINANCEIRO	9
ETAPA 1.4 PATRONAL	9
ETAPA 1.5 ASSISTENTE ADMINISTRATIVO PARA ATUAR NA SEDE DO PARTÍCIPE	10
ETAPA 2.1 CRIAR, DESENVOLVER E MANTER 1 (UM) WEB SITE ESPECÍFICO, INCLUINDO SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO POR 1 (UM) ANO. CONTRATADOS OS SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM CRIAÇÕES GRÁFICAS, DESENVOLVIMENTO E MANUTENÇÃO DE 01 (UM) WEB SITE ESPECÍFICO INCLUINDO OS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO POR 12 (DOZE) MESES.	11
ETAPA 2.2 - CRIAR, DIAGRAMAR, ELABORAR LAYOUT/ARTE FINAL, BEM COMO IMPRIMIR 600 (UND) CARTILHAS (04 CORES/15X21/ATÉ 70 PÁGINAS).	13
ETAPA 2.3 – CRIAR, DIAGRAMAR, ELABORAR LAYOUT/ARTE FINAL, BEM COMO IMPRIMIR 1.000 (UND) DE FOLDER.	13
ETAPA 2.4 – 4 ELABORAR E CONFECCIONAR 4 (UND) DE BANNER (1M X 1,40M).	14
EXTRA PLANO DE TRABALHO.....	15



RECONSTRUÇÃO DA IDENTIDADE VISUAL E CONSTRUÇÕES DE PEÇAS GRÁFICAS DE APOIO PARA O CBHLP. CONFORME ILUSTRAÇÕES ABAIXO:	15
.....	16
ETAPA 2.5 –SUPORTE DE COMUNICAÇÃO E PUBLICIDADE	16
META III. APOIO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO AOS COMITÊS DE BACIA NA REALIZAÇÃO DE SUAS ATIVIDADES.	18
ETAPA 3.1. CONTRATAR 05 (CINCO) ASSISTENTES ADMINISTRATIVOS PARA ATUAR NAS SEDES DOS COMITÊS:.....	26
ETAPA 3.2 APOIO CONTÁBIL	26
ETAPA 3.3 CUSTEAR AS DESPESAS PARA EXECUÇÃO DE 06 (SEIS) EVENTOS (REUNIÕES ORDINÁRIAS E EXTRAORDINÁRIAS, CÂMARAS TÉCNICAS) DURANTE 12 (DOZE) MESES.	27
ETAPA 3.5 - CUSTEAR OS GASTOS COM ABASTECIMENTO DE ÁGUA DA SEDE DOS 05 (CINCO) COMITÊS, POR 12 (DOZE) MESES. .	28
ETAPA 3.6 - CUSTEAR OS GASTOS COM ENERGIA ELÉTRICA DA SEDE DOS 05 (CINCO) COMITÊS POR 12 (DOZE) MESES.	28
ETAPA 3.7 - CUSTEAR OS GASTOS COM LINHA TELEFÔNICA DA SEDE DOS 05 (CINCO) COMITÊS, POR 12 (DOZE) MESES.	28
ETAPA 3.8 - CUSTEAR OS GASTOS COM INTERNET DA SEDE DOS 05 (CINCO) COMITÊS, POR 12 (DOZE) MESES.	28
ETAPA 3.9 - CUSTEAR OS GASTOS COM AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS PARA ATUAR NAS SEDES DOS 05 (CINCO) COMITÊS (DIARISTA) - 04 DIÁRIAS AO MÊS - DURANTE 12 (DOZE) MESES.	28
ETAPA 3.10 - CUSTEAR OS GASTOS MENS AIS COM MATERIAL DE CONSUMO (ESCRITÓRIO) PARA ATENDER A SEDE DOS 05 (CINCO) COMITÊS, TAIS COMO: TONNER PARA IMPRESSORA, PAPEL, CANETAS, LÁPIS, GRAMPEADOR, CLIPES, ETC. DURANTE 12 (DOZE) MESES.	28
ETAPA 3.11 - CUSTEAR OS GASTOS MENS AIS COM MATERIAL DE CONSUMO (LIMPEZA E HIGIENE), PARA ATENDER A SEDE DOS 05(CINCO) COMITÊS E AO PARTÍCIPE, TAIS COMO: PAPEL HIGIÊNICO, COPOS DESCARTÁVEIS, PAPEL TOALHA, PRODUTOS DE LIMPEZA EM GERAL, ETC. DURANTE 12 (DOZE) MESES.....	29
.....	29
ETAPA 3.12 - MANUTENÇÃO PREDIAL	29
ETAPA 3.13 - CUSTEAR AS DESPESAS COM TRANSPORTE (COMBUSTÍVEL) PARA APOIAR AS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE CADA COMITÊ DURANTE 12 (DOZE) MESES.	29
TAPA 3.14 - CUSTEAR AS DESPESAS MENS AIS COM ALUGUEL DE CARRO (CARRO POPULAR, 1.0 COM AR CONDICIONADO) 12 (DOZE) MESES.	30
ETAPA 3.15 - PAGAMENTO DE DIÁRIAS PARA EQUIPE TÉCNICA.....	30
META IV. ELABORAÇÃO E EXECUÇÃO DO PLANO DE CAPACITAÇÃO PARA MEMBROS, TITULARES E SUPLENTES DOS CINCO COMITÊS, TOTALIZANDO UM UNIVERSO APROXIMADO DE 200 PESSOAS.	31
ETAPA 4.1 - CUSTEAR AS DESPESAS PARA A REALIZAÇÃO DE 04 (QUATRO) EVENTOS DE CAPACITAÇÃO COM CARGA HORÁRIA DE 16H CADA UM, NOS MUNICÍPIOS DE ABRANGÊNCIA DO COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA – CONTEMPLANDO O PAGAMENTO DE 1(UM) INSTRUCTOR PARA 20 (VINTE) PESSOAS, DURANTE 12 (DOZE) MESES.	32
ETAPA 4.2 - CUSTEAR DESPESAS COM REALIZAÇÃO DO ECOB (01) ENCONTRO REGIONAL	32
INICIADA CONVERSA COM OS PRESIDENTES DOS COMITÊS PARA DEFINIÇÕES ORGANIZAÇÃO DO ENCONTRO. ATUALMENTE TEMOS UM MODELO EM DESENVOLVIMENTO DA PROGRAMAÇÃO DO EVENTO.....	ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.
ETAPA 4.3 CUSTEAR 40 (UND) DIÁRIAS PARA VIAGEM INTERNAS (COLABORADOR EVENTUAL NÍVEL SUPERIOR), POR 12 (DOZE) MESES.	32
ETAPA 4.5 - CUSTEAR AS DESPESAS PARA IMPRESSÃO DO PLANO DE CAPACITAÇÃO (UMA CÓPIA IMPRESSA PARA CADA COMITÊ).34	
ETAPA 5.1 - CUSTEAR AS DESPESAS COM PASSAGEM AÉREA - 20 (VINTE) UNIDADES AO LONGO DE 12 (DOZE) MESES, PARA ATENDER MEMBROS DOS 05 (CINCO) COMITÊS.	35
ETAPA 5.2 - CUSTEAR AS DESPESAS COM DIÁRIAS - 50 (CINQUENTA) AO LONGO DE12 (DOZE) MESES.	36
GRÁFICO DEMONSTRATIVO DE GASTOS EM COMPARAÇÃO COM TEMPO DE CONVÊNIO	36
AGRADECIMENTOS	37



INTRODUÇÃO

Relatório de Gestão da Execução das atividades previstas no Convênio com a Secretária do Meio Ambiente e Recursos Hídricos – SEMARH (nº 01/2022) referente ao terceiro quadrimestre de prestação de serviços de apoio técnico, administrativo, gerencial e financeiro aos comitês das bacias hidrográficas dos rios: Formoso, Manuel Alves, Santo Antônio e Santa Tereza, Lago de Palmas e Lontra e Corda.

5

OBJETIVOS

Objetivo Geral

Descrever e demonstrar o *status* de execução do Plano de Trabalho do convênio SEMARH, apresentando o comparativo das metas e etapas propostas, bem como os resultados alcançados.

Objetivo específico

O objeto do convênio envolve de modo específico, as seguintes metas:

1. Estruturar uma equipe Técnica responsável pela execução do Projeto, composição mínima: Coordenador Geral, Especialista Ambiental, Técnico Administrativo-financeiro, Assistente Administrativo,
2. Elaborar e executar um Plano de Comunicação para cada Comitê, referente à implementação das atividades de cada um deles,
3. Apoiar os trabalhos administrativos e financeiros dos Comitês de Bacia na realização de suas atividades.
4. Elaborar e executar o Plano de Capacitação para membros, titulares e suplentes dos cinco Comitês (totalizando um universo aproximado de 200 pessoas). O referido Plano deverá ser aprovado pelos Comitês e pela Secretária do Meio Ambiente e Recursos Hídricos-SEMARH;
5. Incentivar e dar suporte à participação dos membros dos Comitês nos eventos nacionais de Comitês de Bacia.



6. Elaborar relatórios de Andamento (conforme especificações do item 08 e 09 do TdR nº 4/2020/DRH)

BASE LEGAL

Lei Estadual 1.307/2002, art. 40 define que o Poder Executivo pode celebrar convênios; no Decreto 5.815, de 09 de maio de 2018 dispõe sobre as normas relativas às transferências de recursos do Governo do Estado do Tocantins mediante convênios, o Governo do Estado do Tocantins firma, através da Secretaria do Meio Ambiente e Recursos Hídricos – SEMARH, ratificado pelo Conselho Estadual de Recursos Hídricos – CERH/TO, o convênio nº 01/2022/GABSEC com o Consórcio Intermunicipal para Gestão Compartilhada do Médio Tocantins – CI - LAGO.

O Consórcio Intermunicipal para Gestão Compartilhada do Médio Tocantins – CI-LAGO foi legalmente constituído em 2003, como associação civil sem fins lucrativos, composta pelos municípios: Brejinho de Nazaré, Ipueiras, Lajeado, Miracema do Tocantins, Palmas, Porto Nacional e Tocantínia. Conforme o § 2º, Inciso VIII do Estatuto Social o CI-LAGO pode atuar como entidade Delegatária e ou Agência de Bacias em apoio aos Comitês de Bacias Hidrográficas no Estado. O Conselho Estadual de Recursos Hídricos – CERH/TO delegou ao CI-LAGO, o exercício e competências de Agências de Bacia Hidrográfica pela Resolução CERH/TO nº 96, de 9 de setembro

O presente convênio será fundamentado e regido pelos preceitos e princípios do direito público, obedecidas às disposições da Lei Federal nº 9.433/1997; art. 1º e 3º da Lei Estadual nº 2.089/2009; art. 40 da Lei Estadual nº 1.307/2002; e, subsidiariamente, o Decreto Estadual nº 5.815/2018, e ainda, a Lei Federal nº 8.666/1993.

OBSERVÂNCIA DA LEGISLAÇÃO PERTINENTE

O Consórcio Intermunicipal para Gestão Compartilhada do Médio Tocantins – CI-LAGO executa suas ações em observância ao Regimento Interno, Decreto 6.313/21 e suas alterações, Lei 14.133/21 e suas alterações, Lei 13.822/19, Lei 4.320/64, Lei de Responsabilidade Fiscal, Lei nº 101/00, Lei da Transparência 12.527/11, Lei 11.107, e demais normas específicas de orientação e embasamento para a realização das despesas e ações do CI-LAGO.

FORMAS DE CONTRATAÇÃO

Dispensa de Licitação



Lei 14.133/21, de 1º de abril de 2021, art. 75: é dispensável a licitação:

II - Para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras;

§ 2º Os valores referidos nos incisos I e II do caput deste artigo serão duplicados para compras, obras e serviços contratados por consórcio público ou por autarquia ou fundação qualificadas como agências executivas na forma da lei.

Regime celetista (CLT)

Lei nº 13.822, de 03 de maio de 2019 § 2º: O consórcio público, com personalidade jurídica de direito público ou privado, observará as normas de direito público no que concerne à realização de licitação, à celebração de contratos, à prestação de contas e à admissão de pessoal, que será regido pela Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943." (NR)

METAS E ETAPAS

A seguir apresentaremos uma descrição detalhada das ações descrevendo as metas e as etapas, por demonstrativos de execução financeira e por demonstrativos de cumprimentos de Objetos.

A apresentação é referente à primeira etapa do convênio que consiste no período de 12 meses.

META I. Estruturação da equipe técnica para execução dos serviços, conforme especificações técnicas do ITEM 06 do Termo de Referência SEMARH Nº 04/2020/DRH, especificamente: Coordenador-Geral, Especialista Ambiental, Técnico Administrativo - Financeiro e Assistentes Administrativos

TABELA 1- Cronograma de Execução Financeira

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA					
META - Descrição	% META	ETAPA/FASE EXECUÇÃO - Descrição	% ETAPA	TOTAL (R\$)	TOTAL (R\$)GESTÃO
I. Estruturação da Equipe Técnica responsável pela execução do Projeto, composição mínima: Coordenador Geral, Especialista Ambiental, Técnico Administrativo- financeiro, Assistente Administrativo.	66%	1.1 Coordenador Geral	92%	R\$ 60.337,75	R\$ 55.309,65
		1.2 Especialista Ambiental	75%	R\$ 45.500,00	R\$ 34.125,03
		1.3 Técnico Administrativo-financeiro	92%	R\$ 57.587,45	R\$ 52.788,45
		1.4 Patronal	0%	R\$ 22.680,00	R\$ 0,00
		1.5 Assistente administrativo para atuar na sede do PARTICIPE.	72%	R\$ 38.245,10	R\$ 27.563,15

GRÁFICO 1 – Demonstrativo de Execução Financeira.

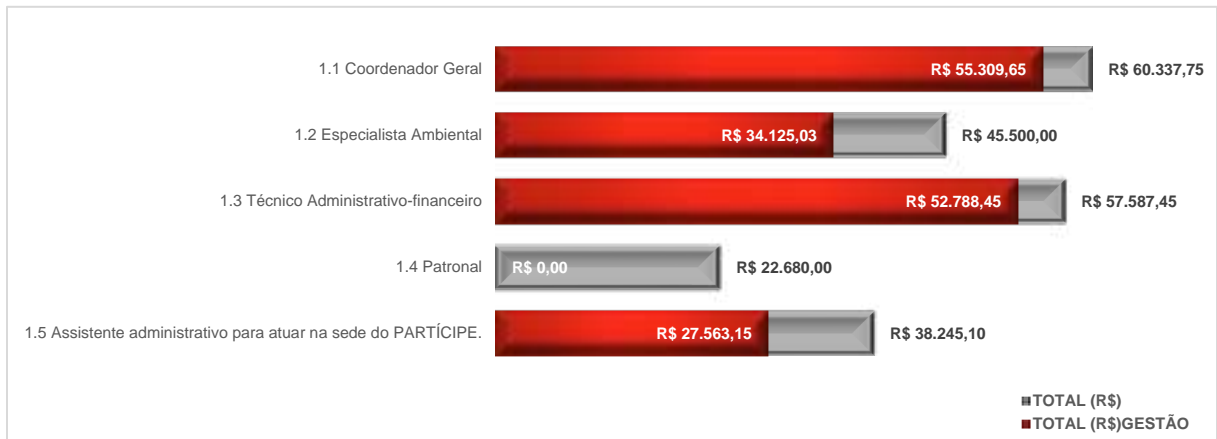
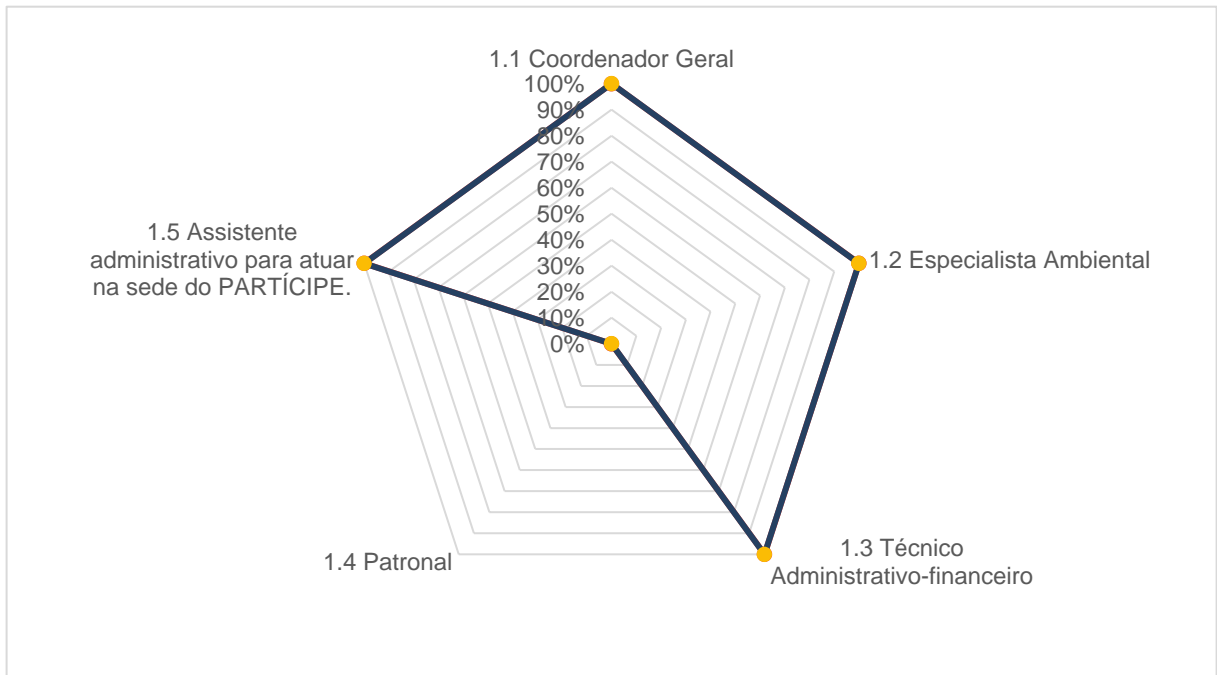


TABELA 2- Demonstrativo de Cumprimento do Objeto

META - Descrição	ETAPA/FASE EXECUÇÃO - Descrição	AÇÃO PROGRAMADA	AÇÃO EXECUTADA	% ETAPA	%META
I. Estruturação da Equipe Técnica responsável pela execução do Projeto, composição mínima: Coordenador Geral, Especialista Ambiental, Técnico Administrativo- financeiro, Assistente Administrativo.	1.1 Coordenador Geral	1	1	100%	80%
	1.2 Especialista Ambiental	1	1	100%	
	1.3 Técnico Administrativo-financeiro	1	1	100%	
	1.4 Patronal	1	0	0%	
	1.5 Assistente administrativo para atuar na sede do PARTÍCIPE.	1	1	100%	

GRÁFICO 2 – Demonstrativo de Cumprimento de Objeto





ETAPA 1.1 Coordenador Geral

Biólogo Eduardo Pelaez Risuenho representante legal da empresa EPR Ambiental LTDA, com experiências profissionais na área de projetos de apoio técnico à gestão de recursos hídricos com os comitês das bacias hidrográficas, através da SEMARH-Secretaria de Meio Ambiente e Recursos Hídricos do Estado do Tocantins e Instituto Ecológica



Foto acervo pessoal

ETAPA 1.2 Especialista Ambiental

Silvana Faria Guedes Coelho. Formação em Engenheira Ambiental, técnica em Agroecologia no INTA, experiência profissional Gestão Hídrica público setor de bacias hidrográficas, formação de comitês de bacias e análise da Política Estadual de Recursos Hídricos. No Setor privado já atuado como Professora e técnicas operacional em Eco pedagoga cursos e oficinas de Educação Ambiental. Monitora em centros Agroecológicos, projeto com ONG e Outorga.



Foto acervo pessoal

ETAPA 1.3 Técnico Administrativo-financeiro

Paulo Henrique Santos Costa Técnico em Contabilidade, Graduado em Logística, MBA em Liderança e Formação de Gestores. Experiência progressiva em setor público e privado. Possui conhecimento em Planejamento Estratégico, Gerenciamento de Processos, com aptidão em Liderança e Gestão de Pessoas.



Foto acervo pessoal

ETAPA 1.4 Patronal

Imposto destinado pelo pagamento patronal de serviços Celetistas.

ETAPA 1.5 Assistente administrativo para atuar na sede do partícipe

Daniela Fonseca Barbosa, graduada em Educação Física com experiência na área administrativa na empresa Serra Verde Honda, em 2013; gestão de atividades contábeis e assistente administrativa na empresa TRAGSA-Espanha, em 2017; assistente administrativa na empresa Ecológica, no Projeto de Apoio Técnico, Administrativo e Financeiro aos Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins, em 2018.



Foto acervo pessoal

META II. Elaboração e execução de Plano de Comunicação para registro e divulgação das atividades de cada Comitê apresentado na Tabela 3

Plano de Comunicação aprovado e elaborado através de reuniões com os Presidentes dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins para coleta de expectativas.

TABELA 3- Cronograma de Execução Financeira

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA					
INDICADOR FINANCEIRO					
META- Descrição	% META	ETAPA/FASE EXECUÇÃO - Descrição	% ETAPA	TOTAL (R\$)	TOTAL (R\$)GESTÃO
II. Elaboração e execução de 1 (um) Plano de Comunicação para cada Comitê, referente à implementação das atividades de cada Comitê.	90%	2.1 Criar, desenvolver e manter 1 (um) web site específico, incluindo os serviços de manutenção por 1 (um) anos.	81%	R\$ 32.510,82	R\$ 26.295,60
		2.2 Criar, diagramar, elaborar layout/arte final, bem como imprimir 300 (und) cartilhas (4 CORES/15X21/Ate 70 página).	100%	R\$ 2.300,00	R\$ 2.300,00
		2.3 Criar, diagramar, elaborar layout/arte final, bem como imprimir 500 (und) de folder.	158%	R\$ 1.000,00	R\$ 1.575,00
		2.4 Elaborar e confeccionar 2 (und) de Banner (1m x 1,40m)	151%	R\$ 2.508,60	R\$ 3.797,92
		2.5 Suporte de comunicação e publicidade	52%	R\$ 30.000,00	R\$ 15.582,72

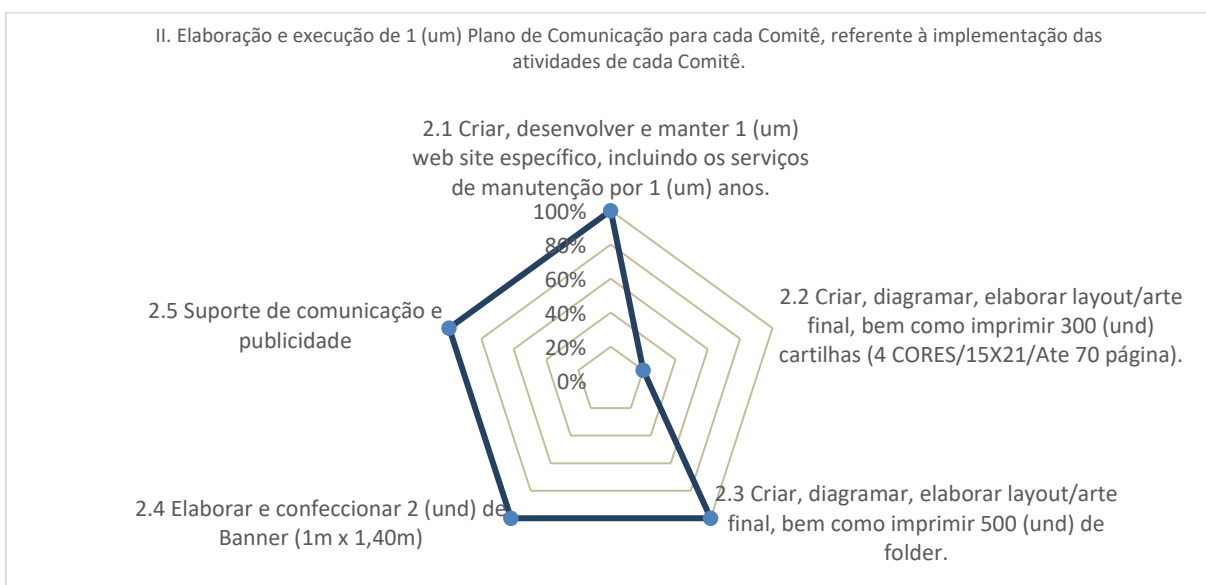
GRÁFICO 3 – Demonstrativo de Execução Financeira.



TABELA 4 - Demonstrativo de Cumprimento do Objeto

META - Descrição	INDICADOR FINANCEIRO ETAPA/FASE EXECUÇÃO - Descrição	INDICADOR DE PRODUTO			
		AÇÃO PROGRAMADA	AÇÃO EXECUTADA	% ETAPA	%META
II. Elaboração e execução de 1 (um) Plano de Comunicação para cada Comitê, referente à implementação das atividades de cada Comitê.	2.1 Criar, desenvolver e manter 1 (um) web site específico, incluindo os serviços de manutenção por 1 (um) anos.	1	1	100%	84%
	2.2 Criar, diagramar, elaborar layout/arte final, bem como imprimir 300 (und) cartilhas (4 CORES/15X21/Ate 70 página).	5	1	20%	
	2.3 Criar, diagramar, elaborar layout/arte final, bem como imprimir 500 (und) de folder.	5	5	100%	
	2.4 Elaborar e confeccionar 2 (und) de Banner (1m x 1,40m)	10	10	100%	
	2.5 Suporte de comunicação e publicidade	2	2	100%	

Gráfico 4 - Sintético Demonstrativo de Cumprimento de Objeto



ETAPA 2.1 Criar, desenvolver e manter 1 (um) web site específico, incluindo serviços de manutenção por 1 (um) ano. Contratados os serviços especializados em criações gráficas, desenvolvimento e manutenção de 01 (um) web site específico incluindo os serviços de manutenção por 12 (doze) meses.



Contratados os serviços de criação (100% concluídos) de um portal *WEB* com as seguintes características: Layout exclusivo e responsivo; Programação do *layout* exclusivo integrando o mesmo com o CMS; CMS *Open Source Joomla*; Ícones das redes sociais *linkando* com *Facebook*, *Instagram*, *Linkedin* e *YouTube*; *Plugins* de compartilhamento social (*Facebook* e *Twitter*); Formulário de contato; Formulário para receber novidades; Campo de pesquisa de conteúdo no site; Área administrativa do site preparada para ser utilizada por usuário



com pouco ou nenhum conhecimento técnico (para gerenciamento e manutenção do conteúdo); Opção para cadastrar usuário para acesso a área administrativa do site com nível de permissões (super-admin, gestor de conteúdo, usuário registrado); SEO on-page em todas as páginas do site; Instalar códigos de acompanhamento: *Google Analytics*, *Google search console*, Pixel do *Facebook*; Pagina de blog/notícias com possibilidade de publicação de vários tipos de conteúdo, tais como: texto, imagens, vídeos, áudios; 6 subpáginas com menu de navegação próprio (até 6 itens de menu); Canal de denúncias; Canal de solicitação, inscrição e credenciamento; Portal termo de anuência; Diário oficial; Portal da transparência; Página interna dinâmica para publicação de documentos; Instalação e configuração do website no servidor web Ativação do SSL (http;s) Ativação da url amigável; Disponibilizar na área administrativa do site uma forma de fazer o backup de forma fácil, incluído o sistema de instalação também fácil e treinamento para utilização; Criação, configuração e personalização dos perfis sociais *Facebook*, *Instagram*, *Linkedin*, *YouTube*.

Contratados os serviços web por 12 meses com as seguintes descrições: Registro do domínio (.com.br); Hospedagem do domínio / site; Espaço em disco: 1GB; Transferência mensal: ilimitado; Servidor: Linux; Servidor web: Apache (última versão estável); Banco de dados: Mysql (última versão estável); Linguagem de programação: PHP (última versão estável); POP, SMTP, IMAP: Sim; Estatísticas de acesso: Sim; Acesso SSH: sim; FTP: sim; Suporte técnico: telefone e e-mail; Suporte Atualizações de segurança do CMS; Manutenção corretiva e preventiva do website; Suporte para utilização da área administrativa do site; Aperfeiçoamento tecnológico contínuo no *website*. *Google workspace* - APPS 01 - Gmail - E-mail comercial personalizado Agenda Agendas compartilhadas Drive - Armazenamento em nuvem Meet - Videoconferência e chamada de voz; Documentos - Processamento de texto; Planilhas; Apresentações - Criador de apresentações; Chat - Mensagens para equipes, entre outras características mínimas; E-mail comercial personalizado e seguro; Video chamadas com 150 participantes + gravação 2 TB de armazenamento em nuvem por usuário; Controles de segurança e gerenciamento; Suporte padrão 12 meses .

ETAPA 2.2 - Criar, diagramar, elaborar layout/arte final, bem como imprimir 600 (und) cartilhas (04 cores/15X21/até 70 páginas).

Contratado e em andamento serviço de criação, elaboração de *layout* e arte final gráfica e digital de cartilha com 04 cores, medindo 15/21 e contendo 70 páginas. Ao lado ilustração da cartilha elaborada e impressa para o evento “Mulheres das águas”.



Ilustrações acervo pessoal

ETAPA 2.3 – Criar, diagramar, elaborar layout/arte final, bem como imprimir 1.000 (und) de folder.

Contratado e em andamento serviço de criação, elaboração de *layout* e arte final gráfica e digital de folder até 4 dobras. Ao lado ilustração de folder criado e impresso para o evento Mulheres das águas 1 e 2 – CBHRMA.



Ilustração acervo pessoal



Etapa 2.4 – 4 Elaborar e confeccionar 4 (und) de Banner (1m x 1,40m).

Contratado e em andamento serviço de criação, elaboração e arte final gráfica e digital de banner, medindo 1m x 1,40m;



Ilustração acervo pessoal



Ilustração acervo pessoal

Acima foto de banner produzido e impresso para realização do evento mulheres das águas 1 e 2, reunião ordinária do CBHLP e evento de encerramento do ano CBHLP, respectivamente.

EXTRA PLANO DE TRABALHO

Arte final e impressão de certificados para os participantes das capacitações:

Modelo de certificado para as capacitações.



Ilustração acervo pessoal



Ilustração acervo pessoal



Ilustração acervo pessoal



1Ilustração acervo pessoal

Reconstrução da identidade visual e construções de peças gráficas de apoio. Conforme ilustrações abaixo:





logomarca vertical



Logomarca horizontal



Papel timbrado



Adesivos



Backdrop



Ilustração acervo pessoal

Banner



cartão de visita



cartão digital



crachá



Pasta



certificado



Convite

ETAPA 2.5 – Suporte de Comunicação e Publicidade

Contratada empresa de serviço de suporte de comunicação e publicidade. Em andamento cobertura jornalística e fotográfica de atividades dos comitês; produção de conteúdo para redes sociais; distribuição para imprensa e cobertura jornalística de eventos dos comitês.

Abaixo exemplo de produção:

- Release 4 – setembro

Quadra 301 norte avenida Teotônio segurado ACSU NO 40 conj. 01 lote 09
CEP: 77.001-226

FIGURA 3 - CBHRMA realiza primeira rodada de capacitações de 2022, para membros e colaboradores.



Fonte: acervo pessoal

O CBHRMA-Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Manuel Alves realizou nos dias 15 e 16 de setembro, em Porto Alegre do Tocantins, a primeira capacitação de 2022, oferecida a membros e comunidades da sua área de abrangência. O evento teve a parceria da Prefeitura Municipal da cidade e da SEMARH-Secretaria



Estadual de Meio Ambiente e Recursos Hídricos, com apoio do IBRAMARH-Instituto Brasileiro de Meio Ambiente e Recursos Hídricos, do CI LAGO-Consórcio Intermunicipal para Gestão Compartilhada da Bacia do Médio Tocantins e do NATURATINS-Instituto Natureza do Tocantins.

Na abertura do evento o presidente do CBHRMA Mário de Sena Filho agradeceu e reforçou as parcerias e os apoios recebidos e alertou: “nosso principal objetivo é envolver a sociedade, os estudantes, os formadores de opinião para que todos entendam que a água é um bem que tem fim e que é dever de todos nós cuidar para que isso não aconteça. A partir do momento que há essa compreensão, passamos a ter mais responsabilidade em nossas ações. Todos os temas tratados nos dois dias do encontro são de extrema importância para a proteção das águas e, portanto, da preservação da vida de todos nós”, ressaltou.



CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DO LAGO DA INELAZADE



Release - março

ABERTURA DO III ECOB REÚNE AUTORIDADES AMBIENTAIS E GRANDE PÚBLICO NO DIA MUNDIAL DA ÁGUA



Mais de 300 pessoas participaram da abertura do III ENCONTRO ESTADUAL DE COMITÊS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS realizado durante a 13ª SEMANA DA ÁGUA, em parceria com a SEMARH-Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Recursos Hídricos, no auditorio do Tribunal de Contas, em Palmas. Autoridades ambientais das esferas federal, estadual e municipais, além de prefeitos dos municípios das bacias hidrográficas e membros dos Comitês puderam conhecer de perto o trabalho desenvolvido pelos 5 comitês tocantinenses apresentado pelos seus presidentes.

O evento registrou ainda um avanço nas questões ambientais hídricas do Tocantins com a assinatura de importantes instrumentos para a melhoria da gestão das águas tocantinenses:

1. Decreto de criação do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Palma;
2. Decreto que institui a Cobrança pelo uso da água na Bacia Hidrográfica do Rio Formoso;
3. Termo de Repasse da 2ª parcela do Convênio SEMARH/CI-LAGO para apoio técnico, administrativo e aos CBH do Tocantins;



4. Termo de Cooperação Técnica do CRAD de Palmas- SEMARH /UNITINS/CBHLP-Comitê da Bacia Hidrográfica do Lago de Palmas.

O III ECOB continua na tarde de hoje, 22 de março, e amanhã durante todo o dia com a realização de palestras e oficinas com foco no fortalecimento institucional dos Comitês.

19

Fontes de mais informações:

<https://cbhto.com.br/ultimas-noticias.html>

<https://www.instagram.com/cbhdoto/>

<https://web.facebook.com/cbhtocantins/>

Zenilda Drumond - 63 9 9998 7979 zenildazen@gmail.com

- Baner de cada comitê para a home do site:





CONSORCIO INTERMUNICIPAL DO LAGO DA SERRA DA LAJE



20



Quadra 301 norte avenida Teotônio segurado ACSU NO 40 conj. 01 lote 09
CEP: 77.001-226



CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DO LAGO DA ILHEUADE



- Criação da aba Mídia para cada Comitê: Arquivos, Galeria de Fotos, Vídeos
- Cobertura de eventos dos Comitês

Quadra 301 norte avenida Teotônio segurado ACSU NO 40 conj. 01 lote 09
CEP: 77.001-226



Reunião rdinária do CBHRMA, durante Agrosudeste, em Almas – abril 2023

Reunião do CBHLP: Enquadramento das águas do Lago de Palmas – fevereiro 2023

META III. Apoio administrativo e financeiro aos Comitês de Bacia na realização de suas atividades.

TABELA 5- Cronograma de Execução Financeira

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA					
INDICADOR FINANCEIRO					
META - Descrição	% META	ETAPA/FASE EXECUÇÃO - Descrição	% ETAPA	TOTAL (R\$)	TOTAL (R\$)GESTÃO
III. Apoio administrativo e financeiro aos Comitês de Bacia na realização de suas atividades.	87%	3.1 Contratar 05 (cinco) Assistentes administrativos para atuar nas sedes dos Comitês	52,89%	R\$ 124.691,59	R\$ 65.950,88
		3.2 Apoio contábil	91,67%	R\$ 27.020,05	R\$ 24.768,37
		3.3 Custear as despesas para a execução de 6 (seis) eventos (reuniões ordinárias e extraordinárias, câmaras técnicas) durante 12 (doze) meses.	100,00%	R\$ 11.303,41	R\$ 11.303,41
		3.4 Custear 100 (um) diárias ¹ para viagem internas (colaborador eventual nível superior), por 12 (doze) meses.	102,56%	R\$ 93.957,70	R\$ 96.365,50
		3.5 Custear os gastos com abastecimento de água da sede dos 05 (cinco) Comitês, por 12 (doze) meses.	100%	R\$ 0,00	R\$ 0,00
		3.6 Custear os gastos com energia elétrica da sede dos 05(cinco) Comitês, por 12 (doze) meses.	100%	R\$ 0,00	R\$ 0,00
		3.7 Custear os gastos com linha telefônica da sede dos 05 (cinco) Comitês, por 12 (doze) meses.	100%	R\$ 0,00	R\$ 0,00
		3.8 Custear os gastos com internet da sede dos 05 (cinco) Comitês, por 12 (doze) meses.	59,94%	R\$ 1.166,67	R\$ 699,30
		3.9 Custear os gastos com auxiliar de serviços gerais para atuar nas sedes dos 05 (cinco) comitês (Diarista) - 4 diárias ao mês- durante 12 (doze) meses.	100%	R\$ 0,00	R\$ 0,00
		3.10 Custear os gastos mensais com material de consumo (escritório) para atender a sede dos 05 (cinco) comitês, tais como: tonner para impressora, papel, canetas, lápis, grampeador, cliques, etc. durante 12 (doze) meses.	45,90%	R\$ 29.602,12	R\$ 13.586,92
		3.11 Custear os gastos mensais com material de consumo (limpeza e higiene), para atender a sede dos 05(cinco) comitês e ao PARTÍCIPE, tais como: papel higiênico, copos descartáveis, papel toalha, produtos de limpeza em geral, etc. durante 12 (doze) meses.	70,60%	R\$ 5.875,00	R\$ 4.147,77
		3.12 Manutenção predial	100%	R\$ 0,00	R\$ 0,00
		3.13 Custear as despesas com transporte (combustível) para apoiar as atividades administrativas de cada comitê durante 12 (doze) meses.	84,91%	R\$ 39.527,73	R\$ 33.563,59
		3.14 Custear as despesas mensais com aluguel de carro (carro popular, 1.0, com ar condicionado) 12 (doze) meses.	94,89%	R\$ 44.681,32	R\$ 42.400,00
		3.15 Pagamento de diárias para Equipe Técnica	100,60%	R\$ 15.837,95	R\$ 15.932,70
		3.16 Obrigações Tributárias e Contributivas	0,00%	R\$ 3.000,00	R\$ 0,00

GRÁFICO 5 – Demonstrativo de Execução Financeira.

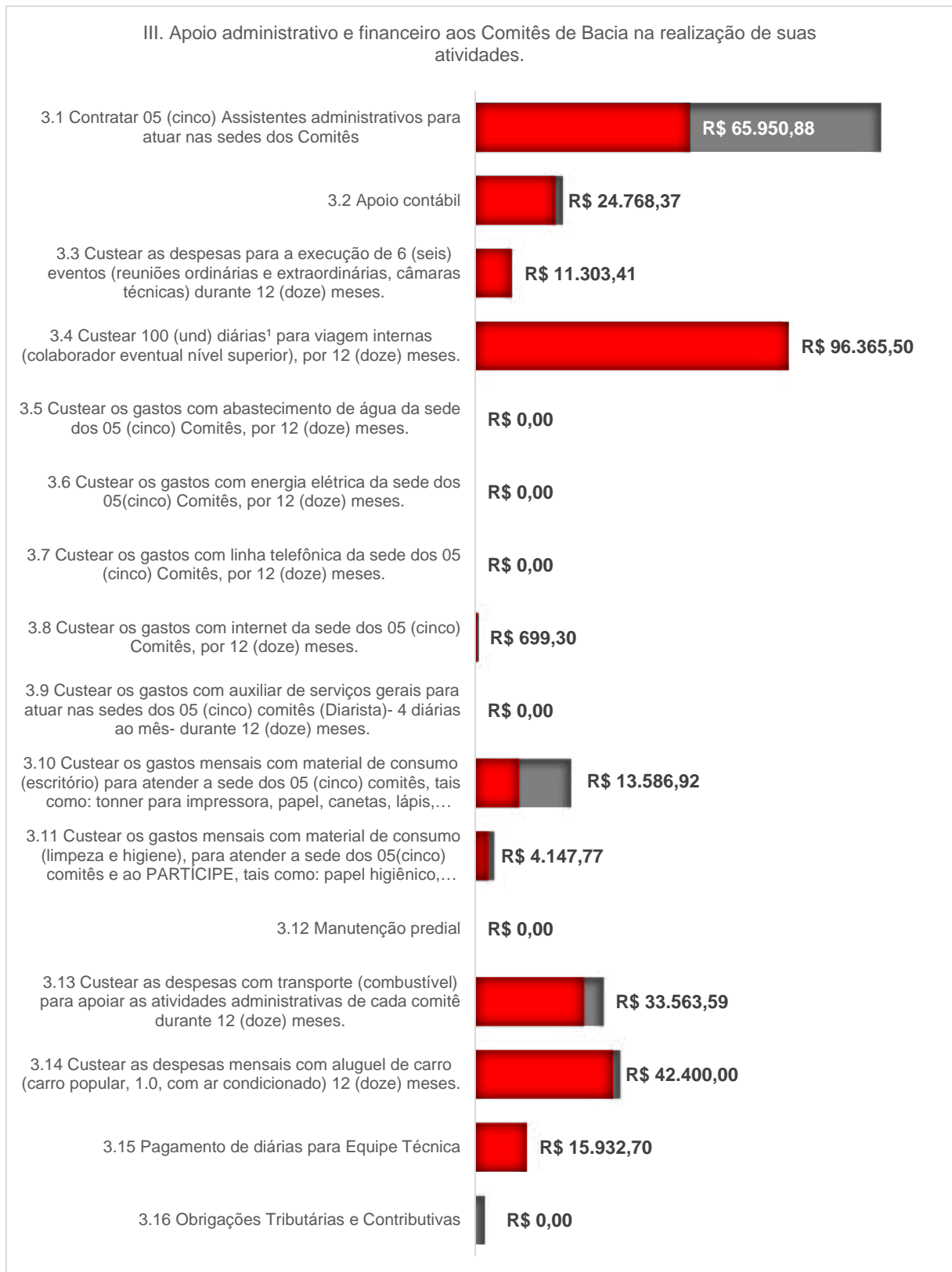
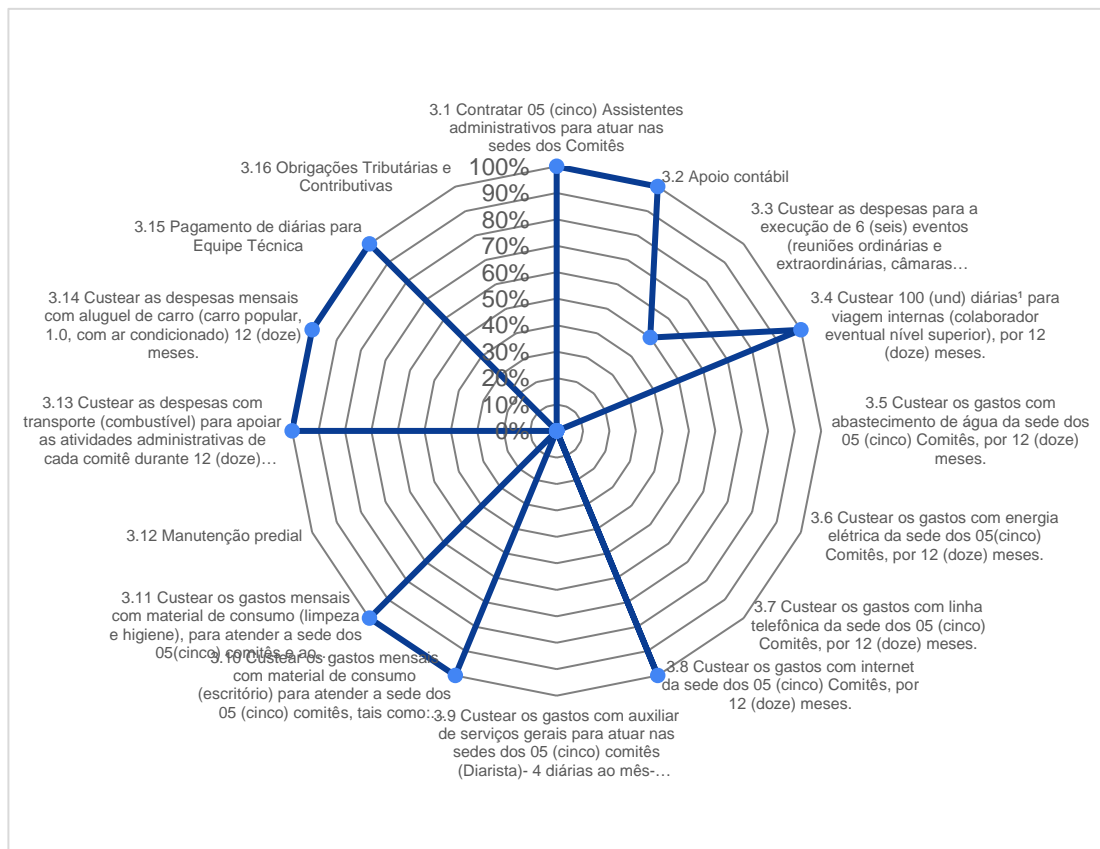


TABELA 6 - Demonstrativo de Cumprimento do Objeto

META - Descrição	INDICADOR FINANCEIRO ETAPA/FASE EXECUÇÃO - Descrição	INDICADOR DE PRODUTO			
		AÇÃO PROGRAMADA	AÇÃO EXECUTADA	% ETAPA	%META
III. Apoio administrativo e financeiro aos Comitês de Bacía na realização de suas atividades.	3.1 Contratar 05 (cinco) Assistentes administrativos para atuar nas sedes dos Comitês	5	5	100%	59%
	3.2 Apoio contábil	1	1	100%	
	3.3 Custear as despesas para a execução de 6 (seis) eventos (reuniões ordinárias e extraordinárias, câmaras técnicas) durante 12 (doze) meses.	6	3	50%	
	3.4 Custear 100 (und) diárias ¹ para viagem internas (colaborador eventual nível superior), por 12 (doze) meses.	100	100	100%	
	3.5 Custear os gastos com abastecimento de água da sede dos 05 (cinco) Comitês, por 12 (doze) meses.	1	0	0%	
	3.6 Custear os gastos com energia elétrica da sede dos 05(cinco) Comitês, por 12 (doze) meses.	1	0	0%	
	3.7 Custear os gastos com linha telefônica da sede dos 05 (cinco) Comitês, por 12 (doze) meses.	1	0	0%	
	3.8 Custear os gastos com internet da sede dos 05 (cinco) Comitês, por 12 (doze) meses.	1	1	100%	
	3.9 Custear os gastos com auxiliar de serviços gerais para atuar nas sedes dos 05 (cinco) comitês (Diarista)- 4 diárias ao mês- durante 12 (doze) meses.	1	0	0%	
	3.10 Custear os gastos mensais com material de consumo (escritório) para atender a sede dos 05 (cinco) comitês, tais como: tonner para impressora, papel, canetas, lápis, grampeador, cliques, etc. durante 12 (doze) meses.	1	1	100%	
	3.11 Custear os gastos mensais com material de consumo (limpeza e higiene), para atender a sede dos 05(cinco) comitês e ao PARTICIPE, tais como: papel higiênico, copos descartáveis, papel toalha, produtos de limpeza em geral, etc. durante 12 (doze) meses.	1	1	100%	
	3.12 Manutenção predial	1	0	0%	
	3.13 Custear as despesas com transporte (combustível) para apoiar as atividades administrativas de cada comitê durante 12 (doze) meses.	1	1	100%	
	3.14 Custear as despesas mensais com aluguel de carro (carro popular, 1.0, com ar condicionado) 12 (doze) meses.	1	1	100%	
	3.15 Pagamento de diárias para Equipe Técnica	1	1	100%	
	3.16 Obrigações Tributárias e Contributivas	1	0	0%	

Gráfico 6 - Sintético Demonstrativo de Cumprimento de Objeto



ETAPA 3.1. Contratar 05 (cinco) Assistentes administrativos para atuar nas sedes dos Comitês:

Relação de comitês e assistentes contratados:

CBHLC: Byanca Barros Rocha, graduada em ensino médio, estudante de estética. Primeiro emprego.

CBHSAST: Wadilla Moraes Rodrigues, graduada em ensino médio, foi jovem aprendiz. Primeiro emprego.

CBHRMA: Luanna Ferreira Camelo da Silva; graduação superior em Gestão Ambiental pela UNITPAC; secretariou o CBHRMA, através da empresa Ecológica, 2018.

CBHRF: Henrique da Silva Fernandes; cursando nível superior de Engenharia Florestal. Primeiro emprego.

CBHLP: Delaine Ferreira Oliveira, graduada em ensino médio; experiência de trabalhar na empresa.



ETAPA 3.2 Apoio contábil

Contratada a empresa Exata Contabilidade Assessoria e Planejamento – ME., representada por Rogério Costa Pereira, para prestação dos seguintes serviços, em andamento:

Orientações e avaliações técnicas, envolvendo área administrativa, financeira, orçamento, planejamento e contratos;

Orientações técnicas e pagamentos;

Quadra 301 norte avenida Teotônio segurado ACSU NO 40 conj. 01 lote 09
CEP: 77.001-226



Monitoramentos com ênfase em Administração Financeira e Orçamentária, para o exercício do ano 2022/2023.

ETAPA 3.3 Custear as despesas para execução de 06 (seis) eventos (reuniões ordinárias e extraordinárias, câmaras técnicas) durante 12 (doze) meses.

Em concordância com os presidentes dos Comitês foi criado o processo denominado Coffee Break para compra de produtos para lanches, como por exemplo:



café, leite, pães, etc., serviço este já contratado como observado em fotos abaixo:

ETAPA 3.4 - Custear 100 (und) diárias para viagem internas (colaborador eventual nível superior), por 12 (doze) meses. Processo de diárias (12/22) para atendimento de demandas dos Comitês para viagens dos colaboradores dentro do Estado do Tocantins.

Reunião ordinária do CBHLP em Paraíso do Tocantins.

2ª Reunião ordinária do CBHLP.

Quadra 301 norte avenida Teotônio segurado ACSU NO 40 conj. 01 lote 09
CEP: 77.001-226

ETAPA 3.5 - Custear os gastos com abastecimento de água da sede dos 05 (cinco) Comitês, por 12 (doze) meses.

Sem demanda até o momento. Os comitês estão sediados em imóveis públicos.

ETAPA 3.6 - Custear os gastos com energia elétrica da sede dos 05 (cinco) Comitês por 12 (doze) meses.

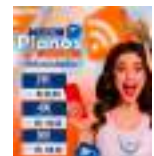
Sem demanda até o momento. Os comitês estão sediados em imóveis públicos.

ETAPA 3.7 - Custear os gastos com linha telefônica da sede dos 05 (cinco) Comitês, por 12 (doze) meses.

Sem demanda até o momento. Os comitês estão sediados em imóveis públicos.

ETAPA 3.8 - Custear os gastos com internet da sede dos 05 (cinco) Comitês, por 12 (doze) meses.

Os comitês estão sediados em imóveis públicos, mas a internet é própria de cada um. Iniciada a contratação dos serviços pelo primeiro Comitê CBHRMA. Aguardando demanda dos demais.



ETAPA 3.9 - Custear os gastos com auxiliar de serviços gerais para atuar nas sedes dos 05 (cinco) comitês (Diarista) - 04 diárias ao mês - durante 12 (doze) meses.

Sem demanda até o momento. Os comitês estão sediados em imóveis públicos que já possuem esse serviço.

ETAPA 3.10 - Custear os gastos mensais com material de consumo (escritório) para atender a sede dos 05 (cinco) comitês, tais como: tonner para impressora, papel, canetas, lápis, grampeador, cliques, etc. durante 12 (doze) meses.

Empresa fornecedora já contratada e está atendendo os Comitês. Conforme demanda.



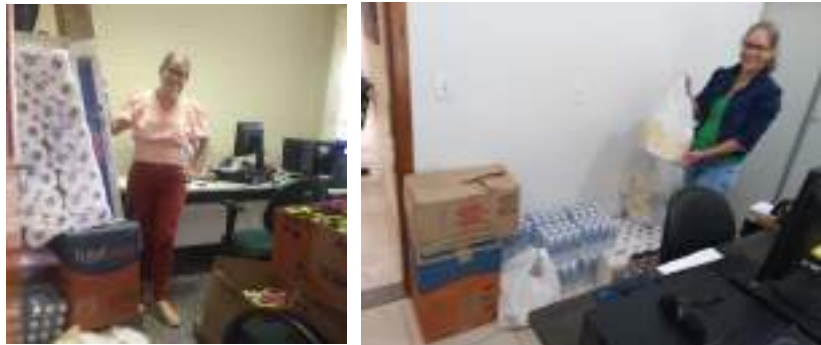
Aquisição de produtos de Papelaria.



Produtos retirados na loja

ETAPA 3.11 - Custear os gastos mensais com material de consumo (limpeza e higiene), para atender a sede dos 05(cinco) comitês e ao PARTÍCIPE, tais como: papel higiênico, copos descartáveis, papel toalha, produtos de limpeza em geral, etc. durante 12 (doze) meses.

Empresa fornecedora já contratada e está atendendo os Comitês. Conforme demanda.



Produtos de material de limp. e higiene

ETAPA 3.12 - Manutenção predial

Sem demanda até o momento. Os comitês estão sediados em imóveis públicos.

ETAPA 3.13 - Custear as despesas com transporte (combustível) para apoiar as atividades administrativas de cada comitê durante 12 (doze) meses.



Reuniões para fechamento do contrato de gestão de frota



Recebimento dos cartões de gestão de frota.



Planilha de gestão de frota.



Cadastro de usuário do cartão de abastecimento.

Empresa de Gestão de Frotas já contratada e atendendo os Comitês.

Quadra 301 norte avenida Teotônio segurado ACSU NO 40 conj. 01 lote 09
CEP: 77.001-226

TAPA 3.14 - Custear as despesas mensais com aluguel de carro (carro popular, 1.0 com ar condicionado) 12 (doze) meses.



Locação de 2 veículos oficiais para os comitês



Retirado dos veículos oficiais.

ETAPA 3.15 - Pagamento de diárias para Equipe Técnica

Processo em execução conforme demandas.



Presidente assinando ofício de alteração e apostilamento de plano de trabalho



Reunião de alinhamento CI. LAGO.



Encontro dos presidentes

META IV. Elaboração e execução do Plano de Capacitação para membros, titulares e suplentes dos cinco Comitês, totalizando um universo aproximado de 200 pessoas.

TABELA 7- Cronograma de Execução Financeira

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA					
IV. Elaboração e execução do Plano de Capacitação para membros, titulares e suplentes dos cinco Comitês (totalizando um universo aproximado de 200 pessoas). O referido Plano deverá ser aprovado pelos Comitês e pela Secretaria do Meio Ambiente e Recursos Hídricos- SEMARH;	72%	4.1 Custear as despesas para a realização de 4 (quatro) eventos de capacitação com carga horária de 16h cada um, nos municípios de abrangência do Comitê de Bacia Hidrográfica – contemplando o pagamento de 1(um) instrutor para 20 (vinte) pessoas, durante 12 (doze) meses.	96,97%	R\$ 14.437,50	R\$ 14.000,00
		4.2 Custear despesas com realização do ECOB (01) encontro regional	100,00%	R\$ 134.629,79	R\$ 134.629,80
		4.3 Custear 40 (und) diárias ¹ para viagem internas (colaborador eventual nível superior), por 12 (doze) meses.	91,84%	R\$ 57.330,52	R\$ 52.650,50
		4.5 Custear as despesas para impressão do Plano de Capacitação (uma cópia impressa para cada comitê).	0,00%	R\$ 0,00	R\$ 0,00

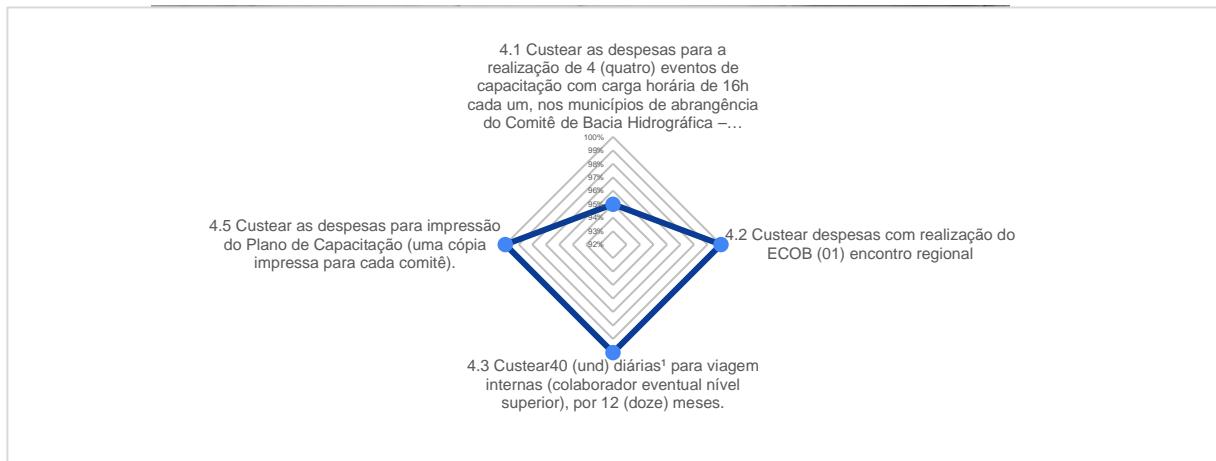
GRÁFICO 7 – Demonstrativo de Execução Financeira.



TABELA 8 - Demonstrativo de Cumprimento do Objeto

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA		DEMONSTRATIVO DE CUMPRIMENTO DO OBJETO			
IV. Elaboração e execução do Plano de Capacitação para membros, titulares e suplentes dos cinco Comitês (totalizando um universo aproximado de 200 pessoas). O referido Plano deverá ser aprovado pelos Comitês e pela Secretaria do Meio Ambiente e Recursos Hídricos- SEMARH;	4.1 Custear as despesas para a realização de 4 (quatro) eventos de capacitação com carga horária de 16h cada um, nos municípios de abrangência do Comitê de Bacia Hidrográfica – contemplando o pagamento de 1(um) instrutor para 20 (vinte) pessoas, durante 12 (doze) meses.	20	19	95%	99%
	4.2 Custear despesas com realização do ECOB (01) encontro regional	1	1	100%	
	4.3 Custear 40 (und) diárias ¹ para viagem internas (colaborador eventual nível superior), por 12 (doze) meses.	40	40	100%	
	4.5 Custear as despesas para impressão do Plano de Capacitação (uma cópia impressa para cada comitê).	1	1	100%	

GRÁFICO 8 - Sintético Demonstrativo de Cumprimento de Objeto



ETAPA 4.1 - Custear as despesas para a realização de 04 (quatro) eventos de capacitação com carga horária de 16h cada um, nos municípios de abrangência do Comitê de Bacia Hidrográfica – contemplando o pagamento de 1(um) instrutor para 20 (vinte) pessoas, durante 12 (doze) meses.

A empresa vencedora foi a FAPTO. Ela fornecerá os instrutores para realizar as capacitações. Relatório em Anexo.

ETAPA 4.2 - Custear despesas com realização do ECOB (01) encontro regional

ECOB – Encontro Estadual de Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins foi realizado. Em anexo relatório detalhado das ações.

ETAPA 4.3 Custear 40 (und) diárias para viagem internas (colaborador eventual nível superior), por 12 (doze) meses.

Em execução. Obs.: As capacitações abaixo citadas foram realizadas sem custo de contratação de capacitadores.

Primeira rodada de capacitação do Comitê da bacia Hidrográfica do Rio Manoel Alves.



Fonte: acervo pessoal

Segunda rodada de capacitação do Comitê da bacia Hidrográfica do Rio Manoel Alves

Quadra 301 norte avenida Teotônio segurado ACSU NO 40 conj. 01 lote 09
CEP: 77.001-226

Fonte: acervo pessoal

Terceira rodada de capacitação do Comitê da bacia Hidrográfica do Rio Manoel Alves



Fonte: acervo pessoal

Primeira rodada de capacitação do Comitê da bacia Hidrográfica dos Rios Lontra e Corda.



Fonte: acervo pessoal

Segunda rodada de capacitação do Comitê da bacia Hidrográfica dos Rios Lontra e Corda.

Fonte: acervo pessoal



Primeira rodada de capacitação do Comitê da bacia Hidrográfica dos Rios Santo Antônio e Santa Tereza

Fonte: acervo pessoal

Primeira rodada de capacitação do Comitê da bacia Hidrográfica do Rio Formoso.

Fonte: acervo pessoal

ETAPA 4.5 - Custear as despesas para impressão do Plano de Capacitação (uma cópia impressa para cada comitê).

Em execução.

META V - Incentivar e dar suporte à participação dos membros dos Comitês nos Eventos Nacionais de Comitês de Bacia.

TABELA 9 - Cronograma de Execução Financeira

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA					
V. Incentivar e dar suporte à participação dos membros dos Comitês nos Eventos Nacionais de Comitês de Bacia.	100%	5.1 Custear as despesas com Passagem aérea - 20 (vinte) unidades ao longo de 12 (doze) meses, para atender membros dos 05 (cinco) Comitês.	100,00%	R\$ 71.495,93	R\$ 71.495,93
		5.2 Custear as despesas com Diárias* - 50 (cinquenta) diárias ao longo de 12 (doze) meses.	100,00%	R\$ 38.773,00	R\$ 38.773,00

GRÁFICO 9 – Demonstrativo de Execução Financeira.

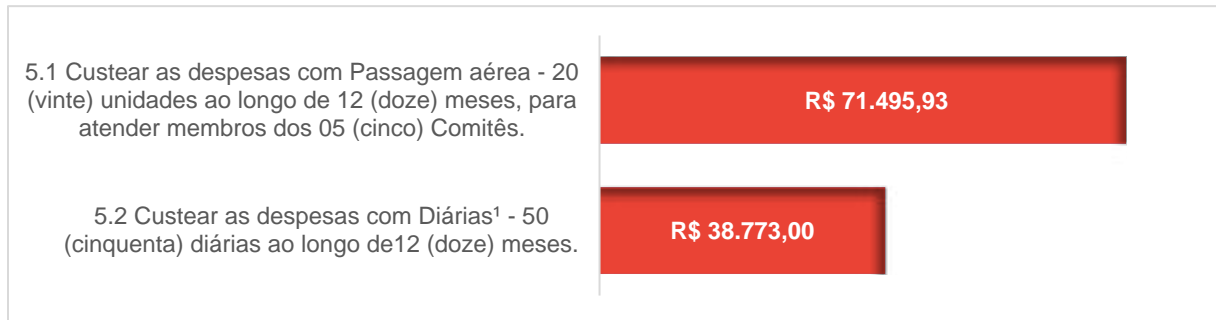
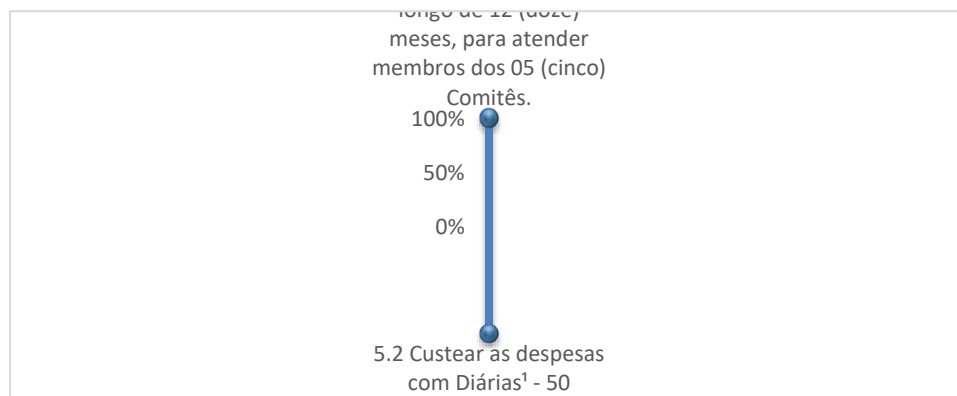


TABELA 10 - Demonstrativo de Cumprimento do Objeto

V – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO					
DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA		DEMONSTRATIVO DE CUMPRIMENTO DO OBJETO			
V. Incentivar e dar suporte à participação dos membros dos Comitês nos Eventos Nacionais de Comitês de Bacia.	5.1 Custear as despesas com Passagem aérea - 20 (vinte) unidades ao longo de 12 (doze) meses, para atender membros dos 05 (cinco) Comitês.	20	20	100%	100%
	5.2 Custear as despesas com Diárias ¹ - 50 (cinquenta) diárias ao longo de 12 (doze) meses.	50	50	100%	

GRÁFICO 10 - Sintético Demonstrativo de Cumprimento de Objeto



ETAPA 5.1 - Custear as despesas com Passagem aérea - 20 (vinte) unidades ao longo de 12 (doze) meses, para atender membros dos 05 (cinco) Comitês.

Já executados 87,71% da etapa com o custeio das despesas com passagem aérea para participação de 24 membros dos Comitês e da equipe técnica no ENCOB – Encontro Nacional dos Comitês de Bacias Hidrográficas, realizado em Foz do Iguaçu-PR, em agosto de 2022.



Membros dos Comitês no ENCOB

Fonte: acervo pessoal

ETAPA 5.2 - Custear as despesas com diárias - 50 (cinquenta) ao longo de 12 (doze) meses.

Já executados 100% da meta com despesas de diárias para membros dos Comitês e da equipe técnica no ENCOB – Encontro Nacional dos Comitês de Bacias Hidrográficas, realizado em Foz do Iguaçu-PR, em agosto de 2022.

META VI - Relatórios de Andamento (conforme especificações do item 8 e 9 do TdR nº 4/2020/DRH)

Apresentado relatório do primeiro quadrimestre de execução.

Apresentado este segundo relatório quadrimestre de execução.

Apresentado este terceiro relatório quadrimestre de execução.

V – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA

INDICADOR FINANCEIRO			
META - Descrição	% META	ETAPA/FASE EXECUÇÃO - Descrição	% ETAPA
I. Estruturação da Equipe Técnica responsável pela execução do Projeto, composição mínima: Coordenador Geral, Especialista Ambiental, Técnico Administrativo- financeiro, Assistente Administrativo.	66%	1.1 Coordenador Geral	92%
		1.2 Especialista Ambiental	75%
		1.3 Técnico Administrativo-financeiro	92%
		1.4 Patronal	0%
		1.5 Assistente administrativo para atuar na sede do PARTICIPE.	72%
II. Elaboração e execução de 1 (um) Plano de Comunicação para cada Comitê, referente à implementação das atividades de cada Comitê.	90%	2.1 Criar, desenvolver e manter 1 (um) web site específico, incluindo os serviços de manutenção por 1 (um) anos.	81%
		2.2 Criar, diagramar, elaborar layout/arte final, bem como imprimir 300 (und) cartilhas (4 CORES/15X21/Ate 70 página).	100%
		2.3 Criar, diagramar, elaborar layout/arte final, bem como imprimir 500 (und) de folder.	158%
		2.4 Elaborar e confeccionar 2 (und) de Banner (1m x 1,40m)	151%
		2.5 Suporte de comunicação e publicidade	52%
III. Apoio administrativo e financeiro aos Comitês de Bacía na realização de suas atividades.	87%	3.1 Contratar 05 (cinco) Assistentes administrativos para atuar nas sedes dos Comitês	52,89%
		3.2 Apoio contábil	91,67%
		3.3 Custear as despesas para a execução de 6 (seis) eventos (reuniões ordinárias e extraordinárias, câmaras técnicas) durante 12 (doze) meses.	100,00%
		3.4 Custear 100 (und) diárias ¹ para viagem internas (colaborador eventual nível superior), por 12 (doze) meses.	102,56%
		3.5 Custear os gastos com abastecimento de água da sede dos 05 (cinco) Comitês, por 12 (doze) meses.	100%
		3.6 Custear os gastos com energia elétrica da sede dos 05(cinco) Comitês, por 12 (doze) meses.	100%
		3.7 Custear os gastos com linha telefônica da sede dos 05 (cinco) Comitês, por 12 (doze) meses.	100%
		3.8 Custear os gastos com internet da sede dos 05 (cinco) Comitês, por 12 (doze) meses.	59,94%
		3.9 Custear os gastos com auxiliar de serviços gerais para atuar nas sedes dos 05 (cinco) comitês (Diarista)- 4 diárias ao mês- durante 12 (doze) meses.	100%
		3.10 Custear os gastos mensais com material de consumo (escritório) para atender a sede dos 05 (cinco) comitês, tais como: tonner para impressora, papel, canetas, lápis, grampeador, cliques, etc. durante 12 (doze) meses.	45,90%
		3.11 Custear os gastos mensais com material de consumo (limpeza e higiene), para atender a sede dos 05(cinco) comitês e ao PARTICIPE, tais como: papel higiênico, copos descartáveis, papel toalha, produtos de limpeza em geral, etc. durante 12 (doze) meses.	70,60%
		3.12 Manutenção predial	100%
		3.13 Custear as despesas com transporte (combustível) para apoiar as atividades administrativas de cada comitê durante 12 (doze) meses.	84,91%
		3.14 Custear as despesas mensais com aluguel de carro (carro popular, 1.0, com ar condicionado) 12 (doze) meses.	94,89%
		3.15 Pagamento de diárias para Equipe Técnica	100,60%
		3.16 Obrigações Tributárias e Contributivas	0,00%
IV. Elaboração e execução do Plano de Capacitação para membros, titulares e suplentes dos cinco Comitês (totalizando um universo aproximado de 200 pessoas). O referido Plano deverá ser aprovado pelos Comitês e pela Secretaria do Meio Ambiente e Recursos Hídricos- SEMARH;	72%	4.1 Custear as despesas para a realização de 4 (quatro) eventos de capacitação com carga horária de 16h cada um, nos municípios de abrangência do Comitê de Bacía Hidrográfica – contemplando o pagamento de 1(um) instrutor para 20 (vinte) pessoas, durante 12 (doze) meses.	96,97%
		4.2 Custear despesas com realização do ECOB (01) encontro regional	100,00%
		4.3 Custear 40 (und) diárias ¹ para viagem internas (colaborador eventual nível superior), por 12 (doze) meses.	91,84%
		4.5 Custear as despesas para impressão do Plano de Capacitação (uma cópia impressa para cada comitê).	0,00%
V. Incentivar e dar suporte à participação dos membros dos Comitês nos Eventos Nacionais de Comitês de Bacía.	100%	5.1 Custear as despesas com Passagem aérea - 20 (vinte) unidades ao longo de 12 (doze) meses, para atender membros dos 05 (cinco) Comitês.	100,00%
		5.2 Custear as despesas com Diárias ¹ - 50 (cinquenta) diárias ao longo de 12 (doze) meses.	100,00%
VI. Relatórios de Andamento (conforme especificações do item 8 e 9 do TdR nº 4/2020/DRH)	50%	6.1 1º Relatório Quadrimestral	100,00%
		6.2 2º Relatório Quadrimestral	100,00%
		6.3 3º Relatório Quadrimestral	100,00%
		6.4 4º Relatório Quadrimestral	0,00%
		6.5 5º Relatório Quadrimestral	0,00%
		6.6 6º Relatório Quadrimestral	0,00%
TOTAL			83%



AGRADECIMENTOS

Agradeço a todo o staff do CI. LAGO bem como a outras pessoas que contribuíram de alguma forma para elaboração deste relatório.

EDUARDO PELAEZ RISUENHO
COORDENADOR GERAL

Anexo 01 – relatório detalhado do ECOB.
Anexo 02 – relatório detalhado da FAPTO.



INSTITUTO SOMA PALMAS – ISPA
CNPJ: 38.136.784.0001/52

OFÍCIO Nº 021/PRESIDENCIA/ISPA/ECOBTO/2023

Palmas, 18 de abril de 2023.

A Sua Senhoria o Senhor,
EDUARDO BEM VINDO
C/C
EDUARDO PELAEZ RISUENHO
Coordenador Geral do III ECOBTO -CI LAGO

PALMAS/TO

Assunto: Execução do Contrato nº 10/2023 - Fase Pós-Produção do III ECOBTO – Encaminha **RELATÓRIO FINAL DO III EBOBTO e Nota Fiscal nº00000002 referente a 2ª Parcela do pagamento**, conforme Cláusula Décima Quarta.

Senhor Secretário Executivo,

1. Encaminhamos o **RELATÓRIO FINAL DO III ENCONTRO ESTADUAL DE COMITÊS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS DO TOCANTINS – ECOBTO**, realizado nos dias 22 e 23 de março de 2023, no Auditório do Tribunal de Contas do Estado do Tocantins – TCETO como produto final do Contrato nº 10/2023 e última condicionante para o pagamento da 2ª parcela no valor de R\$ 44.000,00 (quarenta e quatro mil reais).
2. Ressaltamos que o presente documento foi elaborado contendo todas as informações das ações executadas em todas as fases do evento.
3. A avaliação do evento foi realizada por meio da plataforma event3 e disponibilizada aos participantes inscritos e credenciados, no período de 23 de março a 14 de abril de 2023.



INSTITUTO SOMA PALMAS – ISPA

CNPJ: 38.136.784.0001/52

4. Apesar do pagamento da última parcela ter sido condicionado a entrega do Relatório Final nossa instituição entende o processo de avaliação enquanto técnica de coleta de dados é de grande relevância para a mensuração dos resultados advindos do evento, oportunizando a obtenção de feedbacks avaliativos e sugestivos que comprovam o alcance dos objetivos planejados e o cumprimento do contrato firmado entre o ISPA e o CI LAGO.

5. Em atendimento ao solicitado pelo Coordenador Geral do III ECOBTO do CI LAGO, Sr. Eduardo Pelaz juntamente com o Relatório de Avaliação Final do Evento estão sendo entregues 01 unidade de cada produto produzido, sendo estes: camiseta organização e participantes, caneta, agenda, sacochila, ecocopo, crachá e faixa de boas-vindas.

6. Desde já agradecemos a parceria firmada e contamos com vosso apoio no sentido de liberação e agilidade no processo de pagamento residual do nosso contrato.

Atenciosamente,

Documento assinado digitalmente
gov.br JOÃO ARIANO NETO
Data: 16/05/2023 13:56:48-0300
Verifique em <https://validar.it.gov.br>

JOÃO ARIANO NETO
Presidente – ISPA

**MUNICÍPIO DE PALMAS**

Secretaria Municipal de Finanças

Diretoria de Fiscalização - 502 Sul, Praça Municipal, Prédio Bunt, CEP: 77.021-900 - Palmas/TO - Telefone: (63) 3212-7072 e 7073

**NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA - NFS-e**Emissão (Horário de Brasília)
18/04/2023 08:04:36Período de Competência
04/2023Município de Prestação do Serviço
Palmas - ToReg. Especial Tributação
NenhumExigibilidade do ISS
Exigível em Palmas**PRESTADOR DE SERVIÇOS**Razão Social
INSTITUTO SOMA PALMASNome Fantasia
ispaEmail
institutosomapalmas@gmail.comCPF/CNPJ
38.136.784/0001-52Inscrição Municipal
2397472Inscrição Estadual
2397472Simples Nacional
NãoIncentivador Cultural
NãoFone/Fax
(63) 98517-0247Endereço
Rua 7, sn, Setor Santa Bárbara (Taquaraão) - CEP: 77060-322 - Palmas - To**TOMADOR DE SERVIÇOS**Nome/Razão Social
O Consórcio Intermunicipal para Gestão Compartilhada da Bacia Hidrográfica do Médio Tocantins - CI-LAGOCPF/CNPJ
07.339.397/0001-90

Inscrição Municipal

Inscrição Estadual

Fone/Fax

E-mail
comites.ci.lago@gmail.comEndereço
Quadra ACSU SE 40 Avenida Joaquim Teotônio Segurado, S/N, Plano Diretor Sul - CEP: 77021-622 - Palmas - TO**SERVIÇO PRESTADO****1710 - Planejamento, organização e administração de feiras, exposições, congressos e congressões. CNAE: 8230001****DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS****PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM ORGANIZAÇÃO E GERENCIAMENTO DE EVENTOS PARA REALIZAÇÃO DO III SCOB - ENCONTRO ESTADUAL DE COMITÊS DE BACIA HIDROGRÁFICA DO TOCANTINS, CONFORME PLANO DE TRABALHO, META IV, AÇÃO 4.2 DO CONVÊNIO 01/2022, REFERENTE 2ª PARCELA, CONFORME CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA DO CONTRATO 10.2023, PROCESSO ADM Nº 06.2023 e PROTOCO PRESENCIAL Nº 01/2023.**Número de Referência: Marco
Parcela: 01Dados Bancários:
Banco: Cora
Agência: 0001
Conta Corrente: 1537921-8
Valor: R\$ 44.000,00 (quarenta e quatro mil reais)**RETENÇÕES FEDERAIS**

PIS (R\$)	COFINS (R\$)	INSS (R\$)	IR (R\$)	CELJ (R\$)	Outras Retenções (R\$)
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

VALORES

Valor dos Serviços (R\$)	Deduções (R\$)	Desconto Incondicionado (R\$)	Base de Cálculo (R\$)	Alíquota (%)
44.000,00	0,00	0,00	44.000,00	5,00
ISS (R\$)	ISS Retido (R\$)	Desconto Condicionado (R\$)	Valor Líquido (R\$)	Valor Total da Nota (R\$)
2.200,00	*****	0,00	44.000,00	44.000,00

OUTRAS INFORMAÇÕESEsta NFS-e é autodeclaratória.
Trib. aprox. R\$ 5.918,00 Federal e R\$ 2.200,00 Municipal. Fonte: IBPT (42F39F)Visualizado em: 18/04/2023 08:04:36
Para validação desta NFS-e acesse: <http://palmas.to.sites.br/externo/nfs/validar>
Esta NFS-e foi emitida com respaldo no Decreto nº 1667 de 6 de dezembro de 2018.

RELATÓRIO FINAL

III ENCONTRO ESTADUAL DE COMITÊS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS DO TOCANTINS - ECOBTO

Relatório Final destinado a comprovação das ações executadas por meio do Contrato nº 10/23 que teve por objeto a contratação do Instituto Soma Palmas – ISPA para a promoção do III Encontro Estadual dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins – ECOBTO, realizado no período de 22 e 23 de março de 2023, no Tribunal de Contas do Estado do Tocantins – TCE, na cidade de Palmas, Estado do Tocantins.

**PALMAS – TO
ABRIL/2023**

REALIZAÇÃO:

**FÓRUM TOCANTINENSE DOS COMITÊS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS
COMITÊS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS DO TOCANTINS**

CBH RIO MANUEL ALVES
MARIO DE SENA FILHO

CBH RIO FORMOSO
JAIR DA COSTA OLIVEIRA FILHO

CBH SANTO ANTONIO E SANTA TEREZA
MARIA CRISTINA BUENO COELHO

CBH RIO LONTRA E CORDA
MÁRIO ROCHA

CBH LAGO DE PALMAS
MARCELO DA GAMA GRISON

APOIO INSTITUCIONAL:

**SECRETARIA ESTADUAL DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS –
SEMAR**
MARCELO LELIS

**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PARA GESTÃO COMPARTILHADA DO
MÉDIO TOCANTINS - CI LAGO**
MANUEL SILVINO

PRODUÇÃO DO EVENTO:

INSTITUTO SOMA PALMAS – ISPA
JOÃO ARIANO NETO

I – INFORMAÇÕES DO CONTRATO

Edital de Licitação:	Pregão Presencial nº 06/2023
Contrato:	010/2023
Contratada:	Instituto Soma Palmas – ISPA
Objeto:	Promoção do III Encontro Estadual dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins realizado nos dias 22 e 23 de março de 2023, no Tribunal de Contas do Estado do Tocantins – TCE, na cidade de Palmas – TO.
Valor inicial do Contrato:	R\$ 180.000,00
Aditivo de redução:	R\$ 46.000,00
Motivação da redução dos preços:	Insuficiência de recursos da contratada para executar o contrato em sua totalidade.
Valor Final do	R\$ 134.000,00

II - EQUIPES TÉCNICAS

2.1. INSTITUTO SOMA PALMAS - ISPA

Presidente do ISPA:	João Ariano Neto
Produtora Executiva:	Marizângela Souza Reis
Coordenador Técnico	Advan Rodrigues da Silva

2.2. CILAGO

Secretário Executivo:	Eduardo Benvindo
Coordenador Geral do Evento:	Eduardo Pelaz Rizuelo

2.3. SEMARH

Coordenadora Técnica:	Gorete Cordeiro
-----------------------	-----------------

SUMARIO

I – INFORMAÇÕES DO CONTRATO	
II – EQUIPES TÉCNICAS	
III – INFORMAÇÕES DO EVENTO	5
3.1. Descrição do Objeto	5
3.2. OBJETIVOS	6
3.2.1. Objetivo Geral	6
3.2.2. Objetivos Específicos	6
3.3. DAS INSCRIÇÕES EFETIVADAS	7
3.4. PERFIL DO PÚBLICO ATENDIDO	9
3.5. INFRAESTRUTURA E AMBIENTAÇÃO	10
3.6. EQUIPES DE TRABALHO	12
3.7. MATERIAIS DE COMUNICAÇÃO	17
3.8. PROCESSOS DE PRODUÇÃO E EXECUÇÃO DO EVENTO	19
3.8.1. Pré Evento – Planejamento, Elaboração e Operacionalização	20
3.8.2. Evento – Execução dos Planos Operacionais	23
3.8.3. Pós Evento	24
3.8.4. Execução da Programação do Evento	25
IV – AVALIAÇÃO DO PROJETO	26
4.1. Questões Norteadoras, Instrumentos de Coleta e Análise de Dados	26
4.2. Período de aplicação da Avaliação e Público Alvo	28
4.3. Apresentação e Análise dos Resultados	29
4.3.1. Avaliação de participantes junto a plataforma event3	29
4.3.2. Avaliação da Equipe Técnica do ISPA	41
V – CONSIDERAÇÕES FINAIS	45
REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS	46
ANEXOS	



III – INFORMAÇÕES GERAIS DO EVENTO

3.1. DESCRIÇÃO DO PROJETO

5

O Encontro Estadual dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins é fruto da articulação realizada entre o Fórum Tocantinense de Comitês de Bacias Hidrográficas - CBHs e o Comitê de Bacias do Entorno do Lago, com o apoio da Secretaria do Meio Ambiente e Recursos Hídricos do Tocantins e do CI LAGO – Consórcio Intermunicipal para Gestão Compartilhada do Médio Tocantins.

A primeira edição, realizada em outubro de 2016, obteve grande aceitação junto aos CBHs, entidades governamentais, comunidade acadêmica e instituições privadas alcançando um público ativo de 285 pessoas.

Em 2018, a segunda edição do evento foi realizada no Auditório do Palácio Araguaia juntamente com a Conferência Estadual de Mobilização para o 8º Fórum Mundial da Água, ocasião em que foram recepcionadas aproximadamente 400 pessoas.

A terceira edição do ECOBTO aconteceu nos dias 22 e 23 de março de 2023, em formato presencial, no Auditório do Tribunal de Contas do Estado do Tocantins – TCE. Com o tema “A Importância do Comitê na Gestão Hídrica do Tocantins” o III ECOBTO celebrou o Dia Mundial da Água reunindo aproximadamente 500 pessoas compreendendo: os membros dos 05 (cinco) Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins, professores, estudantes, profissionais das áreas de engenharia, representantes de instituições públicas e privadas.

Estruturada para atender aos objetivos do evento a programação contou com palestras e oficinas temáticas direcionadas à capacitação técnica dos membros dos CBHs, e colaboradores eventuais, além de contribuir com a sensibilização da população para as questões da água e do meio ambiente, tendo como viés a educação para gestão de recursos hídricos e sua sustentabilidade.

Evitar a poluição e o desperdício de água são práticas que necessitam ser internalizadas e praticadas no cotidiano individual e coletivo.



3.2. OBJETIVOS

3.2.1. Geral:

- ✚ Criar mecanismos que possibilitem a integração entre os CBHs na busca de alternativas viáveis para a gestão e uso sustentável dos recursos hídricos na Bacia Tocantins-Araguaia.

6

3.2.2. Específicos

- ✚ Promover a troca de experiências, o debate e o intercâmbio entre os participantes: órgãos governamentais gestores da política de recursos hídricos, os usuários de água, colaboradores eventuais e a sociedade fundamentalmente em temas que permeiam a gestão integrada e compartilhada dos recursos hídricos;
- ✚ Promover o fortalecimento dos CBHs e dos profissionais envolvidos com os recursos hídricos;
- ✚ Conhecer os cenários atuais de cada CBHs e suas experiências;
- ✚ Propor uma ação conjunta em prol da preservação e utilização dos recursos hídricos na Bacia Tocantins-Araguaia;
- ✚ Identificar oportunidades e possibilidades para a promoção da gestão integrada entre os CBHs e as entidades participantes do evento;
- ✚ Apontar cenários para a utilização sustentável dos recursos hídricos;
- ✚ Fortalecer a gestão compartilhada e a representatividade da ação dos CBHs no Tocantins.

3.3. DAS INSCRIÇÕES EFETIVADAS

A proposta do evento previa o atendimento presencial de 300 (trezentos) inscritos entre representantes dos CBHs, agentes políticos, instituições privadas, estudantes, pesquisadores e demais interessados no evento.

A plataforma even3 foi determinada pela Coordenação Geral do Evento do CI Lago visando maior celeridade, facilidade e acesso a todos os interessados em participar do evento.

O evento foi cadastrado com posterior liberação do link <https://www.even3.com.br/III-Encontro-estadual-dos-comites-de-bacias-hidrograficas-do-tocantins-ecob-to-315322> para as inscrições, na modalidade inscrição geral.

No dia 15 de março as vagas para o evento estavam esgotadas e devido a grande procura foi instituída como estratégia a inclusão e/ou substituições de novos inscritos durante os dias do evento.

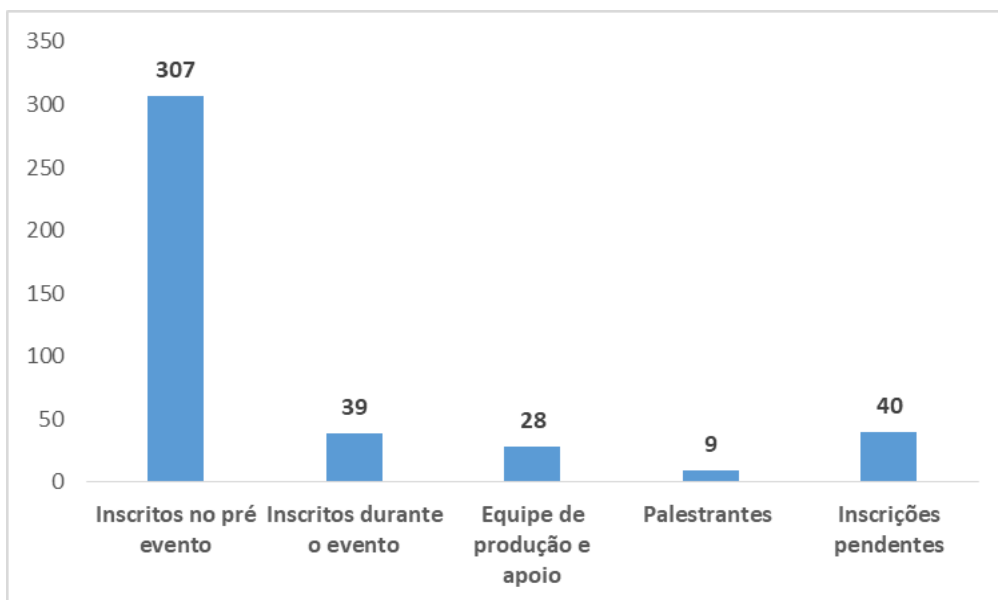
Em virtude da crescente demanda para participação nas oficinas ofertadas durante o evento, com especial atenção às de ICMS Ecológico e Resíduos Sólidos, foi necessário proceder com remanejamento das oficinas para o Auditório do TCE.

De igual modo procedeu-se com a inscrição de todos os envolvidos diretamente durante a execução do evento compreendendo as categorias: convidados (professores e palestrantes), equipes de apoio e organização.

Naquela ocasião havia o registro de 40 inscrições pendentes de conclusão por duplicidade, registradas em modalidade diferente e/ou iniciadas fora do prazo.

Ao final do evento foram obtidas o total geral de **423 (quatrocentos e vinte e três)** inscrições aprovadas conforme categorias distribuídas e apresentadas na figura 1.

Gráfico 1: Participantes inscritos no evento por modalidade



8

Fonte: www.event3/relatoriodecredenciamento disponível em 23 de março de 2023.

Durante a abertura do evento obteve-se uma média de 387 pessoas, onde 184 estavam inscritos e foram credenciados e 203 integravam o grupo de convidados composto por autoridades, artistas, representantes do executivo federal, estadual e municipais, do legislativo estadual e municipais, das organizações ambientais dentre outras entidades interessadas no evento.

O cálculo da média de participantes foi obtido utilizando-se a seguinte fórmula:

Média do grupo de convidados: $(c1+c2+c3) / 3$

MGC: $(409 + 454 + 298)$

$\frac{\quad}{3}$

MGC: média de grupos convidados

C1: primeira contagem de pessoas no auditório

C2: segunda contagem de pessoas no auditório

C3: terceira contagem de pessoas no auditório



No segundo dia foram efetivados 76 novos credenciamentos para participantes interessados nas oficinas ofertadas no dia, totalizando 260 participantes ativos para a programação executada.

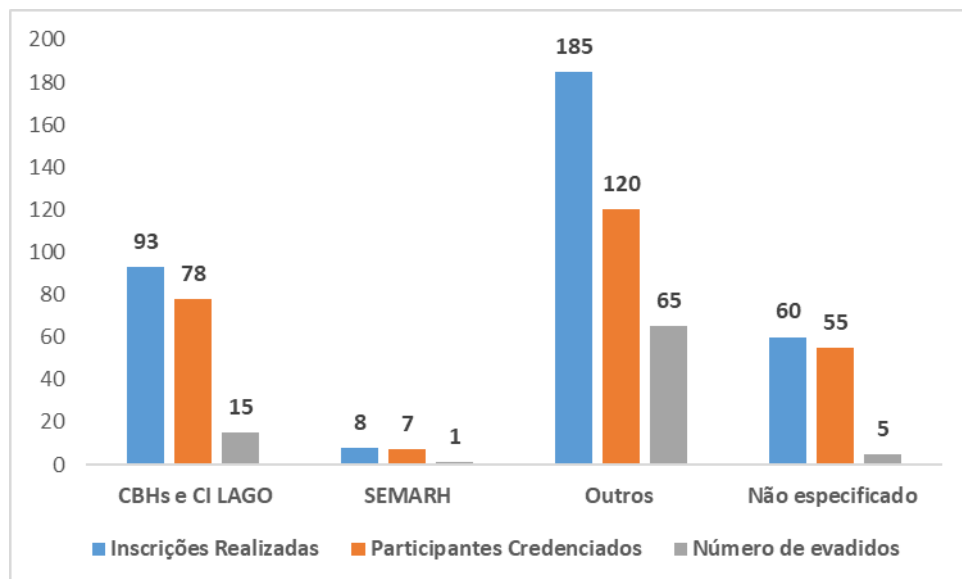
Ao final do evento 77% dos participantes inscritos se credenciaram e 33% não foram credenciados.

3.4. PERFIL DO PÚBLICO ATENDIDO

Em linhas gerais é possível estimar a participação ativa nos dois dias do evento de 260 pessoas, entre membros dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins, estudantes das áreas ligadas ao meio ambiente, engenharias e outros, representantes da sociedade civil organizada, profissionais que atuam nas áreas de recursos hídricos e meio ambiente, representantes governamentais, consultores ambientais, empresas usuárias dos recursos hídricos e demais interessados na temática propostas.

Para melhor visualização apresenta-se o gráfico 2 a seguir:

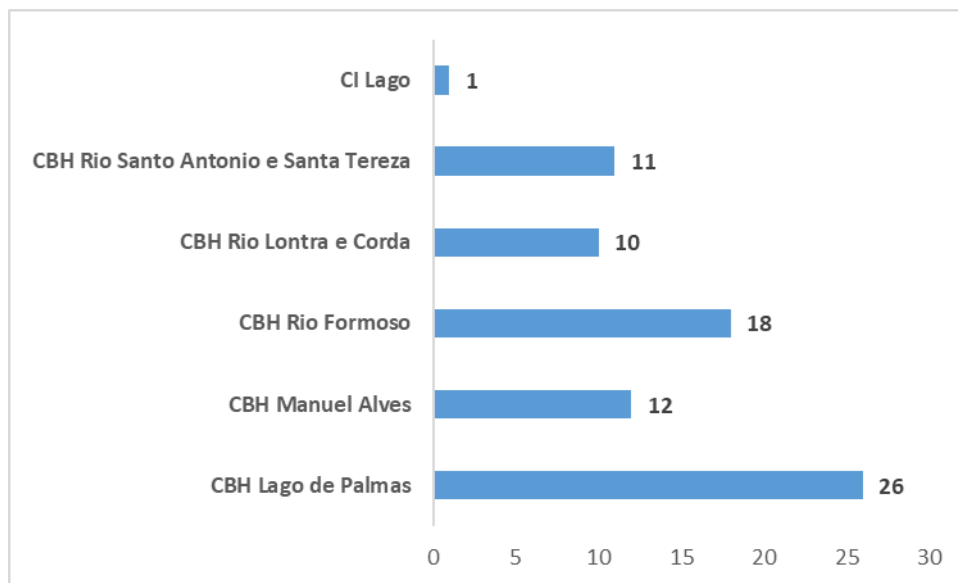
Gráfico 2: Evolução das inscrições por modalidade



Fonte: www.event3/relatoriodecredenciamento disponível em 23 de março de 2023.

Importa dizer que o a representatividade dos CBHs e CI Lago alcançou o percentual de 30% do público participantes do evento, conforme distribuição do quantitativo de representantes por localidade apontadas no gráfico 3.

Gráfico 3: Evolução das inscrições dos CBHs e CI Lago



Fonte: www.event3/relatoriodecredenciamento disponível em 23 de março de 2023.

3.5. INFRAESTRUTURA E AMBIENTAÇÃO

O evento foi realizado no Tribunal de Contas do Estado do Tocantins - TCE, situado em localização estratégica (centro da cidade) possibilitando acesso e fácil trafegabilidade aos participantes advindos de outras localidades, onde foram disponibilizados auditório com capacidade de atendimento de até 250 pessoas/dia, 03 salas de aulas com capacidade de atendimento de 20 a 50 alunos, sala de apoio para até 15 autoridades, banheiros (masculino e feminino), espaço interno para credenciamento e cooffee break.

O auditório contou com um ambiente obteve iluminação, climatização, poltronas confortáveis, suporte de tecnológico (microfones, notebooks, apresentador multimídia com controle) e sonorização apropriada durante a execução da Programação do evento.



Aos fundos da mesa de autoridades foi instalado 01 projetor de imagens com telão utilizado como suporte pedagógico aos palestrantes, oficinairos e para divulgar o trabalho realizado pelos CBHs e divulgar os apoiadores do evento.

Com o intuito de agilizar o processo de acolhida e atendimento aos participantes, foi instalado na entrada do auditório espaço de credenciamento composto por 01 mesa, 04 cadeiras, 01 armário alto com duas portas, 04 notebooks, 01 impressora a laser e material de apoio às equipes. Todo o trabalho foi realizado por uma equipe composta por 09 profissionais, devidamente uniformizados e com identificação pessoal (crachá). As equipes foram distribuídas por áreas de atuação onde: a Produtora Executiva cumpriu a missão de coordenar os trabalhos e garantir o atendimento com qualidade às demandas apresentadas pelos participantes, inclusive, de modo individualizado durante todo o evento, tais como remanejamento de vagas para oficinas, novas inscrições, logística de entrega de material conforme solicitado pela equipe do CI Lago. O Produtor Técnico ficou responsável por recepcionar os participantes e encaminhá-los à mesa de credenciamento e atender as solicitações advindas das equipes do CI Lago, SEMARH e Cerimonial. 03 recepcionistas procederam o credenciamento online dos participantes, 02 recepcionistas entregaram os crachás de identificação, 01 recepcionista, procedeu com a inscrição dos participantes não inscritos na plataforma, remanejamento vagas nas oficinas e emissão de documentos após autorização da Produtora Executiva. 01 pessoa assumiu as atividades de apoio operacional e logístico para as equipes de credenciamento.

Dividindo espaço com o credenciamento foi organizado espaço para servir o cooffee break, com ventilação, circulação de ar, mesas de apoio para servir os alimentos, acesso aos banheiros e bebedouro para maior comodidade aos participantes.

No Instituto de Contas foram disponibilizadas 03 salas de aulas para realização das oficinas de **Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável, Pagamento por serviços ambientais/valoração ambiental, Cobrança pelo uso da água, Comitês de Bacias Hidrográficas e Educação ambiental para a gestão dos recursos hídricos.**



As salas de aulas encontravam-se limpas, climatizadas, com iluminação cruzada e possuía os seguintes equipamentos e materiais disponíveis para uso dos professores: quadro branco, material de apoio pedagógico, cadeiras e mesas (tipo escolar), notebooks, projetor de imagens, flip chart, bebedouros e banheiros nas proximidades, garantindo qualidade e conforto aos participantes e oficinairos durante as aulas.

3.6. EQUIPES DE TRABALHO -

Na produção do III ECOB foram contratados pelo ISPA 21 profissionais que atuaram de modo direto nas fases pré evento, evento e pós evento, conforme quadro de distribuição descrito abaixo.

Quadro 1: Demonstrativo das funções, quantitativos e atividades realizadas pela equipe ISPA na produção do III ECOBTO

Produtor Executivo	<p>Quantidade:01</p> <p>Fases de atuação: pré evento, durante o evento e após o evento</p> <p>Atividades desenvolvidas:</p> <p>Elaborou: projeto básico do evento, projeto de captação de recursos e solicitação via sistema mutua conforme solicitação do CI Lago, modelos de ficha de inscrição, frequência, relação de oficinas, listagem de acompanhamento e monitoramento do processo de inscrições, relatórios de acompanhamento de inscrições, check list do pré evento, ficha de avaliação do evento, documentos solicitados pelos participantes durante o evento, coletou, analisou e sistematizou os dados quali e quantitativos na plataforma event3 para a produção do Relatório Final até a sua aprovação</p> <p>Orientou: todo o processo de produção da adequação da logomarca e artes para as peças publicitárias de divulgação do evento (camisetas, crachás, certificado, copo, faixas, banner e outras peças digitais.</p> <p>Participou e realizou: reuniões com equipes do CI Lago, SEMARH, TCE e ISPA para garantir que todas as etapas do evento fossem executadas com qualidade.</p> <p>Acompanhou e atendeu: cursistas, palestrantes, autoridades e equipes de apoio durante o evento,</p>
---------------------------	--

Coordenador Técnico	<p>Quantidade:01</p> <p>Fases de atuação: pré evento, durante o evento e após o evento</p> <p>Atividades desenvolvidas:</p> <p>Acompanhou: os processos de produção e instalação dos materiais de comunicação, controlar a aquisição, distribuição e entrega dos materiais e insumos, coordenar as equipes operacionais e acompanhar a instalação e desinstalação das estruturas de apoio.</p> <p>Procedeu: com a recepção, condução dos participantes e palestrantes até a área de credenciamento garantindo agilidade e qualidade no atendimento durante o evento.</p> <p>Coordenou: a logística de transporte, alimentação e distribuição das atividades as equipes de apoio contratadas para atuar durante o evento.</p>
Coordenador de Logística	<p>Quantidade:01</p> <p>Fases de atuação: pré evento, durante o evento e após o evento</p> <p>Atividades desenvolvidas:</p> <p>Acompanhou: o processo de elaboração e instalação dos espaços do evento, materiais e serviços contratados, conferindo licenças, alvarás e documentos afins, organizar a distribuição dos materiais e insumos e fiscalizar os serviços contratados na sua área de atuação.</p> <p>Apoiou: as equipes do CI Lago e SEMARH em suas demandas durante o evento, orientou no deslocamento dos participantes até as salas de oficinas.</p> <p>Garantiu: que os espaços, estruturas e funcionamento dos equipamentos e materiais utilizados no auditório e salas de aulas estivessem em plena funcionalidade, quantidade e dentro dos horários determinados na Programação, bem como sua manutenção, limpeza e organização.</p> <p>Coordenou: a desmontagem das estruturas, equipamentos e materiais utilizados durante o evento instalados nos espaços cedidos pelo Tribunal de Contas do Estado do Tocantins com posterior devolução aos destinatários responsáveis.</p>



Assessor de Relações Públicas e Comunicação	<p>Quantidade:01</p> <p>Fases de atuação: pré evento, durante o evento e após o evento</p> <p>Atividades desenvolvidas:</p> <p>Procedeu: com a comunicação do projeto de modo integrado, planejando todas as ações de comunicação do evento.</p> <p>Elaborou: conteúdo para publicação em mídias sociais, releases para divulgação do evento, roteiro para entrevistas,</p> <p>Articulou: a interface do evento junto a imprensa e acompanhar todas as ações de comunicação.</p> <p>Participou: de reuniões de planejamento e produção do Cerimonial do evento junto com as equipes do CI LAGO, SEMARH e Mestre de Cerimonia contratado pelo ISPA.</p>
Mestre de Cerimonia	<p>Quantidade:01</p> <p>Fases de atuação: durante o evento</p> <p>Atividades desenvolvidas:</p> <p>Contribuiu: com a Assessoria de Relações Públicas e Comunicação contratada pelo ISPA com a elaboração do Cerimonial para o evento.</p> <p>Executou: o roteiro do Cerimonial do evento, procedendo com os ajustes que se fizeram necessários conforme determinação do CI LAGO e SEMARH.</p>
Garçom	<p>Quantidade:01</p> <p>Fases de atuação: durante o evento</p> <p>Atividades desenvolvidas:</p> <p>Prestou: atendimento as autoridades presentes no Auditório durante a execução da Programação, servindo bebidas não alcoólicas (café e água).</p> <p>Organizou: espaço reservado às autoridades com serviço de coffee break e hidratação.</p>



Operador de Equipamentos Audiovisuais	<p>Quantidade:01</p> <p>Fases de atuação: durante o evento</p> <p>Atividades desenvolvidas:</p> <p>Montar e demonstrar: com posterior testagem todos equipamentos de audiovisual, utilizados no auditório e nas salas de aulas durante o evento;</p> <p>Apoiar: os palestrantes e professores durante suas apresentações.</p>
Receptionistas	<p>Quantidade:06</p> <p>Fases de atuação: durante o evento</p> <p>Atividades desenvolvidas:</p> <p>Atender: os participantes do evento procedendo o cadastramento, novas inscrições, remanejamento de vagas durante as oficinas, entrega de documentos que comprovem a participação dos inscritos, quando solicitado;</p> <p>Prestar: esclarecimentos sobre a Programação do Evento e seus horários, apoio as equipes do CI LAGO e SEMARH quando solicitado;</p> <p>Orientar: quanto a localização das oficinas, distribuição de turmas, emissão de certificados e outras informações referentes ao evento;</p> <p>Responsabilizar-se: pela entrega de crachás e kit aos participantes, aos palestrantes e equipes de apoio.</p>
Motorista	<p>Quantidade:01</p> <p>Fases de atuação: pré evento, durante o evento e após o evento</p> <p>Atividades desenvolvidas:</p> <p>Realizar: o traslado das equipes contratadas pelo ISPA, equipamentos e materiais necessários a execução do evento.</p> <p>Apoiar: as equipes de apoio em suas necessidades durante a execução do evento</p>



Técnico em Informática	<p>Quantidade:01</p> <p>Fases de atuação: pré evento e durante o evento</p> <p>Atividades desenvolvidas:</p> <p>Cadastrar: o evento na plataforma event3 de acordo com as informações recebidas da Produção Executiva.</p> <p>Acompanhar: os acessos, inscritos e responder as demandas enviadas pelos participantes na plataforma, gerando relatórios estatísticos conforme demandado</p> <p>Apoiar: as equipes de credenciamento durante o evento.</p>
Equipe de Limpeza	<p>Quantidade:02</p> <p>Fases de atuação: durante o evento</p> <p>Atividades desenvolvidas:</p> <p>Proceder: com a limpeza das áreas internas e externas disponibilizadas durante o evento (banheiros, auditórios, salas de aulas, credenciamento, stands, recepção, sala de apoio e outros)</p>
Equipe de Copa	<p>Quantidade:02</p> <p>Fases de atuação: durante o evento</p> <p>Atividades desenvolvidas:</p> <p>Garantir: o fornecimento de café durante o período de execução do evento para autoridades, palestrantes, equipes e participantes servido em garrafas térmicas disponibilizadas no Auditório e na recepção das salas de aula.</p> <p>Realizar: a substituição dos galões de água no Auditório garantindo água mineral em quantidade suficiente para suprir a demanda.</p>



Equipe do Cooffee Break	<p>Quantidade:02</p> <p>Fases de atuação: durante o evento</p> <p>Atividades desenvolvidas:</p> <p>Proceder: com a montagem e desmontagem das estruturas necessárias para servir o cooffee break</p> <p>Disponibilizar: louças e talheres em quantidade suficiente para atender o público presente durante o evento.</p> <p>Servir: lanche em quantidade e qualidade suficiente para atender a todos os participantes do evento.</p>
Fotografo	<p>Quantidade:02</p> <p>Fases de atuação: durante o evento</p> <p>Atividades desenvolvidas:</p> <p>Realizar: o registro fotográfico do evento de modo que se possa comprovar a execução de todas as etapas do evento.</p> <p>Disponibilizar: as imagens extraídas no evento para a comunicação proceder com a divulgação do evento.</p>

3.7. MATERIAIS DE COMUNICAÇÃO

Todo o material de comunicação utilizado no evento foi produzido pelo Design Publicitário contratado pelo ISPA, logo após a assinatura do Contrato.

Inicialmente foi realizada a atualização da logomarca do evento a partir da primeira versão utilizada no I ECOBTO, no ano de 2018, criando uma identidade visual interligada a temática proposta para a edição do evento e que de igual modo destacasse os CBHs e sua localização.

Foram produzidas e encaminhadas para análise e aprovação da Contratante 03 propostas de logomarcas.



Posteriormente foram produzidas as peças de comunicação do evento constando as logomarcas de todos os apoiadores do II ECOBTO e das comemorações alusivas ao Dia Mundial da Água.

O material foi produzido em 03 versões aprovadas. A primeira entrega e aprovação pelo contratante deu-se no dia 08/03. Logo no dia 10/03 houve um comunicado de necessidade de atualização em virtude de uma reunião junto a SEMARH e a 2ª versão do material foi aprovada no dia 14/03. Em seguida foi solicitado nova adequação, haja vista a inclusão do Dia Mundial da Água na Programação do III ECOB e no dia 14/03 foi aprovada a 3ª versão do material com posterior envio para produção junto aos fornecedores.

Desse modo, foram produzidas as artes gráficas para a produção dos produtos e quantidades abaixo descritas:

Quadro 2: Descrição das artes gráficas e quantitativo de material de comunicação produzido para o III ECOBTO

Material de Comunicação	Modo de utilização
03 artes gráficas de atualização da Logomarcas do evento	A versão aprovada foi utilizada em todo o material de comunicação e divulgação do evento
Artes gráficas para produção de 300 kits dos participantes composto por caderno de anotações personalizado em papel Kraft estrutura espiralada, 01 caneta ecológica com acionamento por botão e clip para prender personalizada, 01 crachá personalizado com cordão, 01 copo ecológico com porta copo personalizado, 01 camiseta personalizada (apoio e/ou participante) e 01 sacochila personalizada	Foram produzidos e distribuídos 300 kits na seguinte ordem: - 26 kits - entregues às equipes de apoio antes do evento; - 09 kits para palestrantes entregues no primeiro dia do evento; - 120 kits para participantes inscritos na plataforma event3 inscrição geral no primeiro dia do evento; - 38 kits para participantes inscritos na plataforma event3 novas inscrições no segundo dia do evento; - 107 kits entregues ao CI LAGO para distribuição junto aos CBHs no primeiro dia do evento

Artes gráficas para produção de 01 faixa de boas-vindas medindo 0,60 x 1,20	Instalada na entrada do Auditório do TCE no dia anterior ao evento e retirada pós evento.
Artes gráficas para produção de 01 faixa para mesa de autoridades medindo 9,00 x 0,74 cm	Produzida pelo CI LAGO e instalada no local determinado com retirada no pós evento.
Produção de 03 Banners digitais para divulgação das inscrições, convite digital e da programação do evento	Utilizado em redes sociais, sites do CI LAGO e grupos de WhatsApp no período de 08 a 22 de março.
Artes Gráficas para produção de 01 back drop contendo as logomarcas das entidades organizadoras e apoiadoras do evento	Solicitado, arte produzida, aprovada e entregue ao contratante, porém não utilizada.
Artes Gráficas do papel timbrado do evento	Solicitado, arte produzida, aprovada e entregue ao contratante, porém não utilizada.
Artes Gráficas dos Certificados contendo as logomarcas das entidades organizadoras e apoiadoras do evento	Produzida pela Contratante e utilizada na plataforma event3 com posterior disponibilização aos participantes do evento
Artes Gráficas da Programação contendo as atividades, horários, responsáveis e local de realização	Produzida pelo CI LAGO, impressa e distribuída pela equipe de Credenciamento durante o evento.

3.8. PROCESSO DE PRODUÇÃO E EXECUÇÃO DO EVENTO

O III ECOBTO foi produzido e executado pelo Instituto Soma Palmas, em três etapas distintas contando com a participação direta da Produtora Executiva do ISPA, a Sr.^a Marizângela Souza Reis, os Coordenadores designados pelo CI Lago, o Sr. Eduardo Pelaz Risuenho e da SEMARH e a Sr.^a Maria Gorete dos Santos Cordeiro e a Coordenadora do Tribunal de Contas do Estado do Tocantins, a Sr.^a Gilda Bonfim Barbosa Costa.

Cada etapa contou com um planejamento estruturado com estratégias e ações devidamente comunicadas a contratada e encaminhada por meio de check list e/ou documentação formal.

Enquanto estratégia de comunicação entre as equipes organizadoras do evento utilizou-se reuniões presenciais, e-mail, WhatsApp e ligações telefônicas.

De igual modo todo o processo de comunicação foi amplamente difundido entre as equipes e seus colaboradores, visando entendimento, tiragem de dúvidas e preparo de cada equipe responsável para atuação nas atividades sob sua responsabilidade.

Importa ressaltar que a Prestação de Contas dos serviços executados pelo ISPA, apresentadas a seguir, considera o período da vigência do Contrato nº 010/2023 formalizado com o CI LAGO, ou seja, 15 de fevereiro até a data de entrega do Relatório Final do evento. Contudo, para melhor elucidação dos contextos passamos a detalhar todos os cenários pautados para o evento.

3.8.1. Pré Evento – Planejamento, Elaboração e Operacionalização

Pode ser considerado como evento, todo acontecimento que necessite de um planejamento e organização com o propósito de atingir determinado objetivo e vincular-se a determinada parcela da sociedade como elemento formal, informal ou modelador (CANTON, 2002).

O planejamento surge como o primeiro elemento da gestão de qualquer evento pois projeta todas as etapas necessárias para a obtenção dos resultados esperados, devidamente materializadas em planos operacionais ou plano de ação, que conterà todos os detalhes da jornada geral e das sequencias necessárias para que de fato o planejado se concretize (FERNANDES E PEREIRA, 2017).

Eventos nos quais o processo de planejamento é desconsiderado as atividades são efetivadas de modo aleatório acumulam altos índices de problemas que no decorrer do processo comprometem a qualidade na prestação dos serviços, inclusive, comprometendo a segurança e saúde dos participantes, tais como: intoxicação alimentares por falta de controle de qualidade, problemas de infraestrutura (áudio, som, iluminação), materiais produzidos de má qualidade, filas durante o credenciamento dos participantes, dentre outros.

Por fim, ressalta-se que um bom planejamento necessita de profissionais qualificados, trabalho integrado, comunicação ativa e cumprimento de prazos.

Durante a fase do pré evento é comum a ocorrência de problemas como atrasos nas devolutivas, mudanças nas programações, atrasos no recebimento de materiais e produtos, dentre outros. Por isso, em todo evento é primordial que a entidade responsável pela Produção do Evento elabore um Plano de Gerenciamento de Riscos contendo todos os possíveis cenários e problemas que possam surgir durante a preparação do evento e que precisam ser administrados para não comprometerem a fase de execução.

A partir daqui, serão apresentadas as atividades produzidas e executadas pelo ISPA, compreendendo o período de 10 de fevereiro até 22 de março de 2023, devidamente elencadas no quadro 3.

Quadro 3: Demonstrativo de execução da Fase Pré Evento

Item	Atividade	Responsável
01	Recebimento do Edital nº 001/2023 e preparação da documentação e participação do procedimento licitatório, realizado no dia 13 de fevereiro.	ISPA
02	Assinatura do Contrato nº 010/2023 em 15 de fevereiro de 2023	
03	Elaboração de Projeto simplificado do evento, contendo as informações necessárias para que o CI LAGO pudesse proceder com as articulações internas junto aos CBHs e instituições parceiras.	
04	Contratação das equipes de trabalho, produtos e serviços contemplando os produtos e serviços especificados no Termo de Referência do Edital nº 01/2023.	
05	Elaboração dos Planos Operacionais e de Gestão de Riscos, Plano de Comunicação, Plano de Contratações por meio de planilhas, check list e documentos oficiais contemplando todas as fases, atividades, período de execução e responsáveis.	ISPA
06	Atualização da logomarca do evento, em 03 versões encaminhadas para análise e aprovação do CI LAGO e CBHs de uma versão.	
07	Criação de artes gráficas para o evento para a produção dos seguintes produtos: kit cursista (agenda, caneta, crachá), camisetas participantes e equipes de apoio, banners digitais para inscrições, divulgação da programação e convite para o evento, certificados, faixa de boas-vindas, faixa para mesa de autoridades, backdrop e papel timbrado.	

08	Criação, acompanhamento e controle do evento na plataforma event3 contendo as informações gerais, programação prévia, grupos de inscrições, grupo de WhatsApp do evento, resposta imediata às dúvidas dos participantes, credenciamento e controle dos participantes inscritos, ficha de avaliação, modelo de certificado, emissão de documentos, relatórios estatísticos e outros		
09	Assinatura do Termo de Cessão de Uso do Auditório e salas de aulas do TCE, acrescido de reuniões periódicas para alinhar as liberações, acessos e execução da programação do evento e envio de Relatório de Inscritos para o Auditório e salas de aulas.		
10	Reuniões com equipes do CI LAGO, SEMARH e ISPA centradas no alinhamento da comunicação das ações de responsabilidade de cada ente dentro da proposta de execução do evento		
11	Acompanhamento, conferência e recebimento de todos os produtos e serviços contratados, acrescido da testagem das estruturas e equipamentos instalados nos espaços de uso no TCE para o evento.		
12	Elaboração e envio para a Contratante e interessados os Relatórios de participantes inscritos, Listas de frequências, Relatórios de distribuição de inscritos por oficina e outros		
13	Recepção de lista dos integrantes das entidades organizadoras (CI LAGO, SEMARH) e TCE do evento com posterior envio de kit contendo: 01 bolsa, 01 camiseta e 01 eco copo)		
14	Aquisição e entrega ao Secretário Executivo do CI Lago de 9 kits entrega aos palestrantes e professores convidados contendo: 01 caixa de madeira, 01 camiseta e 01 eco copo		ISPA
15	Identificação de cadeiras reservadas a autoridades no auditório		
16	Elaboração da Programação Geral do Evento		CI LAGO SEMARH
17	Contato e aceite dos palestrantes e professores para ministrarem as oficinas e palestras		
18	Aquisição dos materiais pedagógicos para as oficinas		
19	Produção da Faixa para mesa de autoridades		

3.8.2. Evento – Execução dos Plano Operacionais

Nessa etapa houve a execução dos Planos Operacionais dentro da Programação Final do Evento, contando com a participação ativa das equipes contratadas pelo ISPA, dos representantes do CI LAGO e da SEMARH, compreendendo os dias 22 e 23 de março de 2023, como discriminado no quadro 4.

Quadro 4: Demonstrativo de execução da Fase Evento

Item	Atividade	Responsável
01	Recepção, check list final e distribuição das equipes de trabalho por área de atuação com posterior conferição de todos os espaços reservados para o evento	ISPA
02	Apresentação de artista, voz e violão antes do início do evento durante os dois dias	
03	Recepção dos participantes e palestrantes e encaminhamento às equipes de credenciamento	
04	Procedimento para credenciamento (inscritos e palestrantes), entrega de crachás, kits, remanejamento de vagas, novas inscrições, resolução de demandas individualizadas.	
05	Recepção de autoridades e representantes convidados	SEMARH
06	Comunicação com a imprensa, acompanhamento de entrevistas, postagens sobre o evento, registro de imagens, atualização da Programação de Abertura do evento	ISPA SEMARH CI LAGO
07	Cerimonial do evento	ISPA
08	Realizar serviço de cooffee break nos horários determinados na Programação do Evento.	
09	Proceder durante os intervalos com a limpeza, organização dos espaços nos intervalos, disponibilização de produtos de higiene e substituição de galões de água e garrafas de café	
10	Orientação, encaminhamento e suporte aos participantes,	

	equipes e palestrantes durante a execução da Programação	
11	Acompanhamento de todas as fases do evento com tomada de decisão coletiva visando contribuir para a solução das intempéries ocorridas durante o evento tais como: atraso nas apresentações do auditório, entrega de kits, dentre outros.	ISPA CI LAGO SEMARH
12	Entrega de kits aos palestrantes e professores que atuaram durante o evento	CI LAGO
13	Recepção de 107 kits para entrega posterior aos representantes dos CBHs visando atendimento personalizado das entidades	
14	Apoio aos palestrantes durante as apresentações com aviso de controle de tempo	
15	Responsabilizar-se pela execução da Programação Geral do evento, procedendo o acompanhamento e apoio durante a realização das atividades no Auditório e nas salas de oficinas	
16	Controle da frequência das oficinas realizadas no Auditório do TCE e salas de aulas do Instituto de Contas	

3.8.3. Pós Evento

Essa etapa compreendeu o período de 23 de março à 23 de abril, compreendendo 30 dias para a conclusão de todas as atividades programadas, com suas respectivas datas e responsáveis conforme listado no gráfico 5.

Quadro 5: Demonstrativo de execução da Fase Pós Evento

Item	Atividade	Período de Execução	Responsável
01	Limpeza, organização e entrega dos espaços cedidos no TCE para execução do evento	23/03	ISPA
02	Desinstalação dos equipamentos, estruturas e materiais produzidos para o evento	23/03	



03	Reunião técnica das equipes contratadas pelo ISPA para avaliação do evento	24/03	
03	Elaboração, conferição e atesto dos produtos e serviços produzidos pelos contratados para o evento	24 a 30/03	
04	Pagamento dos fornecedores	17/02 a 28/04	
05	Avaliação do Evento pelos participantes por meio da Plataforma Event3	23 de março a 14 de abril	
06	Coleta, analise e sistematização dos dados obtidos junto a Plataforma event3 para a produção do Relatório final do evento	24 de março a 14 de abril	
07	Entrega do Relatório Final do Evento, 01 exemplar de cada material produzido pelo ISPA e Nota Fiscal para recebimento do 2º desembolso conforme cláusula décima do contrato10/2023 CI LAGO.	17/04	
08	Pagamento da 2ª parcela após a entrega do Relatório Final conforme cláusula décima do contrato10/2023 CI LAGO.	17 a 21/04	CILAGO

3.8.4 - Execução da Programação do Evento

Toda a execução da Programação do Evento ficou sob a responsabilidade do CI LAGO, contando com o apoio da SEMARH, competindo ao ISPA disponibilizar profissionais para executar o Cerimonial do Evento, Registro de Imagens e Assessoria de Comunicação, bem como prestar serviço de garçom e apoio quando solicitado.

IV – AVALIAÇÃO DO EVENTO

4.1. Questões Norteadoras, Instrumentos de Coleta e Análise de Dados

Ao contrário do que se imagina, o ato de avaliar um evento é tarefa complexa e constitui-se em um processo centrado em apreciar, estimar ou calcular o valor do que se pretende analisar. Nesta perspectiva é possível dizer que avaliar é proceder com um julgamento de valor sobre uma realidade, tendo em vista uma tomada de decisão, tornando-se um processo contínuo, sistemático, compreensivo, comparativo, cumulativo, informativo e global capaz de mensurar os resultados advindo de determinados fenômenos ou situações (LUCKESI, 2006).

Os procedimentos formais que permeiam os processos avaliativos devem ser estruturados por um conjunto de indicadores, determinados a partir daquilo que se deseja avaliar.

Em se tratando de eventos o ato de avaliar consiste na confrontação dos resultados esperados com aqueles obtidos, possibilitando identificar os cenários positivos e negativos do evento. Assim, a avaliação de um evento alcança grau de relevância na medida em que consegue mapear os resultados de todas as etapas do evento, verificando o alcance dos objetivos propostos, tendo como público focal os participantes e demais envolvidos no evento.

Durante o processo de avaliação do III ECOBTO buscou-se considerar os aspectos relacionados a todas as etapas do evento, de modo que possam ser identificadas as fragilidades para correções nas edições futuras e celebrar o sucesso dos acertos registrados.

Enquanto estratégias avaliativas foram utilizadas a avaliação dos participantes por meio da plataforma event3 e reunião avaliativa com os colaboradores contratados pelo ISPA.

Quadro 6: Perguntas percorridas na Avaliação do Participante na plataforma event3

Item	Atividade	Objetivo	Tipo
01	Quanto ao atendimento pré-evento?	Avaliar a prestação de serviços executada pelo ISPA	Múltipla escolha variando entre ótimo, bom, regular e ruim
02	Quanto a recepção e ao credenciamento?		
03	Quanto ao material de apoio (sacochila, agenda, crachá, eco copo, caneta, camiseta, certificado)?		
04	Quanto aos horários (pontualidade, distribuição de tempo)?	Avaliar os serviços executados pelo CI LAGO e SEMARH	
05	Quanto às inscrições online?	Avaliar a prestação de serviços executada pelo ISPA	
06	Como você avalia a limpeza dos espaços utilizados durante o evento?		
07	Quanto a infraestrutura disponibilizada para o evento qual a sua avaliação (salas de aulas, auditório)?		
08	Qual o grau de satisfação em relação aos temas abordados nas palestras do evento?	Avaliar os serviços executados pelos palestrantes e professores	
09	E sobre os palestrantes, qual a sua avaliação?		
10	Quanto a aplicabilidade do conteúdo ministrado?		
11	Por qual meio de comunicação você gostaria de ser informado sobre os próximos eventos?	Elaboração incompleta da questão, sendo cancelada	
12	Em sua opinião, quais temas deveriam ser abordados nas próximas edições do ECOBTO?	Levantamento de cenários para próximas edições do evento	Questões abertas
13	Comentários e sugestões para o planejamento do próximo evento		
14	Comentário e sugestões para o sistema utilizado	Avaliação da plataforma do evento escolhida pelo CI Lago e operacionalizada pelo ISPA	

Fonte: www.event3.com.br/organizador/questionnaire/resultados disponível em 16/04/2023.

A avaliação dos participantes foi realizada tendo como instrumento de coleta de dados um questionário composto por 14 questões, das quais 12 eram fechadas, de múltipla escolha (ótimo, bom, regular e ruim) e 02 abertas, conforme quadro 6 acima.

Por intermédio de perguntas fechadas é possível coletar informações com alternativas padronizadas onde o respondente poderá escolher somente uma. As questões fechadas serão mensuradas quantitativamente. Esse tipo de questão traz limitação das possibilidades de resposta e manifestação do participante.

Com o intuito de conceder maior liberdade de respostas e utilização de linguagem própria aos respondentes foram elaboradas questões abertas. Por conter certo grau de subjetividade os dados serão analisados qualitativamente. Além de complementar a limitação que as questões fechadas possuem a introdução de questões abertas não influenciam o participante com respostas pré-estabelecidas, dando-lhe a liberdade de escrever suas próprias percepções.

Enquanto técnica de análise optou-se por utilizar a análise de conteúdo, pois a referida técnica possibilita compreender as características e estruturas expostas nos fragmentos de mensagens e de igual modo descrever e interpretar o conteúdo delineado na comunicação extraída nos dados coletados. Para tanto, foram estruturadas as seguintes fases: pré análise dos dados coletados por meio da leitura flutuante, exploração do material dos questionários respondidos com posterior tratamento e interpretação dos resultados (BARDIN, 2016).

4.2. Período de aplicação da Avaliação e Público Alvo

Com o intuito de obter o máximo de questionários respondidos, a avaliação do evento foi realizada no período de 23 de março à 14 de abril, condicionando na plataforma event3 a emissão do certificado somente após a entrega da avaliação do evento. A estratégia foi considerada positiva pelo alcance de 128 questionários respondidos, dos quais 02 foram invalidados por serem testes, restando 126 questionários para serem analisados, sistematizados e apresentados os resultados.

Após essa data a plataforma foi liberada para emissão de certificado a todos os participantes credenciados durante o evento.

A avaliação do evento objetiva-se a obter um feedback dos participantes em relação aos produtos e serviços oferecidos para o evento. Nesse sentido, a equipe do ISPA foi orientada a não responder ao questionário. Contudo, os colaboradores puderam expressar sua opinião, crítica e sugestões no dia 24 de março em reunião de avaliação.

4.3. Apresentação e Análise dos Resultados

4.3.1. Avaliação de participantes junto a plataforma event3

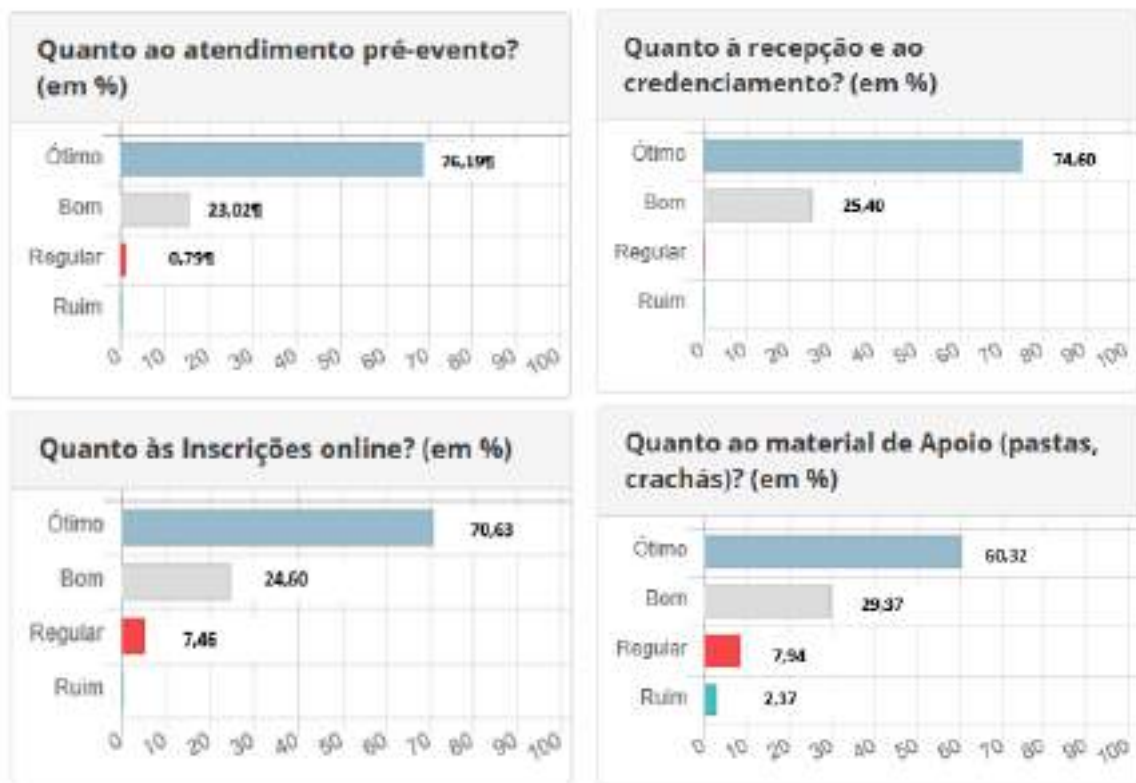
Os dados quantitativos extraídos junto a plataforma event3 revelam que 42% dos participantes responderam a avaliação do evento. Todavia, é preciso subtrair dos 297 participantes inscritos e credenciados, os 21 colaboradores do ISPA que não participaram dessa etapa avaliativa, alcançando um percentual de 46% de avaliações emitidas.

As questões de múltiplas escolhas, revelam os resultados quantitativos obtidos, analisados individualmente e apresentados em blocos por afinidade temática, de modo que se possa obter melhor organização e entendimento do conjunto de informações avaliadas.

No primeiro bloco foram avaliados os resultados alcançados nas questões (1,2,3 e 5) mensurados os níveis de satisfação dos participantes quanto **ao atendimento realizado durante a fase pré evento** (atendimento realizado junto a plataforma event3 na inscrição, tiragem de dúvidas por e-mail e WhatsApp) e **durante a recepção e credenciamento no evento** (acolhimento, agilidade no atendimento, atenção, auxílio no atendimento as necessidades individuais e outros), em relação as inscrições online e quanto ao material de apoio entregue. Em linhas gerais os resultados do primeiro bloco podem ser considerados como positivos, visto que em sua maioria os participantes avaliaram a prestação de serviços realizada neste bloco como ótimo e bom. Na questão que busca avaliar o atendimento aos participantes na fase pré evento foram obtidos os seguintes resultados: 76,19% dos respondentes avaliaram como ótimo, 23,02% como bom e somente 0,79% consideraram regular. Em relação a recepção e ao credenciamento do evento 74,6%

avaliaram como ótimo e 25,4% como bom. No que se refere as inscrições online 76,63% das avaliações apontaram para ótima, 24,60 para bom e 7,46% como ruim. Em relação ao material de apoio ao evento 89,69% dos participantes avaliaram com excelente e bom enquanto que 10,31% acharam regular e ruim, como comprovado no gráfico 4.

Gráfico 4: Avaliação do atendimento, recepção, credenciamento, inscrições e material



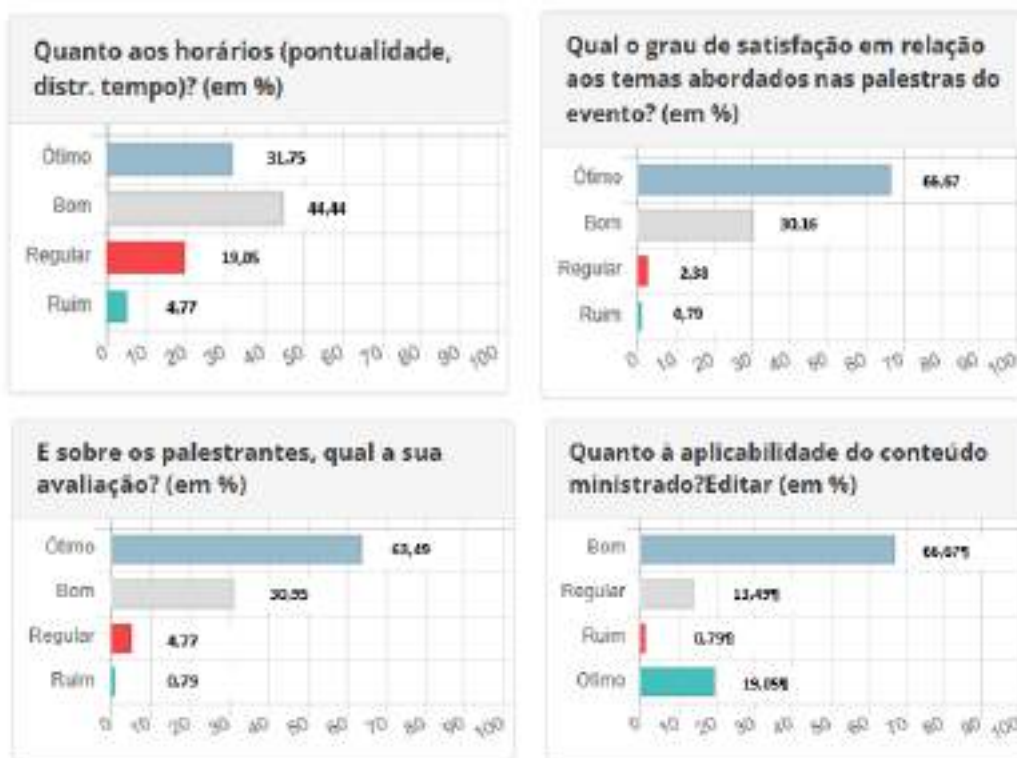
Fonte: www.even3.com.br/organizador/questionnaire/resultados disponível em 16/04/2023.:

Apesar da boa avaliação dos kits é preciso considerar que durante o planejamento foi determinada a entrega dos 300 kits (composto por 01 crachá, 01 caneta, 01 caderno, 01 camiseta, 01 eco copo e uma sacochila) aos participantes no primeiro dia no momento do credenciamento. Todavia, na abertura do evento houve uma grande aglomeração de pessoas não inscritas na plataforma e convidadas pela SEMARH, tornando-se inviável a entrega dos kits no período matutino.

Em comum acordo com a coordenação do evento do CI LAGO a entrega dos kits foi remanejada para o período vespertino, sendo distribuídos 158 kits para participantes inscritos e credenciados, 09 kits para palestrantes e professores, 26 kits para equipes de apoio e 107 kits ao CI LAGO para distribuição junto aos CBHs.

Na composição do bloco 2 foram inclusas 04 questões relacionadas a execução da Programação do evento, temas abordados, palestrantes e aplicabilidade do conteúdo ministrado, como evidenciado no gráfico 5.

Gráfico 5: Avaliação dos horários, temas, palestrantes e aplicabilidade dos conteúdos



Fonte: www.even3.com.br/organizador/questionnaire/resultados disponível em 16/04/2023.

Os dados apresentados acima permitem deduzir que a programação produzida pelas equipes do CI LAGO e SEMARH foi aprovada pelos participantes do evento. As temáticas propostas obtiveram um percentual de 96,83% de avaliação entre ótimo e bom.



De igual modo os palestrantes foram avaliados com 97,44% de marcadores para ótimo e bom e 80,16% consideraram os conteúdos ministrados passíveis de serem aplicados em suas realidades.

No que tange ao cumprimento e pontualidade dos horários estabelecidos na programação 76,19% avaliaram como ótimo e bom enquanto que 23,82% consideraram regular e ruim. Na tarde do primeiro dia do evento houve um atraso de aproximadamente 60 minutos entre as apresentações dos palestrantes e conseqüentemente atraso no intervalo do lanche e nas oficinas. Como a equipe do ISPA não foi comunicada sobre a ocorrência o lanche disponibilizado dentro do horário programado, todavia, por determinação da coordenação do evento não foi autorizado a ser servido. Nesse interim houve grande movimentação dos participantes tanto para lanchar quanto para se deslocarem as salas das oficinas. Naquele momento houve muita reclamação tanto por parte dos participantes das oficinas quanto dos professores que iriam ministra-las.

Visando minimizar os prejuízos ocasionados naquela tarde a Produção Executiva do ISPA contactou a Sr^a Agilda solicitando ao TCE autorização para uso das dependências até as 19h, sendo prontamente atendida. Esses fatores quando analisados em conjunto com os percentuais de 23,82% de participantes que consideraram a pontualidade e execução da programação regular e ruim identificam os motivos que ensejaram os resultados e também apontam para os pontos de melhoria futuros tais como: melhor gestão do tempo dos palestrantes e da programação, comunicação mais ativa entre as equipes envolvidas no evento, pois um gargalho em uma área atinge todas as demais.

No bloco 3 estão contempladas as questões relacionadas a limpeza dos espaços durante o evento e a infraestrutura disponibilizada para o evento, contemplando salas de aulas, auditório e outros), estando 83,33% dos participantes satisfeitos com a limpeza dos espaços e 1,59% consideraram regular. Da mesma forma 98,42% avaliaram as estruturas disponibilizadas de modo positivo enquanto 1,58% consideraram regular.



Os dados quantitativos individualizados constam no gráfico 5.

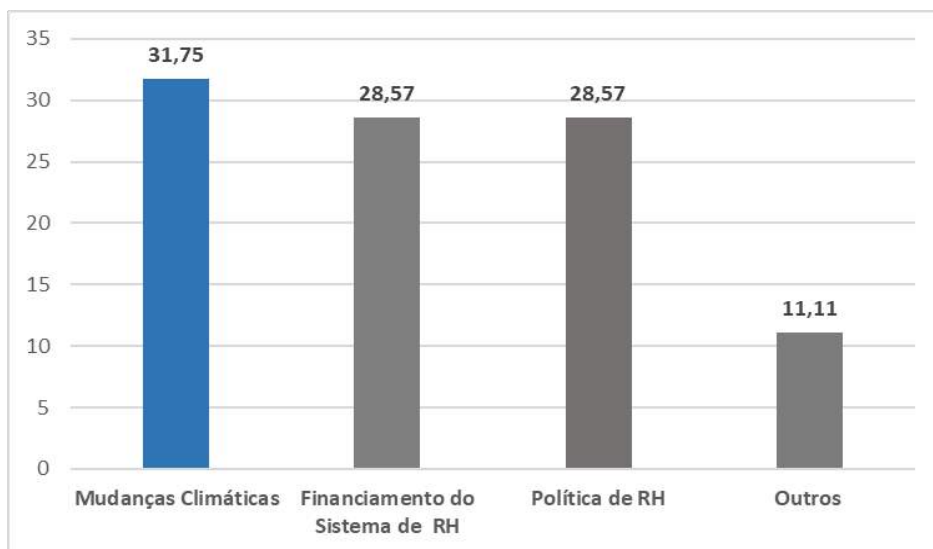
Gráfico 5: Avaliação da limpeza dos espaços e infraestrutura disponibilizada para o evento



Fonte: www.even3.com.br/organizador/questionnaire/resultados disponível em 16/04/2023.

Por fim para concluir as questões de múltiplas escolhas são apresentadas no gráfico o ranking de classificação das temáticas para a próxima edição do ECOBTO, por votação: mudanças climáticas com 31,75%, Financiamento do Sistema de Recursos Hídricos 28,57%, Política de Recursos Hídricos 28,57% e outros temas 11,11%.

Gráfico 6: Temas a serem abordados no IV ECOBTO



Fonte: www.even3.com.br/organizador/questionnaire/resultados disponível em 16/04/2023.



O campo opção pode ser discriminado durante a análise das questões abertas, das quais passamos a descrever:

- ✚ Pagamento de uso da água;
- ✚ Política municipal de meio ambiente;
- ✚ Tecnologias para avaliação geral da água (tratamento, qualidade, vazão, assoreamento, toxicidade, microrganismos patogênicos e outros contaminantes);
- ✚ Saneamento básico ecológico/geração de fertilizantes/gás/energia através do lixo;
- ✚ Educação ambiental envolvendo o Lago e a APA do Lago;
- ✚ Colocações práticas de instrumentos da política aplicada para uso local;
- ✚ Crédito de carbono, consumo consciente e sustentável dos recursos hídricos;
- ✚ Plataformas de uso e disponibilidade hídrica do estado/ cadastro de usuários;
- ✚ Experiências práticas na implantação das políticas de recursos hídricos.
- ✚ Política municipal de meio ambiente;
- ✚ Capacitação para gestores municipais sobre a importância dos recursos hídricos;
- ✚ Elaboração de projetos voltados aos Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins;
- ✚ Políticas públicas para a educação ambiental;

Foram selecionadas duas questões abertas. A primeira abrindo espaço para os apresentarem comentários e sugestões que pudessem melhorar a organização das próximas edições do evento. A segunda buscando coletar a percepção dos participantes, por meio de comentários e sugestões, sobre a plataforma event3.

As informações coletadas na avaliação do evento foram distribuídas por categorias e interpretação dos resultados listados no quadro 7.

Quadro 7: Pontos de análise da avaliação do evento categorizadas

Categoria	Ponto de análise da Avaliação	Impactos produzidos durante o evento	Soluções apontadas durante o evento pelo ISPA
Execução da Programação do Evento	<p>Gerenciamento do tempo: cumprir os horários estabelecidos na abertura do evento, limitar o tempo concedido a autoridades políticas e palestrantes</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Prejuízos na execução das oficinas do primeiro dia; - Atrasos na liberação do cooffee break ensejando atendimento parcial aos participantes; - Insatisfação de parte dos participantes pelo cooffee break, da tarde do segundo dia, ter sido organizado antes da conclusão das palestras. Ocorrência registrada em virtude da não comunicação do atraso na execução da programação por parte da equipe da organização 	<ul style="list-style-type: none"> - Autorização do TCE para utilização das salas de aulas e auditório até as 19h para minimizar os atrasos ocorridos; - Reposição dos lanches por 3 vezes; - Cooffee break com cardápio especial servido no encerramento do evento.
Execução da Programação do Evento	<p>Abertura do evento: Houve atraso no início da programação e deveria ter sido evitado discursos políticos.</p>	<p>O atraso no início da abertura do evento deu-se em virtude da espera das autoridades anfitriãs e convidadas.</p>	<p>Ampliação do período de apresentação Artística voz e violão para recepcionar os participantes</p>

	<p>Oficinas:</p> <p>Faltou tempo para que alguns professores pudessem desenvolver a programação planejada.</p> <p>Faltou material de apoio das oficinas para os participantes;</p> <p>Não houve aplicabilidade prática das oficinas;</p>	<p>Consequência produzida pelo atraso na execução das palestras.</p>	<p>As oficinas do primeiro dia estavam previstas para terminar as 18h, sendo estendida para as 19h como forma de minimizar os impactos advindo dos atrasos no início das oficinas.</p>
	<p>Palestras:</p> <p>Grande atraso no início e término das palestras.</p> <p>Palestrantes usando discurso político e corriqueiro fugindo ao tema;</p> <p>Foram realizadas 3 palestras seguidas sem abertura para debate e participação do público.</p>	-	-
<p>Estruturas físicas para o evento</p>	<p>Auditório: não comportou o número de participantes durante a abertura do evento</p>	<p>Em virtude da mobilização realizada pelos organizadores (CI LAGO e SEMARH) o evento recepcionou um número de convidados e autoridades maior que o esperado.</p>	<p>Priorizar o credenciamento dos participantes inscritos, procedendo novas inscrições em momento posterior.</p> <p>Liberar o credenciamento de autoridades e seus representantes.</p>



	<p>Salas de aulas: melhor indicação ou realização das oficinas em um único local</p>	<p>As oficinas foram realizadas no Auditório do TCE e no Instituto de Contas tendo sido procedida a orientação pelo Cerimonial do evento</p>	<p>As equipes do ISPA ficaram na entrada do Auditório orientando os participantes a se deslocarem para os locais conforme a oficina inscrita.</p>
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Material Didático</p>	<p>Kits participantes: não houve material suficiente para todos os participantes.</p>	<p>O número de participantes no primeiro dia do evento foi superior a quantidade de kits produzidos</p>	<p>Visando garantir a entrega do kit para os participantes inscritos e credenciados ficou acordado entre o ISPA e o CI LAGO a entrega dos kits no período vespertino, tendo sido entregues 197 kits para participantes inscritos e credenciados e entregues ao CI LAGO 107 kits para distribuição junto aos CBHs. Por determinação do CI LAGO não foram entregues kits na oficina de Resíduos Sólidos e ICMS Ecológico, haja vista o grande número de inscritos.</p>

Fonte: www.even3.com.br/organizador/questionnaire/resultados disponível em 16/04/2023.



No quadro 8 são apresentadas um conjunto de sugestões e recomendações para as edições futuras do evento.

Quadro 8: Detalhamento das sugestões e recomendações

Área	Sugestões e Recomendações
Próxima Edição	<p>Datas do evento: Ampliação para 3 dias, aumento de vagas para oficinas e palestras, temas com aplicabilidade prática e local com capacidade de recepção de maior número de inscritos.</p>
	<p>Inscrições: Ampliação das inscrições para a comunidade acadêmica com possibilidade de publicação de artigos e exposição de banners.</p>
	<p>Alimentação: Servir almoço para os participantes; Ampliar o tempo do café da manhã;</p>
	<p>Palestras, oficinas e cursos: Com aplicabilidade prática; Tempo para debate e discussões; Carga horária maior para as oficinas; Presença da SEMARH para discutir o tema ICMS Ecológico; Espaço para apresentação de experiências exitosas implementadas por instituições públicas e privadas; Espaço para discussão e debate dos temas propostos; Proceder com a Relatoria das palestras, oficinas e cursos.</p>
	<p>Inscrições: Permanecer com a utilização da plataforma event3.</p>

Fonte: www.event3.com.br/organizador/questionnaire/resultados disponível em 16/04/2023.

Em linhas gerais, o evento foi avaliado como “*muito bem organizado e executado*”, atendendo em sua totalidade os objetivos propostos, por meio da execução de programação diversificada com temáticas dentro da temática do evento que obtiveram aceite positivo dos participantes, por meio do descritivo: “*Gostei muito, os conteúdos das palestras e oficinas foram bastante informativa. Na realidade superou minhas expectativas. Nada a acrescentar! Apenas agradecer pela organização do evento*”.

As sugestões coletadas possibilitarão as entidades organizadoras do ECOBTO estudarem as melhores estratégias para “*aproveitar a presença da representante da Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA) p/ ministrar Oficinas já que a referida Agência oferece importantes e inúmeras capacitações na área, contribuindo para valorizar ainda mais o III ECOB*”. De igual modo foram descritas “*mais ações voltadas a pauta ambiental, como também uma cobrança maior junto aos administradores municipais, para que os mesmos facilitem e incentivem a participação do grupo técnico municipal*”.

Alguns participantes acreditam que “*o evento deva acontecer em todos os anos, pois foi de grande valia para os municípios, devendo ser mantidos “os parâmetros utilizados neste evento” e dizem que o III ECOBTO “superou de modo positivo as expectativas desejadas”, sendo acrescentados “agradecimentos à toda a equipe”*”.

As equipes de trabalho obtiveram avaliação positiva, referendadas através dos seguintes depoimentos:

“Gostaria especialmente de parabenizar a equipe que ficou no credenciamento do evento pela atenção, rapidez em nos orientar e postura profissional. Se forem servidores do estado montem logo uma comissão e deixem esse povo organizar o evento do ano que vem. Se não forem contratem de imediato para não perder esse time.”

“PARABÉNS A TODA A EQUIPE DA ORGANIZAÇÃO DO EVENTO E EM ESPECIAL A DO CREDENCIAMENTO. VOCÊS FORAM NOTA 1000.”

“Que mantenham a atual e ótima equipe contratada para todo o suporte do evento”.

SUGIRO PARA O PRÓXIMO EVENTO TRAZER O PROF. MAC DAVID NOVAMENTE PQ ELE É MARAVILHOSO. APRENDI DEMAIS”

Contudo, é preciso considerar também os depoimentos que referendam pontos de melhorias para as próximas edições do evento, as quais passamos a descrever na íntegra.

Em relação a execução da programação destacam-se os seguintes depoimentos, no entanto, muitos outros apontaram a necessidade de “Gerenciar o tempo referente as atividades das oficinas, foram insuficientes para que houvesse um debate adequado sobre o tema, registro das sugestões e aprendizados e memória” e que “É necessário que os horários sejam respeitados. Essa cultura do atraso dos eventos em nosso Estado é uma falta de respeito para quem chega "na hora certa".

No que concerne as oficinas foi retratado que “Os temas seriam melhor discutidos se houvesse palestras que trouxessem um contraponto. Ficamos muito presos na opinião de agrônomos que se mostraram totalmente a favor da irrigação. Que tal alguém que estude mudanças climáticas. Recomendo o professor Lucas Barbosa e Souza. Além disso o espaço foi pequeno para o número de pessoas”. Foi sugerido também:

O “Desenvolvimento de oficinas que trabalhem de melhor forma a aplicabilidade de ações que possam contribuir na pontuação do ICMS Ecológico. Assunto de interesse dos municípios que contribui muito com o desenvolvimento do evento”.

“Na Oficina 02 com o tema: Pagamento por serviços ambientais faltou tempo p/conteúdo apesar da palestrante Juliana Mariano ter muita vontade de repassar os conhecimentos, além de se esforçar p/trazer o material didático, no entanto não houve tempo de utilizá-los. Já na Oficina 05 com o tema: ICMS Ecológico não houve tempo para discussão”.

Para as palestras foram selecionados os seguintes recortes de depoimentos também expressados de outras maneiras por outros participantes:

“Possibilidade de discussão das palestras apresentadas pelos convidados e/ou organização em forma de mesas redonda para possibilitar discussão para que os participantes da plenária sejam ativos no processo”.

Ser destinado um tempo maior pra participação da platéia se posicionar com perguntas e os questionamentos serem respondidas pelos palestrantes

“Para que não ocorra um atraso no horário, pedir aos participantes que faça um discurso ou vídeo que se adeque a um tempo determinado”.

“Debates entre palestrantes. Ouvir que "irrigação purifica a água " foi pesado. Ouvir que: "água é pop, água é tec etc" , foi afronta”.

Em se tratando dos kits dos participantes houve 02 críticas, porém acredita-se que ao serem apresentadas contribuirão para a logística de atendimento nas edições futuras, as quais são descritas a seguir:

“O sistema de entregas de kits que foi disponibilizado poderia ter sido no momento de credenciamento dos participantes... assim teria uma organização melhor e um controle maior.

Eu achei que a organização do evento falhou na entrega dos materiais de apoio (o kit com agenda, caneta e afins) pois falaram que entregariam no final das oficinas e verifiquei que algumas pessoas o receberam antes e na oficina que participei e não foi entregue.

4.3.2. Avaliação da Equipe Técnica do ISPA

Realizada no dia 24 de março de 2023, as 19 horas, na sede do ISPA, reuniram-se a maioria dos integrantes contratados para o referido evento sendo estes: produtora executiva, diretor técnico, diretor logístico, equipe de credenciamento, recepcionistas, apoio administrativo e logístico, motorista, equipe do cooffee break e informática com o objetivo de avaliar os avanços, desafios e possibilidades adquiridas durante a execução do evento, dentre as quais passamos a discorrer, no quadro 9.

Quadro 9: Principais desafios e encaminhamentos durante a produção e execução do evento

Desafios	Impactos produzidos	Encaminhamentos da contratada
Redução do valor contratado em R\$ 46.000,00		
Número de pessoas atendidas durante o evento maior que o público estimado 300 participantes. Nos dois dias do evento foram realizados 647 atendimentos, sendo 590 no primeiro dia e 260 no segundo dia, considerando manhã e tarde.	Produtos e serviços contratados insuficientes para atender o público participantes	Visando não prejudicar a qualidade dos serviços prestados pelo ISPA foram investidos recursos próprios nos itens alimentação, material de higiene e limpeza, equipe de trabalho (produção de peças publicitárias, limpeza, diária complementar para Cerimonialista, sacochilas, som ambiente, material de consumo: pilhas para caneta a laser, lâmpadas, sacos de lixo e outros.

Falta de comunicação entre a contratante e a contratada durante a execução da Programação

<p>Atraso da execução da programação na tarde do primeiro dia</p>	<p>Cooffee break servido no horário previsto, sem a possibilidade de desmontar as mesas, gerando aglomeração de participantes que aguardavam o horário de servir;</p> <p>Determinação da contratada em não servir o cooffee break gerando grande incomodação aos participantes;</p> <p>Insucesso da contratada em convencer a contratante a não deslocar os alunos para o Instituto de Contas antes de terminar a programação do auditório, onde os participantes, palestrantes e contratada não puderam lancha e ficaram por mais de 60 minutos esperando o início das atividades, o que gerou grande insatisfação.</p> <p>Os atrasos penalizaram a execução da programação das oficinas</p>	<p>Por não ter conhecimento do que estava acontecendo a contratada buscou executar o planejamento dentro dos horários previstos.</p> <p>A contratada solicitou autorização ao TCE para uso dos espaços naquele dia até as 19 horas visando minimizar os impactos na execução das oficinas.</p>
---	---	--



<p>Comando equivocado da contratante para as equipes de credenciamento (autorização de entrega dos kits dos participantes fora do que fora planejado).</p> <p>Planejado: durante as oficinas</p> <p>Comando: no início do credenciamento da tarde.</p>	<p>Aglomerção de participantes na área de credenciamento;</p> <p>Pessoas não credenciadas chateadas porque não estavam recebendo kit;</p> <p>Controle de kits não utilizado pois naquele momento a Produtora Executiva estava levando-os juntamente com parte dos kits ao Instituto de Contas.</p>	<p>Foi solicitada pela contratada a suspensão imediata da ação, com posterior entrega dos kits nas oficinas realizadas no Instituto de Contas, sendo determinado pela contratante não entregar na oficina do Auditório.</p> <p>Entrega pela contratada 107 kits para a contratante.</p>
<p>Imposição da contratante em assumir toda a logística de atendimento às salas de oficinas do Instituto de Contas</p> <p>No planejamento: contratada daria suporte aos professores durante as oficinas e controlaria da frequência dos participantes. Contratada organizaria toda a logística das salas de aulas com antecedência.</p>	<p>Faltando 10 minutos para o início das atividades o acesso aos participantes no Instituto de Contas ainda não havia sido liberado, bem como as salas de aulas não estavam identificadas, organizadas e equipamentos ligados.</p>	<p>.A contratada procedeu com deslocamento de seus colaboradores e realizou o acesso aos participantes e professores, organizou as salas, ligou equipamentos, material de apoio, água e carteiras.</p>

Apesar, dos enfrentamentos acima expostos é preciso retratar que de modo geral o trabalho desenvolvido pela equipe do CI LAGO produziu resultados efetivos durante todas as fases do evento. Destaca-se a atuação do Coordenador Geral do III ECOBTO, Sr. Eduardo Pelaz e o Secretário Executivo, Sr. Eduardo Benvindo que com profissionalismo e trato técnico promoveram





a comunicação interna e externa junto ao governo estadual, patrocinadores, representantes dos CBHs, palestrantes e demais colaboradores, bem como buscou juntamente com as equipes do ISPA solucionar todas as demandas do evento.

Mesmo não estando dentro dos produtos contratados o ISPA buscou realizar a atualização da logomarca do evento e criar as peças gráficas para produção e uso em meio digital tais quais: camisetas, caneta, agenda, ecocopo, banner digital, faixa de boas vindas, faixa para mesa de autoridades, backdrop, papel timbrado e convite digital.

Em virtude de não ter sido autorizada a inserção da logomarca do ISPA juntamente com as demais entidades apoiadoras e patrocinadoras do evento, foram produzidas 300 unidades de sacochilas contendo a logomarca do evento e do instituto para comporem o kit dos participantes, sendo muito elogiadas pelos participantes durante o evento.

Foi destacado também pela equipe do ISPA a educação, comprometimento, agilidade e compreensão das equipes do Tribunal de Contas do Estado do Tocantins, com especial atenção a Sr^a Gilda Bonfim por não medir esforços para contribuir na execução do III ECOBTO.

Em todas as dificuldades surgidas durante o evento a referida servidora se dispôs a buscar alternativas para minimizar os impactos negativos, dentre as quais destacamos a concessão da liberação do horário para execução das oficinas vespertinas do primeiro dia programadas para serem realizadas até as 18h, estendendo-se para as 19 horas (fora do horário de expediente do TCETO). Outro ponto de destaque foi o apoio que a Sr^a Gilda concedeu para a adequação dos espaços físicos cedidos no TCE ao número de participantes inscritos, disponibilizando o auditório para a realização de oficinas e adequando as salas de aulas para atender entre 20 a 50 participantes.

Os espaços físicos reservados para o evento (auditório, banheiros, salas de aulas, área externa) estiveram plenamente limpos, com boa iluminação, estruturados, boa sonorização.

As equipes de credenciamento e recepcionistas foram muito bem avaliadas tanto pelos participantes quando dentro das equipes de colaboradores do ISPA.

Obteve-se apoio da equipe da SEMARH e obteve-se boa comunicação em todas as fases do evento.

Enquanto sugestão para as próximas edições relata-se o planejamento antecipado do evento, a determinação e manutenção do público máximo a ser atendido evitando transtornos, melhor comunicação entre todos os entes envolvidos no evento pois quanto melhor a integração e a comunicação maiores os resultados obtidos e menores as possibilidades de infortúnios.



V – CONSIDERAÇÕES FINAIS

Independentemente de sua tipologia ou área de abrangência o sucesso na produção de eventos requer tempo, preparo e sobretudo conhecimento técnico das equipes envolvidas para planejarem e executarem com presteza e responsabilidade o rol de tarefas envolvidas antes, durante e após o evento.

Em linhas gerais a produção de qualquer evento não é tarefa fácil, principalmente quando está atrelada a órgãos que compõem o poder público. Isso porque, o excesso de burocracia, o atraso no retorno das demandas solicitadas e a morosidade para a tomada de decisão são fatores que dificultam sobremaneira a execução do planejamento dentro dos prazos previstos, podendo trazer prejuízos na qualidade do evento.

Ao formalizar o contrato nº 10/2023 entre o ISPA e o CI LAGO para produzir a 3ª edição do ECOBTO buscou-se contratar profissionais e fornecedores com experiências na execução de eventos de médio e grande porte, preferencialmente que já tivessem integrado as equipes que produziram e/ou executaram edições anteriores do evento. Essa estratégia contribuiu na garantia de serviços e materiais com qualidade, preço e quantidade conforme estabelecido pela contratante.

Enquanto atividades de cunho econômico e social é possível dizer que o III ECOBTO gerou uma série de benefícios aos participantes, entidades, patrocinadores e para a cidade de Palmas que recepcionou um quantitativo expressivo de pessoas das mais diversas localidades do país e impulsionou o comércio local, restaurantes, hotéis, bares e outros. Tal feito comunga com o pensamento de Andrade (1999), que conceitua evento como fenômeno multiplicador de negócios, gerador de novos fluxos de visitantes e capaz de atrair determinado público, em qualquer época.

Todos os desafios e possibilidades retratadas na análise de dados confirmam a necessidade do planejamento como instrumento capaz de gerar os resultados desejados em qualquer evento, ação ou projeto (CANTON, 2002).

Por fim é preciso entender que o ECOBTO ao longo de suas edições tem se consolidado como um evento que reflete e retrata as necessidades e potencialidades dos CBHs, instituindo mecanismos de comprometimento social, educador formal, informal e modelador.



REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Andrade, R. B. (1999). Manual de eventos. Caxias do Sul, RS: EDUCS.
- Canton, A. M. (2002). Eventos: ferramenta de sustentação para as organizações do Terceiro Setor. São Paulo: Roca.
- Fernandes, M. W. C. F. & Pereira, Y. C. C. (2017). Turismo e Educação: turismo nos anos iniciais do ensino fundamental em escolas do município de Fortaleza no Estado do Ceará. Revista Turismo - Visão e Ação - Eletrônica, 19(3).
- Luckesi, C. C. (2006). Avaliação da Aprendizagem Escolar: estudos e proposições. São Paulo: Cortez.







ANEXO – I - LOGOMARCAS

47

PROPOSTA 01 - APROVADA



Conceito: a gota d'água envolve o mapa do Tocantins onde é demonstrada a localização dos rios que compõem as bacias dos CBH's.





PROPOSTA 02

48



Conceito: os elementos utilizados na arte buscam sincronizar os objetivos e o tema escolhido para o evento. A gota de água (recursos hídricos) se espalha como fonte de vida para nutrir a folha (meio ambiente) e ao mesmo tempo hidrata a engrenagem (comitês) para que a gestão e compartilhada dos recursos hídricos de fato aconteça.





PROPOSTA 03

49



Conceito: o elemento principal da arte é o trabalho integrado dos comitês (bonecos) em prol da gestão sustentável e compartilhada dos recursos hídricos.





ANEXO – II - CAMISETAS PARA EQUIPE DE APOIO AO EVENTO

50



QUANTIDADE ENTREGUE

40 UNIDADES





ANEXO – III – CAMISETAS PARA PARTICIPANTES DO EVENTO

51



QUANTIDADE ENTREGUE

300 UNIDADES





ANEXO – IV - CRACHÁ PERSONALIZADO



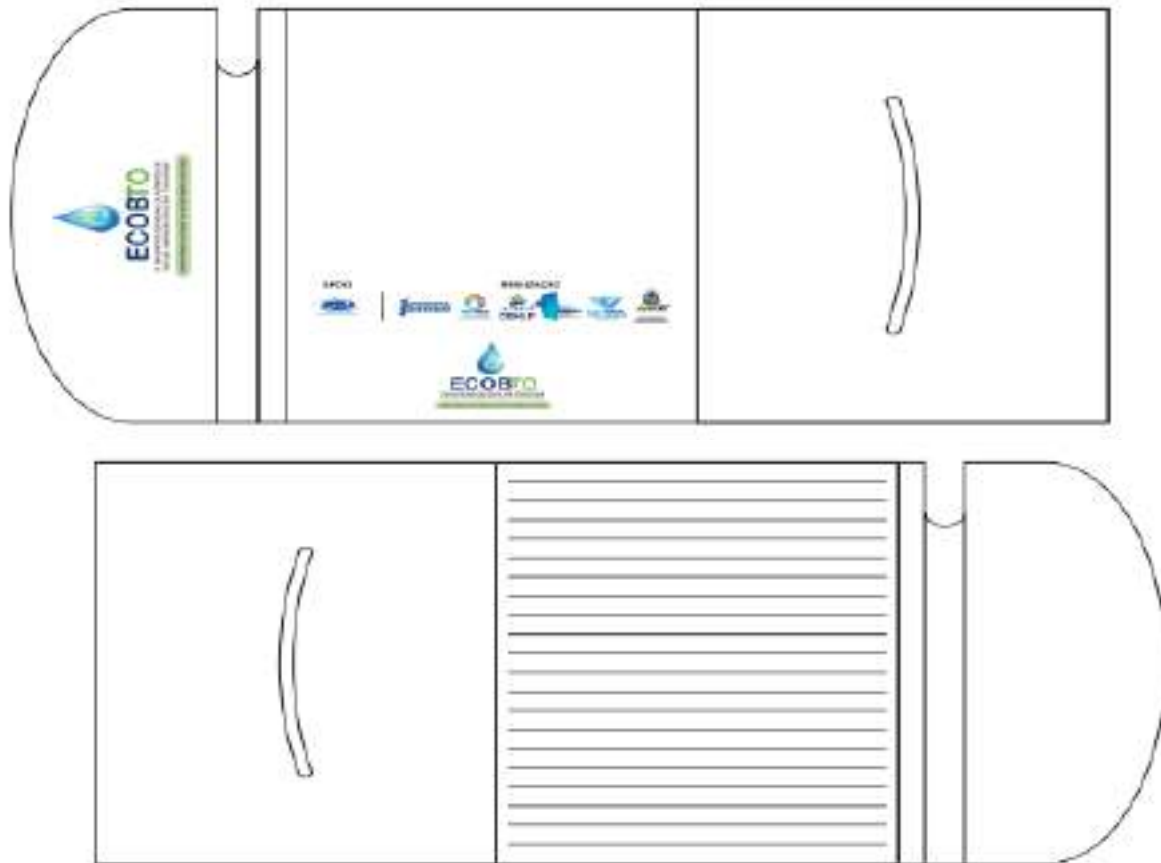
QUANTIDADE ENTREGUE

500 UNIDADES

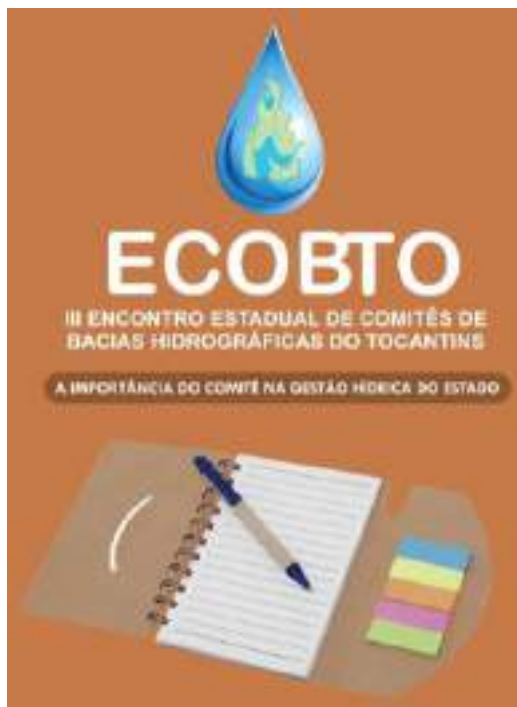




ANEXO – V - CADERNO PERSONALIZADO



53



QUANTIDADE ENTREGUE

300 UNIDADES





ANEXO – VI – CANETAS PERSONALIZADAS

54



QUANTIDADE ENTREGUE

300 UNIDADES





ANEXO – VII - SACOCHILA

55



QUANTIDADE ENTREGUE

300 UNIDADES





ANEXO – VIII ECOCOPO COM PORTA COPO



56



QUANTIDADE ENTREGUE

300 UNIDADES





ANEXO – IX – PAPEL MARCA D'ÁGUA





ANEXO – X – CONVITE DIGITAL

58





ANEXO – XI - BANNER DIGITAL

22 e 23 de março de 2023
Auditório do Tribunal de Contas do Estado do Tocantins

A IMPORTÂNCIA DO COMITÊ NA GESTÃO HÍDRICA DO ESTADO

REALIZAÇÃO:

APOIO:

INSCREVA-SE

UTILIZADO PARA DIVULGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES COM LINK PARA A PLATAFORMA EVENT3





ANEXO – XII - FAIXA DE BOAS VINDAS AOS PARTICIPANTES

PROGRAMA ESTADUAL DE REVITALIZAÇÃO DE BACIAS HIDROGRÁFICAS: A IMPORTÂNCIA DO COMITÊ NA GESTÃO HÍDRICA DO ESTADO

22 e 23
março

REALIZAÇÃO

FECH TCE/TO

PARCEROS

ECOBTO

III ENCONTRO ESTADUAL DE COMITÊS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS DO TOCANTINS

13ª SEMANA ESTADUAL DA

Água

22 MARÇO 2023

INSTALADA NA ENTRADA DO AUDITÓRIO DO TCETO





ANEXO – XII - FAIXA DA MESA DE CREDENCIAMENTO PRODUZIDA PELO CI LAGO



OBS: FOI UTILIZADA MESMA ARTE DA FAIXA DE BOAS VINDAS, TODAVIA EM VIRTUDO DO TAMANHO 0,74 X 9,00 OS APOIADORES FORAM DISTRIBUIDOS EM LINHA RETA





ANEXO – XIII – MODELO DE CERTIFICADO DIGITAL PARA PARTICIPANTES





ECOBTO

II ENCONTRO ESTADUAL DE COMITÊS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS DO TOCANTINS

A IMPRENSA DO TOCANTINS NA DEFESA DA ÁGUA

Verso

Adicionar imagem de fundo




PROGRAMA ESTADUAL DE GESTÃO DE BACIAS HIDROGRÁFICAS - A APOIADORIA DO GOV. DO TOCANTINS

22 março

08:00 - 08:30	CREMOSAMENTO	Creiosamento para o evento
08:30 - 09:00	COFFEE BREAK	Coffee Break de abertura
09:30 - 09:35	APRESENTAÇÃO CULTURAL	Apresentação indígena
9:00 - 10:30	ABERTURA OFICIAL	Missa de Abertura/Palcos: Governador, Sec. - Presidentes CBHs, autoridades, e Homageados - ENTREGUELAS
8:00 - 10:30	criação de CBHSP	Assinatura do decreto de criação de Comitê de Bacia Hidrográfica do rio Palmas
9:00 - 10:20	INSCRIÇÃO DE LICENCIAMENTO BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO FORMOSA	Assinatura do Decreto que fixa o DISTRITO para uso de água na Bacia Hidrográfica do Rio Formosa
9:00 - 10:20	Segunda sessão de Conselho RIOBIO SEMARU & CI LAGO	Assinatura do resumo do 3º período de operação do CI LAGO
9:00 - 10:20	Instalação CRIAD Palmas	Assinatura do Termo de Cooperação Técnica do CRIAD de Palmas entre Ibama e JUBINASCIBA II
10:00 - 12:00	Apresentação dos CBHs	Apresentação dos Presidentes dos CBHs - Moderador Renato AL MOGO
12:00 - 13:00	INTERVALO	
13:00 - 14:00	Palmas Negro - 1 ano Nova História	Recursos hídricos e sua importância na produção de alimentos
14:00 - 15:20	Palmas Branco - Água Justiça do Acordo	Programa Estadual de Reabilitação de Mananciais Hidrográficos
15:20 - 16:00	Palmas TETO - Wellington Magalhães	O papel do Poder Judiciário para a gestão sustentável dos recursos hídricos
16:00 - 16:30	COFFEE BREAK	Coffee break de tarde
16:30 - 16:50	OFICINA 01 - Mac David da Silva Faria	TEMA: Meio ambiente e desenvolvimento sustentável
16:50 - 16:55	OFICINA 02 - Juliana Marlene Alves	TEMA: Pagamento por serviços ambientais - Valorização ambiental
16:55 - 16:58	OFICINA 03 - José Luiz Gabriel da Silva Junior	TEMA: Governança pelo Uso de Água
16:58 - 16:59	OFICINA 04 - Thiago Carlos Coelho Andrade	TEMA: Recursos hídricos

23 março

08:00 - 08:00	COFFEE BREAK	Coffee Break
08:00 - 11:00	OFICINA 05 - João Paulo Alves Calçado e Eduardo Barreto	TEMA: IORÉ Ecologia
08:00 - 11:00	OFICINA 06 - Mac David da Silva Pinto	TEMA: Comitê de Bacia Hidrográfica (informações complementares para a gestão do COMB)
08:00 - 11:00	OFICINA 07 - Juliana Marlene Alves	TEMA: Subação ambiental para gestão de recursos hídricos
08:00 - 11:00	OFICINA 08 - José Luiz Gabriel da Silva Junior	TEMA: Replanejamento de abastecimento
11:00 - 12:00	APRESENTAÇÃO	Livro: Acreditem em Terras Protegidas
11:00 - 12:00	CINEMA	Video sustentabilidade e recursos hídricos
12:00 - 14:00	INTERVALO	ALMOÇO
14:00 - 16:00	GARTA DAS ÁGUAS	Mesa redonda com todos os CBHs que reconhecerá a morte de carta das águas 2023
16:00 - 17:00	COFFEE BREAK DE ENCERRAMENTO	Encerramento

PARTICIPANDO



REALIZADO POR







ANEXO – IIV

64

RELATÓRIO DE INSCRITOS NA PLATAFORMA EVENT3 POR OFICINA



RELATÓRIO DE INSCRIÇÕES POR OFICINAS JUNTO A PLATAFORMA EVENT3

TIPO	TÍTULO	DATA	HORÁRIO	LOCAL	VAGAS	INSCRITOS	OBSERVAÇÕES
1	Oficina 1: Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável	22/03	16h30 às 18h	Sala 16	40	40	será necessário aumentar 10 cadeiras na sala de oficina
2	Oficina 2: Pagamento por Serviços Ambientais/ Valoração Ambiental			Sala 17	50	50	
3	Oficina 3: Cobrança pelo Uso da Água			Sala 12	30	30	será necessário aumentar 10 cadeiras na sala de oficina
4	Oficina 4: Resíduos Sólidos			Auditório	180	169	11
5	Oficina 5: Comitê de Bacias Hidrográficas	23/03	09h às 11h	Sala 12	20	20	
6	Oficina 6: Educação Ambiental para Gestão de Recursos Hídricos.			Sala 17	50	50	
7	Oficina 7: ICMS Ecológico			Auditório	200	188	12
8	Oficina 8: Regularização de Outorga			Sala 16	30	30	
TOTAL GERAL					600	577	23

Palmas, 16 de março de 2023

Documento assinado digitalmente
 MARIZANGELA SOUZA REIS
 Data: 16/03/2023 12:53:17-0300
 Verifique em <https://validar.it.gov.br>

Marizângela Souza Reis
 Produtora Executiva III ECOBTO

LEI Nº 10.172/2023
 PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2023
 Contrato nº 10/2023





ANEXO XV

66

FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO DO EVENTO



Avaliação do Evento

Quanto ao atendimento presencial

Ótimo

Bom

Regular

Ruim

Quanto à organização do evento presencial

Ótimo

Bom

Regular

Ruim

Quanto ao material de apoio (cartas, cartilhas)

Ótimo

Bom

Regular

Ruim

Quanto ao conteúdo apresentado, bem como a qualidade

Ótimo

Bom

Regular

Ruim

Quanto ao trabalho realizado

Ótimo

Bom

Regular

Ruim

Qual a qualidade das informações apresentadas durante o encontro presencial?

Ótimo

Bom

Regular

Ruim

Quanto ao conteúdo apresentado aqui e sua qualidade?

Ótimo

Bom

Regular

Ruim

Quanto à atualizabilidade do conteúdo apresentado?

Ótimo

Regular

Bom

Ruim

Em qual rede de comunicação você prefere se informar sobre o próximo encontro?

Site

Redes

Em sua opinião, qual rede deve ser utilizada para próximos encontros? (até 3)

Departamento Técnico de Recursos Hídricos

Fórum Estadual de Comitês de Bacias Hidrográficas

Rede Social (Facebook)

Outro

Indicamos enviar informações de contato e endereço eletrônico para:

Ótimo

Bom

Regular

Ruim





ANEXO XVI -

68

MATÉRIAS JORNALÍSTICAS PUBLICADAS SOBRE O EVENTO COM SEUS RESPECTIVOS LINKS





Inscrições abertas até 20 de março para o III Encontro de Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins

69

O III Ecob Tocantins faz parte da programação da 13ª Semana Estadual da Água nos dias 22 e 23, no auditório do Tribunal de Contas do Estado

por Cleide Veloso/Governo do Tocantins

publicado: 10/03/2023 12:59:00 - atualizado: 10/03/2023 13:02:46



O III Ecob faz parte da programação da 13ª Semana Estadual da Água - Foto: Fernando Alves/Governo do Tocantins [file_download](#)

A 13ª Semana Estadual da Água, uma realização do Governo do Tocantins, por meio da Secretaria do Meio Ambiente e Recursos Hídricos (Semarh) e dos Comitês de Bacia Hidrográfica, neste ano, terá em sua programação, a 3ª edição do Encontro de Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins - III Ecob.





O evento acontecerá no dia 22 de março, a partir das 8h, no auditório do Tribunal de Contas do Estado, em Palmas. Estão previstas assinaturas de Termo e Decretos governamentais para a gestão dos recursos hídricos no Estado e o início do III Ecob, que se estende até 23 de março.

Durante o encontro, serão oferecidas oficinas voltadas para os integrantes dos comitês, as comunidades acadêmicas e de pesquisa, governo, usuários de água e sociedade em geral.

Para o secretário da Semarh, Marcello Lelis, o objetivo do evento é “promover discussões e capacitar os membros do Sistema Integrado de Gerenciamento de Recursos Hídricos do Estado, bem como propiciar um diálogo com a sociedade sobre os temas relacionados à gestão das nossas águas com a finalidade de alertar a população sobre a necessidade de preservação deste recurso tão essencial para a nossa sobrevivência”.

O secretário destaca que, na ocasião, serão realizadas assinaturas dos decretos de criação do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Palma e de instituição da cobrança pelo uso da água na Bacia Hidrográfica do Rio Formoso. “Esses são decretos relevantes para a gestão dos recursos hídricos no Estado”, pontuou.

As inscrições para o III Ecob estão abertas até o dia 20 de março, no endereço <https://www.event3.com.br/III-Encontro-estadual-dos-comites-de-bacias-hidrograficas-do-tocantins-ecob-to-315322>

Centro de Referência

O diretor de Planejamento e Gestão de Recursos Hídricos da Semarh, Aldo Azevedo, reiterou que “na ocasião também serão assinados o repasse de convênio e Termo de Cooperação Técnica entre a Semarh, Universidade Estadual do Tocantins [Unitins] e o Comitê de Bacia Hidrográfica do Lago de Palmas, para implantação do Crad de Palmas [Centro de Referência em Conservação da Natureza e Recuperação de Áreas Degradadas]”.

O Centro de Referência em Palmas será o quarto do Estado, sendo que os demais são operados pelos Comitês das Bacias dos Rios Formoso (CBHRF) e Santo Antônio/Santa Tereza (CBHSAST), em Gurupi; Manuel Alves (CBHRMA), em Natividade; e Lontra e Corda (CBHLC), em Araguatins.

Ainda durante essa semana, a Secretaria vai oferecer a palestra do diretor de Recursos Hídricos, Aldo Azevedo, com a apresentação do Plano Estadual de Revitalização de Bacias Hidrográficas, desenvolvido pela Semarh em parceria com os Comitês de Bacia; bem como dos Centros de Referência do Programa em Recuperação de Áreas Degradadas.

CBH

O Comitê é um organismo colegiado formado por representantes dos governos (federal, estadual e municipal), sociedade civil (ONGs, associações, sindicatos) e usuários de água, que integra o





Sistema Estadual de Gerenciamento de Recursos Hídricos e existe para garantir a gestão participativa, integrada e descentralizada da água.

No Tocantins existem 5 CBHs: Comitê da Bacia Hidrográfica do Lago de Palmas (CBHLP); CBHRMA – Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Manuel Alves; CBHRLC – Comitê da Bacia Hidrográfica dos Rios Lontra e Corda; CBHRF – Comitê da Bacia Hidrográfica da Bacia do Rio Formoso e CBHSAST – Comitê das Bacias Hidrográficas dos Rios Santo Antônio e Santa Tereza.

71



[Inscrições abertas até 20 de março para o III Encontro de Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins \(www.to.gov.br\)](http://www.to.gov.br)

[Estão abertas as inscrições para o 3º Encontro de Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins \(portalfatosenoticias.com.br\)](http://portalfatosenoticias.com.br)





17/03/2023

ENCERRADAS AS INSCRIÇÕES PARA O III ENCONTRO ESTADUAL DE COMITÊS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS



72

Acabaram as vagas e estão encerradas as inscrições para o IIIº ECOB-ENCONTRO ESTADUAL DE COMITÊS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS que será realizado dias 22 e 23 de março, às 8 horas, no Auditório do Tribunal do Contas do Estado do Tocantins, em Palmas, juntamente com 13 Semana da Água. O Programa Estadual de Revitalização de Bacias Hidrográficas e A Importância do Comitê na Gestão Hídrica do Estado, serão os temas das palestras e oficinas.

O III ECOB vai reunir membros dos 5 Comitês existentes no Tocantins: o Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Formoso(CBHRF); Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Manuel Alves(CBHRMA); Comitê das Bacias Hidrográficas do Rios Lontra e Corda(CBHRLC); Comitê da Bacia Hidrográfica do Lago de Palmas(CBHLP) e Comitê das Bacias Hidrográfica dos Rios Santo Antônio e Santa Tereza(CBHSAST), além de Secretários de Meio Ambiente dos Municípios das bacias hidrográficas; representantes de instituições públicas e privadas ambientais; usuários de água e sociedade em geral. Confira a programação e contribua para a gestão da grande riqueza hídrica do Tocantins. Participe!

[ENCERRADAS AS INSCRIÇÕES PARA O III ENCONTRO ESTADUAL DE COMITÊS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS \(cbhto.com.br\)](http://cbhto.com.br)





10/03/2023

ABERTAS INSCRIÇÕES PARA O IIIº ENCONTRO DE COMITÊS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS DO TOCANTINS

73



Estão abertas até o dia 20 de março as inscrições para o IIIº ECOB - ENCONTRO DE COMITÊS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS DO TOCANTINS – A importância do Comitê na Gestão Hídrica do Estado - que será realizado às 8 da manhã dos dias 22 e 23 de março de 2023 no auditório do Tribunal de Contas do Tocantins, em Palmas. O evento é voltado para os integrantes dos Comitês, a comunidade acadêmica e de pesquisa, governos e usuários de água e sociedade em geral.

Inscreva-se e contribua para a gestão das águas tocaninenses. Acesse: <https://www.even3.com.br/III-Encontro-estadual-dos-comites-de-bacias-hidrograficas-do-tocantins-ecob-to-315322>

ORGANIZAÇÃO – O IIIº ECOB é uma iniciativa dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins com apoio da SEMARH – Secretaria Estadual de Meio Ambiente e Recursos Hídricos e do CI LAGO – Consórcio Intermunicipal para Gestão do Médio Tocantins, através do Convênio 002/2023, firmado para apoio administrativo, técnico e financeiro aos Comitês.





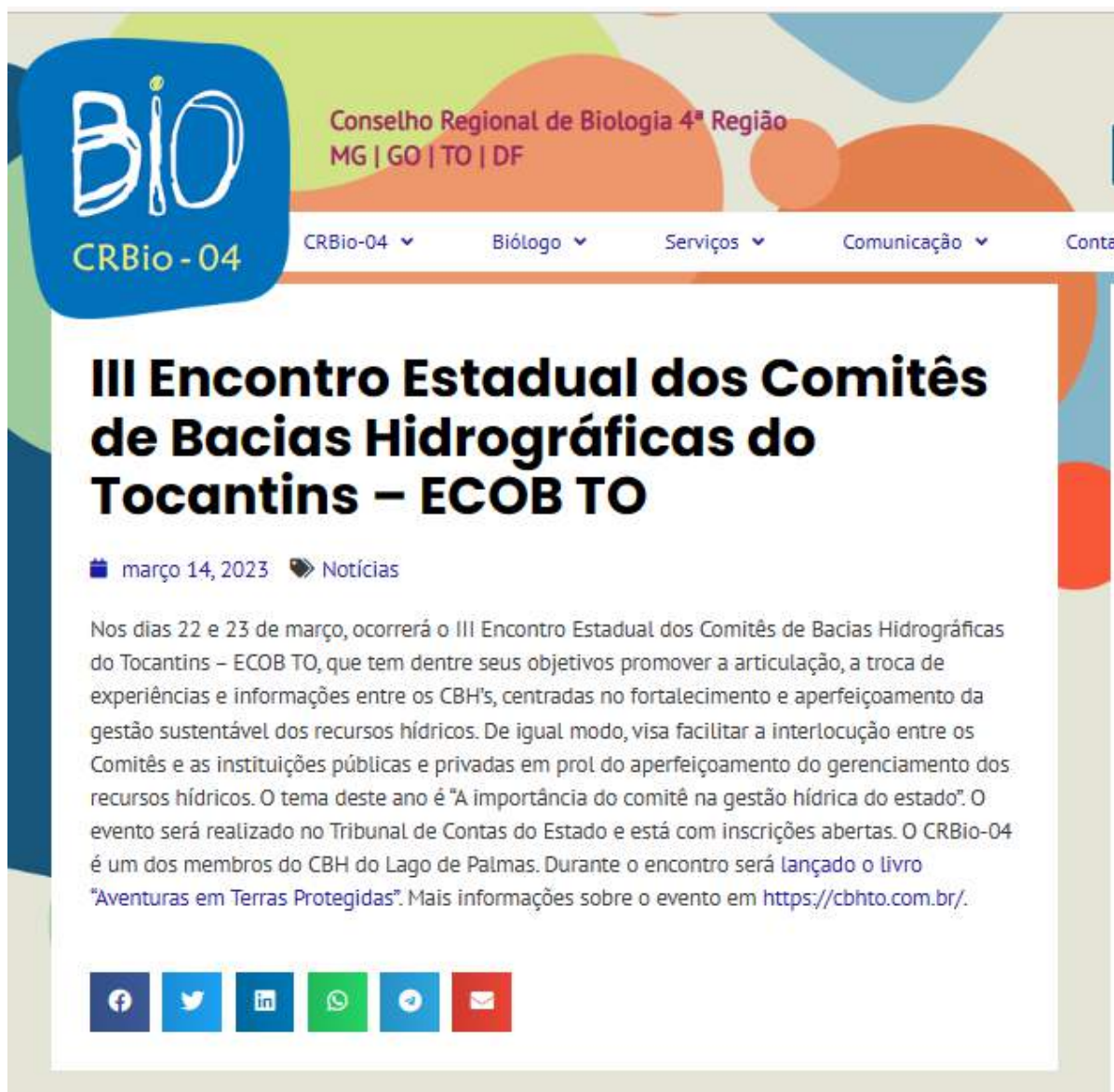
COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA – CBH – é um organismo colegiado formado por representantes dos governos (federal, estadual e municipal), sociedade civil (ONGs, associações, sindicatos) e usuários de água. O CBH integra o Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos e existe para garantir a gestão participativa, integrada e descentralizada da água. No Tocantins existem 5 CBHs: CBHLP – Comitê da Bacia Hidrográfica do Lago de Palmas; CBHRMA – Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Manuel Alves; CBHRLC – Comitê da Bacia Hidrográfica dos Rios Lontra e Corda; CBHRF – Comitê da Bacia Hidrográfica da Bacia do Rio Formoso e CBHSAST – Comitê das Bacias Hidrográficas dos Rios Santo Antônio e Santa Tereza.

DECRETOS – A abertura do IIIº ECOB será marcada pela assinatura de Termo e Decretos Governamentais de grande importância para a gestão das águas do Tocantins:

- Decreto de criação do CBHRP - Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Palma.
- Decreto que institui a cobrança pelo uso da água na Bacia Hidrográfica do Rio Formoso.
- Assinatura do repasse da segunda parcela do Convênio 002/2023 – SEMARH/CI LAGO.
- Assinatura do Termo de Cooperação Técnica entre a SEMARH, UNITINS – Universidade Estadual do Tocantins e CBHLP para a implantação do CRAD - Centro de Referência em Conservação da Natureza e Recuperação de Áreas Degradadas (CRAD) de Palmas. Este será o quarto CRAD do Estado. Os demais são operados pelos Comitês das Bacias dos Rios Formoso (CBHRF) e Santo Antônio/Santa Tereza (CBHSAST), em Gurupi; Manuel Alves (CBHRMA) em Natividade e Lontra e Corda (CBHLC) em Araguatins.

Saiba mais em :
www.cbhto.com.br | @cbhdoto – instagram | @cbhto – facebook
zenilda drumond – assessoria de imprensa – 63 9 9998 7979 | zenildazen@gmail.com





BIO
CRBio - 04


Conselho Regional de Biologia 4ª Região
MG | GO | TO | DF

CRBio-04 ▾ Biólogo ▾ Serviços ▾ Comunicação ▾ Conta

III Encontro Estadual dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins – ECOB TO

📅 março 14, 2023 📰 Notícias

Nos dias 22 e 23 de março, ocorrerá o III Encontro Estadual dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins – ECOB TO, que tem dentre seus objetivos promover a articulação, a troca de experiências e informações entre os CBH's, centradas no fortalecimento e aperfeiçoamento da gestão sustentável dos recursos hídricos. De igual modo, visa facilitar a interlocução entre os Comitês e as instituições públicas e privadas em prol do aperfeiçoamento do gerenciamento dos recursos hídricos. O tema deste ano é "A importância do comitê na gestão hídrica do estado". O evento será realizado no Tribunal de Contas do Estado e está com inscrições abertas. O CRBio-04 é um dos membros do CBH do Lago de Palmas. Durante o encontro será lançado o livro "Aventuras em Terras Protegidas". Mais informações sobre o evento em <https://cbhto.com.br/>.



[III Encontro Estadual dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins – ECOB TO - CRBio-04 \(crbio04.gov.br\)](https://crbio04.gov.br/)



quarta-feira, 22 de março de 2023

III Encontro Estadual dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins

Georgethe Pinheiro/Secom Palmas

A gestão hídrica do Estado e a importância dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins (ECOB-TO) é o tema a ser abordado no III ECOB-TO, que acontece nestas quarta e quinta-feira, dias 22 e 23, respectivamente, em Palmas.

Foto: Regiane Rocha

O encontro acontecerá de forma presencial, no auditório do Tribunal de Contas do Estado (TCE) e conta com o apoio da Prefeitura de Palmas, por meio da Fundação Municipal de Meio Ambiente (FMA).

A programação do evento conta com três palestras e oito oficinas, distribuídas entre os dois dias. Também acontecerão as assinaturas do decreto de criação do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Palma, do decreto que institui a cobrança pelo uso da água na Bacia Hidrográfica do Rio Formoso; assinatura do repasse da 2ª parcela do Convênio entre a Secretaria estadual de Meio Ambiente e Recursos Hídricos (Semarh) e o Comitê Intermunicipal do Lago da Usina Hidrelétrica de Lajeado (CI Lago) e assinatura do Termo de Cooperação Técnica do Centros de Referências em Recuperação de Áreas Degradada (CRAD) de Palmas, celebrado entre a SEMARH, Universidade do Tocantins (Unitins) e Comitê da Bacia Hidrográfica do Lago de Palmas (CBHLP).

Compõem o ECOB-TO os Comitês das Bacia Hidrográficas do Lago de Palmas, dos rios Manuel Alves, Formoso, Santa Tereza e Santo Antônio, Lontra e Corda. O objetivo do encontro é promover a articulação, troca de experiências e informações entre os CBHs, centrados no fortalecimento e aperfeiçoamento da gestão sustentável dos recursos hídricos. “De igual modo desejamos facilitar a interlocução entre os Comitês e as instituições públicas e privadas em prol do aperfeiçoamento do gerenciamento dos recursos hídricos”, destacou o presidente do CBHTO, Marcelo Grison.





Programação:

Quarta-feira, 22 de março

8h – Credenciamento

8h30 - Apresentação Cultural

9h - Assinaturas de Decretos, Repasse Financeiro e Termo de Cooperação

9h30 - Abertura Oficial

0h30 - Apresentação dos CBHs

12h – Intervalo

14h - Palestra Magna - Recursos Hídricos e sua importância na produção de alimentos

14h40 - Palestra: Programa Estadual de Revitalização de Bacias Hidrográficas

15h20 - Palestra: O papel do Poder Judiciário para a gestão sustentável dos recursos hídricos

16h Intervalo

16h30 Oficinas às 18h

01: Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

02 : Pagamento por Serviços Ambientais/ Valoração Ambiental

03: Cobrança pelo Uso da Água

04: Resíduos Sólidos

Quinta-feira, 23 de março

9h às 11h – Oficinas

Comitê de Bacias Hidrográficas

Educação Ambiental para Gestão de Recursos Hídricos

ICMS Ecológico

Regularização de Outorga

11h - Apresentação Cultural – sessão de cinema

12h Intervalo

14h – Elaboração da Carta das água

16h - Encerramento

[MELHOR VIAGEM LP: III Encontro Estadual dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins](#)

Posted by [MELHOR VIAGEM](#) at [03:31](#)





PÁGINA INICIAL MUNICÍPIOS EXPEDIENTE ANUNCIE CONTATO

Utilizar para...

ESTADO POLÍTICA POLÍCIA SAÚDE ECONOMIA CAMPO MEIO AMBIENTE ESPORTE OPINIÃO EDUCAÇÃO EMPREGOS E SERVIÇOS CURSOS E CONCURSOS CIDADES
PALMAS MEIO JURÍDICO CULTURA COTIDIANO ARADUAÍNA VEÍCULOS UNIVERSO ESPIRITUAL CONTAS PÚBLICAS TURISMO E LAZER CIÊNCIA E TECNOLOGIA MUNDO PET

MEIO AMBIENTE 09/03/2023 08h43 | Redação

Abertas as inscrições para o 3º encontro de Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins

Estão abertas até o dia 20 de março as inscrições para o 3º Encontro de Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins (ECOB), que será realizado às 8 da manhã dos dias 22 e 23 de março de 2023 no auditório do Tribunal de Contas do Tocantins, em Palmas. O evento é voltado para os integrantes dos comitês, a comunidade acadêmica e de pesquisa, governos e usuários de água e sociedade em geral.

O 3º ECOB é uma iniciativa dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins com apoio da Secretaria Estadual de Meio Ambiente e Recursos Hídricos (Semarh) e do CI Lago - Consórcio Intermunicipal para Gestão do Médio Tocantins, através do Convênio 002/2023, firmado para apoio administrativo, técnico e financeiro aos Comitês.

Comitê

Comitê de Bacia Hidrográfica (CBH) é um organismo colegiado formado por representantes dos governos (federal, estadual e municipal), sociedade civil (ONGs, associações, sindicatos) e usuários de água. O CBH integra o Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos e existe para garantir a gestão participativa, integrada e descentralizada da água. No Tocantins existem 5 CBHs: Comitê da Bacia Hidrográfica do Lago de Palmas (CBHLP); Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Manuel Alves (CBHRMA); Comitê da Bacia Hidrográfica dos Rios Lontra e Corda (CBHRLC); Comitê da Bacia Hidrográfica da Bacia do Rio Formoso (CBHRF) e Comitê das Bacias Hidrográficas dos Rios Santo Antônio e Santa Tereza (CBHSAST).

A abertura do 3º ECOB será marcada pela assinatura de Termo e Decretos Governamentais de grande importância para a gestão das águas do Tocantins:

- + Decreto de criação do CBHRP - Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Palma.
- + Decreto que institui a cobrança pelo uso da água na Bacia Hidrográfica do Rio Formoso.
- + Assinatura do repasse da segunda parcela do Convênio 002/2023 - Semarh/CI Lago.
- + Assinatura do Termo de Cooperação Técnica entre a Semarh, Universidade Estadual do Tocantins (Unitins) e CBHLP para a implantação do CRAD - Centro de Referência em Conservação da Natureza e Recuperação de Áreas Degradadas (CRAD) de Palmas. Este será o quarto CRAD do Estado. Os demais são operados pelos Comitês das Bacias dos Rios Formoso (CBHRF) e Santo Antônio/Santa Tereza (CBHSAST), em Gurupi; Manuel Alves (CBHRMA) em Natividade e Lontra e Corda (CBHLC) em Araguatins.

[Abertas as inscrições para o 3º encontro de Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins - Conexão Tocantins - Portal de Notícias \(conexaoto.com.br\)](https://conexaoto.com.br)





NOTÍCIAS A CIDADE ATOS OFICIAIS ADMINISTRAÇÃO SECRETARIAS TRANSPARÊNCIA LICITAÇÕES IMPRENSA COVID-19 F-50

Secretária Municipal de Meio Ambiente participa do III ECOBTO

POSSA: Por Agênia Assis (revisão) 20.03.2023 09:00:00h

Compartilhe



Secretária Municipal de Meio Ambiente, Leonette Mesquita juntamente com o Coordenador de Meio Ambiente, Júlio César, participam do III ECOBTO – Encontro Estadual de Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins.

O evento está sendo realizado nos dias 22 e 23 de Março, em Palmas-TO e as oficinas contam com as seguintes pautas: Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável –

Acessibilidade

Toggle High Contrast

Toggle Font size

Pesquisa

Buscar

Redes Sociais



79

Realizado pelo Governo do Tocantins, III Encontro Estadual de Comitês de Bacias Hidrográficas termina destacando importância do colegiado na gestão hídrica do estado

Publicado em
24 de março de 2023

por
Redação



Após dois dias produtivos de intenso debate e aprendizado, terminou na tarde desta quinta-feira, 23, a 13ª Semana da Água, que neste ano contou com o III





Encontro Estadual de Comitês de Bacias Hidrográficas (ECOB) em sua programação. A realização é do Governo do Tocantins, por meio da Secretaria do Meio Ambiente e Recursos Hídricos (Semarh), e do Fórum Tocantinense de Comitês de Bacias Hidrográficas (FTCBH).

Para o secretário do Meio Ambiente e Recursos Hídricos, Marcello Lelis, a grande adesão do público não só da capital, mas, principalmente do interior, demonstra o engajamento dos comitês e quando o assunto é água. “É muito satisfatório ver os membros dos comitês e da sociedade em geral tão envolvidos na gestão das nossas águas, conscientes da responsabilidade compartilhada que todos nós, poder público, usuários e sociedade civil dividimos no bom uso, preservação e monitoramento dos recursos hídricos do Tocantins”, destacou.

O tema do evento, “Programa Estadual de Revitalização de Bacias Hidrográficas: A importância do comitê na gestão hídrica do estado”, colocou no centro do debate o papel dos comitês, como colegiados deliberativos, na execução de políticas públicas, solução de conflitos e conscientização da população.

Atualmente, o Tocantins conta com cinco comitês instalados e atuantes, contemplando as bacias hidrográficas do Lago de Palma, do rio Manuel Alves, do rio Formoso, dos rios Lontra e Corda, e dos rios Santo Antonio e Santa Tereza. No Diário Oficial desta quinta, deve ser publicado o decreto de criação do sexto comitê do estado, da Bacia Hidrográfica do Rio Palma, no Sudeste do estado que abrange os seguintes municípios: Dianópolis, Taipas, Conceição do Tocantins, Paranã, Novo Jardim, Ponte Alta do Bom Jesus, Taguatinga, Lavandeira, Aurora do Tocantins, Combinado, Novo Alegre e Arraias.

“Cada comitê atua dentro da especificidade de cada bacia, que possui características muito peculiares. São colegiados preparados para gerir conflitos pelo uso da água na bacia que gerencia. Todos têm câmaras técnicas especializadas que levam para a plenária matérias já dirimidas para as tomadas de decisão”, explicou o diretor de Planejamento e Gestão de Recursos Hídricos da Semarh, Aldo Azevedo.

Temas relevantes

Além das palestras no auditório do Tribunal de Contas do Estado (TCE), onde foi realizado o evento, os participantes também puderam trocar experiências e debater sobre temas relevantes que envolvem a gestão hídrica nas oficinas que fizeram parte da programação.

O coordenador de Meio Ambiente da Prefeitura de Babaçulândia, Hainer Amorim, que participou do encontro pela primeira vez, afirmou que volta para o município com mais conhecimento na bagagem. “Principalmente nas oficinas, tivemos oportunidade de tirar dúvidas e ter acesso a informações de temas atuais e muito





importantes como pagamentos por serviços ambientais e ICMS-Ecológico”, disse o membro do Comitê das Bacias Hidrográficas dos rios Lontra e Corda.

[Realizado pelo Governo do Tocantins, III Encontro Estadual de Comitês de Bacias Hidrográficas termina destacando importância do colegiado na gestão hídrica do estado - GAZETA DE GURUPI](#)

81

III Encontro Estadual de Comitês de Bacias Hidrográficas termina destacando importância do colegiado na gestão hídrica do estado

Atualmente o Tocantins conta com cinco comitês instalados e atuantes. No Diário Oficial desta quinta-feira, deve ser publicado o decreto de criação do sexto comitê, da Bacia Hidrográfica do Rio Palma

por Camila Mitye/Governo do Tocantins

publicado: 23/03/2023 17:07:00 - atualizado: 24/03/2023 10:45:56



Evento colocou no centro do debate o papel dos comitês como colegiados deliberativos na execução de políticas públicas. - Foto: MP Produções [file_download](#)

Após dois dias produtivos de intenso debate e aprendizado, terminou na tarde desta quinta-feira, 23, a 13ª Semana da Água, que neste ano contou com o III Encontro Estadual de Comitês de Bacias Hidrográficas (ECOB) em sua programação. A realização é do Governo do Tocantins, por meio da Secretaria do Meio Ambiente e Recursos Hídricos (Semarh), e do Fórum Tocantinense de Comitês de Bacias Hidrográficas (FTCBH).





Para o secretário do Meio Ambiente e Recursos Hídricos, Marcello Lelis, a grande adesão do público não só da capital, mas, principalmente, do interior, demonstra o engajamento dos comitês quando o assunto é água. “É muito satisfatório ver os membros dos comitês e da sociedade em geral tão envolvidos na gestão das nossas águas, conscientes da responsabilidade compartilhada que todos nós, poder público, usuários e sociedade civil dividimos no bom uso, preservação e monitoramento dos recursos hídricos do Tocantins”, destacou.

O tema do evento, “Programa Estadual de Revitalização de Bacias Hidrográficas: A importância do comitê na gestão hídrica do estado”, colocou no centro do debate o papel dos comitês, como colegiados deliberativos, na execução de políticas públicas, solução de conflitos e conscientização da população.

Atualmente, o Tocantins conta com cinco comitês instalados e atuantes, contemplando as bacias hidrográficas do Lago de Palmas, do rio Manuel Alves, do rio Formoso, dos rios Lontra e Corda, e dos rios Santo Antonio e Santa Tereza. No Diário Oficial desta quinta, deve ser publicado o decreto de criação do sexto comitê do estado, da Bacia Hidrográfica do Rio Palma, no Sudeste do estado que abrange os seguintes municípios: Dianópolis, Taipas, Conceição do Tocantins, Paranã, Novo Jardim, Ponte Alta do Bom Jesus, Taguatinga, Lavandeira, Aurora do Tocantins, Combinado, Novo Alegre e Arraias.

“Cada comitê atua dentro da especificidade de cada bacia, que possui características muito peculiares. São colegiados preparados para gerir conflitos pelo uso da água na bacia que gerencia. Todos têm câmaras técnicas especializadas que levam para a plenária matérias já dirimidas para as tomadas de decisão”, explicou o diretor de Planejamento e Gestão de Recursos Hídricos da Semarh, Aldo Azevedo.

Temas relevantes

Além das palestras no auditório do Tribunal de Contas do Estado (TCE), onde foi realizado o evento, os participantes também puderam trocar experiências e debater sobre temas relevantes que envolvem a gestão hídrica nas oficinas que fizeram parte da programação.

O coordenador de Meio Ambiente da Prefeitura de Babaçulândia, Hainer Amorim, que participou do encontro pela primeira vez, afirmou que volta para o município com mais conhecimento na bagagem. “Principalmente nas oficinas, tivemos oportunidade de tirar dúvidas e ter acesso a informações de temas atuais e muito importantes como pagamentos por serviços ambientais e ICMS-Ecológico”, disse o membro do Comitê das Bacias Hidrográficas dos rios Lontra e Corda.





83

Evento reuniu representantes dos municípios do auditório do Tribunal de Contas do Estado.
- MP Produções [file_download](#)

Os participantes trocaram experiências e debateram sobre temas relevantes que envolvem a gestão hídrica . - MP Produções [file_download](#)



[III Encontro Estadual de Comitês de Bacias Hidrográficas termina destacando importância do colegiado na gestão hídrica do estado \(www.to.gov.br\)](#)





21/03/2023

COMITÊS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS DO TOCANTINS CELEBRAM DIA MUNDIAL DA ÁGUA EM III ENCONTRO ESTADUAL

Os cinco CBH - Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins vão celebrar o Dia Mundial da Água no III Encontro Estadual de CBH do Tocantins – ECOB TO – que será realizado amanhã e depois de amanhã, às 8h, no Auditório do Tribunal de Contas, em Palmas, para debater a Importância do Comitê na Gestão Hídrica do Tocantins. A programação do evento – acima - conta com palestras e oficinas que contribuirão para a formação técnica dos membros dos Comitês para melhor atuação na gestão das águas tocaninenses.

Na tarde do dia 22/03 serão ministradas três palestras : a primeira “PALESTRA MAGNA: “RECURSOS HÍDRICOS E SUA IMPORTÂNCIA NA PRODUÇÃO DE ALIMENTOS” com o mestre/doutor Lineu Neiva Rodrigues; a segunda palestra 2: PROGRAMA ESTADUAL DE REVITALIZAÇÃO DE BACIAS HIDROGRÁFICAS com o Diretor de Planejamento e Gestão dos Recursos Hídricos SEMARH, Aldo Araujo de Azevedo e a palestra 3 :O PAPEL DO PODER JUDICIÁRIO PARA A GESTÃO SUSTENTÁVEL DO RECURSOS HÍDRICOS, com o juiz de Direito da Comarca de Cristalândia, Wellington Magalhães.

Quatro documentos serão assinados na abertura do evento:

1. Decreto de criação do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Palma;
2. Decreto que institui a Cobrança pelo uso da água na Bacia Hidrográfica do Rio Formoso;
3. Termo de Repasse da 2º parcela do Convênio SEMARH/CI- LAGO para apoio técnico, administrativo e aos CBH do Tocantins;
4. Termo de Cooperação Técnica do CRAD de Palmas- SEMARH /UNITINS/CBHLP- Comitê da Bacia Hidrográfica do Lago de Palmas.

O Dia Mundial da Água - comemorado anualmente em 22 de março - foi instituído pela Organização das Nações Unidas - ONU, através da resolução A/RES/47/193 de 21 de fevereiro de 1993.

Fontes de mais informações:

<https://cbhto.com.br/ultimas-noticias.html>

<https://www.instagram.com/cbhdoto/>

[COMITÊS DE BACIAS
HIDROGRÁFICAS DO TOCANTINS
CELEBRAM DIA MUNDIAL DA ÁGUA
EM III ENCONTRO ESTADUAL
\(cbhto.com.br\)](https://www.instagram.com/cbhdoto/)





ANEXO – XVII - REGISTRO DE IMAGENS

85

















EQUIPES DE TRABALHO ISPA







ECOBTO
II ENCONTRO ESTADUAL DE COMITÊS DE
BACIAS HIDROGRÁFICAS DO TOCANTINS
A IMPORTÂNCIA DO COMITÊ NA GESTÃO RÍGIDA DE SINCRO





ECOBTO
II ENCONTRO ESTADUAL DE COMITÊS DE
BACIAS HIDROGRÁFICAS DO TOCANTINS
A REALIZAÇÃO DO COMITÊ NA CÉLULA HÍBRIDA DE SENCO









ECOBTO
II ENCONTRO ESTADUAL DE COMITÊS DE
BACIAS HIDROGRÁFICAS DO TOCANTINS
A IMPORTÂNCIA DO COMITÊ NA GESTÃO RÍGIDA DE SINCRO

















106









ANEXO XVIII –

OUTROS DOCUMENTOS PRODUZIDOS PARA O EVENTO

109





OFÍCIO Nº 001/PRESIDENCIA/ISPA/ECOBTO/2023

Palmas, 17 de março de 2023.

110

A Sua Senhoria o Senhor,
EDUARDO BENVINDO
Secretário Executivo CI LAGO
PALMAS/TO

Assunto: Execução do Contrato nº 10/2023 - Fase de Pré Produção do III ECOBTO – Encaminha Relatório de Inscrições junto a plataforma event3 sob responsabilidade do ISPA.

Senhor Secretário,

1. Informamos que a meta de 300 (trezentas) inscrições para o III ECOBTO, foi devidamente alcançada no dia 16/03/2023. Nas oficinas constantes na Programação do Evento estão inscritos até o presente momento 577 (quinhentos e setenta e sete) participantes conforme Relatório Detalhado em anexo.

2. Importa ressaltar que o Auditório do TCE possui 234 (duzentos e trinta e quatro) lugares e que com o acréscimo de cadeiras avulsas alcançará no máximo 250 (duzentos e cinquenta) lugares.

3. Levando-se em conta que a presença do governador incidirá em um número expressivo de autoridades recepcionadas na abertura do evento e,

4. Considerando que todo o material solicitado e produzido por nossa instituição, referente ao Contrato nº 10/2023 prevê o atendimento de 300 inscritos procedeu-se o fechamento da plataforma para novas inscrições.





5. As situações excepcionais para novas inscrições poderão ser efetivadas por meio da desistência de inscritos na plataforma e/ou inscrição como ouvinte nas oficinas de Resíduos Sólidos e ICMS Ecológico que serão ministradas no Auditório do TCE, até o quantitativo de assentos instalados naquele espaço.

6. Caso a estratégia seja utilizada precisaremos que o CI LAGO encaminhe as informações tanto do inscrito desistente quanto do novo participante para que possamos atualizar no sistema, impreterivelmente, até o dia 20/03/2023. Esse prazo é necessário para que possamos providenciar o credenciamento do novo participante.

7. Importa esclarecer que o credenciamento de autoridades junto ao TCE será de responsabilidade do CI Lago e SEMARH e para maiores esclarecimentos favor contactar a Srª Gilda pelo telefone (63) 9 9110-1256.

Documento assinado digitalmente
gov.br JOÃO ARIANO NETO
Data: 16/03/2023 13:56:48-0300
Verifique em <https://validar.it.gov.br>

JOÃO ARIANO NETO
Presidente – ISPA





OFÍCIO Nº 002/PRESIDENCIA/ISPA/ECOBTO/2023

Palmas, 17 de março de 2023.

A Sua Senhoria o Senhor,
EDUARDO PELAEZ RISUENHO
Coordenador Geral do III ECOBTO -CI LAGO
C/C Gilda TCE
PALMAS/TO

112

Assunto: Execução do Contrato nº 10/2023 - Fase de Pré Produção do III ECOBTO – Encaminha **RELATÓRIO DE INSCRIÇÕES PARA AS OFICINAS** que serão ministradas no Tribunal de Contas do Estado do Tocantins durante o evento.

Senhor Coordenador,

1. Encaminhamos em anexo a Relação de participantes inscritos para as 8 oficinas que serão ministradas durante o III Encontro Estadual de Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins – ECOBTO.

2. Segue abaixo quadro detalhado com as informações individualizada de cada oficina, inexistindo possibilidade de acréscimo de novos inscritos e/ou mudanças de salas, haja vista que foram empreendidos todos os esforços por parte da equipe do TCETO para adequar o pedido inicial solicitado pela SEMARH (5 salas, no período da tarde, com capacidade para 25 pessoas) ao expressivo aumento de inscritos.

DATA: 22/03/2023			HORÁRIO: 16H30 às 18h	
TIPO	OFICINA	PALESTRANTE	SALA	QUAN. INSCRITOS
1	01: Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável	Mac David da Silva Pinto (UFT)	16	40
2	02: Pagamento por Serviços Ambientais/ Valoração Ambiental	Juliana Mariano Alves (UNITINS)	17	50
3	03: Cobrança pelo Uso da Água	José Luiz Cabral da Silva Júnior (UNITINS)	12	30
4	04: Resíduos Sólidos	Thaysi Castro Coelho Andrade (UNITINS)	Auditório	168



DATA: 23/03/2023			HORÁRIO: 09h às 11h	
5	Oficina 5: Comitê de Bacias Hidrográficas	Mac David da Silva Pinto (UFT)	12	20
6	Oficina 6: Educação Ambiental para Gestão de Recursos Hídricos.	Juliana Mariano Alves (UNITINS)	17	50
7	Oficina 7: ICMS Ecológico	Eduardo Benvindo da Cunha (CI LAGO) João Paulo Alves Calçado (UFT)	Auditório	187
8	Oficina 8: Regularização de Outorga	José Luiz Cabral da Silva Júnior (UNITINS)	16	30
TOTAL GERAL				575

3. Para melhor atender ao quantitativo de inscritos as oficinas 04 – Resíduos Sólidos e 07 – ICMS Ecológico serão ministradas no Auditório do TCE, podendo ser inscritos até 200 pessoas.

4. Esclarecemos que os materiais utilizados na execução das referidas oficinas são de responsabilidade do CI Lago, ficando a equipe do ISPA à disposição para auxiliar no apoio logístico aos palestrantes durante o período de execução.

7. Quaisquer dúvidas em relação ao espaço concedido Maiores esclarecimentos favor contactar a Sr^a Gilda pelo telefone (63) 9 9110-1256.



ROTEIRO DE EXECUÇÃO III ECOB TO

1. CREDENCIAMENTO E ATENDIMENTO AOS PARTICIPANTES

22/03 - 08h00 às 08h30/ 13h30 às 14h

23/03 – 08h às 09h

ATRIBUIÇÕES

- Realizar o credenciamento dos participantes via notebook, link da plataforma e/ou lista impressa;
- Entregar os crachás com identificação do participante **durante o Credenciamento**;
- Entregar kits participantes/oficinas- **à tarde (Auditório e Instituto de Contas)**;

RESPONSÁVEL: EQUIPE ISPA

Coordenador: Jean Ávila Miranda

- ✓ Laís
- ✓ Vanuza
- ✓ Thiago
- ✓ Maria
- ✓ Elizangela
- ✓ João
- ✓ Advan

2. COFFE BREAK

22/03 - 8h às 8h30/16h às 16h30

23/03 – 08h às 09h/17h às 17h30

ATRIBUIÇÕES





- Montagem e desmontagem do cooffe break para participantes e autoridades;
- Organização e limpeza do ambiente;
- Serviço de garçom para autoridades – 9h às 12h/14h às 18h

RESPONSÁVEL EQUIPE ISPA:

Coordenador: Nilson Jr

- ✓ Jaqueline
- ✓ Jailton
- ✓ Maria de Jesus

115

3. RECEPÇÃO E ATENDIMENTO DE AUTORIDADES

22/03 - 8h às 10h30

23/03 – Definir para o Encerramento

ATRIBUIÇÕES

- Providenciar o credenciamento das autoridades no evento;
- Verificar com Gilda do TCE as autoridades que adentrarão o TCETO pelo subsolo;
- Recepcionar autoridades e conduzir ao Auditório;
- Dá suporte às autoridades, quando necessário;

RESPONSÁVEL EQUIPE SEMARH : **INSERIR NOMES**

4. RECEPÇÃO E ATENDIMENTO DOS CONVIDADOS DURANTE PALESTRAS E OFICINAS

22/03 -8h às 12h/14h às 18h

23/03 -8h às 12h

ATRIBUIÇÕES

- Confirmar a presença dos palestrantes convidados;
- Repassar informações sobre o evento e seu cronograma para os palestrantes;
- Recepcionar os palestrantes e conduzi-los aos ambientes do evento;





- Solicitar aos palestrantes os slides das apresentações que acontecerão no Auditório, quando for o caso;
- Dá suporte aos palestrante enquanto estiverem ministrando suas atividades tais como: repasse de slides, oferecer água, microfone etc.

116

RESPONSÁVEL EQUIPE CI LAGO - INSERIR NOMES

5. CERIMONIAL

22/03 - 8h às 12h/14h às 16h

23/03 – 09h às 11h/ 14h às 17h

ATRIBUIÇÕES

- Elaborar o roteiro do Cerimonial;
- Apoiar na produção do Cerimonial do evento;
- Conduzir a Cerimônia de Abertura, Palestras no Auditório e Encerramento do Evento;
- Atuar juntamente com as equipes da SEMARH e Zenilda (Comunicação).

RESPONSÁVEIS

EQUIPE ISPA: Cerimonialista – Abelson Filho/ Assessoria de Comunicação – Zenilda do Carmo Drumond

EQUIPE SEMARH: : INSERIR NOMES

6. COMUNICAÇÃO E DIVULGAÇÃO

22 e 23/03 - 8h às 12h/14h às 18h





ATRIBUIÇÕES

- Apoiar na execução do Cerimonial do evento;
- Acompanhar e orientar a imprensa durante o evento;
- Atuar juntamente com as equipes da SEMARH e Cerimonial (Abelson);
- Ao final do evento realizar o clipping eletrônico e impresso com o registro da mídia divulgada em todas as fases do evento.

117

RESPONSÁVEIS

EQUIPE ISPA:

- Assessoria de Comunicação – Zenilda
- Cerimonialista: Abelson

EQUIPE SEMARH - **INSERIR NOMES**

7. OFICINAS

DATA: 22/03 - 16h30 às 18h

DATA: 23/03 – 09h às 11h

ATRIBUIÇÕES

- Recepcionar os palestrantes e conduzi-los aos ambientes do evento;
- Solicitar aos palestrantes os slides das apresentações que acontecerão no Auditório, quando for o caso;
- Dá suporte aos palestrante enquanto estiverem ministrando suas atividades tais como: repasse de slides, oferecer água, microfone etc.

RESPONSÁVEL EQUIPE CI LAGO - **INSERIR NOMES**





Olá,

Você se inscreveu no III ECOBTO, porém ainda não escolheu as oficinas que deseja participar.

Acesse o link : <https://www.event3.com.br/III-Encontro-estadual-dos-comites-de-bacias-hidrograficas-do-tocantins-ecob-to-315322> e siga o passo a passo:

QUERO PARTICIPAR DAS ATIVIDADES

1. Logo abaixo da programação você verá o botão verde:
2. Acesse sua conta com o email que vc cadastrou



Acesse sua conta

Ainda não tem conta? [Clique aqui para criar uma](#)



Email Trocar e-mail

Senha Esqueci minha senha

Entrar

3. Clique em continuar. Caso vc ainda não possua uma conta na plataforma event3., clique na imagem abaixo e crie uma. É bem rapidinho



Acesse sua conta

Ainda não tem conta? [Clique aqui para criar uma](#)



Email

medeia23@hotmail.com

Continuar

4. Selecione as oficinas que deseja participar

Oficina

Oficina 01: Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável



Com Mac David Da Silva Pinto (UFT)

Quarta-feira, 22 de março de 2023 16:30 - 18:00

Sala de Aula - TCETO

Mais informações

Realizar inscrição

Oficina

Oficina 02 : Pagamento por Serviços Ambientais



Com Juliana Mariano Alves (UNITINS)

Quarta-feira, 22 de março de 2023 16:30 - 18:00

Sala de Aula - TCETO

Mais informações

Realizar inscrição

Oficina

Oficina 03: Cobrança pelo Uso da Água



Com José Luiz Cabral Da Silva Júnior (UNITINS)

Quarta-feira, 22 de março de 2023 16:30 - 18:00

Sala de Aula - TCETO

Mais informações

Realizar inscrição

Oficina

Oficina 04: Resíduos Sólidos



Com Thaysi Castro Coelho Andrade (UNITINS)

Quarta-feira, 22 de março de 2023 16:30 - 18:00

Sala de Aula - TCETO

Mais informações

Realizar inscrição

Oficina

Oficina 01: Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável



Com Mac David Da Silva Pinto (UFT)

Quarta-feira, 22 de março de 2023 16:30 - 18:00

Sala de Aula - TCETO

Mais informações

Realizar inscrição

Oficina

Oficina 02 : Pagamento por Serviços Ambientais/ Valoração Ambiental



Com Juliana Mariano Alves (UNITINS)

Quarta-feira, 22 de março de 2023 16:30 - 18:00

Sala de Aula - TCETO

Mais informações

Realizar inscrição

Oficina

Oficina 03: Cobrança pelo Uso da Água



Com José Luiz Cabral Da Silva Júnior (UNITINS)

Quarta-feira, 22 de março de 2023 16:30 - 18:00

Sala de Aula - TCETO

Mais informações

Realizar inscrição

Oficina

Oficina 04: Resíduos Sólidos



Com Thaysi Castro Coelho Andrade (UNITINS)

Quarta-feira, 22 de março de 2023 16:30 - 18:00

Sala de Aula - TCETO

Mais informações

Realizar inscrição

Cordialmente,

CI LAGO - CBHTO

medeia23@hotmail.com

63981089580

[Acessar o site](#) | [Entre em contato](#)

Esse e-mail foi enviado para você devido a seu cadastro no evento III Encontro Estadual dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins – ECOB TO Caso haja algum equívoco, entrar em contato com: medeia23@hotmail.com

[Even3](#)



III Encontro Estadual dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins – ECOB TO

📅 22/03/2023 – 23/03/2023 - 08:00 - 18:00 GMT-3

📍 Tribunal de Contas do Estado do Tocantins - TCE TO - Palmas - Tocantins - Brasil

REALIZAR INSCRIÇÃO

O evento já encerrou

Separamos alguns eventos que você irá gostar

(https://www.even3.com.br/capitalracearena?utm_source=plataforma&utm_medium=recomendacao&utm_campaign=315322-326912&even3_orig=recommendation_hotsite)

CapitalRace na Arena

📅 domingo, 23 de abril
📍 Curitiba, PR

(https://www.even3.com.br/CBFO2023?utm_source=plataforma&utm_medium=recomendacao&utm_campaign=315322-247221&even3_orig=recommendation_hotsite)

8º Congresso Brasileiro de Fisioterapia em Oncologia

📅 quinta-feira, 27 de abril
📍 Gramado, RS

REALIZAR INSCRIÇÃO

(https://www.even3.com.br/cioma?utm_source=plataforma&utm_medium=recomendacao&utm_campaign=315322-308027&even3_orig=recommendation_hotsite)

CONGRESSO INTERNACIONAL DE ODONTOLOGIA DO MARANHÃO

📅 quarta-feira, 28 de junho
📍 São Luís, MA

(https://www.even3.com.br/iv-sifra-2023?utm_source=plataforma&utm_medium=recomendacao&utm_campaign=315322-313918&even3_orig=recommendation_hotsite)

IV SIFRA - Seminário de Inovações e Ferramentas para Recuperação da...

📅 quarta-feira, 3 de maio
📍 Rio de Janeiro, RJ

[VER MAIS EVENTOS \(/EVENTOS\)](#)



Receba os melhores eventos da sua área

Sobre o evento

A Importância do Comitê na Gestão Hídrica do Estado

Os Comitês das Bacia Hidrográficas dos Rios Manuel Alves, Formoso, Santa Tereza e Santo Antônio, Lontra e Corda e Lago de Palmas, com o apoio do CI Lago e Secretaria de Meio Ambiente e Recursos Hídricos e parceiros vão realizar o IIIº Encontro Estadual de Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins – ECOB-TO.

O ECOB-TO tem dentre seus objetivos promover a articulação, a troca de experiências e informações entre os CBH's , centradas no fortalecimento e aperfeiçoamento da gestão sustentável dos recursos hídricos. De igual modo, visa facilitar a interlocução entre os Comitês e as instituições públicas e privadas em prol do aperfeiçoamento do gerenciamento dos recursos hídricos.

[REALIZAR INSCRIÇÃO](#)

Este ano o III Encontro Estadual de Comitês de Bacias Hidrográficas (ECOB-TO), traz como tema “A IMPORTÂNCIA DO COMITE NA GESTÃO HÍDRICA DO ESTADO “. Será realizado em formato presencial nos dias 22 e 23 de março de 2023, no Tribunal de Contas do Estado do Tocantins – TCE.

O evento busca reunir cinco CBH's para debater a gestão sustentável e compartilhada da água, divulgar projetos e ações em andamento e trocar experiências.

III Encontro Estadual de Comitês de Bacias Hidrográficas (ECOBTO)

Prezado participante, por gentileza preencha todos os dados solicitados para a emissão online do certificado e liberação de acesso ao local do evento



Não disponível

Atividades

qua, 22/03 ()

qui, 23/03 ()

CRENCIAMENTO/COFFEE BREAK

08:00-08:30

APRESENTAÇÃO CULTURAL

08:30-09:00

Assinaturas de Decretos, Repasse Financeiro e Termo de Cooperação

09:00-10:30

ABERTURA OFICIAL

09:30-10:30

REALIZAR INSCRIÇÃO

Apresentação dos CBHs

10:30-12:00

ALMOÇO

12:00-14:00

Palestra Magna - Recursos Hídricos e sua importância na produção de alimentos

14:00-14:40

Palestra: Programa Estadual de Revitalização de Bacias Hidrográficas

14:40-15:20

Palestra: O papel do Poder Judiciário para a gestão sustentável dos recursos hídricos

15:20-16:00

COFFE BREAK

16:00-16:30

Oficina 01: Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

16:30-18:00

Oficina 02 : Pagamento por Serviços Ambientais/ Valoração Ambiental

16:30-18:00

Oficina 03: Cobrança pelo Uso da Água

16:30-18:00

Oficina 04: Resíduos Sólidos

16:30-18:00

[QUERO PARTICIPAR DAS ATIVIDADES \(/EVENTO/LOGIN?EVENTO=III-ENCONTRO-ESTADUAL-DOS-COMITES-DE-BACIAS-HIDROGRAFICAS-DO-TOCANTINS-ECOB-TO-315322&RETURNURL=%2FPARTICIPANTE%2FSESSIONS%2F\)](https://www.even3.com.br/iii-encontro-estadual-dos-comites-de-bacias-hidrograficas-do-tocantins-ecob-to-315322&RETURNURL=%2FPARTICIPANTE%2FSESSIONS%2F)

Palestrantes

REALIZAR INSCRIÇÃO



Aldo Araújo de Azevedo



Eduardo Benvindo da Cunha (CI LAGO)



José Luiz Cabral da Silva Júnior (UNITINS)



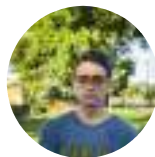
João Paulo Alves Calçado (UFT)



Juliana Mariano Alves (UNITINS)



Lineu Neiva Rodrigues (EMBRAPA)



Mac David da Silva Pinto (UFT)



Thaysi Castro Coelho Andrade (UNITINS)



Wellington Magalhães (TJTO)

REALIZAR INSCRIÇÃO



ECOBTO
III ENCONTRO ESTADUAL DE COMITÊS DE
BACIAS HIDROGRÁFICAS DO TOCANTINS

Organizado por
CI LAGO - CBHTO

ENTRAR EM CONTATO

REALIZAR INSCRIÇÃO



INSTITUTO SOMA PALMAS – ISPA

CNPJ: 38.136.784.0001/52

1ª REUNIÃO POS CONTRATAÇÃO – III ECOBTO

Data: 06/03/2023

Local: ATM – sala CI LAGO

Horário: 9h

Objetivo: Alinhamento de informações e atividades relacionadas ao III ECOBTO

ASSUNTOS ABORDADOS:

Assunto	Descrição	Encaminhamentos
Processo de Contratação	Licitação: realizada em 13/02/23 Assinatura do contrato: enviado para assinatura em 24/02/23 Pagamento 1ª Parcela: 3/3/23	Executar o contrato
Redução do valor contratado para o evento	Solicitado pelo Eduardo que o valor do contrato firmado fosse reduzido. Procedemos os cortes dos itens que ainda não havíamos fechado contrato e segue para apreciação e passamos para apreciação e aprovação dos presentes.	Eduardo Analisar e validar a Planilha apresentada Paulo - Proceder com o aditivo de redução de valores e obrigações
Parceria com a Mútua	Na primeira reunião antes do processo licitatório foi comunicado que a Mutua passaria um patrocínio no valor de 10 mil reais para o evento. A primeira proposta foi reprovada; A segunda proposta está em complementação solicitando que o cadastro do patrocínio seja feito por meio do CNPJ do CI LAGO.	Eduardo - verificar possibilidade de emissão de ofício do CI LAGO informando que não possui CNPJ e que por esse motivo firma parceria com instituições públicas e privadas para a realização do evento
Local do evento TCE/TO	- Termo de Cessão do Auditório – assinado e entregue a Gilda. - Auditório: capacidade de 234 lugares; - Consta no Termo a necessidade de efetuar pagamento de taxa de utilização. - Cooffee Break – realizado na entrada do auditório - Credenciamento e acesso – estamos verificando a melhor estratégia com a Gilda; - É proibido instalar faixas nos espaços internos do TCE - Arranjo de Flores – cortado do orçamento	Eduardo - Verificar a dispensa da taxa e/ou CI LAGO se responsabilizar pelo pagamento e/ou estorno ao ISPA. Quais os materiais de comunicação do evento estarão na entrada do Auditório e qual quantidade?



INSTITUTO SOMA PALMAS – ISPA

CNPJ: 38.136.784.0001/52

Processo de inscrição dos participantes	- Plataforma Event3 – evento cadastrado, aguardando informações para concluir o processo e liberar link de teste; - Decidir data para abertura das inscrições Disponibilizar	Mary – Disponibilizar link para inscrição até o dia 08/03; Zenilda - Colocar link de inscrição no site do CI LAGO e SEMARH; CI LAGO – mobilizar os representantes de Comitês para se inscreverem Mary – acompanhar o processo de inscrição
Publicação de trabalhos científicos	- Seria interessante conseguir até 3 banners científicos para exposição no espaço, pois o tempo não dá para receber trabalhos, analisar e aprovar.	Posicionamento equipe CI LAGO
Plano de comunicação	- Apresentação Zenilda	Debater e ajustar, se necessário
Materiais de divulgação do evento	Convite, papel timbrado, camisetas, faixa, crachás, banner digital, folder digital – para aprovação Copo – em produção – a logomarca no copo azul não ficou legal pedi para fazer o teste no copo branco Camisetas - para aprovação Kits - o caderno especificado, não poderá ser adquirido , em virtude do prazo. Estamos procurando novo fornecedor sem que ocorra prejuízos na qualidade do produto planejado.	Análise das artes, recomendações e/ou aprovação Produtos que restaram no contrato ISPA: 340 camisetas, 300 crachás, 300 copos, 300 caderno kraft, 300 caneta, 01 faixa de boas vindas.

Palmas, 7 de março de 2023.

RELATÓRIO DE INSCRIÇÕES POR OFICINAS JUNTO A PLATAFORMA EVENT3

TIPO	TÍTULO	DATA	HORÁRIO	LOCAL	VAGAS	INSCRITOS	OBSERVAÇÕES
1	Oficina 1: Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável	22/03	16h30 às 18h	Sala 16	40	40	será necessário aumentar 10 cadeiras na sala de oficina
2	Oficina 2: Pagamento por Serviços Ambientais/ Valoração Ambiental			Sala 17	50	50	
3	Oficina 3: Cobrança pelo Uso da Água			Sala 12	30	30	será necessário aumentar 10 cadeiras na sala de oficina
4	Oficina 4: Resíduos Sólidos			Auditório	180	169	11
5	Oficina 5: Comitê de Bacias Hidrográficas	23/03	09h às 11h	Sala 12	20	20	
6	Oficina 6: Educação Ambiental para Gestão de Recursos Hídricos.			Sala 17	50	50	
7	Oficina 7: ICMS Ecológico			Auditório	200	188	12
8	Oficina 8: Regularização de Outorga			Sala 16	30	30	
TOTAL GERAL					600	577	23

Palmas, 16 de março de 2023



RELATÓRIO DE INSCRITOS E CREDENCIADOS PELA PLATAFORMA EVEN3 PARA O III ECOBTO

ITEM	NOME	EMAIL	INSCRIÇÃO	CATEGORIA	Data Credenciamento	MATERIAL	CATEGORIA2
1	ABELSON OLIVEIRA RIBEIRO FILHO	abelson2@gmail.com	34870137	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	23/03/2023	sim	
2	ADELSIMON PAZ DE OLIVEIRA	adelsimonpaz@gmail.com	34598411	Inscrição Geral	23/03/2023	sim	Representante do CBH - Rios Lontra e Corda
3	ADEMI JUNIOR FILHO	ademjf@gmail.com	34862159	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	Outros
4	ADEMIL DOMINGOS DO NASCIMENTO	ademil@ifto.edu.br	34624116	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rios Santo Antônio e Santa Tereza
5	ADRIANA PEREIRA	adrianna2012@hotmail.com	34640746	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
6	ADRIANA PEREIRA MILHOMEM	meioambiente@itapora.to.gov.br	34639934	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
7	ADRIANE FEITOSA VALADARES	adrianevaladares@gmail.com	34622049	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Lago de Palmas
8	ADVAN RODRIGUES DA SILVA	advanr840@gmail.com	34860305	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	23/03/2023	sim	Outros
9	AGREST BONIVAL SILVEIRA	agrestsilveira@hotmail.com	34618540	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rios Lontra e Corda
10	ALBERT LENNON LIMA MARTINS	lennon.albert@hotmail.com	34651953	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
11	ALDO ARAÚJO DE AZEVEDO	aldo.azevedo61@gmail.com	34692126	Palestrante	23/03/2023	sim	Representante da SEMARH
12	ALESSANDRO NUNES DA SILVA	alessandronunes729@gmail.com	34629505	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
13	ALEX DE OLIVEIRA LOUZEIRO	oalex8362@gmail.com	34622080	Inscrição Geral	23/03/2023	sim	Outros
14	ALEX SANDRO	lizardato@gmail.com	34694202	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
15	ALEXANDRE BARRETO ALMEIDA DOS SANTOS	barreto_fca@hotmail.com	34864276	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	Outros
16	ALEXANDRE VAZ	alevaz@gmail.com	35130166	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
17	ALINE VILARINHO ROCHA AIRES MELO	alineairesbio@gmail.com	34687419	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros





RELATÓRIO DE INSCRITOS E CREDENCIADOS PELA PLATAFORMA EVEN3 PARA O IIII ECOBTO

18	ALISSON ELIAS DO AMARAL	ciarency22@gmail.com	34598319	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rios Santo Antônio e Santa Tereza
19	ALMIR OLIVEIRA DOS SANTOS	almiroliveira0401@gmail.com	34748371	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
20	AMANDA DE OLIVEIRA RIBEIRO	oliveira.ribeiro@mail.uft.edu.br	34622081	Inscrição Geral	23/03/2023	não	Outros
21	AMERICA MORAIS BARBOSA DA MATA	damata.america24@gmail.com	34762265	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
22	ANA LUIZA SAMPAIO SOUTO	alsampaio81@outlook.com	34644006	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
23	ANA PAULA ALVES DOS SANTOS GLORIA	annapasg@gmail.com	34640667	Inscrição Geral	23/03/2023	não	Outros
24	ANDRE COSTA PEREIRA	andrecp.sedema@gmail.com	35128035	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
25	ANDRÉ FILIPE ARAÚJO DE SOUSA	fellype.dreh2@gmail.com	34645322	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Lago de Palmas
26	ANDRE RIBEIRO DE GOVEIA	andregovea@gamil.com	35129308	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
27	ANDREIA SILVA SILVESTRE	deiasilvestre@hotmail.com	34654612	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Lago de Palmas
28	ANTONIO RODRIGUES DA SILVA NETO	antoniorodrigues@brkambiental.com.br	34721844	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
29	ARIANNE AGUIAR PINHEIRO COSTA	ariannepinheiroadv@gmail.com	34692782	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
30	AYRANAN LEITE ANUNCIAÇÃO SUZUKI	ayranan@yahoo.com.br	34700975	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rios Lontra e Corda
31	BIANCA STEPHANY LEMES MONTEIRO	b.lemesmonteiro@gmail.com	34642047	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
32	BRUNA DE ALMEIDA	brunaalmeida@mpto.mp.br	34689938	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
33	BRUNA RODRIGUES BORGES	brunarborges@yahoo.com.br	34715188	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
34	BRUNO HENRIQUE CASTRO MEDEIROS	castrometeiros@gmail.com	34694073	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
35	BRUNO RITHYELLY ALVES DIAS	rithyellydias@gmail.com	34750971	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
36	BYANCA BARROS ROCHA	byancabarros@gmail.com	35130106	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
37	CAMILA MITYE ARANTES NODA VELOSO	cmitye@gmail.com	34759317	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante da SEMARH





RELATÓRIO DE INSCRITOS E CREDENCIADOS PELA PLATAFORMA EVEN3 PARA O IIII ECOBTO

38	CAMILLA OLIVEIRA MUNIZ	caolmuniz@hotmail.com	34598039	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
39	CAROLINE BUETO SOARES	carolbueto@gmail.com	34636376	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
40	CÁSSIA BENTO SOBREIRA	cassiacbs@yahoo.com.br	34623145	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Lago de Palmas
41	CASSIANO VIEIRA MOTA	cassionvieira@hotmail.com	34729969	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Lago de Palmas
42	CASSIUS FERREIRA GARIGLIO	cfgariglio@gmail.com	34868060	Inscrição Geral	22/03/2023	não	
43	CHARLES MENDES BARBOSA	charles.barbosa@auraminerals.com	34889195	Inscrição Geral	22/03/2023	não	
44	CÍCERO MARINHO LEÃO	secreambturismo@gmail.com	34746771	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
45	CLAUDIENE COSTA SILVA BRITO	claudiecosta29@gmail.com	34722801	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
46	CLAUDIO ANDRÉ DA COSTA MACEDO	claudioandre88@gmail.com	34943728	Inscrição Geral	23/03/2023	não	
47	CLAUDISIO CONCEIÇÃO BANDEIRA	claudisioconceicaobandeira@gmail.com	34716880	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
48	CLEIDEMAR DANTAS AZEVEDO NEIVA	cleidimardantas@hotmail.com	34631233	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rios Santo Antônio e Santa Tereza
49	CLEONEI MACEDO	cleonei@hotmail.com	34674169	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Manuel Alves
50	CLERISMAR SENA SOARES	clerimp@gmail.com	34625966	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Rios Santo Antônio e Santa Tereza
51	CLERSON REIS	clersonreis02@gmail.com	34810783	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	
52	CLOOER COSTA DE OLIVEIRA DA SILVA	clooer.oliveira@codevasf.gov.br	34689359	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Lago de Palmas
53	CRISTIANE CARLA GONÇALVES MARTINS CARDOSO	cristiane.carla@mail.uft.edu.br	34638328	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
54	CRISTIANE DIVINA PEREIRA CARDOSO	secdeadmcolmeia@gmail.com	34636921	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
55	DACIA KAROLINE SILVA OLIVEIRA	daciakaroline6@gmail.com	34749084	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
56	DANIEL ARRUDA CARVALHO	danielcarvalho.jc@gmail.com	34753051	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros





RELATÓRIO DE INSCRITOS E CREDENCIADOS PELA PLATAFORMA EVEN3 PARA O III ECOBTO

57	DANIELA FONSECA BARBOSA	danidouradorahal@gmail.com	34862135	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	23/03/2023	sim	Representante do CI Lago
58	DANIELA SIQUEIRA	danielasiqueiraviana@gmail.com	34779178	Inscrição Geral	22/03/2023	não	
59	DANIELLE SOARES MAGALHAES OHOFUGI	danimagalhaes03@gmail.com	34646146	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
60	DARIO MONTEIRO GOMES	dario.monteiro0917@hotmail.com	34677025	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
61	DEVISON SANTOS	deivison.santos@embrapa.br	34689701	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Lago de Palmas
62	DELAINE FERREIRA OLIVEIRA	deilaneoliveira25@gmail.com	34862163	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	23/03/2023	sim	Representante do CI Lago
63	DENISE DOMINGOS DOS SANTOS MARTINS	denisedsm@gmail.com	34747033	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante da SEMARH
64	DENISE GOMES LOUREIRO	loureiro.dg@gmail.com	34648929	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
65	DENIZE VIEIRA FERNANDES	denizevf@gmail.com	35129695	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
66	DIANE RODRIGUES DA SILVA	dianeambiental2021@gmail.com	34638348	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Manuel Alves
67	DINA MARQUEZ ALVES DE SOUZA	dinasouza76marques@gmail.com	35129817	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
68	DONIZETE ADEDIMAR DA SILVA	meioambientenovaolinda@gmail.com	34641015	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
69	DORIMAR WALISOM PEREIRA FELIX	walisonfelix66@gmail.com	34642962	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rio Formoso
70	EDIVALDO VIEIRA DA SILVA	edivaldojuarina@gmail.com	34631049	Inscrição Geral	23/03/2023	não	Outros
71	EDMAR DE SOUZA POVOA	edmarpova@hotmail.com	34869496	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	22/03/2023	não	Representante do CBH - Rios Santo Antônio e Santa Tereza
72	EDUARDA BARBOSA VAZ	Duda_vazs2@hotmail.com	34688856	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
73	EDUARDO BENVINDO DA CUNHA	eduardo_benvindo@hotmail.com	34897015	Palestrante	23/03/2023	sim	Representante do CI Lago
74	EDUARDO PELAEZ RISUENHO	eduardorisuenho@gmail.com	34858499	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	23/03/2023	sim	Representante do CI Lago





RELATÓRIO DE INSCRITOS E CREDENCIADOS PELA PLATAFORMA EVEN3 PARA O IIII ECOBTO

75	EDVAN BARROSO FERNANDES	cbhrlcto@gmail.com	34868043	Inscrição Geral	22/03/2023	não	
76	EFIGÊNIA PEREIRA DE MIRANDA SOARES	efigeniamiranda@hotmail.com	34694872	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
77	ELIANE CECILIA TOCHTROP	elianetochtrop@gmail.com	34909364	Inscrição Geral	23/03/2023	sim	
78	ELIANE PEREIRA LIMA MUNIZ	elanielimagyn2016@gmail.com	34632048	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
79	ELIANIA PEREIRA PINHEIRO	elianabio.uft@mail.uft.edu.br	34712946	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
80	ELIENE SOUZA DA SILVA	elienesouzadasilva1992arthur@gmail.com	35129829	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
81	ELINEIDE E. MARQUES	emarques@uft.edu.br	34622349	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Lago de Palmas
82	ELISABETE DA SILVA GERENTE	elizabethgerente123@gamil.com	35129277	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
83	ELIZÂNGELA DE MORAES LIMA	elizanlima.16@gmail.com	34869262	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	23/03/2023	sim	
84	ELIZÂNGELA GONÇALVES DO SACRAMENTO	elizsacramento@gmail.com	34661253	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Manuel Alves
85	ELKA DOS SANTOS PEREIRA	elkamaría85@gmail.com	34690151	Inscrição Geral	23/03/2023	não	Representante do CBH - Lago de Palmas
86	ELLEN HERRANA ATAÍDES PEDREIRA	ellenataides97@yahoo.com	34628823	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
87	ELLEN SILVIA AMARAL FIGUEIREDO	saneamento@atr.to.gov.br	34869902	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	22/03/2023	não	Outros
88	ELSINAR CABRAL FERREIRA	tocdhf@gmail.com	34641275	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Rio Formoso
89	ERICH COLLICCHIO	collicchio.e@gmail.com	34745877	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
90	ESTER NUNES COSTA	nunescostae31@gmail.com	34628790	Inscrição Geral	23/03/2023	não	Outros
91	ESTHER RODRIGUES DE CARVALHO DA CRUZ	esther28cruz@gmail.com	34639042	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Manuel Alves
92	EVA GONÇALVES OLIVEIRA	evaoliveirag2021@gmail.com	34664549	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rio Formoso
93	EVALDO COSTA MARTINS	evaldoagronomia@gmail.com	34693198	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros





RELATÓRIO DE INSCRITOS E CREDENCIADOS PELA PLATAFORMA EVEN3 PARA O IIII ECOBTO

94	EVANDRO RAMOS RODRIGUES	evandrolagoa1000@gmail.com	34624186	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Rio Formoso
95	EVANÉIA FERREIRA LISBOA VIEIRA	financeiroprefeitura21@gmail.com	34688672	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
96	FELIPE FACUNDES CERQUEIRA	felipefacundes204@gmail.com	34632471	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
97	FERNANDA ARAÚJO	fernandaraujo459@gmail.com	34691098	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante da SEMARH
98	FERNANDA SOARES DE OLIVEIRA	fernandasoareseng.amb@gmail.com	34665886	Inscrição Geral	23/03/2023	sim	Outros
99	FERNANDA MARIA SILVA	fernandasilva@semarh.to.com.br	34943565	Inscrição Geral	01/04/2023	sim	
100	FRANCISCA DOS SANTOS MONTEIRO	francemonteiriomel@gmail.com	34749659	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
101	FRANCISCO OSORIO RIBEIRO NARDES	meioambientetocantinia@gmail.com	34697582	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
102	FRANCO DE PAULA LOPES	francolopes@gmail.com	35130307	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
103	FREDERICO GUIMARÃES DUTRA	freddutra.bio@gmail.com	34716237	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
104	GASPAR FRANCISCO CAETANO	gasparcaetano@yahoo.com.br	34661269	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rio Formoso
105	GERALDO LAIMER	geromeioambientecariri@gmail.com	34594871	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rios Santo Antônio e Santa Tereza
106	GESIMARIA PEREIRA GOMES	gesimariapgomes@gmail.com	34745653	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
107	GILMAR MENDES DA SILVA	formosodoaraguaia.dc@gmail.com	34609799	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rio Formoso
108	GILSIVÂNIO CARDOSO DA SILVA	gilcardoso27@hotmail.com	34716813	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
109	GILVANNA DE MATOS MACEDO	chnosso@gmail.com	34750352	Inscrição Geral	23/03/2023	sim	Outros
110	GLECYMARA SOUSA GOMES	glecygomes@yahoo.com.br	34654237	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Lago de Palmas
111	GRACIELA RIBEIRO PEREIRA	graciela.semarh@gmail.com	34682000	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante da SEMARH
112	GRASIELLA COSTA MILHOMENS	grasiella2030@gmail.com	34597758	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rio Formoso





RELATÓRIO DE INSCRITOS E CREDENCIADOS PELA PLATAFORMA EVEN3 PARA O IIII ECOBTO

113	GUSTAVO MARQUES IZAIAS LIMA	gustavo17122003@gmail.com	35129884	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
114	GYLK VIEIRA DA COSTA	gylk@hotmail.com	34691829	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante da SEMARH
115	GYLHEMBERG NASCIMENTO SANTIAGO DE ANDRADE	santiagodeandrade1@gmail.com	34817270	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	Outros
116	HAGATA NAVARRO BORGES JESUS	semma.palmeirante@gmail.com	34692846	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
117	HAINER ARRUDA LUZ AMORIM	hainerarruda.analistaambiental@gmail.com	34595087	Inscrições no Evento	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rios Lontra e Corda
118	HELENA MAÍRA DE OLIVEIRA	helena.oliveira@codevasf.gov.br	34870967	Inscrição Geral	23/03/2023	sim	
119	HÉLIA RODRIGUES DE AZEVEDO PACHECO	helia.semarh@gmail.com	34685076	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante da SEMARH
120	HELIVANEA BORGES LIMA	enghbl22@gmail.com	34763363	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rios Lontra e Corda
121	HEMILLY CIRQUEIRA MARTINS	hemillymartins@outlook.com	34680211	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
122	HENRIQUE DA SILVA FERNANDES	hsilvafp@gmail.com	34858559	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	23/03/2023	sim	Representante do CI Lago
123	HENRIQUE LAZARO LOPES CARDOSO	henriquefragato@hotmail.com	34943656	Inscrição Geral	23/03/2023	sim	
124	IGOR HENRIQUE SILVA	igoratr00@gmail.com	34824634	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
125	IONE CARVALHO ARAÚJO	ionearaguaia@gmail.com	34707683	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
126	ISADORA COELHO CARDOSO	isacoelho206@gmail.com	34649993	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
127	ISRAEL DE PAULA MAIA	israelmaia.uft@gmail.com	34622595	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
128	ITAMAR XAVIER	itaxavier1@gmail.com	34605144	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Lago de Palmas
129	JAILTON LOPES DA SILVA	sjdp923@gmail.com	34863980	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	05/04/2023	sim	Outros
130	JAIR DA COSTA OLIVEIRA FILHO	jair@uft.edu.br	34597698	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rio Formoso
131	JAKSSAEL PABLO RODRIGUES	gestaomeioambiente.jp@gmail.com	34692605	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros





RELATÓRIO DE INSCRITOS E CREDENCIADOS PELA PLATAFORMA EVEN3 PARA O IIII ECOBTO

132	JANARA ALVES DOS SANTOS	janaraalves3564@gmail.com	35129949	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
133	JANDEVAM LIMA MAURIZ	jandevammauriz@hotmail.com	34610271	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
134	JAQUELINE RODRIGUES DE SOUZA	laisousa.santos@hotmail.com	34863977	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	05/04/2023	sim	Outros
135	JAZIEL CARDOSO COUTINHO	zielzao@hotmail.com	34704263	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
136	JEAN AVILA MIRANDA	JEANMIRANDA57@GMAIL.COM	34858183	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	23/03/2023	sim	
137	JEANDRA CORREA BRITO	jeandracorreabrito@gmail.com	34640493	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
138	JEOVANE PEREIRA LOPES JUNIOR	jeovane.junior@mail.uft.edu.br	34645417	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
139	JOÃO ARIANO NETO	ariano1202@gmail.com	34858011	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	05/04/2023	sim	Outros
140	JOÃO CARLOS FARENCENA	JCFARENCENA@GMAIL.COM	34867513	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	Representante do CBH - Rio Formoso
141	JOÃO ILARIO BARROS FONSECA	secretariadomeioambiente2124@gmail.com	34599389	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Rio Formoso
142	JOÃO PAULO ALVES CALÇADO	arius.ambiental@gmail.com	34897170	Palestrante	05/04/2023	sim	
143	JOAO PAULO DE SOUZA RIOS	coopergran@outlook.com	34698380	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rio Formoso
144	JOÃO VITOR PEREIRA LIMA	jvpererialima@gmail.com	35130126	Inscrições no Evento	24/03/2023	sim	
145	JONES TADEU ALVES	jonestadeu@gmail.com	35130219	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
146	JOSÉ FÉLIX SOARES LEITE	josefelix_agricultura@hotmail.com	34598177	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rios Lontra e Corda
147	JOSÉ GUILHERME MARTINS ARAUJO	joseguilherme.engamb@gmail.com	34641219	Inscrição Geral	23/03/2023	não	Outros
148	JOSÉ LEANDRO DANTAS DA SILVA	joseleandrodantas321@outlook.com	34752421	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
149	JOSÉ LUIS ZENSQUE	luiszensque@gmail.com	34748146	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
150	JOSÉ LUIZ CABRAL	jose.lc@unitins.br	34897046	Palestrante	23/03/2023	sim	Outros
151	JOSÉ SALMEIRON ROCHA	joserocha@gmail.com	35131171	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	





RELATÓRIO DE INSCRITOS E CREDENCIADOS PELA PLATAFORMA EVEN3 PARA O IIII ECOBTO

152	JOSINIANA NUNES DA SILVA	jnsto123@gmail.com	34682103	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Manuel Alves
153	JUCILENE ALMEIDA DIAS DOS SANTOS SOUSA	jucilene.sindicato2018@gmail.com	34737975	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Rio Formoso
154	JÚLIA STEPHANE MELO ENEAS	juliamelo2007@hotmail.com	34634259	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
155	JULIANA ALMEIDA CALMON VASCONCELOS	julianaacvasconcelos@gmail.com	34688630	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
156	JULIANA MARIANO ALVES	juliana.ma@unitins.br	34897180	Palestrante	22/03/2023	sim	
157	JÚLIO CÉSAR LIMA DE OLIVEIRA	juliotcdi01@gmail.com	34697211	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
158	KAREN CRISTINA REZENDE DE LIMA	karencristinarezende@gmail.com	35130146	Inscrições no Evento	24/03/2023	sim	
159	KLEBER RODRIGUES AMORIM	kleberamorim@gmail.com	35130926	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
160	KLICHA KELEN BONI ROSA	klichaboni@hotmail.com	34654662	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
161	LAIS SOUSA	laisousa.estetica@gmail.com	34777370	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	23/03/2023	sim	Outros
162	LAUDEMIRO MARINHO DE SOUZA	bagdamarinho@gmail.com	34643672	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
163	LAYANE ALVES FERREIRA	layanne-amanda@hotmail.com	34640801	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
164	LEDA CHAVES FONSECA	hagatanavarro123@gmail.com	34693371	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
165	LEILIMAR LOUZEIRO RIBEIRO	leilimarlouzeiro2017@gmail.com	34753291	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Lago de Palmas
166	LEOMARA DE CARVALHO SILVA	leomara.silva@ifto.edu.br	35129611	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
167	LEONARDO ALMEIDA MILHOMENS	leodno2008@hotmail.com	34750091	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Manuel Alves
168	LEONETTE CRUZ MESQUITA MARTINS	leonetteseliga@gmail.com	34691711	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
169	LEONIDIO RODRIGO FERNANDES CUSTODIO	leonidiorfc@tceto.tc.br	34639144	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
170	LETÍCIA ALVES ROCHA DIAS	leticia.admrocha@gmail.com	34625172	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
171	LETICIA VIEIRA OLIVEIRA FREITAS	leticiavieira2203@gmail.com	34649282	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rio Formoso





RELATÓRIO DE INSCRITOS E CREDENCIADOS PELA PLATAFORMA EVEN3 PARA O IIII ECOBTO

172	LEVI TAVARES DE OLIVEIRA	levitavares07@gmail.com	34695150	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rio Formoso
173	LIBÂNIA FERREIRA DE FARIA BUCAR	libafaria@gmail.com	34611538	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Lago de Palmas
174	LINEU NEIVA RODRIGUES	lineu.rodrigues@embrapa.br	34896755	Palestrante	23/03/2023	sim	Outros
175	LUANA CARNEIRO DE MELO MARTINS	luanamc95@gmail.com	34755491	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
176	LUANA FONSECA	luanafonseca@gmail.com	35130208	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
177	LUANA SOUZA RODRIGUES	assistentesocialtjto@gmail.com	34633028	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
178	LUANNA FERREIRA CAMELO DA SILVA	lunnafcamelo@gmail.com	34858549	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	23/03/2023	sim	Representante do CI Lago
179	LUCAS DE SOUSA GONCALVES	13Lucasg@gmail.com	34693078	Inscrição Geral	23/03/2023	não	Outros
180	LUCAS PAZOLINY BARROS BENÍCIO	lucasflorestal15@gmail.com	34624736	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
181	LUCAS PEREIRA E SILVA	luscaper@gmail.com	34654617	Inscrição Geral	23/03/2023	sim	Representante do CBH - Lago de Palmas
182	LUCIANA FRANCO DA CUNHA	francosecunha@gmail.com	34695211	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
183	LUCIANO DOMINGOS DE PAULA	lluciano@hotmail.com	34750830	Inscrição Geral	23/03/2023	não	Representante do CBH - Lago de Palmas
184	LUCIVAL RIRANDA LOURENÇO	lucivalmiranda.74@gmail.com	34726720	Inscrição Geral	23/03/2023	não	Outros
185	LUCY BARBOSA MELO SANTOS	lucymelo@brkambiental.com.br	34704877	Inscrição Geral	23/03/2023	não	Representante do CBH - Lago de Palmas
186	LUIZ FELIPE TIUSSI DE MENDONÇA	felipe.tiussi@uft.edu.br	34688810	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
187	LUIZ HENRIQUE BARBOSA DE OLIVEIRA	direito8625@gmail.com	34690310	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Rios Santo Antônio e Santa Tereza
188	LUSIANE MOURA DE SOUSA	mouradesousa@hotmail.com	34943416	Inscrição Geral	23/03/2023	não	
189	LUZINAYRA GLORIA MEDEIROS	medeiro05.2015@gmail.com	34721412	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
190	LYON CARDOSO DE SOUSA	lyoncardoso@gmail.com	34692752	Inscrição Geral	23/03/2023	não	Outros
191	MAC DAVID S PINTO	macdavid@uft.edu.br	34897187	Palestrante	23/03/2023	sim	





RELATÓRIO DE INSCRITOS E CREDENCIADOS PELA PLATAFORMA EVEN3 PARA O IIII ECOBTO

192	MAGNA ALVES DE SOUZA	magnamarquez223545@gmail.com	35129905	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
193	MARCELO DA GAMA GRISON	magribiologo@gmail.com	34596158	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Lago de Palmas
194	MARCELO JAIR DE AGUIAR	mjaideaguiar@gmail.com	34720168	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
195	MARCIALVA BONFIM COSTA LIMA	mbcl@live.com	34649746	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Lago de Palmas
196	MARCOS AURÉLIO SUWATE XERENTE	marcossuwate@gmail.com	35129372	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
197	MARCOS PAULO PEREIRA DAVID	mp.producoes.ofc@gmail.com	34891863	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	23/03/2023	sim	
198	MARIA ALICE FERNANDES PORTO	mariaaliceporto93@gmail.com	34639628	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
199	MARIA ANGÉLICA OLIVEIRA MARINHO	maria.ao@unitins.br	34757141	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
200	MARIA CRISTINA BUENO COELHO	mariacristina@uft.edu.br	34593589	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rios Santo Antônio e Santa Tereza
201	MARIA EILIA RODRIGUES SOUSA	Secretariameioambiente@pdm@gmail.com	34617884	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
202	MARIA GORETE DOS SANTOS CORDEIRO	goreht@gmail.com	34869667	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	23/03/2023	sim	Representante da SEMARH
203	MARIA GORETT RODRIGUES BRAGA	gorettbraga.semades@gmail.com	34869657	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	23/03/2023	sim	Representante do CBH - Lago de Palmas
204	MARIA IRENE DE JESUS ALMEIDA	irene.j.almeida@hotmail.com	34858787	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	05/04/2023	sim	Outros
205	MARIA IRENICE MOREIRA DE SOUSA	mabilmoreir@gmail.com	34695154	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Rios Santo Antônio e Santa Tereza
206	MARIA JOELENE DE CARVALHO SILVEIRA	adm@jau.to.gov.br	34611177	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rios Santo Antônio e Santa Tereza
207	MARIA LUIZA BARBOSA	malubompeixe@gmail.com	34868020	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	





RELATÓRIO DE INSCRITOS E CREDENCIADOS PELA PLATAFORMA EVEN3 PARA O IIII ECOBTO

208	MARIA RAIMUNDA VENTURA CAMARA	mariaraimunda@gmail.com	35130333	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
209	MARILENE ALVES	marilenealves@gmail.com	35130236	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
210	MARINALVA FERREIRA MOURA	bompeixe.to@gmail.com	34643938	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Lago de Palmas
211	MARINALVA GUEDES	mariguedes@gmail.com	35130255	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
212	MARIO DE SENA FILHO	nobrezasena@hotmail.com	34749843	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Manuel Alves
213	MARIO ROBERTO BARROS ROCHA	mrbr.engenharia@hotmail.com	34594313	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rios Lontra e Corda
214	MARIZÂNGELA SOUZA REIS	medeia23@hotmail.com	34812976	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	23/03/2023	sim	Outros
215	MARLENE AIRES DE SOUZA	marleneairessouza88@gmail.com	34691899	Inscrição Geral	23/03/2023	não	Representante do CBH - Lago de Palmas
216	MARLY OLIVEIRA GAMA DA SILVA	marly.rl@hotmail.com	34897453	Inscrição Geral	22/03/2023	não	
217	MATHEUS DOMINGOS	matheus-domingos@hotmail.com	34670431	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
218	MAURICIA CABRAL DA LUZ NASCIMENTO	mauricia.biologia@gmail.com	34640470	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
219	MAX PORTUGUEZ	maxportugues@gmail.com	35130569	Inscrições no Evento	01/04/2023	não	
220	MAXSUEL PEREIRA BORGES	maxsuelborgem@gmail.com	34750799	Inscrição Geral	23/03/2023	não	Outros
221	MAXWELL VIANA PANTA	agrobiomax@hotmail.com	34625082	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rio Formoso
222	MEIRELENE DE SOUSA MENDES	meiremendes1010@gmail.com	34715926	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
223	MELQUIADES DE SOUZA E SILVA	melquiadessouza2023@gmail.com	34745698	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CI Lago
224	MICHELLE PEREIRA DE MENEZES	eng.michellemenezes@gmail.com	34688789	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
225	MOISÉS COELHO GUSMÃO	MEIOAMBIENTE.ANANAS@GMAIL.COM	34763207	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rios Lontra e Corda





RELATÓRIO DE INSCRITOS E CREDENCIADOS PELA PLATAFORMA EVEN3 PARA O IIII ECOBTO

226	MURILO FERREIRA DA SILVA	eng.agromurilo7@gmail.com	34756840	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Lago de Palmas
227	NADYLLA OLIVEIRA DE SOUZA	nadylla.oliveira@mail.uft.edu.br	34943364	Inscrição Geral	23/03/2023	não	
228	NATIELLY SOARES	natiellyssousa@gmail.com	34924019	Inscrição Geral	23/03/2023	sim	
229	NAYANE DA CONCEIÇÃO OLIVEIRA ALVARENGA SANTANA SANTANA	nayanepontobr@gmail.com	34653986	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
230	NEUSIVAL B. MENDES	neusivalmendes@gmail.com	35130508	Inscrições no Evento	01/04/2023	sim	
231	NEWTON GOMES DE MIRANDA NETO	newton-gomes@hotmail.com	34665561	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
232	NILSON TEIXEIRA SILVA JÚNIOR	nilsontsjunior50@gmail.com	34875207	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	05/04/2023	sim	
233	NILTON TAVARES	niltontavaress10@gmail.com	34681846	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rios Santo Antônio e Santa Tereza
234	NILZA LINO MAIA FONSECA	nilzamaia010@gmail.com	34629115	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
235	ODILON ANDRADE FILHO	odilonandradefilho@gmail.com	34867939	Inscrição Geral	22/03/2023	não	
236	PATRICK DOS SANTOS BASTOS	patrickasantos@uft.edu.br	34691840	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Lago de Palmas
237	PAULO HENRIQUE SANTOS COSTA	paulo.henri016@gmail.com	34858537	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	22/03/2023	sim	Representante do CI Lago
238	PERONETE MARIA ALVES OLIVEIRA	avauassociados@outlook.com	34694849	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rio Formoso
239	PRICILLA MAURÍCIO PIRES	pricila.mpires@gmail.com	34628703	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Lago de Palmas
240	RAFAEL SILVA FARIA LAMAS	lamasrafa@hotmail.com	34641474	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Manuel Alves
241	RAMON BARROS ROCHA	ramonbarrosrocha@hotmail.com	35127598	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
242	RAQUEL PEREIRA DE MACEDO	raquelpmacedobrandao@gmail.com	34687730	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Manuel Alves
243	RAYANNE PEREIRA DE OLIVEIRA	rayanneoliveira005@gmail.com	34633521	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros





RELATÓRIO DE INSCRITOS E CREDENCIADOS PELA PLATAFORMA EVEN3 PARA O IIII ECOBTO

244	RENAN DE ASSIS DOS SANTOS	rassis@gelnex.com.br	34747043	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Rios Lontra e Corda
245	RENATA ACÁCIO	renataacaciobio@gmail.com	34658643	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
246	RENATO BARBOSA DE SOUZA	rebarbosa89@gmail.com	34655091	Inscrição Geral	23/03/2023	sim	Outros
247	RICARDO VIEIRA	ricardin.vieiraaa@gmail.com	34639013	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
248	ROBERTO DA SILVA MACHADO	secretariambpiraque@gmail.com	34621536	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
249	ROBINSON NICOLAU RIKER DEMETRIO	robinsondemetrio@gmail.com	34633674	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
250	RONALDO SOARES BRAGA JUNIOR	ronaldosuarte@hotmail.com	34685696	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Manuel Alves
251	ROSELICE FERREIRA SILVA	rosemorena05@gmail.com	34639111	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
252	ROSILENE MARIA DE CÁSSIA MACIEL DOS REIS	rosilene.naturatins@gmail.com	34692410	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
253	ROSINETE NOGUEIRA DE SOUSA	ns.rosinete@gmail.com	34812513	Inscrição Geral	23/03/2023	não	
254	ROZELI RODRIGUES DOS SANTOS	rose.rsm32@gmail.com	35129704	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
255	SAMUEL ALVES MOURA	samuelalvesmota268@gmail.com	35129931	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
256	SAMUEL MARQUES BORGES	samuelpmatinha11@gmail.com	35129335	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
257	SANDRO BARBOSA DE SOUZA	barbosaspfc@hotmail.com	34629275	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante da SEMARH
258	SARA LAIZA SOUZA CONCEIÇÃO	engambssouza@gmail.com	34692412	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
259	SEBASTIÃO GUIMARÃES LIMA NETO	sebastiaoguimaraes_net@hotmail.com	34600060	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rios Lontra e Corda
260	SEBASTIÃO MARCIO BANDEIRA	coronelmrciopm@hotmail.com	34943539	Inscrição Geral	23/03/2023	não	
261	SILVANA FARAI GUEDES COELHO	silvana.ambiental@gmail.com	34858531	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	23/03/2023	sim	Representante do CI Lago
262	SILVANI OLIVEIRA SANTOS	sillmillasantos@gmail.com	34690105	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
263	SILVIO NEY BARROS MONTEIRO	ecotecbio@gmail.com	34692787	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
264	SONAIRA DA GLÓRIA GOMES PARENTE	sonaira.pARENTE@outlook.com	34701269	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros





RELATÓRIO DE INSCRITOS E CREDENCIADOS PELA PLATAFORMA EVEN3 PARA O IIII ECOBTO

265	SÔNIA REGINA DE VELASCO AMARAL	soniareginadevelasco@gmail.com	34943824	Inscrição Geral	23/03/2023	sim	
266	SUIANE A, SARDINHA	suianesardinha@gmail.com	35130429	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
267	TAIDE ARAÚJO MOUZINHO	taidemouzinho365@gmail.com	35129723	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
268	TAKASSIO DIAS DA SILVA	takssio@hotmail.com	34624312	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Rios Santo Antônio e Santa Tereza
269	TÂMARA LOPES FARIAS	tamara.lopes@araguaina.to.gov.br	34862662	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	
270	TÂNIA HELENA MARCELINO MEIRELES MATTOS	taniahelen@gmail.com	34775597	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
271	TATIANA LAYDE PEREIRA	tatypol@hotmail.com	35129941	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
272	TÁTILLA MIKAELLY ABREU ARAÚJO SILVA	tatillamikaellyengminas@gmail.com	34650061	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
273	THALLES DELANO CORDEIRO VILARINS ALVES	thallesdelano@gmail.com	34628759	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Lago de Palmas
274	THAMILLES DA SILVA RAMOS SANTOS	thamilles1990@hotmail.com	34648964	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
275	THAYSI CASTRO COELHO ANDRADE	thaysi.cc@unitins.br	34897189	Palestrante	22/03/2023	sim	
276	TIAGO CUNHA	semapontealta@gmail.com	34691704	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
277	TIAGO PEREIRA DE SOUSA SANTOS	tiagopereira12377@gmail.com	34858008	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	23/03/2023	sim	Outros
278	UDERLI PAULO DA SILVA	uderlipaulo@hotmail.com	34597922	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rio Formoso
279	UOSLEY CARVALHO E SILVA	uosleyselena@gmail.com	34692849	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Manuel Alves
280	VANESSA LACERDA ALMEIDA	vanessalacerdaenzo@gmail.com	34683736	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Manuel Alves
281	VANUZA MARTINS DE ARAUJO REIS	vanuzamartinsdearaujoreis@gmail.com	34860222	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	24/03/2023	sim	Outros
282	VANUZA SANTOS OLIVEIRA DE SOUZA	faiarda@hotmail.com	34628952	Inscrição Geral	23/03/2023	sim	Outros





RELATÓRIO DE INSCRITOS E CREDENCIADOS PELA PLATAFORMA EVEN3 PARA O IIII ECOBTO

283	VITOR MARITAN MAZZARO	tutimazzaro@yahoo.com.br	34631119	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
284	VITOR SOUSA BENVINDO	vitorbenvindo91@gmail.com	34608926	Inscrição Geral	23/03/2023	não	Outros
285	WÁDILLA MORAIS RODRIGUES	wadilla21@gmail.com	34869110	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	23/03/2023	sim	Representante do CI Lago
286	WALTAMY ALVES SOBRINHO	waltamyfrances@gmail.com	34598123	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rio Formoso
287	WANTHONNY BOSSO	wbosso.eng@gmail.com	34911649	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
288	WEDERSON ROCHA RIBEIRO	wederson0305@gmail.com	34696303	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
289	WELITON COELHO MENDONÇA	mendoncaweliton31@gmail.com	35129199	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
290	WELLINGTON JOSE AIRES COSTA	voo999livre@gmail.com	34619899	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Lago de Palmas
291	WELLINGTON MAGALHÃES	magalhaes.dr@gmail.com	34897194	Palestrante	01/04/2023	sim	
292	WISLANE VIANA DOS SANTOS	wislaneeng.amb@outlook.com	34621315	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Lago de Palmas
293	WLISSES SILVA SANTOS	wlisses.to.com@hotmail.com	34630029	Inscrição Geral	23/03/2023	sim	Outros
294	YURI RODRIGUES BARBOSA	sustentare.engbr@gmail.com	34641071	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
295	ZEILE GOMES DOS REIS	zeilegomes7@gmail.com	34862136	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	23/03/2023	sim	Representante do CI Lago
296	ZENILDA DO CARMO DRUMOND	zenildazen@gmail.com	34858987	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	23/03/2023	sim	Representante do CI Lago
297	ZENIR FLORÊNCIO DOS REIS	zenireis@yahoo.com.br	34712264	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros





RELATÓRIO DE RESPONDENTES – PESQUISA DE AVALIAÇÃO DO III ECOBTO

PERÍODO: 23/03/2023 à 14/04/2023

ITEM	NOME	EMAI	DATA DA RESPOSTA
1	ADELSIMON PAZ DE OLIVEIRA	adelsimonpaz@gmail.com	29/03/2023
2	ADEMI JUNIOR FILHO	ademjf@gmail.com	27/03/2023
3	ADEMIL DOMINGOS DO NASCIMENTO	ademil@ifto.edu.br	24/03/2023
4	ADRIANA PEREIRA MILHOMEM	meioambiente@itapora.to.gov.br	03/04/2023
5	AGREST BONIVAL SILVEIRA	agrestsilveira@hotmail.com	24/03/2023
6	ALBERT LENNON LIMA MARTINS	lennon.albert@hotmail.com	23/03/2023
7	ALESSANDRO NUNES DA SILVA	alessandronunes729@gmail.com	23/03/2023
8	ALEX SANDRO	lizardato@gmail.com	27/03/2023
9	ALINE VILARINHO ROCHA AIRES MELO	alineairesbio@gmail.com	23/03/2023
10	ALISSON ELIAS DO AMARAL	ciarency22@gmail.com	24/03/2023
11	ALMIR OLIVEIRA DOS SANTOS	almiroliveira0401@gmail.com	25/03/2023
12	ANA LUIZA SAMPAIO SOUTO	alsampaio81@outlook.com	02/04/2023
13	ARIANNE AGUIAR PINHEIRO COSTA	ariannepinheiroadv@gmail.com	24/03/2023
14	AYRANAN LEITE ANUNCIAÇÃO SUZUKI	ayranan@yahoo.com.br	29/03/2023
15	BRUNA DE ALMEIDA	brunaalmeida@mpto.mp.br	28/03/2023
16	BRUNO HENRIQUE CASTRO MEDEIROS	castrometeiros@gmail.com	24/03/2023
17	BRUNO RITHYELLY ALVES DIAS	rithyellydias@gmail.com	26/03/2023
18	CAMILLA OLIVEIRA MUNIZ	caolmuniz@hotmail.com	27/03/2023
19	CAROLINE BUETO SOARES	carolbueto@gmail.com	23/03/2023
20	CÁSSIA BENTO SOBREIRA	cassiacbs@yahoo.com.br	03/04/2023
21	CASSIUS FERREIRA GARIGLIO	cfgariglio@gmail.com	23/03/2023
22	CLAUDIENE COSTA SILVA BRITO	claudiecosta29@gmail.com	23/03/2023
23	CLAUDISIO CONCEIÇÃO BANDEIRA	claudisioconceicaobandeira@gmail.com	30/03/2023
24	CLEONEI MACEDO	cleonei@hotmail.com	05/04/2023
25	CLERISMAR SENA SOARES	clerimpx@gmail.com	27/03/2023
26	CLOOER COSTA DE OLIVEIRA DA SILVA	clooer.oliveira@codevasf.gov.br	30/03/2023
27	CRISTIANE CARLA GONÇALVES MARTINS CARDOSO	cristiane.carla@mail.uft.edu.br	24/03/2023
28	CRISTIANE DIVINA PEREIRA CARDOSO	secdeadmcolmeia@gmail.com	24/03/2023
29	DENISE DOMINGOS DOS SANTOS MARTINS	denisedsm@gmail.com	27/03/2023





30	DIANE RODRIGUES DA SILVA	dianeambiental2021@gmail.com	28/03/2023
31	DORIMAR WALISOM PEREIRA FELIX	walisonfelix66@gmail.com	23/03/2023
32	EDMAR DE SOUZA POVOA	edmarpovoa@hotmail.com	27/03/2023
33	EDUARDA BARBOSA VAZ	Duda_vazs2@hotmail.com	28/03/2023
34	EFIGÊNIA PEREIRA DE MIRANDA SOARES	efigeniamiranda@hotmail.com	24/03/2023
35	ELIANE PEREIRA LIMA MUNIZ	elianelimagyn2016@gmail.com	23/03/2023
36	ELIANIA PEREIRA PINHEIRO	elianabio.uft@mail.uft.edu.br	26/03/2023
37	ELINEIDE E. MARQUES	emarques@uft.edu.br	24/03/2023
38	ELIZÂNGELA SACRAMENTO	elizsacramento@gmail.com	23/03/2023
39	ELLEN HERRANA ATAÍDES PEDREIRA	ellenataides97@yahoo.com	28/03/2023
40	ERICH COLLICCHIO	collicchio.e@gmail.com	23/03/2023
41	ESTHER RODRIGUES DE CARVALHO DA CRUZ	esther28cruz@gmail.com	26/03/2023
42	EVA GONÇALVES OLIVEIRA	evaoliveirag2021@gmail.com	25/03/2023
43	FELIPE FACUNDES CERQUEIRA	felipecacundes204@gmail.com	23/03/2023
44	FERNANDA ARAÚJO	fernandaraujo459@gmail.com	28/03/2023
45	FREDERICO GUIMARÃES DUTRA	freddutra.bio@gmail.com	28/03/2023
46	GERALDO LAIMER	geromeioambientecariri@gmail.com	27/03/2023
47	GILMAR MENDES DA SILVA	formosodoaraguaia.dc@gmail.com	14/04/2023
48	GILSIVÂNIO CARDOSO DA SILVA	gilcardoso27@hotmail.com	23/03/2023
49	GRASIELLA COSTA MILHOMENS	grasiella2030@gmail.com	27/03/2023
50	GUSTAVO MARQUES IZAIAS LIMA	gustavo17122003@gmail.com	24/03/2023
51	GYLK VIEIRA DA COSTA	gylk@hotmail.com	23/03/2023
52	GYLLHEMBERG NASCIMENTO SANTIAGO DE ANDRADE	santiagodeandrade1@gmail.com	24/03/2023
53	HAGATA NAVARRO BORGES JESUS	sema.palmeirante@gmail.com	27/03/2023
54	HAINER ARRUDA LUZ AMORIM	hainerarruda.analistaambiental@gmail.com	23/03/2023
55	HELENA MAÍRA DE OLIVEIRA	helena.oliveira@codevasf.gov.br	27/03/2023
56	HELIVANEA BORGES LIMA	enghbl22@gmail.com	23/03/2023
57	HEMILLY CIRQUEIRA MARTINS	hemillymartins@outlook.com	26/03/2023
58	HENRIQUE DA SILVA FERNANDES	hsilvafp@gmail.com	28/03/2023
59	IGOR HENRIQUE SILVA	igoratr00@gmail.com	23/03/2023
60	ISRAEL DE PAULA MAIA	israelmaia.uft@gmail.com	23/03/2023
61	ITAMAR XAVIER	itaxavier1@gmail.com	24/03/2023
62	JAKSSAEL PABLO RODRIGUES	gestaomeioambiente.jp@gmail.com	25/03/2023
63	JANDEVAM LIMA MAURIZ	jandevammauriz@hotmail.com	23/03/2023
64	JAZIEL CARDOSO COUTINHO	zielzao@hotmail.com	23/03/2023
65	JEOVANE PEREIRA LOPES JUNIOR	jeovane.junior@mail.uft.edu.br	03/04/2023





66	JOÃO ILARIO BARROS FONSECA	secretariadomeioambiente2124@gmail.com	27/03/2023
67	JOAO PAULO DE SOUZA RIOS	coopergran@outlook.com	13/04/2023
68	JOSÉ FÉLIX SOARES LEITE	josefelix_agricultura@hotmail.com	24/03/2023
69	JOSÉ LEANDRO DANTAS DA SILVA	joseleandrodantas321@outlook.com	24/03/2023
70	JOSÉ LUIS ZENSQUE	luiszensque@gmail.com	28/03/2023
71	JOSÉ LUIZ CABRAL	jose.lc@unitins.br	24/03/2023
72	JOSINIANA NUNES DA SILVA	jnsto123@gmail.com	23/03/2023
73	JULIANA ALMEIDA CALMON VASCONCELOS	julianaacvasconcelos@gmail.com	27/03/2023
74	JÚLIO CÉSAR LIMA DE OLIVEIRA	juliotcdi01@gmail.com	23/03/2023
75	KLICHÁ KELEN BONI ROSA	klichaboni@hotmail.com	23/03/2023
76	NEURIVÂNIA NASCIMENTO DE SOUSA	neurivanianascimento18@gmail.com	27/03/2023
77	LEDA CHAVES FONSECA	hagatanavarro123@gmail.com	27/03/2023
78	LEONETTE CRUZ MESQUITA MARTINS	leonetteseliga@gmail.com	23/03/2023
79	LAIS SOUSA - AVALIAÇÃO TESTE NÃO MENSURADA	laisousa.estetica@gmail.com	24/03/2023
80	LUANA CARNEIRO DE MELO MARTINS	luanamc95@gmail.com	31/03/2023
81	LUCAS PEREIRA E SILVA	luscaper@gmail.com	27/03/2023
82	LUIZ FELIPE TIUSSI DE MENDONÇA	felipe.tiussi@uft.edu.br	24/03/2023
83	MAC DAVID S PINTO	macdavid@uft.edu.br	24/03/2023
84	MARCELO DA GAMA GRISON	magribiologo@gmail.com	24/03/2023
85	MARCELO JAIR DE AGUIAR	mjairdeaguiar@gmail.com	28/03/2023
86	MARCIALVA BONFIM COSTA LIMA	mbcl@live.com	24/03/2023
87	MARIA ALICE FERNANDES PORTO	mariaaliceporto93@gmail.com	24/03/2023
88	MARIA CRISTINA BUENO COELHO	mariacristina@uft.edu.br	24/03/2023
89	MARIA EILIA RODRIGUES SOUSA	Secretariameioambiente2124@gmail.com	27/03/2023
90	MARIA GORETE DOS SANTOS CORDEIRO	goreht@gmail.com	24/03/2023
91	MARIA GORETT RODRIGUES BRAGA	gorettbraga.semades@gmail.com	27/03/2023
92	MARIA LUIZA BARBOSA	malubompeixe@gmail.com	31/03/2023
93	MARINALVA FERREIRA MOURA	bompeixe.to@gmail.com	23/03/2023
94	MARIO ROBERTO BARROS ROCHA	mrbr.engenharia@hotmail.com	24/03/2023
95	MARIZÂNGELA SOUZA REIS - AVALIAÇÃO TESTE NÃO MENSURADA	medeia23@hotmail.com	23/03/2023
96	MARLY OLIVEIRA GAMA DA SILVA	marly.rl@hotmail.com	29/03/2023
97	MATHEUS DOMINGOS	matheus-domingos@hotmail.com	23/03/2023
98	MAURICIA CABRAL DA LUZ NASCIMENTO	mauricia.biologia@gmail.com	24/03/2023
99	MAXSUEL PEREIRA BORGES	maxsuelborgem@gmail.com	24/03/2023





100	MELQUIADES DE SOUZA E SILVA	melquiadessouza2023@gmail.com	23/03/2023
101	MICHELLE PEREIRA DE MENEZES	eng.michellemenezes@gmail.com	24/03/2023
102	MOISÉS COELHO GUSMÃO	MEIOAMBIENTE.ANANAS@GMAIL.COM	27/03/2023
103	NEWTON GOMES DE MIRANDA NETO	newton-gomes@hotmail.com	23/03/2023
104	NILTON TAVARES	niltontavaress10@gmail.com	27/03/2023
105	ODILON ANDRADE FILHO	odilonandradefilho@gmail.com	23/03/2023
106	PATRICK DOS SANTOS BASTOS	patrickdos@uft.edu.br	24/03/2023
107	RAFAEL SILVA FARIA LAMAS	lamasrafa@hotmail.com	24/03/2023
108	RAMON BARROS ROCHA	ramonbarrosrocha@hotmail.com	24/03/2023
109	RAYANNE PEREIRA DE OLIVEIRA	rayanneoliveira005@gmail.com	03/04/2023
110	RENATA ACÁCIO	renataacaciobio@gmail.com	23/03/2023
111	RICARDO VIEIRA	ricardin.vieiraaa@gmail.com	23/03/2023
112	ROSÂNGELA CARREIRO LEITO	rosecarreiro@yahoo.com.br	23/03/2023
113	ROBERTO DA SILVA MACHADO	secretariambpiraque@gmail.com	24/03/2023
114	RONALDO SOARES BRAGA JUNIOR	ronaldosuarte@hotmail.com	23/03/2023
115	ROSELICE FERREIRA SILVA	rosemorena05@gmail.com	23/03/2023
116	SARA LAIZA SOUZA CONCEIÇÃO	engambssouza@gmail.com	23/03/2023
117	SONAIRA DA GLÓRIA GOMES PARENTE	sonaira.parente@outlook.com	25/03/2023
118	TAIDE ARAÚJO MOUZINHO	taidemouzinho365@gmail.com	25/03/2023
119	TAKASSIO DIAS DA SILVA	takssio@hotmail.com	24/03/2023
120	THALLES DELANO CORDEIRO VILARINS ALVES	thallesdelano@gmail.com	28/03/2023
121	THAMILLES DA SILVA RAMOS SANTOS	thamilles1990@hotmail.com	28/03/2023
122	TIAGO CUNHA	semapontealta@gmail.com	23/03/2023
123	UDERLI PAULO DA SILVA	uderlipaulo@hotmail.com	27/03/2023
124	VITOR MARITAN MAZZARO	tutimazzaro@yahoo.com.br	27/03/2023
125	WÁDILLA MORAIS RODRIGUES	wadilla21@gmail.com	24/03/2023
126	WEDERSON ROCHA RIBEIRO	wederson0305@gmail.com	23/03/2023
127	WISLANE VIANA DOS SANTOS	wislaneeng.amb@outlook.com	27/03/2023
128	ZENIR FLORÊNCIO DOS REIS	zenireis@yahoo.com.br	30/03/2023

Fonte: <https://www.even3.com.br/organizador/questionnaire/resultados>



**MUNICÍPIO DE PALMAS**

Secretaria Municipal de Finanças

Diretoria de Fiscalização - 502 Sul, Praça Municipal, Prédio Bunt, CEP: 77.021-900 - Palmas/TO - Telefone: (63) 3212-7072 e 7073

**NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA - NFS-e**Emissão (Horário de Brasília)
18/04/2023 08:04:36Período de Competência
04/2023Município de Prestação do Serviço
Palmas - ToReg. Especial Tributação
NenhumExigibilidade do ISS
Exigível em Palmas**PRESTADOR DE SERVIÇOS**Razão Social
INSTITUTO SOMA PALMASNome Fantasia
ispaEmail
institutosomapalmas@gmail.comCPF/CNPJ
38.136.784/0001-52Inscrição Municipal
2397472Inscrição Estadual
2397472Simples Nacional
NãoIncentivador Cultural
NãoFone/Fax
(63) 98517-0247Endereço
Rua 7, sn, Setor Santa Bárbara (Taquaraão) - CEP: 77060-322 - Palmas - To**TOMADOR DE SERVIÇOS**Nome/Razão Social
O Consórcio Intermunicipal para Gestão Compartilhada da Bacia Hidrográfica do Médio Tocantins - CI-LAGOCPF/CNPJ
07.339.397/0001-90

Inscrição Municipal

Inscrição Estadual

Fone/Fax

E-mail
comites.ci.lago@gmail.comEndereço
Quadra ACSU SE 40 Avenida Joaquim Teotônio Segurado, S/N, Plano Diretor Sul - CEP: 77021-622 - Palmas - TO**SERVIÇO PRESTADO****1710 - Planejamento, organização e administração de feiras, exposições, congressos e congressões. CNAE: 8230001****DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS****PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM ORGANIZAÇÃO E GERENCIAMENTO DE EVENTOS PARA REALIZAÇÃO DO III SCOB - ENCONTRO ESTADUAL DE COMITÊS DE BACIA HIDROGRÁFICA DO TOCANTINS, CONFORME PLANO DE TRABALHO, META IV, AÇÃO 4.2 DO CONVÊNIO 01/2022, REFERENTE 2ª PARCELA, CONFORME CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA DO CONTRATO 10.2023, PROCESSO ADM Nº 06.2023 e PROTOCOLO PRESENCIAL Nº 01/2023.**Nota de Referência: Marco
Parcela: 01Dados Bancários:
Banco: Cora
Agência: 0001
Conta Corrente: 1537921-8
Valor: R\$ 44.000,00 (quarenta e quatro mil reais)**RETENÇÕES FEDERAIS**

PIS (R\$)	COFINS (R\$)	INSS (R\$)	IR (R\$)	CELJ (R\$)	Outras Retenções (R\$)
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

VALORES

Valor dos Serviços (R\$)	Deduções (R\$)	Desconto Incondicionado (R\$)	Base de Cálculo (R\$)	Alíquota (%)
44.000,00	0,00	0,00	44.000,00	5,00
ISS (R\$)	ISS Retido (R\$)	Desconto Condicionado (R\$)	Valor Líquido (R\$)	Valor Total da Nota (R\$)
2.200,00	*****	0,00	44.000,00	44.000,00

OUTRAS INFORMAÇÕESEsta NFS-e é autodeclaratória.
Trib. aprox. R\$ 5.918,00 Federal e R\$ 2.200,00 Municipal. Fonte: IBPT (42F39F)Visualizado em: 18/04/2023 08:04:36
Para validação desta NFS-e acesse: <http://palmas.to.sites.br/externo/nfs/validar>
Esta NFS-e foi emitida com respaldo no Decreto nº 1667 de 6 de dezembro de 2018.

RELATÓRIO FINAL

III ENCONTRO ESTADUAL DE COMITÊS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS DO TOCANTINS - ECOBTO

Relatório Final destinado a comprovação das ações executadas por meio do Contrato nº 10/23 que teve por objeto a contratação do Instituto Soma Palmas – ISPA para a promoção do III Encontro Estadual dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins – ECOBTO, realizado no período de 22 e 23 de março de 2023, no Tribunal de Contas do Estado do Tocantins – TCE, na cidade de Palmas, Estado do Tocantins.

**PALMAS – TO
ABRIL/2023**

REALIZAÇÃO:

**FÓRUM TOCANTINENSE DOS COMITÊS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS
COMITÊS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS DO TOCANTINS**

**CBH RIO MANUEL ALVES
MARIO DE SENA FILHO**

**CBH RIO FORMOSO
JAIR DA COSTA OLIVEIRA FILHO**

**CBH SANTO ANTONIO E SANTA TEREZA
MARIA CRISTINA BUENO COELHO**

**CBH RIO LONTRA E CORDA
MÁRIO ROCHA**

**CBH LAGO DE PALMAS
MARCELO DA GAMA GRISON**

APOIO INSTITUCIONAL:

**SECRETARIA ESTADUAL DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS –
SEMAR
MARCELO LELIS**

**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PARA GESTÃO COMPARTILHADA DO
MÉDIO TOCANTINS - CI LAGO
MANUEL SILVINO**

PRODUÇÃO DO EVENTO:

**INSTITUTO SOMA PALMAS – ISPA
JOÃO ARIANO NETO**

I – INFORMAÇÕES DO CONTRATO

Edital de Licitação:	Pregão Presencial nº 06/2023
Contrato:	010/2023
Contratada:	Instituto Soma Palmas – ISPA
Objeto:	Promoção do III Encontro Estadual dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins realizado nos dias 22 e 23 de março de 2023, no Tribunal de Contas do Estado do Tocantins – TCE, na cidade de Palmas – TO.
Valor inicial do Contrato:	R\$ 180.000,00
Aditivo de redução:	R\$ 46.000,00
Motivação da redução dos preços:	Insuficiência de recursos da contratada para executar o contrato em sua totalidade.
Valor Final do	R\$ 134.000,00

II - EQUIPES TÉCNICAS

2.1. INSTITUTO SOMA PALMAS - ISPA

Presidente do ISPA:	João Ariano Neto
Produtora Executiva:	Marizângela Souza Reis
Coordenador Técnico	Advan Rodrigues da Silva

2.2. CILAGO

Secretário Executivo:	Eduardo Benvindo
Coordenador Geral do Evento:	Eduardo Pelaz Rizuelo

2.3. SEMARH

Coordenadora Técnica:	Gorete Cordeiro
-----------------------	-----------------

SUMARIO

I – INFORMAÇÕES DO CONTRATO	
II – EQUIPES TÉCNICAS	
III – INFORMAÇÕES DO EVENTO	5
3.1. Descrição do Objeto	5
3.2. OBJETIVOS	6
3.2.1. Objetivo Geral	6
3.2.2. Objetivos Específicos	6
3.3. DAS INSCRIÇÕES EFETIVADAS	7
3.4. PERFIL DO PÚBLICO ATENDIDO	9
3.5. INFRAESTRUTURA E AMBIENTAÇÃO	10
3.6. EQUIPES DE TRABALHO	12
3.7. MATERIAIS DE COMUNICAÇÃO	17
3.8. PROCESSOS DE PRODUÇÃO E EXECUÇÃO DO EVENTO	19
3.8.1. Pré Evento – Planejamento, Elaboração e Operacionalização	20
3.8.2. Evento – Execução dos Planos Operacionais	23
3.8.3. Pós Evento	24
3.8.4. Execução da Programação do Evento	25
IV – AVALIAÇÃO DO PROJETO	26
4.1. Questões Norteadoras, Instrumentos de Coleta e Análise de Dados	26
4.2. Período de aplicação da Avaliação e Público Alvo	28
4.3. Apresentação e Análise dos Resultados	29
4.3.1. Avaliação de participantes junto a plataforma event3	29
4.3.2. Avaliação da Equipe Técnica do ISPA	41
V – CONSIDERAÇÕES FINAIS	45
REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS	46
ANEXOS	



III – INFORMAÇÕES GERAIS DO EVENTO

3.1. DESCRIÇÃO DO PROJETO

5

O Encontro Estadual dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins é fruto da articulação realizada entre o Fórum Tocantinense de Comitês de Bacias Hidrográficas - CBHs e o Comitê de Bacias do Entorno do Lago, com o apoio da Secretaria do Meio Ambiente e Recursos Hídricos do Tocantins e do CI LAGO – Consórcio Intermunicipal para Gestão Compartilhada do Médio Tocantins.

A primeira edição, realizada em outubro de 2016, obteve grande aceitação junto aos CBHs, entidades governamentais, comunidade acadêmica e instituições privadas alcançando um público ativo de 285 pessoas.

Em 2018, a segunda edição do evento foi realizada no Auditório do Palácio Araguaia juntamente com a Conferência Estadual de Mobilização para o 8º Fórum Mundial da Água, ocasião em que foram recepcionadas aproximadamente 400 pessoas.

A terceira edição do ECOBTO aconteceu nos dias 22 e 23 de março de 2023, em formato presencial, no Auditório do Tribunal de Contas do Estado do Tocantins – TCE. Com o tema “A Importância do Comitê na Gestão Hídrica do Tocantins” o III ECOBTO celebrou o Dia Mundial da Água reunindo aproximadamente 500 pessoas compreendendo: os membros dos 05 (cinco) Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins, professores, estudantes, profissionais das áreas de engenharia, representantes de instituições públicas e privadas.

Estruturada para atender aos objetivos do evento a programação contou com palestras e oficinas temáticas direcionadas à capacitação técnica dos membros dos CBHs, e colaboradores eventuais, além de contribuir com a sensibilização da população para as questões da água e do meio ambiente, tendo como viés a educação para gestão de recursos hídricos e sua sustentabilidade.

Evitar a poluição e o desperdício de água são práticas que necessitam ser internalizadas e praticadas no cotidiano individual e coletivo.



3.2. OBJETIVOS

3.2.1. Geral:

- ✚ Criar mecanismos que possibilitem a integração entre os CBHs na busca de alternativas viáveis para a gestão e uso sustentável dos recursos hídricos na Bacia Tocantins-Araguaia.

6

3.2.2. Específicos

- ✚ Promover a troca de experiências, o debate e o intercâmbio entre os participantes: órgãos governamentais gestores da política de recursos hídricos, os usuários de água, colaboradores eventuais e a sociedade fundamentalmente em temas que permeiam a gestão integrada e compartilhada dos recursos hídricos;
- ✚ Promover o fortalecimento dos CBHs e dos profissionais envolvidos com os recursos hídricos;
- ✚ Conhecer os cenários atuais de cada CBHs e suas experiências;
- ✚ Propor uma ação conjunta em prol da preservação e utilização dos recursos hídricos na Bacia Tocantins-Araguaia;
- ✚ Identificar oportunidades e possibilidades para a promoção da gestão integrada entre os CBHs e as entidades participantes do evento;
- ✚ Apontar cenários para a utilização sustentável dos recursos hídricos;
- ✚ Fortalecer a gestão compartilhada e a representatividade da ação dos CBHs no Tocantins.

3.3. DAS INSCRIÇÕES EFETIVADAS

A proposta do evento previa o atendimento presencial de 300 (trezentos) inscritos entre representantes dos CBHs, agentes políticos, instituições privadas, estudantes, pesquisadores e demais interessados no evento.

A plataforma even3 foi determinada pela Coordenação Geral do Evento do CI Lago visando maior celeridade, facilidade e acesso a todos os interessados em participar do evento.

O evento foi cadastrado com posterior liberação do link <https://www.even3.com.br/III-Encontro-estadual-dos-comites-de-bacias-hidrograficas-do-tocantins-ecob-to-315322> para as inscrições, na modalidade inscrição geral.

No dia 15 de março as vagas para o evento estavam esgotadas e devido a grande procura foi instituída como estratégia a inclusão e/ou substituições de novos inscritos durante os dias do evento.

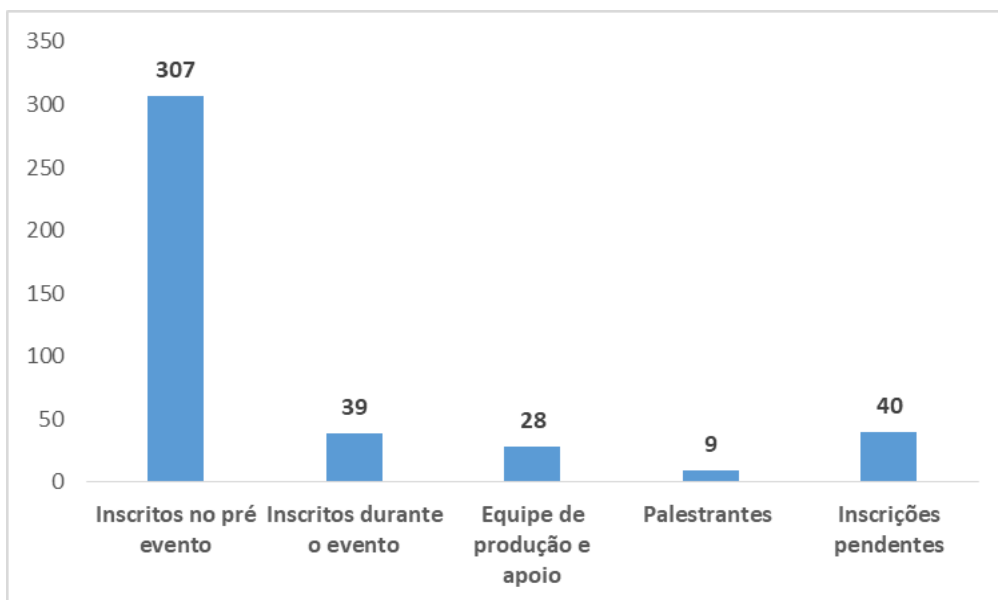
Em virtude da crescente demanda para participação nas oficinas ofertadas durante o evento, com especial atenção às de ICMS Ecológico e Resíduos Sólidos, foi necessário proceder com remanejamento das oficinas para o Auditório do TCE.

De igual modo procedeu-se com a inscrição de todos os envolvidos diretamente durante a execução do evento compreendendo as categorias: convidados (professores e palestrantes), equipes de apoio e organização.

Naquela ocasião havia o registro de 40 inscrições pendentes de conclusão por duplicidade, registradas em modalidade diferente e/ou iniciadas fora do prazo.

Ao final do evento foram obtidas o total geral de **423 (quatrocentos e vinte e três)** inscrições aprovadas conforme categorias distribuídas e apresentadas na figura 1.

Gráfico 1: Participantes inscritos no evento por modalidade



8

Fonte: www.event3/relatoriodecredenciamento disponível em 23 de março de 2023.

Durante a abertura do evento obteve-se uma média de 387 pessoas, onde 184 estavam inscritos e foram credenciados e 203 integravam o grupo de convidados composto por autoridades, artistas, representantes do executivo federal, estadual e municipais, do legislativo estadual e municipais, das organizações ambientais dentre outras entidades interessadas no evento.

O cálculo da média de participantes foi obtido utilizando-se a seguinte fórmula:

Média do grupo de convidados: $(c1+c2+c3) / 3$

MGC: $(409 + 454 + 298)$

$\frac{\quad}{3}$

MGC: média de grupos convidados

C1: primeira contagem de pessoas no auditório

C2: segunda contagem de pessoas no auditório

C3: terceira contagem de pessoas no auditório



No segundo dia foram efetivados 76 novos credenciamentos para participantes interessados nas oficinas ofertadas no dia, totalizando 260 participantes ativos para a programação executada.

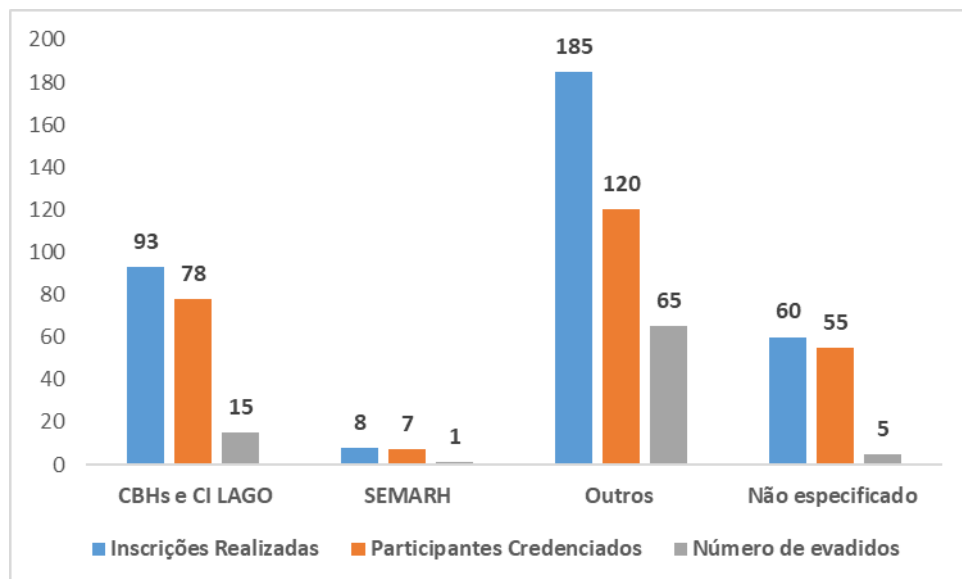
Ao final do evento 77% dos participantes inscritos se credenciaram e 33% não foram credenciados.

3.4. PERFIL DO PÚBLICO ATENDIDO

Em linhas gerais é possível estimar a participação ativa nos dois dias do evento de 260 pessoas, entre membros dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins, estudantes das áreas ligadas ao meio ambiente, engenharias e outros, representantes da sociedade civil organizada, profissionais que atuam nas áreas de recursos hídricos e meio ambiente, representantes governamentais, consultores ambientais, empresas usuárias dos recursos hídricos e demais interessados na temática propostas.

Para melhor visualização apresenta-se o gráfico 2 a seguir:

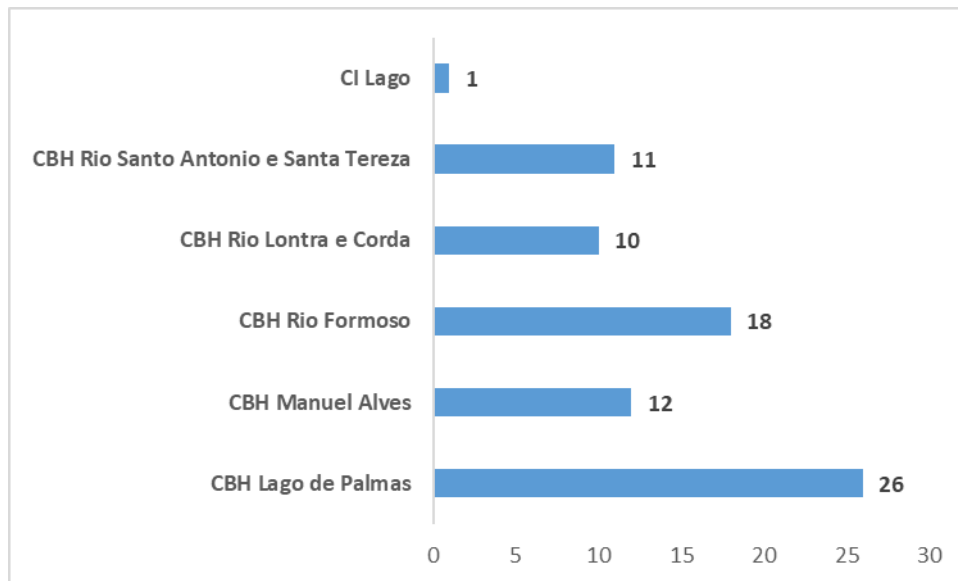
Gráfico 2: Evolução das inscrições por modalidade



Fonte: www.event3/relatoriodecredenciamento disponível em 23 de março de 2023.

Importa dizer que o a representatividade dos CBHs e CI Lago alcançou o percentual de 30% do público participantes do evento, conforme distribuição do quantitativo de representantes por localidade apontadas no gráfico 3.

Gráfico 3: Evolução das inscrições dos CBHs e CI Lago



Fonte: www.event3/relatoriodecredenciamento disponível em 23 de março de 2023.

3.5. INFRAESTRUTURA E AMBIENTAÇÃO

O evento foi realizado no Tribunal de Contas do Estado do Tocantins - TCE, situado em localização estratégica (centro da cidade) possibilitando acesso e fácil trafegabilidade aos participantes advindos de outras localidades, onde foram disponibilizados auditório com capacidade de atendimento de até 250 pessoas/dia, 03 salas de aulas com capacidade de atendimento de 20 a 50 alunos, sala de apoio para até 15 autoridades, banheiros (masculino e feminino), espaço interno para credenciamento e cooffee break.

O auditório contou com um ambiente obteve iluminação, climatização, poltronas confortáveis, suporte de tecnológico (microfones, notebooks, apresentador multimídia com controle) e sonorização apropriada durante a execução da Programação do evento.



Aos fundos da mesa de autoridades foi instalado 01 projetor de imagens com telão utilizado como suporte pedagógico aos palestrantes, oficinairos e para divulgar o trabalho realizado pelos CBHs e divulgar os apoiadores do evento.

Com o intuito de agilizar o processo de acolhida e atendimento aos participantes, foi instalado na entrada do auditório espaço de credenciamento composto por 01 mesa, 04 cadeiras, 01 armário alto com duas portas, 04 notebooks, 01 impressora a laser e material de apoio às equipes. Todo o trabalho foi realizado por uma equipe composta por 09 profissionais, devidamente uniformizados e com identificação pessoal (crachá). As equipes foram distribuídas por áreas de atuação onde: a Produtora Executiva cumpriu a missão de coordenar os trabalhos e garantir o atendimento com qualidade às demandas apresentadas pelos participantes, inclusive, de modo individualizado durante todo o evento, tais como remanejamento de vagas para oficinas, novas inscrições, logística de entrega de material conforme solicitado pela equipe do CI Lago. O Produtor Técnico ficou responsável por recepcionar os participantes e encaminhá-los à mesa de credenciamento e atender as solicitações advindas das equipes do CI Lago, SEMARH e Cerimonial. 03 recepcionistas procederam o credenciamento online dos participantes, 02 recepcionistas entregaram os crachás de identificação, 01 recepcionista, procedeu com a inscrição dos participantes não inscritos na plataforma, remanejamento vagas nas oficinas e emissão de documentos após autorização da Produtora Executiva. 01 pessoa assumiu as atividades de apoio operacional e logístico para as equipes de credenciamento.

Dividindo espaço com o credenciamento foi organizado espaço para servir o cooffee break, com ventilação, circulação de ar, mesas de apoio para servir os alimentos, acesso aos banheiros e bebedouro para maior comodidade aos participantes.

No Instituto de Contas foram disponibilizadas 03 salas de aulas para realização das oficinas de **Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável, Pagamento por serviços ambientais/valoração ambiental, Cobrança pelo uso da água, Comitês de Bacias Hidrográficas e Educação ambiental para a gestão dos recursos hídricos.**



As salas de aulas encontravam-se limpas, climatizadas, com iluminação cruzada e possuía os seguintes equipamentos e materiais disponíveis para uso dos professores: quadro branco, material de apoio pedagógico, cadeiras e mesas (tipo escolar), notebooks, projetor de imagens, flip chart, bebedouros e banheiros nas proximidades, garantindo qualidade e conforto aos participantes e oficinairos durante as aulas.

3.6. EQUIPES DE TRABALHO -

Na produção do III ECOB foram contratados pelo ISPA 21 profissionais que atuaram de modo direto nas fases pré evento, evento e pós evento, conforme quadro de distribuição descrito abaixo.

Quadro 1: Demonstrativo das funções, quantitativos e atividades realizadas pela equipe ISPA na produção do III ECOBTO

Produtor Executivo	<p>Quantidade:01</p> <p>Fases de atuação: pré evento, durante o evento e após o evento</p> <p>Atividades desenvolvidas:</p> <p>Elaborou: projeto básico do evento, projeto de captação de recursos e solicitação via sistema mutua conforme solicitação do CI Lago, modelos de ficha de inscrição, frequência, relação de oficinas, listagem de acompanhamento e monitoramento do processo de inscrições, relatórios de acompanhamento de inscrições, check list do pré evento, ficha de avaliação do evento, documentos solicitados pelos participantes durante o evento, coletou, analisou e sistematizou os dados quali e quantitativos na plataforma event3 para a produção do Relatório Final até a sua aprovação</p> <p>Orientou: todo o processo de produção da adequação da logomarca e artes para as peças publicitárias de divulgação do evento (camisetas, crachás, certificado, copo, faixas, banner e outras peças digitais.</p> <p>Participou e realizou: reuniões com equipes do CI Lago, SEMARH, TCE e ISPA para garantir que todas as etapas do evento fossem executadas com qualidade.</p> <p>Acompanhou e atendeu: cursistas, palestrantes, autoridades e equipes de apoio durante o evento,</p>
---------------------------	--

Coordenador Técnico	<p>Quantidade:01</p> <p>Fases de atuação: pré evento, durante o evento e após o evento</p> <p>Atividades desenvolvidas:</p> <p>Acompanhou: os processos de produção e instalação dos materiais de comunicação, controlar a aquisição, distribuição e entrega dos materiais e insumos, coordenar as equipes operacionais e acompanhar a instalação e desinstalação das estruturas de apoio.</p> <p>Procedeu: com a recepção, condução dos participantes e palestrantes até a área de credenciamento garantindo agilidade e qualidade no atendimento durante o evento.</p> <p>Coordenou: a logística de transporte, alimentação e distribuição das atividades as equipes de apoio contratadas para atuar durante o evento.</p>
Coordenador de Logística	<p>Quantidade:01</p> <p>Fases de atuação: pré evento, durante o evento e após o evento</p> <p>Atividades desenvolvidas:</p> <p>Acompanhou: o processo de elaboração e instalação dos espaços do evento, materiais e serviços contratados, conferindo licenças, alvarás e documentos afins, organizar a distribuição dos materiais e insumos e fiscalizar os serviços contratados na sua área de atuação.</p> <p>Apoiou: as equipes do CI Lago e SEMARH em suas demandas durante o evento, orientou no deslocamento dos participantes até as salas de oficinas.</p> <p>Garantiu: que os espaços, estruturas e funcionamento dos equipamentos e materiais utilizados no auditório e salas de aulas estivessem em plena funcionalidade, quantidade e dentro dos horários determinados na Programação, bem como sua manutenção, limpeza e organização.</p> <p>Coordenou: a desmontagem das estruturas, equipamentos e materiais utilizados durante o evento instalados nos espaços cedidos pelo Tribunal de Contas do Estado do Tocantins com posterior devolução aos destinatários responsáveis.</p>



Assessor de Relações Públicas e Comunicação	<p>Quantidade:01</p> <p>Fases de atuação: pré evento, durante o evento e após o evento</p> <p>Atividades desenvolvidas:</p> <p>Procedeu: com a comunicação do projeto de modo integrado, planejando todas as ações de comunicação do evento.</p> <p>Elaborou: conteúdo para publicação em mídias sociais, releases para divulgação do evento, roteiro para entrevistas,</p> <p>Articulou: a interface do evento junto a imprensa e acompanhar todas as ações de comunicação.</p> <p>Participou: de reuniões de planejamento e produção do Cerimonial do evento junto com as equipes do CI LAGO, SEMARH e Mestre de Cerimonia contratado pelo ISPA.</p>
Mestre de Cerimonia	<p>Quantidade:01</p> <p>Fases de atuação: durante o evento</p> <p>Atividades desenvolvidas:</p> <p>Contribuiu: com a Assessoria de Relações Públicas e Comunicação contratada pelo ISPA com a elaboração do Cerimonial para o evento.</p> <p>Executou: o roteiro do Cerimonial do evento, procedendo com os ajustes que se fizeram necessários conforme determinação do CI LAGO e SEMARH.</p>
Garçom	<p>Quantidade:01</p> <p>Fases de atuação: durante o evento</p> <p>Atividades desenvolvidas:</p> <p>Prestou: atendimento as autoridades presentes no Auditório durante a execução da Programação, servindo bebidas não alcoólicas (café e água).</p> <p>Organizou: espaço reservado às autoridades com serviço de coffee break e hidratação.</p>



Operador de Equipamentos Audiovisuais	<p>Quantidade:01</p> <p>Fases de atuação: durante o evento</p> <p>Atividades desenvolvidas:</p> <p>Montar e demonstrar: com posterior testagem todos equipamentos de audiovisual, utilizados no auditório e nas salas de aulas durante o evento;</p> <p>Apoiar: os palestrantes e professores durante suas apresentações.</p>
Receptionistas	<p>Quantidade:06</p> <p>Fases de atuação: durante o evento</p> <p>Atividades desenvolvidas:</p> <p>Atender: os participantes do evento procedendo o cadastramento, novas inscrições, remanejamento de vagas durante as oficinas, entrega de documentos que comprovem a participação dos inscritos, quando solicitado;</p> <p>Prestar: esclarecimentos sobre a Programação do Evento e seus horários, apoio as equipes do CI LAGO e SEMARH quando solicitado;</p> <p>Orientar: quanto a localização das oficinas, distribuição de turmas, emissão de certificados e outras informações referentes ao evento;</p> <p>Responsabilizar-se: pela entrega de crachás e kit aos participantes, aos palestrantes e equipes de apoio.</p>
Motorista	<p>Quantidade:01</p> <p>Fases de atuação: pré evento, durante o evento e após o evento</p> <p>Atividades desenvolvidas:</p> <p>Realizar: o traslado das equipes contratadas pelo ISPA, equipamentos e materiais necessários a execução do evento.</p> <p>Apoiar: as equipes de apoio em suas necessidades durante a execução do evento</p>



Técnico em Informática	<p>Quantidade:01</p> <p>Fases de atuação: pré evento e durante o evento</p> <p>Atividades desenvolvidas:</p> <p>Cadastrar: o evento na plataforma event3 de acordo com as informações recebidas da Produção Executiva.</p> <p>Acompanhar: os acessos, inscritos e responder as demandas enviadas pelos participantes na plataforma, gerando relatórios estatísticos conforme demandado</p> <p>Apoiar: as equipes de credenciamento durante o evento.</p>
Equipe de Limpeza	<p>Quantidade:02</p> <p>Fases de atuação: durante o evento</p> <p>Atividades desenvolvidas:</p> <p>Proceder: com a limpeza das áreas internas e externas disponibilizadas durante o evento (banheiros, auditórios, salas de aulas, credenciamento, stands, recepção, sala de apoio e outros)</p>
Equipe de Copa	<p>Quantidade:02</p> <p>Fases de atuação: durante o evento</p> <p>Atividades desenvolvidas:</p> <p>Garantir: o fornecimento de café durante o período de execução do evento para autoridades, palestrantes, equipes e participantes servido em garrafas térmicas disponibilizadas no Auditório e na recepção das salas de aula.</p> <p>Realizar: a substituição dos galões de água no Auditório garantindo água mineral em quantidade suficiente para suprir a demanda.</p>



Equipe do Cooffee Break	<p>Quantidade:02</p> <p>Fases de atuação: durante o evento</p> <p>Atividades desenvolvidas:</p> <p>Proceder: com a montagem e desmontagem das estruturas necessárias para servir o cooffee break</p> <p>Disponibilizar: louças e talheres em quantidade suficiente para atender o público presente durante o evento.</p> <p>Servir: lanche em quantidade e qualidade suficiente para atender a todos os participantes do evento.</p>
Fotografo	<p>Quantidade:02</p> <p>Fases de atuação: durante o evento</p> <p>Atividades desenvolvidas:</p> <p>Realizar: o registro fotográfico do evento de modo que se possa comprovar a execução de todas as etapas do evento.</p> <p>Disponibilizar: as imagens extraídas no evento para a comunicação proceder com a divulgação do evento.</p>

3.7. MATERIAIS DE COMUNICAÇÃO

Todo o material de comunicação utilizado no evento foi produzido pelo Design Publicitário contratado pelo ISPA, logo após a assinatura do Contrato.

Inicialmente foi realizada a atualização da logomarca do evento a partir da primeira versão utilizada no I ECOBTO, no ano de 2018, criando uma identidade visual interligada a temática proposta para a edição do evento e que de igual modo destacasse os CBHs e sua localização.

Foram produzidas e encaminhadas para análise e aprovação da Contratante 03 propostas de logomarcas.



Posteriormente foram produzidas as peças de comunicação do evento constando as logomarcas de todos os apoiadores do II ECOBTO e das comemorações alusivas ao Dia Mundial da Água.

O material foi produzido em 03 versões aprovadas. A primeira entrega e aprovação pelo contratante deu-se no dia 08/03. Logo no dia 10/03 houve um comunicado de necessidade de atualização em virtude de uma reunião junto a SEMARH e a 2ª versão do material foi aprovada no dia 14/03. Em seguida foi solicitado nova adequação, haja vista a inclusão do Dia Mundial da Água na Programação do III ECOB e no dia 14/03 foi aprovada a 3ª versão do material com posterior envio para produção junto aos fornecedores.

Desse modo, foram produzidas as artes gráficas para a produção dos produtos e quantidades abaixo descritas:

Quadro 2: Descrição das artes gráficas e quantitativo de material de comunicação produzido para o III ECOBTO

Material de Comunicação	Modo de utilização
03 artes gráficas de atualização da Logomarcas do evento	A versão aprovada foi utilizada em todo o material de comunicação e divulgação do evento
Artes gráficas para produção de 300 kits dos participantes composto por caderno de anotações personalizado em papel Kraft estrutura espiralada, 01 caneta ecológica com acionamento por botão e clip para prender personalizada, 01 crachá personalizado com cordão, 01 copo ecológico com porta copo personalizado, 01 camiseta personalizada (apoio e/ou participante) e 01 sacochila personalizada	Foram produzidos e distribuídos 300 kits na seguinte ordem: - 26 kits - entregues às equipes de apoio antes do evento; - 09 kits para palestrantes entregues no primeiro dia do evento; - 120 kits para participantes inscritos na plataforma event3 inscrição geral no primeiro dia do evento; - 38 kits para participantes inscritos na plataforma event3 novas inscrições no segundo dia do evento; - 107 kits entregues ao CI LAGO para distribuição junto aos CBHs no primeiro dia do evento

Artes gráficas para produção de 01 faixa de boas-vindas medindo 0,60 x 1,20	Instalada na entrada do Auditório do TCE no dia anterior ao evento e retirada pós evento.
Artes gráficas para produção de 01 faixa para mesa de autoridades medindo 9,00 x 0,74 cm	Produzida pelo CI LAGO e instalada no local determinado com retirada no pós evento.
Produção de 03 Banners digitais para divulgação das inscrições, convite digital e da programação do evento	Utilizado em redes sociais, sites do CI LAGO e grupos de WhatsApp no período de 08 a 22 de março.
Artes Gráficas para produção de 01 back drop contendo as logomarcas das entidades organizadoras e apoiadoras do evento	Solicitado, arte produzida, aprovada e entregue ao contratante, porém não utilizada.
Artes Gráficas do papel timbrado do evento	Solicitado, arte produzida, aprovada e entregue ao contratante, porém não utilizada.
Artes Gráficas dos Certificados contendo as logomarcas das entidades organizadoras e apoiadoras do evento	Produzida pela Contratante e utilizada na plataforma event3 com posterior disponibilização aos participantes do evento
Artes Gráficas da Programação contendo as atividades, horários, responsáveis e local de realização	Produzida pelo CI LAGO, impressa e distribuída pela equipe de Credenciamento durante o evento.

3.8. PROCESSO DE PRODUÇÃO E EXECUÇÃO DO EVENTO

O III ECOBTO foi produzido e executado pelo Instituto Soma Palmas, em três etapas distintas contando com a participação direta da Produtora Executiva do ISPA, a Sr.^a Marizângela Souza Reis, os Coordenadores designados pelo CI Lago, o Sr. Eduardo Pelaz Risuenho e da SEMARH e a Sr.^a Maria Gorete dos Santos Cordeiro e a Coordenadora do Tribunal de Contas do Estado do Tocantins, a Sr.^a Gilda Bonfim Barbosa Costa.

Cada etapa contou com um planejamento estruturado com estratégias e ações devidamente comunicadas a contratada e encaminhada por meio de check list e/ou documentação formal.

Enquanto estratégia de comunicação entre as equipes organizadoras do evento utilizou-se reuniões presenciais, e-mail, WhatsApp e ligações telefônicas.

De igual modo todo o processo de comunicação foi amplamente difundido entre as equipes e seus colaboradores, visando entendimento, tiragem de dúvidas e preparo de cada equipe responsável para atuação nas atividades sob sua responsabilidade.

Importa ressaltar que a Prestação de Contas dos serviços executados pelo ISPA, apresentadas a seguir, considera o período da vigência do Contrato nº 010/2023 formalizado com o CI LAGO, ou seja, 15 de fevereiro até a data de entrega do Relatório Final do evento. Contudo, para melhor elucidação dos contextos passamos a detalhar todos os cenários pautados para o evento.

3.8.1. Pré Evento – Planejamento, Elaboração e Operacionalização

Pode ser considerado como evento, todo acontecimento que necessite de um planejamento e organização com o propósito de atingir determinado objetivo e vincular-se a determinada parcela da sociedade como elemento formal, informal ou modelador (CANTON, 2002).

O planejamento surge como o primeiro elemento da gestão de qualquer evento pois projeta todas as etapas necessárias para a obtenção dos resultados esperados, devidamente materializadas em planos operacionais ou plano de ação, que conterà todos os detalhes da jornada geral e das sequencias necessárias para que de fato o planejado se concretize (FERNANDES E PEREIRA, 2017).

Eventos nos quais o processo de planejamento é desconsiderado as atividades são efetivadas de modo aleatório acumulam altos índices de problemas que no decorrer do processo comprometem a qualidade na prestação dos serviços, inclusive, comprometendo a segurança e saúde dos participantes, tais como: intoxicação alimentares por falta de controle de qualidade, problemas de infraestrutura (áudio, som, iluminação), materiais produzidos de má qualidade, filas durante o credenciamento dos participantes, dentre outros.

Por fim, ressalta-se que um bom planejamento necessita de profissionais qualificados, trabalho integrado, comunicação ativa e cumprimento de prazos.

Durante a fase do pré evento é comum a ocorrência de problemas como atrasos nas devolutivas, mudanças nas programações, atrasos no recebimento de materiais e produtos, dentre outros. Por isso, em todo evento é primordial que a entidade responsável pela Produção do Evento elabore um Plano de Gerenciamento de Riscos contendo todos os possíveis cenários e problemas que possam surgir durante a preparação do evento e que precisam ser administrados para não comprometerem a fase de execução.

A partir daqui, serão apresentadas as atividades produzidas e executadas pelo ISPA, compreendendo o período de 10 de fevereiro até 22 de março de 2023, devidamente elencadas no quadro 3.

Quadro 3: Demonstrativo de execução da Fase Pré Evento

Item	Atividade	Responsável
01	Recebimento do Edital nº 001/2023 e preparação da documentação e participação do procedimento licitatório, realizado no dia 13 de fevereiro.	ISPA
02	Assinatura do Contrato nº 010/2023 em 15 de fevereiro de 2023	
03	Elaboração de Projeto simplificado do evento, contendo as informações necessárias para que o CI LAGO pudesse proceder com as articulações internas junto aos CBHs e instituições parceiras.	
04	Contratação das equipes de trabalho, produtos e serviços contemplando os produtos e serviços especificados no Termo de Referência do Edital nº 01/2023.	
05	Elaboração dos Planos Operacionais e de Gestão de Riscos, Plano de Comunicação, Plano de Contratações por meio de planilhas, check list e documentos oficiais contemplando todas as fases, atividades, período de execução e responsáveis.	ISPA
06	Atualização da logomarca do evento, em 03 versões encaminhadas para análise e aprovação do CI LAGO e CBHs de uma versão.	
07	Criação de artes gráficas para o evento para a produção dos seguintes produtos: kit cursista (agenda, caneta, crachá), camisetas participantes e equipes de apoio, banners digitais para inscrições, divulgação da programação e convite para o evento, certificados, faixa de boas-vindas, faixa para mesa de autoridades, backdrop e papel timbrado.	

08	Criação, acompanhamento e controle do evento na plataforma event3 contendo as informações gerais, programação prévia, grupos de inscrições, grupo de WhatsApp do evento, resposta imediata às dúvidas dos participantes, credenciamento e controle dos participantes inscritos, ficha de avaliação, modelo de certificado, emissão de documentos, relatórios estatísticos e outros		
09	Assinatura do Termo de Cessão de Uso do Auditório e salas de aulas do TCE, acrescido de reuniões periódicas para alinhar as liberações, acessos e execução da programação do evento e envio de Relatório de Inscritos para o Auditório e salas de aulas.		
10	Reuniões com equipes do CI LAGO, SEMARH e ISPA centradas no alinhamento da comunicação das ações de responsabilidade de cada ente dentro da proposta de execução do evento		
11	Acompanhamento, conferência e recebimento de todos os produtos e serviços contratados, acrescido da testagem das estruturas e equipamentos instalados nos espaços de uso no TCE para o evento.		
12	Elaboração e envio para a Contratante e interessados os Relatórios de participantes inscritos, Listas de frequências, Relatórios de distribuição de inscritos por oficina e outros		
13	Recepção de lista dos integrantes das entidades organizadoras (CI LAGO, SEMARH) e TCE do evento com posterior envio de kit contendo: 01 bolsa, 01 camiseta e 01 eco copo)		
14	Aquisição e entrega ao Secretário Executivo do CI Lago de 9 kits entrega aos palestrantes e professores convidados contendo: 01 caixa de madeira, 01 camiseta e 01 eco copo		ISPA
15	Identificação de cadeiras reservadas a autoridades no auditório		
16	Elaboração da Programação Geral do Evento		CI LAGO SEMARH
17	Contato e aceite dos palestrantes e professores para ministrarem as oficinas e palestras		
18	Aquisição dos materiais pedagógicos para as oficinas		
19	Produção da Faixa para mesa de autoridades		

3.8.2. Evento – Execução dos Plano Operacionais

Nessa etapa houve a execução dos Planos Operacionais dentro da Programação Final do Evento, contando com a participação ativa das equipes contratadas pelo ISPA, dos representantes do CI LAGO e da SEMARH, compreendendo os dias 22 e 23 de março de 2023, como discriminado no quadro 4.

Quadro 4: Demonstrativo de execução da Fase Evento

Item	Atividade	Responsável
01	Recepção, check list final e distribuição das equipes de trabalho por área de atuação com posterior conferição de todos os espaços reservados para o evento	ISPA
02	Apresentação de artista, voz e violão antes do início do evento durante os dois dias	
03	Recepção dos participantes e palestrantes e encaminhamento às equipes de credenciamento	
04	Procedimento para credenciamento (inscritos e palestrantes), entrega de crachás, kits, remanejamento de vagas, novas inscrições, resolução de demandas individualizadas.	
05	Recepção de autoridades e representantes convidados	SEMARH
06	Comunicação com a imprensa, acompanhamento de entrevistas, postagens sobre o evento, registro de imagens, atualização da Programação de Abertura do evento	ISPA SEMARH CI LAGO
07	Cerimonial do evento	ISPA
08	Realizar serviço de cooffee break nos horários determinados na Programação do Evento.	
09	Proceder durante os intervalos com a limpeza, organização dos espaços nos intervalos, disponibilização de produtos de higiene e substituição de galões de água e garrafas de café	
10	Orientação, encaminhamento e suporte aos participantes,	

	equipes e palestrantes durante a execução da Programação	
11	Acompanhamento de todas as fases do evento com tomada de decisão coletiva visando contribuir para a solução das intempéries ocorridas durante o evento tais como: atraso nas apresentações do auditório, entrega de kits, dentre outros.	ISPA CI LAGO SEMARH
12	Entrega de kits aos palestrantes e professores que atuaram durante o evento	CI LAGO
13	Recepção de 107 kits para entrega posterior aos representantes dos CBHs visando atendimento personalizado das entidades	
14	Apoio aos palestrantes durante as apresentações com aviso de controle de tempo	
15	Responsabilizar-se pela execução da Programação Geral do evento, procedendo o acompanhamento e apoio durante a realização das atividades no Auditório e nas salas de oficinas	
16	Controle da frequência das oficinas realizadas no Auditório do TCE e salas de aulas do Instituto de Contas	

3.8.3. Pós Evento

Essa etapa compreendeu o período de 23 de março à 23 de abril, compreendendo 30 dias para a conclusão de todas as atividades programadas, com suas respectivas datas e responsáveis conforme listado no gráfico 5.

Quadro 5: Demonstrativo de execução da Fase Pós Evento

Item	Atividade	Período de Execução	Responsável
01	Limpeza, organização e entrega dos espaços cedidos no TCE para execução do evento	23/03	ISPA
02	Desinstalação dos equipamentos, estruturas e materiais produzidos para o evento	23/03	

03	Reunião técnica das equipes contratadas pelo ISPA para avaliação do evento	24/03	
03	Elaboração, conferição e atesto dos produtos e serviços produzidos pelos contratados para o evento	24 a 30/03	
04	Pagamento dos fornecedores	17/02 a 28/04	
05	Avaliação do Evento pelos participantes por meio da Plataforma Event3	23 de março a 14 de abril	
06	Coleta, analise e sistematização dos dados obtidos junto a Plataforma event3 para a produção do Relatório final do evento	24 de março a 14 de abril	
07	Entrega do Relatório Final do Evento, 01 exemplar de cada material produzido pelo ISPA e Nota Fiscal para recebimento do 2º desembolso conforme cláusula décima do contrato10/2023 CI LAGO.	17/04	
08	Pagamento da 2ª parcela após a entrega do Relatório Final conforme cláusula décima do contrato10/2023 CI LAGO.	17 a 21/04	CILAGO

3.8.4 - Execução da Programação do Evento

Toda a execução da Programação do Evento ficou sob a responsabilidade do CI LAGO, contando com o apoio da SEMARH, competindo ao ISPA disponibilizar profissionais para executar o Cerimonial do Evento, Registro de Imagens e Assessoria de Comunicação, bem como prestar serviço de garçom e apoio quando solicitado.

IV – AVALIAÇÃO DO EVENTO

4.1. Questões Norteadoras, Instrumentos de Coleta e Análise de Dados

Ao contrário do que se imagina, o ato de avaliar um evento é tarefa complexa e constitui-se em um processo centrado em apreciar, estimar ou calcular o valor do que se pretende analisar. Nesta perspectiva é possível dizer que avaliar é proceder com um julgamento de valor sobre uma realidade, tendo em vista uma tomada de decisão, tornando-se um processo contínuo, sistemático, compreensivo, comparativo, cumulativo, informativo e global capaz de mensurar os resultados advindo de determinados fenômenos ou situações (LUCKESI, 2006).

Os procedimentos formais que permeiam os processos avaliativos devem ser estruturados por um conjunto de indicadores, determinados a partir daquilo que se deseja avaliar.

Em se tratando de eventos o ato de avaliar consiste na confrontação dos resultados esperados com aqueles obtidos, possibilitando identificar os cenários positivos e negativos do evento. Assim, a avaliação de um evento alcança grau de relevância na medida em que consegue mapear os resultados de todas as etapas do evento, verificando o alcance dos objetivos propostos, tendo como público focal os participantes e demais envolvidos no evento.

Durante o processo de avaliação do III ECOBTO buscou-se considerar os aspectos relacionados a todas as etapas do evento, de modo que possam ser identificadas as fragilidades para correções nas edições futuras e celebrar o sucesso dos acertos registrados.

Enquanto estratégias avaliativas foram utilizadas a avaliação dos participantes por meio da plataforma event3 e reunião avaliativa com os colaboradores contratados pelo ISPA.

Quadro 6: Perguntas percorridas na Avaliação do Participante na plataforma event3

Item	Atividade	Objetivo	Tipo
01	Quanto ao atendimento pré-evento?	Avaliar a prestação de serviços executada pelo ISPA	Múltipla escolha variando entre ótimo, bom, regular e ruim
02	Quanto a recepção e ao credenciamento?		
03	Quanto ao material de apoio (sacochila, agenda, crachá, eco copo, caneta, camiseta, certificado)?		
04	Quanto aos horários (pontualidade, distribuição de tempo)?	Avaliar os serviços executados pelo CI LAGO e SEMARH	
05	Quanto às inscrições online?	Avaliar a prestação de serviços executada pelo ISPA	
06	Como você avalia a limpeza dos espaços utilizados durante o evento?		
07	Quanto a infraestrutura disponibilizada para o evento qual a sua avaliação (salas de aulas, auditório)?		
08	Qual o grau de satisfação em relação aos temas abordados nas palestras do evento?	Avaliar os serviços executados pelos palestrantes e professores	
09	E sobre os palestrantes, qual a sua avaliação?		
10	Quanto a aplicabilidade do conteúdo ministrado?		
11	Por qual meio de comunicação você gostaria de ser informado sobre os próximos eventos?	Elaboração incompleta da questão, sendo cancelada	
12	Em sua opinião, quais temas deveriam ser abordados nas próximas edições do ECOBTO?	Levantamento de cenários para próximas edições do evento	Questões abertas
13	Comentários e sugestões para o planejamento do próximo evento		
14	Comentário e sugestões para o sistema utilizado	Avaliação da plataforma do evento escolhida pelo CI Lago e operacionalizada pelo ISPA	

Fonte: www.event3.com.br/organizador/questionnaire/resultados disponível em 16/04/2023.

A avaliação dos participantes foi realizada tendo como instrumento de coleta de dados um questionário composto por 14 questões, das quais 12 eram fechadas, de múltipla escolha (ótimo, bom, regular e ruim) e 02 abertas, conforme quadro 6 acima.

Por intermédio de perguntas fechadas é possível coletar informações com alternativas padronizadas onde o respondente poderá escolher somente uma. As questões fechadas serão mensuradas quantitativamente. Esse tipo de questão traz limitação das possibilidades de resposta e manifestação do participante.

Com o intuito de conceder maior liberdade de respostas e utilização de linguagem própria aos respondentes foram elaboradas questões abertas. Por conter certo grau de subjetividade os dados serão analisados qualitativamente. Além de complementar a limitação que as questões fechadas possuem a introdução de questões abertas não influenciam o participante com respostas pré-estabelecidas, dando-lhe a liberdade de escrever suas próprias percepções.

Enquanto técnica de análise optou-se por utilizar a análise de conteúdo, pois a referida técnica possibilita compreender as características e estruturas expostas nos fragmentos de mensagens e de igual modo descrever e interpretar o conteúdo delineado na comunicação extraída nos dados coletados. Para tanto, foram estruturadas as seguintes fases: pré análise dos dados coletados por meio da leitura flutuante, exploração do material dos questionários respondidos com posterior tratamento e interpretação dos resultados (BARDIN, 2016).

4.2. Período de aplicação da Avaliação e Público Alvo

Com o intuito de obter o máximo de questionários respondidos, a avaliação do evento foi realizada no período de 23 de março à 14 de abril, condicionando na plataforma event3 a emissão do certificado somente após a entrega da avaliação do evento. A estratégia foi considerada positiva pelo alcance de 128 questionários respondidos, dos quais 02 foram invalidados por serem testes, restando 126 questionários para serem analisados, sistematizados e apresentados os resultados.

Após essa data a plataforma foi liberada para emissão de certificado a todos os participantes credenciados durante o evento.

A avaliação do evento objetiva-se a obter um feedback dos participantes em relação aos produtos e serviços oferecidos para o evento. Nesse sentido, a equipe do ISPA foi orientada a não responder ao questionário. Contudo, os colaboradores puderam expressar sua opinião, crítica e sugestões no dia 24 de março em reunião de avaliação.

4.3. Apresentação e Análise dos Resultados

4.3.1. Avaliação de participantes junto a plataforma event3

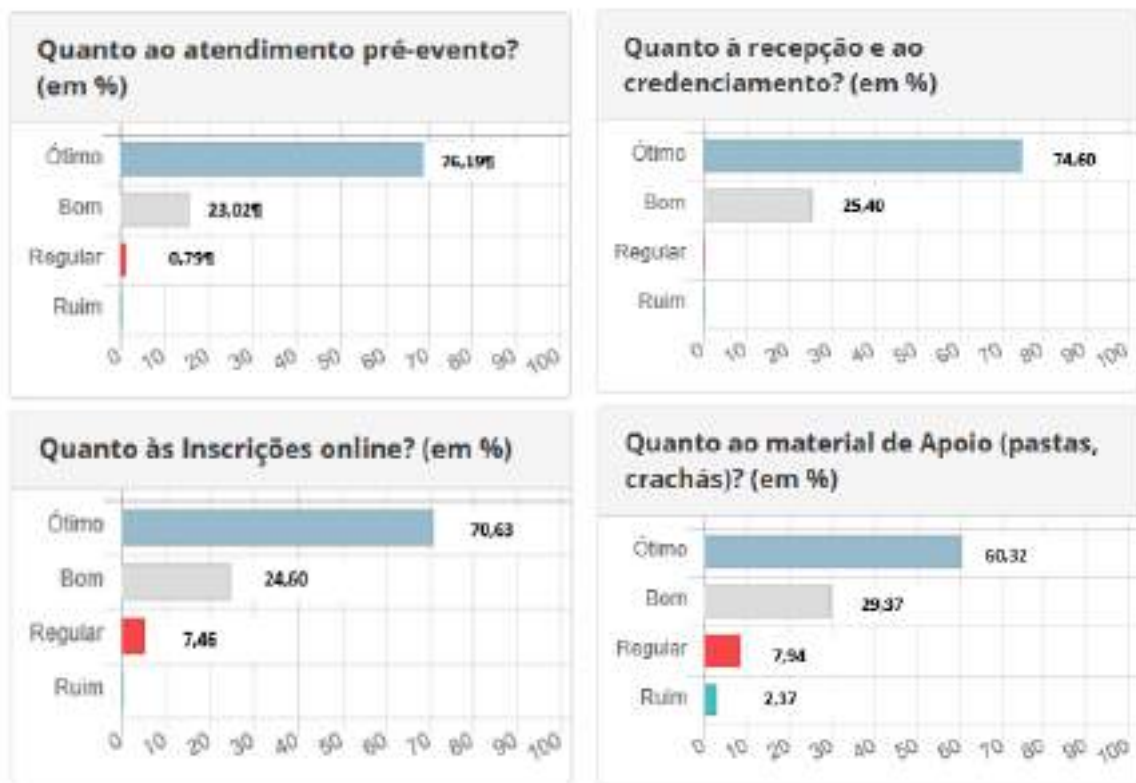
Os dados quantitativos extraídos junto a plataforma event3 revelam que 42% dos participantes responderam a avaliação do evento. Todavia, é preciso subtrair dos 297 participantes inscritos e credenciados, os 21 colaboradores do ISPA que não participaram dessa etapa avaliativa, alcançando um percentual de 46% de avaliações emitidas.

As questões de múltiplas escolhas, revelam os resultados quantitativos obtidos, analisados individualmente e apresentados em blocos por afinidade temática, de modo que se possa obter melhor organização e entendimento do conjunto de informações avaliadas.

No primeiro bloco foram avaliados os resultados alcançados nas questões (1,2,3 e 5) mensurados os níveis de satisfação dos participantes quanto **ao atendimento realizado durante a fase pré evento** (atendimento realizado junto a plataforma event3 na inscrição, tiragem de dúvidas por e-mail e WhatsApp) e **durante a recepção e credenciamento no evento** (acolhimento, agilidade no atendimento, atenção, auxílio no atendimento as necessidades individuais e outros), em relação as inscrições online e quanto ao material de apoio entregue. Em linhas gerais os resultados do primeiro bloco podem ser considerados como positivos, visto que em sua maioria os participantes avaliaram a prestação de serviços realizada neste bloco como ótimo e bom. Na questão que busca avaliar o atendimento aos participantes na fase pré evento foram obtidos os seguintes resultados: 76,19% dos respondentes avaliaram como ótimo, 23,02% como bom e somente 0,79% consideraram regular. Em relação a recepção e ao credenciamento do evento 74,6%

avaliaram como ótimo e 25,4% como bom. No que se refere as inscrições online 76,63% das avaliações apontaram para ótima, 24,60 para bom e 7,46% como ruim. Em relação ao material de apoio ao evento 89,69% dos participantes avaliaram com excelente e bom enquanto que 10,31% acharam regular e ruim, como comprovado no gráfico 4.

Gráfico 4: Avaliação do atendimento, recepção, credenciamento, inscrições e material



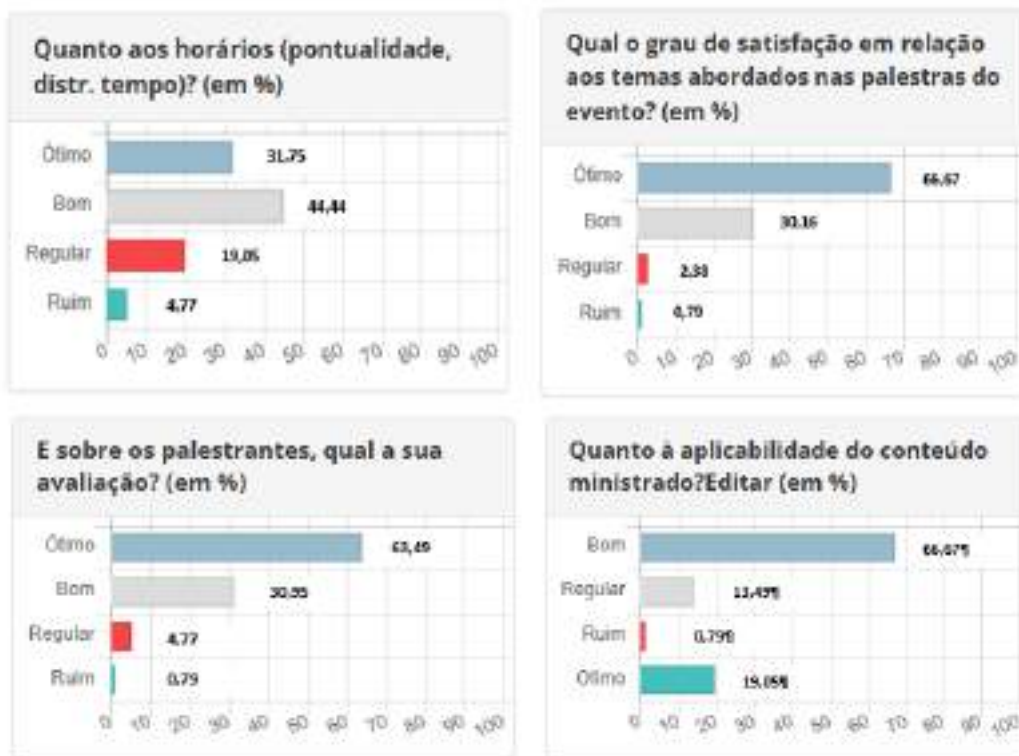
Fonte: www.even3.com.br/organizador/questionnaire/resultados disponível em 16/04/2023.:

Apesar da boa avaliação dos kits é preciso considerar que durante o planejamento foi determinada a entrega dos 300 kits (composto por 01 crachá, 01 caneta, 01 caderno, 01 camiseta, 01 eco copo e uma sacochila) aos participantes no primeiro dia no momento do credenciamento. Todavia, na abertura do evento houve uma grande aglomeração de pessoas não inscritas na plataforma e convidadas pela SEMARH, tornando-se inviável a entrega dos kits no período matutino.

Em comum acordo com a coordenação do evento do CI LAGO a entrega dos kits foi remanejada para o período vespertino, sendo distribuídos 158 kits para participantes inscritos e credenciados, 09 kits para palestrantes e professores, 26 kits para equipes de apoio e 107 kits ao CI LAGO para distribuição junto aos CBHs.

Na composição do bloco 2 foram inclusas 04 questões relacionadas a execução da Programação do evento, temas abordados, palestrantes e aplicabilidade do conteúdo ministrado, como evidenciado no gráfico 5.

Gráfico 5: Avaliação dos horários, temas, palestrantes e aplicabilidade dos conteúdos



Fonte: www.even3.com.br/organizador/questionnaire/resultados disponível em 16/04/2023.

Os dados apresentados acima permitem deduzir que a programação produzida pelas equipes do CI LAGO e SEMARH foi aprovada pelos participantes do evento. As temáticas propostas obtiveram um percentual de 96,83% de avaliação entre ótimo e bom.



De igual modo os palestrantes foram avaliados com 97,44% de marcadores para ótimo e bom e 80,16% consideraram os conteúdos ministrados passíveis de serem aplicados em suas realidades.

No que tange ao cumprimento e pontualidade dos horários estabelecidos na programação 76,19% avaliaram como ótimo e bom enquanto que 23,82% consideraram regular e ruim. Na tarde do primeiro dia do evento houve um atraso de aproximadamente 60 minutos entre as apresentações dos palestrantes e conseqüentemente atraso no intervalo do lanche e nas oficinas. Como a equipe do ISPA não foi comunicada sobre a ocorrência o lanche disponibilizado dentro do horário programado, todavia, por determinação da coordenação do evento não foi autorizado a ser servido. Nesse interim houve grande movimentação dos participantes tanto para lanchar quanto para se deslocarem as salas das oficinas. Naquele momento houve muita reclamação tanto por parte dos participantes das oficinas quanto dos professores que iriam ministra-las.

Visando minimizar os prejuízos ocasionados naquela tarde a Produção Executiva do ISPA contactou a Sr^a Agilda solicitando ao TCE autorização para uso das dependências até as 19h, sendo prontamente atendida. Esses fatores quando analisados em conjunto com os percentuais de 23,82% de participantes que consideraram a pontualidade e execução da programação regular e ruim identificam os motivos que ensejaram os resultados e também apontam para os pontos de melhoria futuros tais como: melhor gestão do tempo dos palestrantes e da programação, comunicação mais ativa entre as equipes envolvidas no evento, pois um gargalho em uma área atinge todas as demais.

No bloco 3 estão contempladas as questões relacionadas a limpeza dos espaços durante o evento e a infraestrutura disponibilizada para o evento, contemplando salas de aulas, auditório e outros), estando 83,33% dos participantes satisfeitos com a limpeza dos espaços e 1,59% consideraram regular. Da mesma forma 98,42% avaliaram as estruturas disponibilizadas de modo positivo enquanto 1,58% consideraram regular.



Os dados quantitativos individualizados constam no gráfico 5.

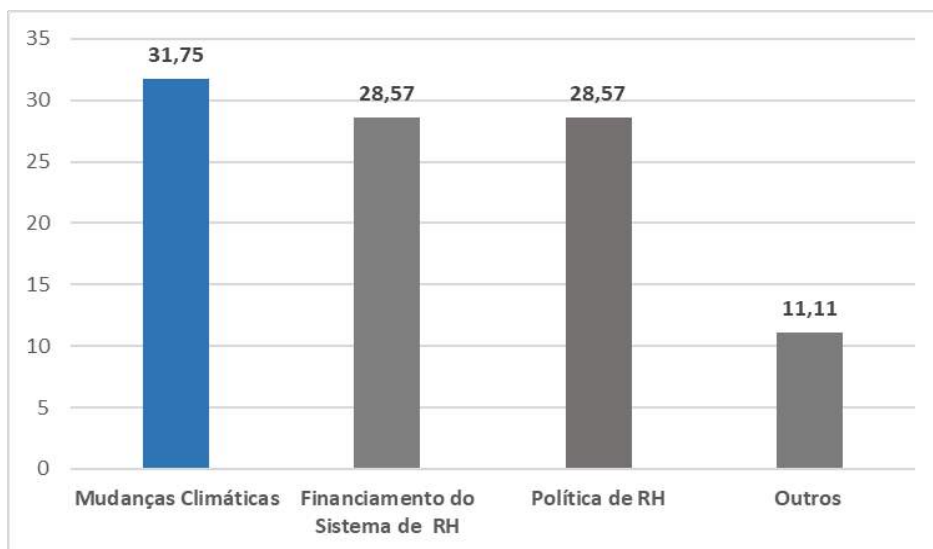
Gráfico 5: Avaliação da limpeza dos espaços e infraestrutura disponibilizada para o evento



Fonte: www.even3.com.br/organizador/questionnaire/resultados disponível em 16/04/2023.

Por fim para concluir as questões de múltiplas escolhas são apresentadas no gráfico o ranking de classificação das temáticas para a próxima edição do ECOBTO, por votação: mudanças climáticas com 31,75%, Financiamento do Sistema de Recursos Hídricos 28,57%, Política de Recursos Hídricos 28,57% e outros temas 11,11%.

Gráfico 6: Temas a serem abordados no IV ECOBTO



Fonte: www.even3.com.br/organizador/questionnaire/resultados disponível em 16/04/2023.



O campo opção pode ser discriminado durante a análise das questões abertas, das quais passamos a descrever:

- ✚ Pagamento de uso da água;
- ✚ Política municipal de meio ambiente;
- ✚ Tecnologias para avaliação geral da água (tratamento, qualidade, vazão, assoreamento, toxicidade, microrganismos patogênicos e outros contaminantes);
- ✚ Saneamento básico ecológico/geração de fertilizantes/gás/energia através do lixo;
- ✚ Educação ambiental envolvendo o Lago e a APA do Lago;
- ✚ Colocações práticas de instrumentos da política aplicada para uso local;
- ✚ Crédito de carbono, consumo consciente e sustentável dos recursos hídricos;
- ✚ Plataformas de uso e disponibilidade hídrica do estado/ cadastro de usuários;
- ✚ Experiências práticas na implantação das políticas de recursos hídricos.
- ✚ Política municipal de meio ambiente;
- ✚ Capacitação para gestores municipais sobre a importância dos recursos hídricos;
- ✚ Elaboração de projetos voltados aos Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins;
- ✚ Políticas públicas para a educação ambiental;

Foram selecionadas duas questões abertas. A primeira abrindo espaço para os apresentarem comentários e sugestões que pudessem melhorar a organização das próximas edições do evento. A segunda buscando coletar a percepção dos participantes, por meio de comentários e sugestões, sobre a plataforma event3.

As informações coletadas na avaliação do evento foram distribuídas por categorias e interpretação dos resultados listados no quadro 7.

Quadro 7: Pontos de análise da avaliação do evento categorizadas

Categoria	Ponto de análise da Avaliação	Impactos produzidos durante o evento	Soluções apontadas durante o evento pelo ISPA
Execução da Programação do Evento	<p>Gerenciamento do tempo: cumprir os horários estabelecidos na abertura do evento, limitar o tempo concedido a autoridades políticas e palestrantes</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Prejuízos na execução das oficinas do primeiro dia; - Atrasos na liberação do cooffee break ensejando atendimento parcial aos participantes; - Insatisfação de parte dos participantes pelo cooffee break, da tarde do segundo dia, ter sido organizado antes da conclusão das palestras. Ocorrência registrada em virtude da não comunicação do atraso na execução da programação por parte da equipe da organização 	<ul style="list-style-type: none"> - Autorização do TCE para utilização das salas de aulas e auditório até as 19h para minimizar os atrasos ocorridos; - Reposição dos lanches por 3 vezes; - Cooffee break com cardápio especial servido no encerramento do evento.
Execução da Programação do Evento	<p>Abertura do evento: Houve atraso no início da programação e deveria ter sido evitado discursos políticos.</p>	<p>O atraso no início da abertura do evento deu-se em virtude da espera das autoridades anfitriãs e convidadas.</p>	<p>Ampliação do período de apresentação Artística voz e violão para recepcionar os participantes</p>

	<p>Oficinas:</p> <p>Faltou tempo para que alguns professores pudessem desenvolver a programação planejada.</p> <p>Faltou material de apoio das oficinas para os participantes;</p> <p>Não houve aplicabilidade prática das oficinas;</p>	<p>Consequência produzida pelo atraso na execução das palestras.</p>	<p>As oficinas do primeiro dia estavam previstas para terminar as 18h, sendo estendida para as 19h como forma de minimizar os impactos advindo dos atrasos no início das oficinas.</p>
	<p>Palestras:</p> <p>Grande atraso no início e término das palestras.</p> <p>Palestrantes usando discurso político e corriqueiro fugindo ao tema;</p> <p>Foram realizadas 3 palestras seguidas sem abertura para debate e participação do público.</p>	-	-
<p>Estruturas físicas para o evento</p>	<p>Auditório: não comportou o número de participantes durante a abertura do evento</p>	<p>Em virtude da mobilização realizada pelos organizadores (CI LAGO e SEMARH) o evento recepcionou um número de convidados e autoridades maior que o esperado.</p>	<p>Priorizar o credenciamento dos participantes inscritos, procedendo novas inscrições em momento posterior.</p> <p>Liberar o credenciamento de autoridades e seus representantes.</p>



	<p>Salas de aulas: melhor indicação ou realização das oficinas em um único local</p>	<p>As oficinas foram realizadas no Auditório do TCE e no Instituto de Contas tendo sido procedida a orientação pelo Cerimonial do evento</p>	<p>As equipes do ISPA ficaram na entrada do Auditório orientando os participantes a se deslocarem para os locais conforme a oficina inscrita.</p>
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Material Didático</p>	<p>Kits participantes: não houve material suficiente para todos os participantes.</p>	<p>O número de participantes no primeiro dia do evento foi superior a quantidade de kits produzidos</p>	<p>Visando garantir a entrega do kit para os participantes inscritos e credenciados ficou acordado entre o ISPA e o CI LAGO a entrega dos kits no período vespertino, tendo sido entregues 197 kits para participantes inscritos e credenciados e entregues ao CI LAGO 107 kits para distribuição junto aos CBHs. Por determinação do CI LAGO não foram entregues kits na oficina de Resíduos Sólidos e ICMS Ecológico, haja vista o grande número de inscritos.</p>

Fonte: www.even3.com.br/organizador/questionnaire/resultados disponível em 16/04/2023.



No quadro 8 são apresentadas um conjunto de sugestões e recomendações para as edições futuras do evento.

Quadro 8: Detalhamento das sugestões e recomendações

Área	Sugestões e Recomendações
Próxima Edição	<p>Datas do evento: Ampliação para 3 dias, aumento de vagas para oficinas e palestras, temas com aplicabilidade prática e local com capacidade de recepção de maior número de inscritos.</p>
	<p>Inscrições: Ampliação das inscrições para a comunidade acadêmica com possibilidade de publicação de artigos e exposição de banners.</p>
	<p>Alimentação: Servir almoço para os participantes; Ampliar o tempo do café da manhã;</p>
	<p>Palestras, oficinas e cursos: Com aplicabilidade prática; Tempo para debate e discussões; Carga horária maior para as oficinas; Presença da SEMARH para discutir o tema ICMS Ecológico; Espaço para apresentação de experiências exitosas implementadas por instituições públicas e privadas; Espaço para discussão e debate dos temas propostos; Proceder com a Relatoria das palestras, oficinas e cursos.</p>
	<p>Inscrições: Permanecer com a utilização da plataforma event3.</p>

Fonte: www.event3.com.br/organizador/questionnaire/resultados disponível em 16/04/2023.



Em linhas gerais, o evento foi avaliado como “*muito bem organizado e executado*”, atendendo em sua totalidade os objetivos propostos, por meio da execução de programação diversificada com temáticas dentro da temática do evento que obtiveram aceite positivo dos participantes, por meio do descritivo: “*Gostei muito, os conteúdos das palestras e oficinas foram bastante informativa. Na realidade superou minhas expectativas. Nada a acrescentar! Apenas agradecer pela organização do evento*”.

As sugestões coletadas possibilitarão as entidades organizadoras do ECOBTO estudarem as melhores estratégias para “*aproveitar a presença da representante da Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA) p/ ministrar Oficinas já que a referida Agência oferece importantes e inúmeras capacitações na área, contribuindo para valorizar ainda mais o III ECOB*”. De igual modo foram descritas “*mais ações voltadas a pauta ambiental, como também uma cobrança maior junto aos administradores municipais, para que os mesmos facilitem e incentivem a participação do grupo técnico municipal*”.

Alguns participantes acreditam que “*o evento deva acontecer em todos os anos, pois foi de grande valia para os municípios, devendo ser mantidos “os parâmetros utilizados neste evento” e dizem que o III ECOBTO “superou de modo positivo as expectativas desejadas”, sendo acrescentados “agradecimentos à toda a equipe”*”.

As equipes de trabalho obtiveram avaliação positiva, referendadas através dos seguintes depoimentos:

“Gostaria especialmente de parabenizar a equipe que ficou no credenciamento do evento pela atenção, rapidez em nos orientar e postura profissional. Se forem servidores do estado montem logo uma comissão e deixem esse povo organizar o evento do ano que vem. Se não forem contratem de imediato para não perder esse time.”

“PARABÉNS A TODA A EQUIPE DA ORGANIZAÇÃO DO EVENTO E EM ESPECIAL A DO CREDENCIAMENTO. VOCÊS FORAM NOTA 1000.”

“Que mantenham a atual e ótima equipe contratada para todo o suporte do evento”.

SUGIRO PARA O PRÓXIMO EVENTO TRAZER O PROF. MAC DAVID NOVAMENTE PQ ELE É MARAVILHOSO. APRENDI DEMAIS”

Contudo, é preciso considerar também os depoimentos que referendam pontos de melhorias para as próximas edições do evento, as quais passamos a descrever na íntegra.

Em relação a execução da programação destacam-se os seguintes depoimentos, no entanto, muitos outros apontaram a necessidade de “Gerenciar o tempo referente as atividades das oficinas, foram insuficientes para que houvesse um debate adequado sobre o tema, registro das sugestões e aprendizados e memória” e que “É necessário que os horários sejam respeitados. Essa cultura do atraso dos eventos em nosso Estado é uma falta de respeito para quem chega “na hora certa”.

No que concerne as oficinas foi retratado que “Os temas seriam melhor discutidos se houvesse palestras que trouxessem um contraponto. Ficamos muito presos na opinião de agrônomos que se mostraram totalmente a favor da irrigação. Que tal alguém que estude mudanças climáticas. Recomendo o professor Lucas Barbosa e Souza. Além disso o espaço foi pequeno para o número de pessoas”. Foi sugerido também:

O “Desenvolvimento de oficinas que trabalhem de melhor forma a aplicabilidade de ações que possam contribuir na pontuação do ICMS Ecológico. Assunto de interesse dos municípios que contribui muito com o desenvolvimento do evento”.

“Na Oficina 02 com o tema: Pagamento por serviços ambientais faltou tempo p/conteúdo apesar da palestrante Juliana Mariano ter muita vontade de repassar os conhecimentos, além de se esforçar p/trazer o material didático, no entanto não houve tempo de utilizá-los. Já na Oficina 05 com o tema: ICMS Ecológico não houve tempo para discussão”.

Para as palestras foram selecionados os seguintes recortes de depoimentos também expressados de outras maneiras por outros participantes:

“Possibilidade de discussão das palestras apresentadas pelos convidados e/ou organização em forma de mesas redonda para possibilitar discussão para que os participantes da plenária sejam ativos no processo”.

Ser destinado um tempo maior pra participação da platéia se posicionar com perguntas e os questionamentos serem respondidas pelos palestrantes

“Para que não ocorra um atraso no horário, pedir aos participantes que faça um discurso ou vídeo que se adeque a um tempo determinado”.

“Debates entre palestrantes. Ouvir que “irrigação purifica a água ” foi pesado. Ouvir que: “água é pop, água é tec etc” , foi afronta”.

Em se tratando dos kits dos participantes houve 02 críticas, porém acredita-se que ao serem apresentadas contribuirão para a logística de atendimento nas edições futuras, as quais são descritas a seguir:

“O sistema de entregas de kits que foi disponibilizado poderia ter sido no momento de credenciamento dos participantes... assim teria uma organização melhor e um controle maior.

Eu achei que a organização do evento falhou na entrega dos materiais de apoio (o kit com agenda, caneta e afins) pois falaram que entregariam no final das oficinas e verifiquei que algumas pessoas o receberam antes e na oficina que participei e não foi entregue.

4.3.2. Avaliação da Equipe Técnica do ISPA

Realizada no dia 24 de março de 2023, as 19 horas, na sede do ISPA, reuniram-se a maioria dos integrantes contratados para o referido evento sendo estes: produtora executiva, diretor técnico, diretor logístico, equipe de credenciamento, recepcionistas, apoio administrativo e logístico, motorista, equipe do coffee break e informática com o objetivo de avaliar os avanços, desafios e possibilidades adquiridas durante a execução do evento, dentre as quais passamos a discorrer, no quadro 9.

Quadro 9: Principais desafios e encaminhamentos durante a produção e execução do evento

Desafios	Impactos produzidos	Encaminhamentos da contratada
Redução do valor contratado em R\$ 46.000,00		
Número de pessoas atendidas durante o evento maior que o público estimado 300 participantes. Nos dois dias do evento foram realizados 647 atendimentos, sendo 590 no primeiro dia e 260 no segundo dia, considerando manhã e tarde.	Produtos e serviços contratados insuficientes para atender o público participantes	Visando não prejudicar a qualidade dos serviços prestados pelo ISPA foram investidos recursos próprios nos itens alimentação, material de higiene e limpeza, equipe de trabalho (produção de peças publicitárias, limpeza, diária complementar para Cerimonialista, sacochilas, som ambiente, material de consumo: pilhas para caneta a laser, lâmpadas, sacos de lixo e outros.

Falta de comunicação entre a contratante e a contratada durante a execução da Programação

<p>Atraso da execução da programação na tarde do primeiro dia</p>	<p>Cooffee break servido no horário previsto, sem a possibilidade de desmontar as mesas, gerando aglomeração de participantes que aguardavam o horário de servir;</p> <p>Determinação da contratada em não servir o cooffee break gerando grande incomodação aos participantes;</p> <p>Insucesso da contratada em convencer a contratante a não deslocar os alunos para o Instituto de Contas antes de terminar a programação do auditório, onde os participantes, palestrantes e contratada não puderam lancha e ficaram por mais de 60 minutos esperando o início das atividades, o que gerou grande insatisfação.</p> <p>Os atrasos penalizaram a execução da programação das oficinas</p>	<p>Por não ter conhecimento do que estava acontecendo a contratada buscou executar o planejamento dentro dos horários previstos.</p> <p>A contratada solicitou autorização ao TCE para uso dos espaços naquele dia até as 19 horas visando minimizar os impactos na execução das oficinas.</p>
---	---	--



<p>Comando equivocado da contratante para as equipes de credenciamento (autorização de entrega dos kits dos participantes fora do que fora planejado).</p> <p>Planejado: durante as oficinas</p> <p>Comando: no início do credenciamento da tarde.</p>	<p>Aglomerção de participantes na área de credenciamento;</p> <p>Pessoas não credenciadas chateadas porque não estavam recebendo kit;</p> <p>Controle de kits não utilizado pois naquele momento a Produtora Executiva estava levando-os juntamente com parte dos kits ao Instituto de Contas.</p>	<p>Foi solicitada pela contratada a suspensão imediata da ação, com posterior entrega dos kits nas oficinas realizadas no Instituto de Contas, sendo determinado pela contratante não entregar na oficina do Auditório.</p> <p>Entrega pela contratada 107 kits para a contratante.</p>
<p>Imposição da contratante em assumir toda a logística de atendimento às salas de oficinas do Instituto de Contas</p> <p>No planejamento: contratada daria suporte aos professores durante as oficinas e controlaria da frequência dos participantes. Contratada organizaria toda a logística das salas de aulas com antecedência.</p>	<p>Faltando 10 minutos para o início das atividades o acesso aos participantes no Instituto de Contas ainda não havia sido liberado, bem como as salas de aulas não estavam identificadas, organizadas e equipamentos ligados.</p>	<p>.A contratada procedeu com deslocamento de seus colaboradores e realizou o acesso aos participantes e professores, organizou as salas, ligou equipamentos, material de apoio, água e carteiras.</p>

Apesar, dos enfrentamentos acima expostos é preciso retratar que de modo geral o trabalho desenvolvido pela equipe do CI LAGO produziu resultados efetivos durante todas as fases do evento. Destaca-se a atuação do Coordenador Geral do III ECOBTO, Sr. Eduardo Pelaz e o Secretário Executivo, Sr. Eduardo Benvindo que com profissionalismo e trato técnico promoveram





a comunicação interna e externa junto ao governo estadual, patrocinadores, representantes dos CBHs, palestrantes e demais colaboradores, bem como buscou juntamente com as equipes do ISPA solucionar todas as demandas do evento.

Mesmo não estando dentro dos produtos contratados o ISPA buscou realizar a atualização da logomarca do evento e criar as peças gráficas para produção e uso em meio digital tais quais: camisetas, caneta, agenda, ecocopo, banner digital, faixa de boas vindas, faixa para mesa de autoridades, backdrop, papel timbrado e convite digital.

Em virtude de não ter sido autorizada a inserção da logomarca do ISPA juntamente com as demais entidades apoiadoras e patrocinadoras do evento, foram produzidas 300 unidades de sacochilas contendo a logomarca do evento e do instituto para comporem o kit dos participantes, sendo muito elogiadas pelos participantes durante o evento.

Foi destacado também pela equipe do ISPA a educação, comprometimento, agilidade e compreensão das equipes do Tribunal de Contas do Estado do Tocantins, com especial atenção a Sr^a Gilda Bonfim por não medir esforços para contribuir na execução do III ECOBTO.

Em todas as dificuldades surgidas durante o evento a referida servidora se dispôs a buscar alternativas para minimizar os impactos negativos, dentre as quais destacamos a concessão da liberação do horário para execução das oficinas vespertinas do primeiro dia programadas para serem realizadas até as 18h, estendendo-se para as 19 horas (fora do horário de expediente do TCETO). Outro ponto de destaque foi o apoio que a Sr^a Gilda concedeu para a adequação dos espaços físicos cedidos no TCE ao número de participantes inscritos, disponibilizando o auditório para a realização de oficinas e adequando as salas de aulas para atender entre 20 a 50 participantes.

Os espaços físicos reservados para o evento (auditório, banheiros, salas de aulas, área externa) estiveram plenamente limpos, com boa iluminação, estruturados, boa sonorização.

As equipes de credenciamento e recepcionistas foram muito bem avaliadas tanto pelos participantes quando dentro das equipes de colaboradores do ISPA.

Obteve-se apoio da equipe da SEMARH e obteve-se boa comunicação em todas as fases do evento.

Enquanto sugestão para as próximas edições relata-se o planejamento antecipado do evento, a determinação e manutenção do público máximo a ser atendido evitando transtornos, melhor comunicação entre todos os entes envolvidos no evento pois quanto melhor a integração e a comunicação maiores os resultados obtidos e menores as possibilidades de infortúnios.



V – CONSIDERAÇÕES FINAIS

Independentemente de sua tipologia ou área de abrangência o sucesso na produção de eventos requer tempo, preparo e sobretudo conhecimento técnico das equipes envolvidas para planejarem e executarem com presteza e responsabilidade o rol de tarefas envolvidas antes, durante e após o evento.

Em linhas gerais a produção de qualquer evento não é tarefa fácil, principalmente quando está atrelada a órgãos que compõem o poder público. Isso porque, o excesso de burocracia, o atraso no retorno das demandas solicitadas e a morosidade para a tomada de decisão são fatores que dificultam sobremaneira a execução do planejamento dentro dos prazos previstos, podendo trazer prejuízos na qualidade do evento.

Ao formalizar o contrato nº 10/2023 entre o ISPA e o CI LAGO para produzir a 3ª edição do ECOBTO buscou-se contratar profissionais e fornecedores com experiências na execução de eventos de médio e grande porte, preferencialmente que já tivessem integrado as equipes que produziram e/ou executaram edições anteriores do evento. Essa estratégia contribuiu na garantia de serviços e materiais com qualidade, preço e quantidade conforme estabelecido pela contratante.

Enquanto atividades de cunho econômico e social é possível dizer que o III ECOBTO gerou uma série de benefícios aos participantes, entidades, patrocinadores e para a cidade de Palmas que recepcionou um quantitativo expressivo de pessoas das mais diversas localidades do país e impulsionou o comércio local, restaurantes, hotéis, bares e outros. Tal feito comunga com o pensamento de Andrade (1999), que conceitua evento como fenômeno multiplicador de negócios, gerador de novos fluxos de visitantes e capaz de atrair determinado público, em qualquer época.

Todos os desafios e possibilidades retratadas na análise de dados confirmam a necessidade do planejamento como instrumento capaz de gerar os resultados desejados em qualquer evento, ação ou projeto (CANTON, 2002).

Por fim é preciso entender que o ECOBTO ao longo de suas edições tem se consolidado como um evento que reflete e retrata as necessidades e potencialidades dos CBHs, instituindo mecanismos de comprometimento social, educador formal, informal e modelador.



REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Andrade, R. B. (1999). Manual de eventos. Caxias do Sul, RS: EDUCS.
- Canton, A. M. (2002). Eventos: ferramenta de sustentação para as organizações do Terceiro Setor. São Paulo: Roca.
- Fernandes, M. W. C. F. & Pereira, Y. C. C. (2017). Turismo e Educação: turismo nos anos iniciais do ensino fundamental em escolas do município de Fortaleza no Estado do Ceará. Revista Turismo - Visão e Ação - Eletrônica, 19(3).
- Luckesi, C. C. (2006). Avaliação da Aprendizagem Escolar: estudos e proposições. São Paulo: Cortez.







ANEXO – I - LOGOMARCAS

47

PROPOSTA 01 - APROVADA



Conceito: a gota d'água envolve o mapa do Tocantins onde é demonstrada a localização dos rios que compõem as bacias dos CBH's.





PROPOSTA 02

48



Conceito: os elementos utilizados na arte buscam sincronizar os objetivos e o tema escolhido para o evento. A gota de água (recursos hídricos) se espalha como fonte de vida para nutrir a folha (meio ambiente) e ao mesmo tempo hidrata a engrenagem (comitês) para que a gestão e compartilhada dos recursos hídricos de fato aconteça.





PROPOSTA 03

49



Conceito: o elemento principal da arte é o trabalho integrado dos comitês (bonecos) em prol da gestão sustentável e compartilhada dos recursos hídricos.





ANEXO – II - CAMISETAS PARA EQUIPE DE APOIO AO EVENTO

50



QUANTIDADE ENTREGUE

40 UNIDADES





ANEXO – III – CAMISETAS PARA PARTICIPANTES DO EVENTO

51



QUANTIDADE ENTREGUE

300 UNIDADES





ANEXO – IV - CRACHÁ PERSONALIZADO



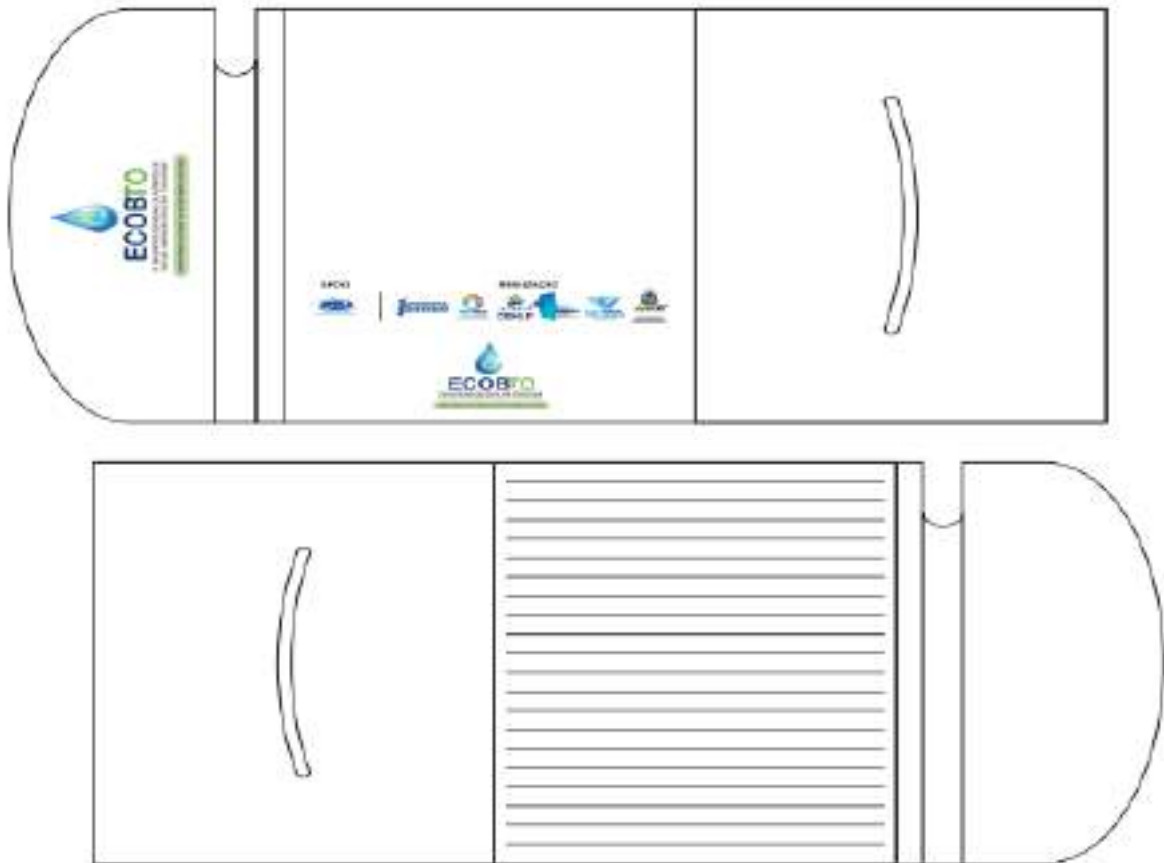
QUANTIDADE ENTREGUE

500 UNIDADES

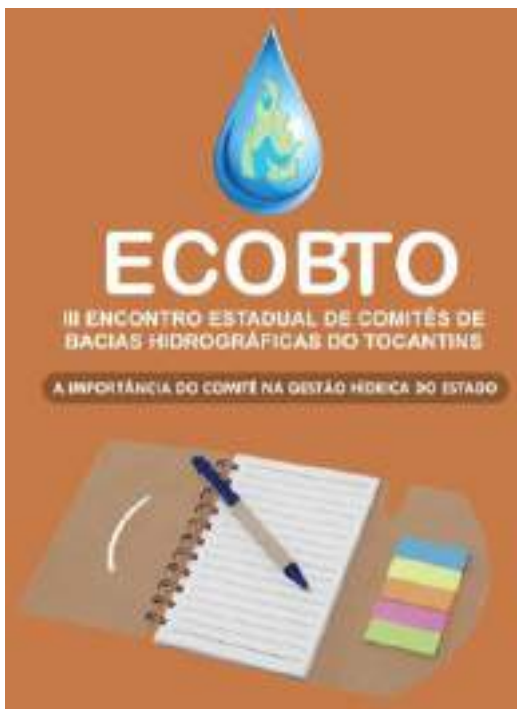




ANEXO – V - CADERNO PERSONALIZADO



53



QUANTIDADE ENTREGUE

300 UNIDADES





ANEXO – VI – CANETAS PERSONALIZADAS

54



QUANTIDADE ENTREGUE

300 UNIDADES





ANEXO – VII - SACOCHILA

55



QUANTIDADE ENTREGUE

300 UNIDADES





ANEXO – VIII ECOCOPO COM PORTA COPO



56



QUANTIDADE ENTREGUE

300 UNIDADES





ANEXO – IX – PAPEL MARCA D'ÁGUA





ANEXO – X – CONVITE DIGITAL

58





ANEXO – XI - BANNER DIGITAL

22 e 23 de março de 2023
Auditório do Tribunal de Contas do Estado do Tocantins

A IMPORTÂNCIA DO COMITÊ NA GESTÃO HÍDRICA DO ESTADO

REALIZAÇÃO: AUC, COMISSÃO, etc.
APOIO: [Logo]

INSCREVA-SE

UTILIZADO PARA DIVULGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES COM LINK PARA A PLATAFORMA EVENT3





ANEXO – XII - FAIXA DE BOAS VINDAS AOS PARTICIPANTES



INSTALADA NA ENTRADA DO AUDITÓRIO DO TCETO





ANEXO – XII - FAIXA DA MESA DE CREDENCIAMENTO PRODUZIDA PELO CI LAGO



OBS: FOI UTILIZADA MESMA ARTE DA FAIXA DE BOAS VINDAS, TODAVIA EM VIRTUDO DO TAMANHO 0,74 X 9,00 OS APOIADORES FORAM DISTRIBUIDOS EM LINHA RETA





ANEXO – XIII – MODELO DE CERTIFICADO DIGITAL PARA PARTICIPANTES





ECOBTO

II ENCONTRO ESTADUAL DE COMITÊS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS DO TOCANTINS

A IMPRENSA DO TOCANTINS NA DEFESA DA ÁGUA

Verso

Adicionar imagem de fundo




PROGRAMA ESTADUAL DE GESTÃO DE BACIAS HIDROGRÁFICAS - A APOIADORIA DO GOV. DO TOCANTINS

22 março

08:00 - 08:30	CRESCIMENTO	Crecheamento para o evento
08:30 - 09:00	COFFEE BREAK	Coffee Break de abertura
09:00 - 09:30	APRESENTAÇÃO CULTURAL	Apresentação indígena
09:30 - 10:30	ABERTURA OFICIAL	Missa de Abertura/Palcos: Governador, Sec. - Presidentes CBHs, autoridades, e Homageados - ENTREGAS;
10:30 - 10:30	CREAÇÃO DO COMITÊ	Assinatura do decreto de criação do Comitê de Bacia Hidrográfica do rio Palmas.
10:30 - 10:30	INSCRIÇÃO DO COMITÊ NA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PALMAS	Assinatura do Decreto que fixa o endereço para uso do água na Bacia Hidrográfica do rio Formoso
10:30 - 10:30	Segunda sessão do Conselho STABH BACIAS & CI LAGO	Assinatura do resumo do 3º período de trabalho do CI LAGO
10:30 - 10:30	Instalação CNAD Palmas	Assinatura do Termo de Cooperação Técnica do CNAD de Palmas entre Ibama e JUBINASCHEM
10:30 - 10:30	Apresentação dos CBHs	Apresentação dos Presidentes dos CBHs - Moderador Renato ALMOGO
10:30 - 10:30	INTERVALO	
10:30 - 10:30	Palmas Negro - 1 ano Nova História	Recursos hídricos e sua importância na produção de alimentos
10:30 - 10:30	Palmas Branco - 1 ano Novo Arroz	Programa Estadual de Reabilitação de Mananciais Hidrográficos
10:30 - 10:30	Palmas TETO - Wellington Magalhães	O papel do Poder Judiciário para a gestão sustentável dos recursos hídricos
10:30 - 10:30	COFFEE BREAK	Coffee break de tarde
10:30 - 10:30	OFICINA 01 - Mac David da Silva Faria	TEMA: Meio ambiente e desenvolvimento sustentável
10:30 - 10:30	OFICINA 02 - Juliana Marlene Alves	TEMA: Pagamento por serviços ambientais - Valorização ambiental
10:30 - 10:30	OFICINA 03 - José Luiz Gabriel da Silva Junior	TEMA: Governança pelo Uso da Água
10:30 - 10:30	OFICINA 04 - Thiago Carlos Coelho Andrade	TEMA: Recursos hídricos

23 março

08:00 - 08:00	COFFEE BREAK	Coffee Break
08:00 - 11:00	OFICINA 05 - João Paulo Alves Calçado e Eduardo Barreto	TEMA: IORÉ Ecologia
08:00 - 11:00	OFICINA 06 - Mac David da Silva Pinto	TEMA: Comitê de Bacia Hidrográfica (informações complementares para a gestão do COMITÊ)
08:00 - 11:00	OFICINA 07 - Juliana Marlene Alves	TEMA: Subação ambiental para gestão de recursos hídricos
08:00 - 11:00	OFICINA 08 - José Luiz Gabriel da Silva Junior	TEMA: Replanejamento de abastecimento
11:00 - 12:00	APRESENTAÇÃO	Livro: Aventura em Terras Protetidas
11:00 - 12:00	CINEMA	Video sustentabilidade e recursos hídricos
12:00 - 14:00	INTERVALO	ALMOGO
14:00 - 16:00	GARTA DAS ÁGUAS	Mesa redonda com todos os CBHs que reconhecerá a morte de carta das águas 2023
16:00 - 17:00	COFFEE BREAK DE ENCERRAMENTO	Encerramento

PARTICIPANDO



REALIZADO POR







ANEXO – IIV

64

RELATÓRIO DE INSCRITOS NA PLATAFORMA EVENT3 POR OFICINA



RELATÓRIO DE INSCRIÇÕES POR OFICINAS JUNTO A PLATAFORMA EVENT3

TIPO	TÍTULO	DATA	HORÁRIO	LOCAL	VAGAS	INSCRITOS	OBSERVAÇÕES
1	Oficina 1: Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável	22/03	16h30 às 18h	Sala 16	40	40	será necessário aumentar 10 cadeiras na sala de oficina
2	Oficina 2: Pagamento por Serviços Ambientais/ Valoração Ambiental			Sala 17	50	50	
3	Oficina 3: Cobrança pelo Uso da Água			Sala 12	30	30	será necessário aumentar 10 cadeiras na sala de oficina
4	Oficina 4: Resíduos Sólidos			Auditório	180	169	11
5	Oficina 5: Comitê de Bacias Hidrográficas	23/03	09h às 11h	Sala 12	20	20	
6	Oficina 6: Educação Ambiental para Gestão de Recursos Hídricos.			Sala 17	50	50	
7	Oficina 7: ICMS Ecológico			Auditório	200	188	12
8	Oficina 8: Regularização de Outorga			Sala 16	30	30	
TOTAL GERAL					600	577	23

Palmas, 16 de março de 2023





ANEXO XV

66

FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO DO EVENTO



Avaliação do Evento

Quanto ao atendimento presencial

Ótimo

Bom

Regular

Ruim

Quanto à organização do evento presencial

Ótimo

Bom

Regular

Ruim

Quanto ao material de apoio (cartas, cartilhas)

Ótimo

Bom

Regular

Ruim

Quanto ao conteúdo apresentado, bem quanto

Ótimo

Bom

Regular

Ruim

Quanto ao trabalho realizado

Ótimo

Bom

Regular

Ruim

Qual a qualidade da informação sobre o tema do debate apresentada no evento?

Ótimo

Bom

Regular

Ruim

Foi de fácil entendimento aquilo que foi exposto?

Ótimo

Bom

Regular

Ruim

Quanto à oportunidade de participar de atividades?

Ótimo

Regular

Bom

Ruim

Em qual rede de comunicação você preferiu se informar sobre o próximo evento?

Site

Redes

Em sua opinião, qual rede deve ser utilizada para próximos eventos? (até 3)

Rede Social (Facebook, Instagram)

Fórum de discussão em Comunidade de WhatsApp

WhatsApp

Outro

Atividade avaliou o impacto do evento em relação ao seu comitê?

Ótimo

Bom

Regular

Ruim





ANEXO XVI -

68

MATÉRIAS JORNALÍSTICAS PUBLICADAS SOBRE O EVENTO COM SEUS RESPECTIVOS LINKS





Inscrições abertas até 20 de março para o III Encontro de Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins

69

O III Ecob Tocantins faz parte da programação da 13ª Semana Estadual da Água nos dias 22 e 23, no auditório do Tribunal de Contas do Estado

por Cleide Veloso/Governo do Tocantins

publicado: 10/03/2023 12:59:00 - atualizado: 10/03/2023 13:02:46



O III Ecob faz parte da programação da 13ª Semana Estadual da Água - Foto: Fernando Alves/Governo do Tocantins [file_download](#)

A 13ª Semana Estadual da Água, uma realização do Governo do Tocantins, por meio da Secretaria do Meio Ambiente e Recursos Hídricos (Semarh) e dos Comitês de Bacia Hidrográfica, neste ano, terá em sua programação, a 3ª edição do Encontro de Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins - III Ecob.





O evento acontecerá no dia 22 de março, a partir das 8h, no auditório do Tribunal de Contas do Estado, em Palmas. Estão previstas assinaturas de Termo e Decretos governamentais para a gestão dos recursos hídricos no Estado e o início do III Ecob, que se estende até 23 de março.

Durante o encontro, serão oferecidas oficinas voltadas para os integrantes dos comitês, as comunidades acadêmicas e de pesquisa, governo, usuários de água e sociedade em geral.

Para o secretário da Semarh, Marcello Lelis, o objetivo do evento é “promover discussões e capacitar os membros do Sistema Integrado de Gerenciamento de Recursos Hídricos do Estado, bem como propiciar um diálogo com a sociedade sobre os temas relacionados à gestão das nossas águas com a finalidade de alertar a população sobre a necessidade de preservação deste recurso tão essencial para a nossa sobrevivência”.

O secretário destaca que, na ocasião, serão realizadas assinaturas dos decretos de criação do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Palma e de instituição da cobrança pelo uso da água na Bacia Hidrográfica do Rio Formoso. “Esses são decretos relevantes para a gestão dos recursos hídricos no Estado”, pontuou.

As inscrições para o III Ecob estão abertas até o dia 20 de março, no endereço <https://www.event3.com.br/III-Encontro-estadual-dos-comites-de-bacias-hidrograficas-do-tocantins-ecob-to-315322>

Centro de Referência

O diretor de Planejamento e Gestão de Recursos Hídricos da Semarh, Aldo Azevedo, reiterou que “na ocasião também serão assinados o repasse de convênio e Termo de Cooperação Técnica entre a Semarh, Universidade Estadual do Tocantins [Unitins] e o Comitê de Bacia Hidrográfica do Lago de Palmas, para implantação do Crad de Palmas [Centro de Referência em Conservação da Natureza e Recuperação de Áreas Degradadas]”.

O Centro de Referência em Palmas será o quarto do Estado, sendo que os demais são operados pelos Comitês das Bacias dos Rios Formoso (CBHRF) e Santo Antônio/Santa Tereza (CBHSAST), em Gurupi; Manuel Alves (CBHRMA), em Natividade; e Lontra e Corda (CBHLC), em Araguatins.

Ainda durante essa semana, a Secretaria vai oferecer a palestra do diretor de Recursos Hídricos, Aldo Azevedo, com a apresentação do Plano Estadual de Revitalização de Bacias Hidrográficas, desenvolvido pela Semarh em parceria com os Comitês de Bacia; bem como dos Centros de Referência do Programa em Recuperação de Áreas Degradadas.

CBH

O Comitê é um organismo colegiado formado por representantes dos governos (federal, estadual e municipal), sociedade civil (ONGs, associações, sindicatos) e usuários de água, que integra o





Sistema Estadual de Gerenciamento de Recursos Hídricos e existe para garantir a gestão participativa, integrada e descentralizada da água.

No Tocantins existem 5 CBHs: Comitê da Bacia Hidrográfica do Lago de Palmas (CBHLP); CBHRMA – Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Manuel Alves; CBHRLC – Comitê da Bacia Hidrográfica dos Rios Lontra e Corda; CBHRF – Comitê da Bacia Hidrográfica da Bacia do Rio Formoso e CBHSAST – Comitê das Bacias Hidrográficas dos Rios Santo Antônio e Santa Tereza.

71



[Inscrições abertas até 20 de março para o III Encontro de Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins \(www.to.gov.br\)](http://www.to.gov.br)

[Estão abertas as inscrições para o 3º Encontro de Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins \(portalfatosenoticias.com.br\)](http://portalfatosenoticias.com.br)





17/03/2023

ENCERRADAS AS INSCRIÇÕES PARA O III ENCONTRO ESTADUAL DE COMITÊS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS



72

Acabaram as vagas e estão encerradas as inscrições para o IIIº ECOB-ENCONTRO ESTADUAL DE COMITÊS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS que será realizado dias 22 e 23 de março, às 8 horas, no Auditório do Tribunal do Contas do Estado do Tocantins, em Palmas, juntamente com 13 Semana da Água. O Programa Estadual de Revitalização de Bacias Hidrográficas e A Importância do Comitê na Gestão Hídrica do Estado, serão os temas das palestras e oficinas.

O III ECOB vai reunir membros dos 5 Comitês existentes no Tocantins: o Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Formoso(CBHRF); Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Manuel Alves(CBHRMA); Comitê das Bacias Hidrográficas do Rios Lontra e Corda(CBHRLC); Comitê da Bacia Hidrográfica do Lago de Palmas(CBHLP) e Comitê das Bacias Hidrográfica dos Rios Santo Antônio e Santa Tereza(CBHSAST), além de Secretários de Meio Ambiente dos Municípios das bacias hidrográficas; representantes de instituições públicas e privadas ambientais; usuários de água e sociedade em geral. Confira a programação e contribua para a gestão da grande riqueza hídrica do Tocantins. Participe!

[ENCERRADAS AS INSCRIÇÕES PARA O III ENCONTRO ESTADUAL DE COMITÊS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS \(cbhto.com.br\)](http://cbhto.com.br)





10/03/2023

ABERTAS INSCRIÇÕES PARA O IIIº ENCONTRO DE COMITÊS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS DO TOCANTINS

73



Estão abertas até o dia 20 de março as inscrições para o IIIº ECOB - ENCONTRO DE COMITÊS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS DO TOCANTINS – A importância do Comitê na Gestão Hídrica do Estado - que será realizado às 8 da manhã dos dias 22 e 23 de março de 2023 no auditório do Tribunal de Contas do Tocantins, em Palmas. O evento é voltado para os integrantes dos Comitês, a comunidade acadêmica e de pesquisa, governos e usuários de água e sociedade em geral.

Inscreva-se e contribua para a gestão das águas tocaninenses. Acesse: <https://www.even3.com.br/III-Encontro-estadual-dos-comites-de-bacias-hidrograficas-do-tocantins-ecob-to-315322>

ORGANIZAÇÃO – O IIIº ECOB é uma iniciativa dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins com apoio da SEMARH – Secretaria Estadual de Meio Ambiente e Recursos Hídricos e do CI LAGO – Consórcio Intermunicipal para Gestão do Médio Tocantins, através do Convênio 002/2023, firmado para apoio administrativo, técnico e financeiro aos Comitês.





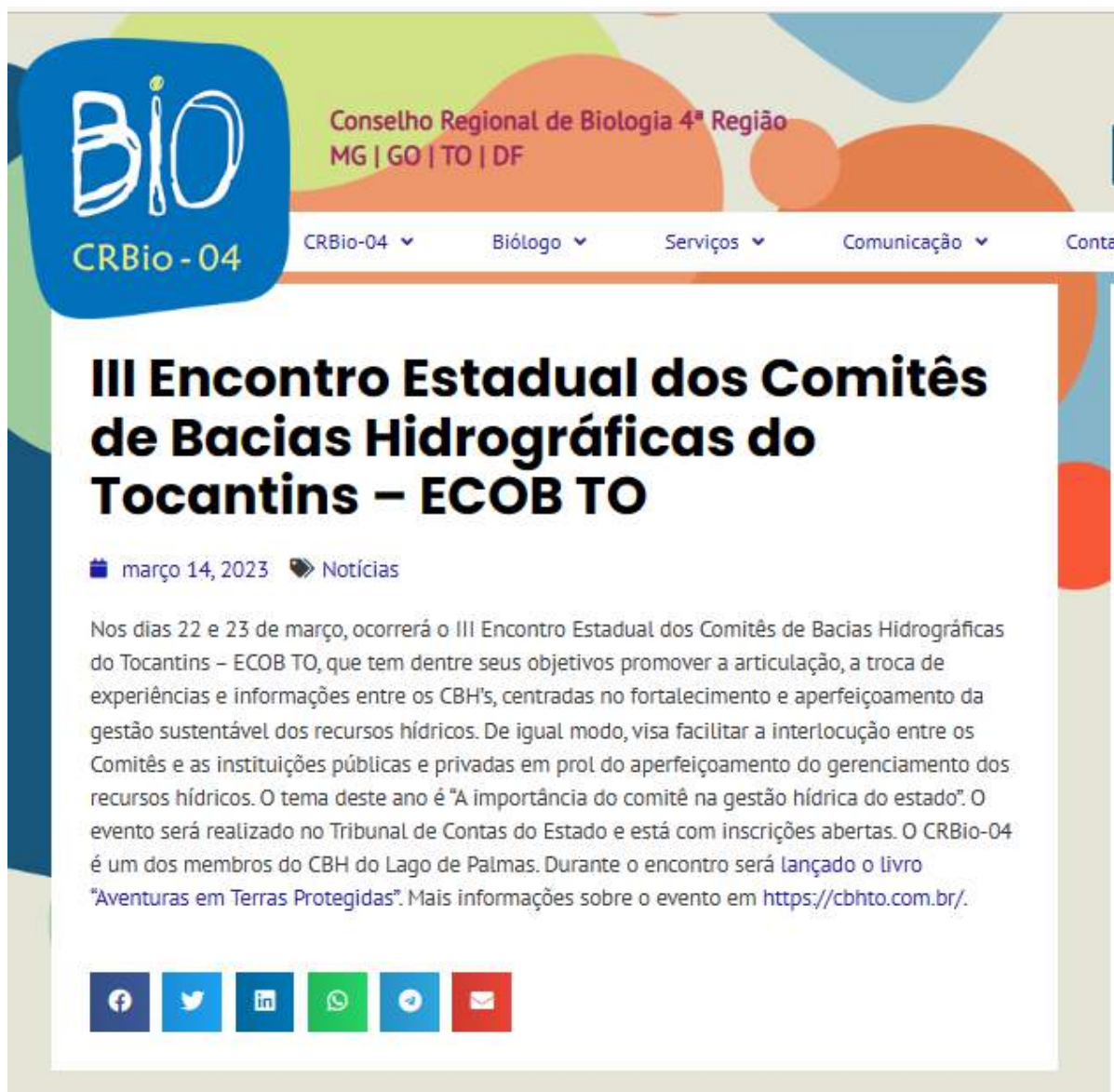
COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA – CBH – é um organismo colegiado formado por representantes dos governos (federal, estadual e municipal), sociedade civil (ONGs, associações, sindicatos) e usuários de água. O CBH integra o Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos e existe para garantir a gestão participativa, integrada e descentralizada da água. No Tocantins existem 5 CBHs: CBHLP – Comitê da Bacia Hidrográfica do Lago de Palmas; CBHRMA – Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Manuel Alves; CBHRLC – Comitê da Bacia Hidrográfica dos Rios Lontra e Corda; CBHRF – Comitê da Bacia Hidrográfica da Bacia do Rio Formoso e CBHSAST – Comitê das Bacias Hidrográficas dos Rios Santo Antônio e Santa Tereza.

DECRETOS – A abertura do IIIº ECOB será marcada pela assinatura de Termo e Decretos Governamentais de grande importância para a gestão das águas do Tocantins:

- Decreto de criação do CBHRP - Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Palma.
- Decreto que institui a cobrança pelo uso da água na Bacia Hidrográfica do Rio Formoso.
- Assinatura do repasse da segunda parcela do Convênio 002/2023 – SEMARH/CI LAGO.
- Assinatura do Termo de Cooperação Técnica entre a SEMARH, UNITINS – Universidade Estadual do Tocantins e CBHLP para a implantação do CRAD - Centro de Referência em Conservação da Natureza e Recuperação de Áreas Degradadas (CRAD) de Palmas. Este será o quarto CRAD do Estado. Os demais são operados pelos Comitês das Bacias dos Rios Formoso (CBHRF) e Santo Antônio/Santa Tereza (CBHSAST), em Gurupi; Manuel Alves (CBHRMA) em Natividade e Lontra e Corda (CBHLC) em Araguatins.

Saiba mais em :
www.cbhto.com.br | @cbhdoto – instagram | @cbhto – facebook
zenilda drumond – assessoria de imprensa – 63 9 9998 7979 | zenildazen@gmail.com





BIO
CRBio - 04


Conselho Regional de Biologia 4ª Região
MG | GO | TO | DF

CRBio-04 ▾ Biólogo ▾ Serviços ▾ Comunicação ▾ Conta

III Encontro Estadual dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins – ECOB TO

📅 março 14, 2023 📰 Notícias

Nos dias 22 e 23 de março, ocorrerá o III Encontro Estadual dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins – ECOB TO, que tem dentre seus objetivos promover a articulação, a troca de experiências e informações entre os CBH's, centradas no fortalecimento e aperfeiçoamento da gestão sustentável dos recursos hídricos. De igual modo, visa facilitar a interlocução entre os Comitês e as instituições públicas e privadas em prol do aperfeiçoamento do gerenciamento dos recursos hídricos. O tema deste ano é "A importância do comitê na gestão hídrica do estado". O evento será realizado no Tribunal de Contas do Estado e está com inscrições abertas. O CRBio-04 é um dos membros do CBH do Lago de Palmas. Durante o encontro será lançado o livro "Aventuras em Terras Protegidas". Mais informações sobre o evento em <https://cbhto.com.br/>.



[III Encontro Estadual dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins – ECOB TO - CRBio-04 \(crbio04.gov.br\)](https://crbio04.gov.br/)



quarta-feira, 22 de março de 2023

III Encontro Estadual dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins

Georgethe Pinheiro/Secom Palmas

A gestão hídrica do Estado e a importância dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins (ECOB-TO) é o tema a ser abordado no III ECOB-TO, que acontece nestas quarta e quinta-feira, dias 22 e 23, respectivamente, em Palmas.

Foto: Regiane Rocha

O encontro acontecerá de forma presencial, no auditório do Tribunal de Contas do Estado (TCE) e conta com o apoio da Prefeitura de Palmas, por meio da Fundação Municipal de Meio Ambiente (FMA).

A programação do evento conta com três palestras e oito oficinas, distribuídas entre os dois dias. Também acontecerão as assinaturas do decreto de criação do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Palma, do decreto que institui a cobrança pelo uso da água na Bacia Hidrográfica do Rio Formoso; assinatura do repasse da 2ª parcela do Convênio entre a Secretaria estadual de Meio Ambiente e Recursos Hídricos (Semarh) e o Comitê Intermunicipal do Lago da Usina Hidrelétrica de Lajeado (CI Lago) e assinatura do Termo de Cooperação Técnica do Centros de Referências em Recuperação de Áreas Degradada (CRAD) de Palmas, celebrado entre a SEMARH, Universidade do Tocantins (Unitins) e Comitê da Bacia Hidrográfica do Lago de Palmas (CBHLP).

Compõem o ECOB-TO os Comitês das Bacia Hidrográficas do Lago de Palmas, dos rios Manuel Alves, Formoso, Santa Tereza e Santo Antônio, Lontra e Corda. O objetivo do encontro é promover a articulação, troca de experiências e informações entre os CBHs, centrados no fortalecimento e aperfeiçoamento da gestão sustentável dos recursos hídricos. “De igual modo desejamos facilitar a interlocução entre os Comitês e as instituições públicas e privadas em prol do aperfeiçoamento do gerenciamento dos recursos hídricos”, destacou o presidente do CBHTO, Marcelo Grison.





Programação:

Quarta-feira, 22 de março

8h – Credenciamento

8h30 - Apresentação Cultural

9h - Assinaturas de Decretos, Repasse Financeiro e Termo de Cooperação

9h30 - Abertura Oficial

0h30 - Apresentação dos CBHs

12h – Intervalo

14h - Palestra Magna - Recursos Hídricos e sua importância na produção de alimentos

14h40 - Palestra: Programa Estadual de Revitalização de Bacias Hidrográficas

15h20 - Palestra: O papel do Poder Judiciário para a gestão sustentável dos recursos hídricos

16h Intervalo

16h30 Oficinas às 18h

01: Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

02 : Pagamento por Serviços Ambientais/ Valoração Ambiental

03: Cobrança pelo Uso da Água

04: Resíduos Sólidos

Quinta-feira, 23 de março

9h às 11h – Oficinas

Comitê de Bacias Hidrográficas

Educação Ambiental para Gestão de Recursos Hídricos

ICMS Ecológico

Regularização de Outorga

11h - Apresentação Cultural – sessão de cinema

12h Intervalo

14h – Elaboração da Carta das água

16h - Encerramento

[MELHOR VIAGEM LP: III Encontro Estadual dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins](#)

Posted by [MELHOR VIAGEM](#) at [03:31](#)





PÁGINA INICIAL MUNICÍPIOS EXPEDIENTE ANUNCIE CONTATO

Utilizar para...

ESTADO POLÍTICA POLÍCIA SAÚDE ECONOMIA CAMPO MEIO AMBIENTE ESPORTE OPINIÃO EDUCAÇÃO EMPREGOS E SERVIÇOS CURSOS E CONCURSOS CIDADES
PALMAS MEIO JURÍDICO CULTURA COTIDIANO ARADUAÍNA VEÍCULOS UNIVERSO ESPIRITUAL CONTAS PÚBLICAS TURISMO E LAZER CIÊNCIA E TECNOLOGIA MUNDO PET

MEIO AMBIENTE 09/03/2023 08h43 | Redação

Abertas as inscrições para o 3º encontro de Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins

Estão abertas até o dia 20 de março as inscrições para o 3º Encontro de Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins (ECOB), que será realizado às 8 da manhã dos dias 22 e 23 de março de 2023 no auditório do Tribunal de Contas do Tocantins, em Palmas. O evento é voltado para os integrantes dos comitês, a comunidade acadêmica e de pesquisa, governos e usuários de água e sociedade em geral.

O 3º ECOB é uma iniciativa dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins com apoio da Secretaria Estadual de Meio Ambiente e Recursos Hídricos (Semarh) e do CI Lago - Consórcio Intermunicipal para Gestão do Médio Tocantins, através do Convênio 002/2023, firmado para apoio administrativo, técnico e financeiro aos Comitês.

Comitê

Comitê de Bacia Hidrográfica (CBH) é um organismo colegiado formado por representantes dos governos (federal, estadual e municipal), sociedade civil (ONGs, associações, sindicatos) e usuários de água. O CBH integra o Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos e existe para garantir a gestão participativa, integrada e descentralizada da água. No Tocantins existem 5 CBHs: Comitê da Bacia Hidrográfica do Lago de Palmas (CBHLP); Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Manuel Alves (CBHRMA); Comitê da Bacia Hidrográfica dos Rios Lontra e Corda (CBHRLC); Comitê da Bacia Hidrográfica da Bacia do Rio Formoso (CBHRF) e Comitê das Bacias Hidrográficas dos Rios Santo Antônio e Santa Tereza (CBHSAST).

A abertura do 3º ECOB será marcada pela assinatura de Termo e Decretos Governamentais de grande importância para a gestão das águas do Tocantins:

- + Decreto de criação do CBHRP - Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Palma.
- + Decreto que institui a cobrança pelo uso da água na Bacia Hidrográfica do Rio Formoso.
- + Assinatura do repasse da segunda parcela do Convênio 002/2023 - Semarh/CI Lago.
- + Assinatura do Termo de Cooperação Técnica entre a Semarh, Universidade Estadual do Tocantins (Unitins) e CBHLP para a implantação do CRAD - Centro de Referência em Conservação da Natureza e Recuperação de Áreas Degradadas (CRAD) de Palmas. Este será o quarto CRAD do Estado. Os demais são operados pelos Comitês das Bacias dos Rios Formoso (CBHRF) e Santo Antônio/Santa Tereza (CBHSAST), em Gurupi; Manuel Alves (CBHRMA) em Natividade e Lontra e Corda (CBHLC) em Araguatins.

[Abertas as inscrições para o 3º encontro de Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins - Conexão Tocantins - Portal de Notícias \(conexaoto.com.br\)](https://conexaoto.com.br)





NOTÍCIAS A CIDADE ATOS OFICIAIS ADMINISTRAÇÃO SECRETARIAS TRANSPARÊNCIA LICITAÇÕES IMPRENSA COVID-19 F-SIG

Secretária Municipal de Meio Ambiente participa do III ECOBTO

POSSA: Por Agênia Assis (revisão) 20.03.2023 09:00:00h

Compartilhe



Secretária Municipal de Meio Ambiente, Leonette Mesquita juntamente com o Coordenador de Meio Ambiente, Júlio César, participam do III ECOBTO – Encontro Estadual de Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins.

O evento está sendo realizado nos dias 22 e 23 de Março, em Palmas-TO e as oficinas contam com as seguintes pautas: Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável –

Acessibilidade
Toggle High Contrast
Toggle Font size

Pesquisa
Buscar

Redes Sociais
Facebook, Twitter, YouTube, Instagram, WhatsApp

79

Realizado pelo Governo do Tocantins, III Encontro Estadual de Comitês de Bacias Hidrográficas termina destacando importância do colegiado na gestão hídrica do estado

Publicado em
24 de março de 2023

por
Redação



Após dois dias produtivos de intenso debate e aprendizado, terminou na tarde desta quinta-feira, 23, a 13ª Semana da Água, que neste ano contou com o III





Encontro Estadual de Comitês de Bacias Hidrográficas (ECOB) em sua programação. A realização é do Governo do Tocantins, por meio da Secretaria do Meio Ambiente e Recursos Hídricos (Semarh), e do Fórum Tocantinense de Comitês de Bacias Hidrográficas (FTCBH).

Para o secretário do Meio Ambiente e Recursos Hídricos, Marcello Lelis, a grande adesão do público não só da capital, mas, principalmente do interior, demonstra o engajamento dos comitês e quando o assunto é água. “É muito satisfatório ver os membros dos comitês e da sociedade em geral tão envolvidos na gestão das nossas águas, conscientes da responsabilidade compartilhada que todos nós, poder público, usuários e sociedade civil dividimos no bom uso, preservação e monitoramento dos recursos hídricos do Tocantins”, destacou.

O tema do evento, “Programa Estadual de Revitalização de Bacias Hidrográficas: A importância do comitê na gestão hídrica do estado”, colocou no centro do debate o papel dos comitês, como colegiados deliberativos, na execução de políticas públicas, solução de conflitos e conscientização da população.

Atualmente, o Tocantins conta com cinco comitês instalados e atuantes, contemplando as bacias hidrográficas do Lago de Palma, do rio Manuel Alves, do rio Formoso, dos rios Lontra e Corda, e dos rios Santo Antonio e Santa Tereza. No Diário Oficial desta quinta, deve ser publicado o decreto de criação do sexto comitê do estado, da Bacia Hidrográfica do Rio Palma, no Sudeste do estado que abrange os seguintes municípios: Dianópolis, Taipas, Conceição do Tocantins, Paranã, Novo Jardim, Ponte Alta do Bom Jesus, Taguatinga, Lavandeira, Aurora do Tocantins, Combinado, Novo Alegre e Arraias.

“Cada comitê atua dentro da especificidade de cada bacia, que possui características muito peculiares. São colegiados preparados para gerir conflitos pelo uso da água na bacia que gerencia. Todos têm câmaras técnicas especializadas que levam para a plenária matérias já dirimidas para as tomadas de decisão”, explicou o diretor de Planejamento e Gestão de Recursos Hídricos da Semarh, Aldo Azevedo.

Temas relevantes

Além das palestras no auditório do Tribunal de Contas do Estado (TCE), onde foi realizado o evento, os participantes também puderam trocar experiências e debater sobre temas relevantes que envolvem a gestão hídrica nas oficinas que fizeram parte da programação.

O coordenador de Meio Ambiente da Prefeitura de Babaçulândia, Hainer Amorim, que participou do encontro pela primeira vez, afirmou que volta para o município com mais conhecimento na bagagem. “Principalmente nas oficinas, tivemos oportunidade de tirar dúvidas e ter acesso a informações de temas atuais e muito





importantes como pagamentos por serviços ambientais e ICMS-Ecológico”, disse o membro do Comitê das Bacias Hidrográficas dos rios Lontra e Corda.

[Realizado pelo Governo do Tocantins, III Encontro Estadual de Comitês de Bacias Hidrográficas termina destacando importância do colegiado na gestão hídrica do estado - GAZETA DE GURUPI](#)

81

III Encontro Estadual de Comitês de Bacias Hidrográficas termina destacando importância do colegiado na gestão hídrica do estado

Atualmente o Tocantins conta com cinco comitês instalados e atuantes. No Diário Oficial desta quinta-feira, deve ser publicado o decreto de criação do sexto comitê, da Bacia Hidrográfica do Rio Palma

por Camila Mitye/Governo do Tocantins

publicado: 23/03/2023 17:07:00 - atualizado: 24/03/2023 10:45:56



Evento colocou no centro do debate o papel dos comitês como colegiados deliberativos na execução de políticas públicas. - Foto: MP Produções [file_download](#)

Após dois dias produtivos de intenso debate e aprendizado, terminou na tarde desta quinta-feira, 23, a 13ª Semana da Água, que neste ano contou com o III Encontro Estadual de Comitês de Bacias Hidrográficas (ECOB) em sua programação. A realização é do Governo do Tocantins, por meio da Secretaria do Meio Ambiente e Recursos Hídricos (Semarh), e do Fórum Tocantinense de Comitês de Bacias Hidrográficas (FTCBH).





Para o secretário do Meio Ambiente e Recursos Hídricos, Marcello Lelis, a grande adesão do público não só da capital, mas, principalmente, do interior, demonstra o engajamento dos comitês quando o assunto é água. “É muito satisfatório ver os membros dos comitês e da sociedade em geral tão envolvidos na gestão das nossas águas, conscientes da responsabilidade compartilhada que todos nós, poder público, usuários e sociedade civil dividimos no bom uso, preservação e monitoramento dos recursos hídricos do Tocantins”, destacou.

O tema do evento, “Programa Estadual de Revitalização de Bacias Hidrográficas: A importância do comitê na gestão hídrica do estado”, colocou no centro do debate o papel dos comitês, como colegiados deliberativos, na execução de políticas públicas, solução de conflitos e conscientização da população.

Atualmente, o Tocantins conta com cinco comitês instalados e atuantes, contemplando as bacias hidrográficas do Lago de Palmas, do rio Manuel Alves, do rio Formoso, dos rios Lontra e Corda, e dos rios Santo Antonio e Santa Tereza. No Diário Oficial desta quinta, deve ser publicado o decreto de criação do sexto comitê do estado, da Bacia Hidrográfica do Rio Palma, no Sudeste do estado que abrange os seguintes municípios: Dianópolis, Taipas, Conceição do Tocantins, Paranã, Novo Jardim, Ponte Alta do Bom Jesus, Taguatinga, Lavandeira, Aurora do Tocantins, Combinado, Novo Alegre e Arraias.

“Cada comitê atua dentro da especificidade de cada bacia, que possui características muito peculiares. São colegiados preparados para gerir conflitos pelo uso da água na bacia que gerencia. Todos têm câmaras técnicas especializadas que levam para a plenária matérias já dirimidas para as tomadas de decisão”, explicou o diretor de Planejamento e Gestão de Recursos Hídricos da Semarh, Aldo Azevedo.

Temas relevantes

Além das palestras no auditório do Tribunal de Contas do Estado (TCE), onde foi realizado o evento, os participantes também puderam trocar experiências e debater sobre temas relevantes que envolvem a gestão hídrica nas oficinas que fizeram parte da programação.

O coordenador de Meio Ambiente da Prefeitura de Babaçulândia, Hainer Amorim, que participou do encontro pela primeira vez, afirmou que volta para o município com mais conhecimento na bagagem. “Principalmente nas oficinas, tivemos oportunidade de tirar dúvidas e ter acesso a informações de temas atuais e muito importantes como pagamentos por serviços ambientais e ICMS-Ecológico”, disse o membro do Comitê das Bacias Hidrográficas dos rios Lontra e Corda.





Evento reuniu representantes dos municípios do auditório do Tribunal de Contas do Estado.
- MP Produções [file_download](#)

Os participantes trocaram experiências e debateram sobre temas relevantes que envolvem a gestão hídrica . - MP Produções [file_download](#)



[III Encontro Estadual de Comitês de Bacias Hidrográficas termina destacando importância do colegiado na gestão hídrica do estado \(www.to.gov.br\)](#)





21/03/2023

COMITÊS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS DO TOCANTINS CELEBRAM DIA MUNDIAL DA ÁGUA EM III ENCONTRO ESTADUAL

Os cinco CBH - Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins vão celebrar o Dia Mundial da Água no III Encontro Estadual de CBH do Tocantins – ECOB TO – que será realizado amanhã e depois de amanhã, às 8h, no Auditório do Tribunal de Contas, em Palmas, para debater a Importância do Comitê na Gestão Hídrica do Tocantins. A programação do evento – acima - conta com palestras e oficinas que contribuirão para a formação técnica dos membros dos Comitês para melhor atuação na gestão das águas tocaninenses.

Na tarde do dia 22/03 serão ministradas três palestras : a primeira “PALESTRA MAGNA: “RECURSOS HÍDRICOS E SUA IMPORTÂNCIA NA PRODUÇÃO DE ALIMENTOS” com o mestre/doutor Lineu Neiva Rodrigues; a segunda palestra 2: PROGRAMA ESTADUAL DE REVITALIZAÇÃO DE BACIAS HIDROGRÁFICAS com o Diretor de Planejamento e Gestão dos Recursos Hídricos SEMARH, Aldo Araujo de Azevedo e a palestra 3 :O PAPEL DO PODER JUDICIÁRIO PARA A GESTÃO SUSTENTÁVEL DO RECURSOS HÍDRICOS, com o juiz de Direito da Comarca de Cristalândia, Wellington Magalhães.

Quatro documentos serão assinados na abertura do evento:

1. Decreto de criação do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Palma;
2. Decreto que institui a Cobrança pelo uso da água na Bacia Hidrográfica do Rio Formoso;
3. Termo de Repasse da 2º parcela do Convênio SEMARH/CI- LAGO para apoio técnico, administrativo e aos CBH do Tocantins;
4. Termo de Cooperação Técnica do CRAD de Palmas- SEMARH /UNITINS/CBHLP- Comitê da Bacia Hidrográfica do Lago de Palmas.

O Dia Mundial da Água - comemorado anualmente em 22 de março - foi instituído pela Organização das Nações Unidas - ONU, através da resolução A/RES/47/193 de 21 de fevereiro de 1993.

Fontes de mais informações:

<https://cbhto.com.br/ultimas-noticias.html>

<https://www.instagram.com/cbhdoto/>

[COMITÊS DE BACIAS
HIDROGRÁFICAS DO TOCANTINS
CELEBRAM DIA MUNDIAL DA ÁGUA
EM III ENCONTRO ESTADUAL
\(cbhto.com.br\)](https://www.instagram.com/cbhdoto/)





ANEXO – XVII - REGISTRO DE IMAGENS

85

















EQUIPES DE TRABALHO ISPA






ECOBTO
II ENCONTRO ESTADUAL DE COMITÊS DE
BACIAS HIDROGRÁFICAS DO TOCANTINS
A IMPORTÂNCIA DO COMITÊ NA GESTÃO RÍMICA DE SINCRO



95




ECOBTO
II ENCONTRO ESTADUAL DE COMITÊS DE
BACIAS HIDROGRÁFICAS DO TOCANTINS
A AMPARADA DO COMITÊ NA CÉLULA HÍBRIDA DE SINCRO









ECOBTO
II ENCONTRO ESTADUAL DE COMITÊS DE
BACIAS HIDROGRÁFICAS DO TOCANTINS
A IMPORTÂNCIA DO COMITÊ NA GESTÃO RÍGIDA DE SINCRO

















106









ANEXO XVIII –

OUTROS DOCUMENTOS PRODUZIDOS PARA O EVENTO

109





OFÍCIO Nº 001/PRESIDENCIA/ISPA/ECOBTO/2023

Palmas, 17 de março de 2023.

110

A Sua Senhoria o Senhor,
EDUARDO BENVINDO
Secretário Executivo CI LAGO
PALMAS/TO

Assunto: Execução do Contrato nº 10/2023 - Fase de Pré Produção do III ECOBTO – Encaminha Relatório de Inscrições junto a plataforma event3 sob responsabilidade do ISPA.

Senhor Secretário,

1. Informamos que a meta de 300 (trezentas) inscrições para o III ECOBTO, foi devidamente alcançada no dia 16/03/2023. Nas oficinas constantes na Programação do Evento estão inscritos até o presente momento 577 (quinhentos e setenta e sete) participantes conforme Relatório Detalhado em anexo.

2. Importa ressaltar que o Auditório do TCE possui 234 (duzentos e trinta e quatro) lugares e que com o acréscimo de cadeiras avulsas alcançará no máximo 250 (duzentos e cinquenta) lugares.

3. Levando-se em conta que a presença do governador incidirá em um número expressivo de autoridades recepcionadas na abertura do evento e,

4. Considerando que todo o material solicitado e produzido por nossa instituição, referente ao Contrato nº 10/2023 prevê o atendimento de 300 inscritos procedeu-se o fechamento da plataforma para novas inscrições.





5. As situações excepcionais para novas inscrições poderão ser efetivadas por meio da desistência de inscritos na plataforma e/ou inscrição como ouvinte nas oficinas de Resíduos Sólidos e ICMS Ecológico que serão ministradas no Auditório do TCE, até o quantitativo de assentos instalados naquele espaço.

6. Caso a estratégia seja utilizada precisaremos que o CI LAGO encaminhe as informações tanto do inscrito desistente quanto do novo participante para que possamos atualizar no sistema, impreterivelmente, até o dia 20/03/2023. Esse prazo é necessário para que possamos providenciar o credenciamento do novo participante.

7. Importa esclarecer que o credenciamento de autoridades junto ao TCE será de responsabilidade do CI Lago e SEMARH e para maiores esclarecimentos favor contactar a Srª Gilda pelo telefone (63) 9 9110-1256.

Documento assinado digitalmente
gov.br JOÃO ARIANO NETO
Data: 16/03/2023 13:56:48-0300
Verifique em <https://validar.it.gov.br>

JOÃO ARIANO NETO
Presidente – ISPA





OFÍCIO Nº 002/PRESIDENCIA/ISPA/ECOBTO/2023

Palmas, 17 de março de 2023.

A Sua Senhoria o Senhor,
EDUARDO PELAEZ RISUENHO
Coordenador Geral do III ECOBTO -CI LAGO
C/C Gilda TCE
PALMAS/TO

112

Assunto: Execução do Contrato nº 10/2023 - Fase de Pré Produção do III ECOBTO – Encaminha **RELATÓRIO DE INSCRIÇÕES PARA AS OFICINAS** que serão ministradas no Tribunal de Contas do Estado do Tocantins durante o evento.

Senhor Coordenador,

1. Encaminhamos em anexo a Relação de participantes inscritos para as 8 oficinas que serão ministradas durante o III Encontro Estadual de Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins – ECOBTO.

2. Segue abaixo quadro detalhado com as informações individualizada de cada oficina, inexistindo possibilidade de acréscimo de novos inscritos e/ou mudanças de salas, haja vista que foram empreendidos todos os esforços por parte da equipe do TCETO para adequar o pedido inicial solicitado pela SEMARH (5 salas, no período da tarde, com capacidade para 25 pessoas) ao expressivo aumento de inscritos.

DATA: 22/03/2023			HORÁRIO: 16H30 às 18h	
TIPO	OFICINA	PALESTRANTE	SALA	QUAN. INSCRITOS
1	01: Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável	Mac David da Silva Pinto (UFT)	16	40
2	02: Pagamento por Serviços Ambientais/ Valoração Ambiental	Juliana Mariano Alves (UNITINS)	17	50
3	03: Cobrança pelo Uso da Água	José Luiz Cabral da Silva Júnior (UNITINS)	12	30
4	04: Resíduos Sólidos	Thaysi Castro Coelho Andrade (UNITINS)	Auditório	168



DATA: 23/03/2023			HORÁRIO: 09h às 11h	
5	Oficina 5: Comitê de Bacias Hidrográficas	Mac David da Silva Pinto (UFT)	12	20
6	Oficina 6: Educação Ambiental para Gestão de Recursos Hídricos.	Juliana Mariano Alves (UNITINS)	17	50
7	Oficina 7: ICMS Ecológico	Eduardo Benvindo da Cunha (CI LAGO) João Paulo Alves Calçado (UFT)	Auditório	187
8	Oficina 8: Regularização de Outorga	José Luiz Cabral da Silva Júnior (UNITINS)	16	30
TOTAL GERAL				575

3. Para melhor atender ao quantitativo de inscritos as oficinas 04 – Resíduos Sólidos e 07 – ICMS Ecológico serão ministradas no Auditório do TCE, podendo ser inscritos até 200 pessoas.

4. Esclarecemos que os materiais utilizados na execução das referidas oficinas são de responsabilidade do CI Lago, ficando a equipe do ISPA à disposição para auxiliar no apoio logístico aos palestrantes durante o período de execução.

7. Quaisquer dúvidas em relação ao espaço concedido Maiores esclarecimentos favor contactar a Sr^a Gilda pelo telefone (63) 9 9110-1256.



ROTEIRO DE EXECUÇÃO III ECOB TO

1. CREDENCIAMENTO E ATENDIMENTO AOS PARTICIPANTES

22/03 - 08h00 às 08h30/ 13h30 às 14h

23/03 – 08h às 09h

ATRIBUIÇÕES

- Realizar o credenciamento dos participantes via notebook, link da plataforma e/ou lista impressa;
- Entregar os crachás com identificação do participante **durante o Credenciamento**;
- Entregar kits participantes/oficinas- **à tarde (Auditório e Instituto de Contas)**;

RESPONSÁVEL: EQUIPE ISPA

Coordenador: Jean Ávila Miranda

- ✓ Laís
- ✓ Vanuza
- ✓ Thiago
- ✓ Maria
- ✓ Elizangela
- ✓ João
- ✓ Advan

2. COFFE BREAK

22/03 - 8h às 8h30/16h às 16h30

23/03 – 08h às 09h/17h às 17h30

ATRIBUIÇÕES





- Montagem e desmontagem do cooffe break para participantes e autoridades;
- Organização e limpeza do ambiente;
- Serviço de garçom para autoridades – 9h às 12h/14h às 18h

RESPONSÁVEL EQUIPE ISPA:

Coordenador: Nilson Jr

- ✓ Jaqueline
- ✓ Jailton
- ✓ Maria de Jesus

115

3. RECEPÇÃO E ATENDIMENTO DE AUTORIDADES

22/03 - 8h às 10h30

23/03 – **Definir para o Encerramento**

ATRIBUIÇÕES

- Providenciar o credenciamento das autoridades no evento;
- Verificar com Gilda do TCE as autoridades que adentrarão o TCETO pelo subsolo;
- Recepcionar autoridades e conduzir ao Auditório;
- Dá suporte às autoridades, quando necessário;

RESPONSÁVEL EQUIPE SEMARH : **INSERIR NOMES**

4. RECEPÇÃO E ATENDIMENTO DOS CONVIDADOS DURANTE PALESTRAS E OFICINAS

22/03 -8h às 12h/14h às 18h

23/03 -8h às 12h

ATRIBUIÇÕES

- Confirmar a presença dos palestrantes convidados;
- Repassar informações sobre o evento e seu cronograma para os palestrantes;
- Recepcionar os palestrantes e conduzi-los aos ambientes do evento;





- Solicitar aos palestrantes os slides das apresentações que acontecerão no Auditório, quando for o caso;
- Dá suporte aos palestrante enquanto estiverem ministrando suas atividades tais como: repasse de slides, oferecer água, microfone etc.

116

RESPONSÁVEL EQUIPE CI LAGO - INSERIR NOMES

5. CERIMONIAL

22/03 - 8h às 12h/14h às 16h

23/03 – 09h às 11h/ 14h às 17h

ATRIBUIÇÕES

- Elaborar o roteiro do Cerimonial;
- Apoiar na produção do Cerimonial do evento;
- Conduzir a Cerimônia de Abertura, Palestras no Auditório e Encerramento do Evento;
- Atuar juntamente com as equipes da SEMARH e Zenilda (Comunicação).

RESPONSÁVEIS

EQUIPE ISPA: Cerimonialista – Abelson Filho/ Assessoria de Comunicação – Zenilda do Carmo Drumond

EQUIPE SEMARH: : INSERIR NOMES

6. COMUNICAÇÃO E DIVULGAÇÃO

22 e 23/03 - 8h às 12h/14h às 18h





ATRIBUIÇÕES

- Apoiar na execução do Cerimonial do evento;
- Acompanhar e orientar a imprensa durante o evento;
- Atuar juntamente com as equipes da SEMARH e Cerimonial (Abelson);
- Ao final do evento realizar o clipping eletrônico e impresso com o registro da mídia divulgada em todas as fases do evento.

117

RESPONSÁVEIS

EQUIPE ISPA:

- Assessoria de Comunicação – Zenilda
- Cerimonialista: Abelson

EQUIPE SEMARH - **INSERIR NOMES**

7. OFICINAS

DATA: 22/03 - 16h30 às 18h

DATA: 23/03 – 09h às 11h

ATRIBUIÇÕES

- Recepcionar os palestrantes e conduzi-los aos ambientes do evento;
- Solicitar aos palestrantes os slides das apresentações que acontecerão no Auditório, quando for o caso;
- Dá suporte aos palestrante enquanto estiverem ministrando suas atividades tais como: repasse de slides, oferecer água, microfone etc.

RESPONSÁVEL EQUIPE CI LAGO - **INSERIR NOMES**





III Encontro Estadual dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins – ECOB TO

📅 22/03/2023 – 23/03/2023 - 08:00 - 18:00 GMT-3

📍 Tribunal de Contas do Estado do Tocantins - TCE TO - Palmas - Tocantins - Brasil

REALIZAR INSCRIÇÃO

O evento já encerrou

Separamos alguns eventos que você irá gostar

(https://www.even3.com.br/capitalracearena?utm_source=plataforma&utm_medium=recomendacao&utm_campaign=315322-326912&even3_orig=recommendation_hotsite)

CapitalRace na Arena

📅 domingo, 23 de abril
📍 Curitiba, PR

(https://www.even3.com.br/CBFO2023?utm_source=plataforma&utm_medium=recomendacao&utm_campaign=315322-247221&even3_orig=recommendation_hotsite)

8º Congresso Brasileiro de Fisioterapia em Oncologia

📅 quinta-feira, 27 de abril
📍 Gramado, RS

REALIZAR INSCRIÇÃO

(https://www.even3.com.br/cioma?utm_source=plataforma&utm_medium=recomendacao&utm_campaign=315322-308027&even3_orig=recommendation_hotsite)

CONGRESSO INTERNACIONAL DE ODONTOLOGIA DO MARANHÃO

📅 quarta-feira, 28 de junho
📍 São Luís, MA

(https://www.even3.com.br/iv-sifra-2023?utm_source=plataforma&utm_medium=recomendacao&utm_campaign=315322-313918&even3_orig=recommendation_hotsite)

IV SIFRA - Seminário de Inovações e Ferramentas para Recuperação da...

📅 quarta-feira, 3 de maio
📍 Rio de Janeiro, RJ

[VER MAIS EVENTOS \(/EVENTOS\)](#)



Receba os melhores eventos da sua área

Sobre o evento

A Importância do Comitê na Gestão Hídrica do Estado

Os Comitês das Bacia Hidrográficas dos Rios Manuel Alves, Formoso, Santa Tereza e Santo Antônio, Lontra e Corda e Lago de Palmas, com o apoio do CI Lago e Secretaria de Meio Ambiente e Recursos Hídricos e parceiros vão realizar o IIIº Encontro Estadual de Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins – ECOB-TO.

O ECOB-TO tem dentre seus objetivos promover a articulação, a troca de experiências e informações entre os CBH's , centradas no fortalecimento e aperfeiçoamento da gestão sustentável dos recursos hídricos. De igual modo, visa facilitar a interlocução entre os Comitês e as instituições públicas e privadas em prol do aperfeiçoamento do gerenciamento dos recursos hídricos.

[REALIZAR INSCRIÇÃO](#)

Este ano o III Encontro Estadual de Comitês de Bacias Hidrográficas (ECOB-TO), traz como tema "A IMPORTÂNCIA DO COMITE NA GESTÃO HÍDRICA DO ESTADO ". Será realizado em formato presencial nos dias 22 e 23 de março de 2023, no Tribunal de Contas do Estado do Tocantins – TCE.

O evento busca reunir cinco CBH's para debater a gestão sustentável e compartilhada da água, divulgar projetos e ações em andamento e trocar experiências.

III Encontro Estadual de Comitês de Bacias Hidrográficas (ECOBTO)

Prezado participante, por gentileza preencha todos os dados solicitados para a emissão online do certificado e liberação de acesso ao local do evento



Não disponível

Atividades

qua, 22/03 ()

qui, 23/03 ()

CRENCIAMENTO/COFFEE BREAK

08:00-08:30

APRESENTAÇÃO CULTURAL

08:30-09:00

Assinaturas de Decretos, Repasse Financeiro e Termo de Cooperação

09:00-10:30

ABERTURA OFICIAL

09:30-10:30

REALIZAR INSCRIÇÃO

Apresentação dos CBHs

10:30-12:00

ALMOÇO

12:00-14:00

Palestra Magna - Recursos Hídricos e sua importância na produção de alimentos

14:00-14:40

Palestra: Programa Estadual de Revitalização de Bacias Hidrográficas

14:40-15:20

Palestra: O papel do Poder Judiciário para a gestão sustentável dos recursos hídricos

15:20-16:00

COFFE BREAK

16:00-16:30

Oficina 01: Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

16:30-18:00

Oficina 02 : Pagamento por Serviços Ambientais/ Valoração Ambiental

16:30-18:00

Oficina 03: Cobrança pelo Uso da Água

16:30-18:00

Oficina 04: Resíduos Sólidos

16:30-18:00

[QUERO PARTICIPAR DAS ATIVIDADES \(/EVENTO/LOGIN?EVENTO=III-ENCONTRO-ESTADUAL-DOS-COMITES-DE-BACIAS-HIDROGRAFICAS-DO-TOCANTINS-ECOB-TO-315322&RETURNURL=%2FPARTICIPANTE%2FSESSIONS%2F\)](https://www.even3.com.br/iii-encontro-estadual-dos-comites-de-bacias-hidrograficas-do-tocantins-ecob-to-315322&RETURNURL=%2FPARTICIPANTE%2FSESSIONS%2F)

Palestrantes

REALIZAR INSCRIÇÃO



Aldo Araújo de Azevedo



Eduardo Benvindo da Cunha (CI LAGO)



José Luiz Cabral da Silva Júnior (UNITINS)



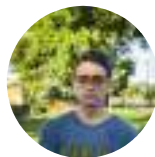
João Paulo Alves Calçado (UFT)



Juliana Mariano Alves (UNITINS)



Lineu Neiva Rodrigues (EMBRAPA)



Mac David da Silva Pinto (UFT)



Thaysi Castro Coelho Andrade (UNITINS)



Wellington Magalhães (TJTO)

REALIZAR INSCRIÇÃO



ECOBTO
III ENCONTRO ESTADUAL DE COMITÊS DE
BACIAS HIDROGRÁFICAS DO TOCANTINS

Organizado por
CI LAGO - CBHTO

ENTRAR EM CONTATO

REALIZAR INSCRIÇÃO



Olá,

Você se inscreveu no III ECOBTO, porém ainda não escolheu as oficinas que deseja participar.

Acesse o link : <https://www.event3.com.br/III-Encontro-estadual-dos-comites-de-bacias-hidrograficas-do-tocantins-ecob-to-315322> e siga o passo a passo:

QUERO PARTICIPAR DAS ATIVIDADES

1. Logo abaixo da programação você verá o botão verde:
2. Acesse sua conta com o email que vc cadastrou



Acesse sua conta

Ainda não tem conta? [Clique aqui para criar uma](#)



Email Trocar e-mail

Senha Esqueci minha senha

Entrar

3. Clique em continuar. Caso vc ainda não possua uma conta na plataforma event3., clique na imagem abaixo e crie uma. É bem rapidinho



Acesse sua conta

Ainda não tem conta? [Clique aqui para criar uma](#)



Email

medeia23@hotmail.com

Continuar

4. Selecione as oficinas que deseja participar

Oficina

Oficina 01: Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável



Com Mac David Da Silva Pinto (UFT)

Quarta-feira, 22 de março de 2023 16:30 - 18:00

Sala de Aula - TCETO

Mais informações

Realizar inscrição

Oficina

Oficina 02 : Pagamento por Serviços Ambientais



Com Juliana Mariano Alves (UNITINS)

Quarta-feira, 22 de março de 2023 16:30 - 18:00

Sala de Aula - TCETO

Mais informações

Realizar inscrição

Oficina

Oficina 03: Cobrança pelo Uso da Água



Com José Luiz Cabral Da Silva Júnior (UNITINS)

Quarta-feira, 22 de março de 2023 16:30 - 18:00

Sala de Aula - TCETO

Mais informações

Realizar inscrição

Oficina

Oficina 04: Resíduos Sólidos



Com Thaysi Castro Coelho Andrade (UNITINS)

Quarta-feira, 22 de março de 2023 16:30 - 18:00

Sala de Aula - TCETO

Mais informações

Realizar inscrição

Oficina

Oficina 01: Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável



Com Mac David Da Silva Pinto (UFT)

Quarta-feira, 22 de março de 2023 16:30 - 18:00

Sala de Aula - TCETO

Mais informações

Realizar inscrição

Oficina

Oficina 02 : Pagamento por Serviços Ambientais/ Valoração Ambiental



Com Juliana Mariano Alves (UNITINS)

Quarta-feira, 22 de março de 2023 16:30 - 18:00

Sala de Aula - TCETO

Mais informações

Realizar inscrição

Oficina

Oficina 03: Cobrança pelo Uso da Água



Com José Luiz Cabral Da Silva Júnior (UNITINS)

Quarta-feira, 22 de março de 2023 16:30 - 18:00

Sala de Aula - TCETO

Mais informações

Realizar inscrição

Oficina

Oficina 04: Resíduos Sólidos



Com Thaysi Castro Coelho Andrade (UNITINS)

Quarta-feira, 22 de março de 2023 16:30 - 18:00

Sala de Aula - TCETO

Mais informações

Realizar inscrição

Cordialmente,

CI LAGO - CBHTO

medeia23@hotmail.com

63981089580

[Acessar o site](#) | [Entre em contato](#)

Esse e-mail foi enviado para você devido a seu cadastro no evento III Encontro Estadual dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins – ECOB TO Caso haja algum equívoco, entrar em contato com: medeia23@hotmail.com

[Even3](#)



INSTITUTO SOMA PALMAS – ISPA

CNPJ: 38.136.784.0001/52

1ª REUNIÃO POS CONTRATAÇÃO – III ECOBTO

Data: 06/03/2023

Local: ATM – sala CI LAGO

Horário: 9h

Objetivo: Alinhamento de informações e atividades relacionadas ao III ECOBTO

ASSUNTOS ABORDADOS:

Assunto	Descrição	Encaminhamentos
Processo de Contratação	Licitação: realizada em 13/02/23 Assinatura do contrato: enviado para assinatura em 24/02/23 Pagamento 1ª Parcela: 3/3/23	Executar o contrato
Redução do valor contratado para o evento	Solicitado pelo Eduardo que o valor do contrato firmado fosse reduzido. Procedemos os cortes dos itens que ainda não havíamos fechado contrato e segue para apreciação e passamos para apreciação e aprovação dos presentes.	Eduardo Analisar e validar a Planilha apresentada Paulo - Proceder com o aditivo de redução de valores e obrigações
Parceria com a Mútua	Na primeira reunião antes do processo licitatório foi comunicado que a Mutua passaria um patrocínio no valor de 10 mil reais para o evento. A primeira proposta foi reprovada; A segunda proposta está em complementação solicitando que o cadastro do patrocínio seja feito por meio do CNPJ do CI LAGO.	Eduardo - verificar possibilidade de emissão de ofício do CI LAGO informando que não possui CNPJ e que por esse motivo firma parceria com instituições públicas e privadas para a realização do evento
Local do evento TCE/TO	- Termo de Cessão do Auditório – assinado e entregue a Gilda. - Auditório: capacidade de 234 lugares; - Consta no Termo a necessidade de efetuar pagamento de taxa de utilização. - Cooffee Break – realizado na entrada do auditório - Credenciamento e acesso – estamos verificando a melhor estratégia com a Gilda; - É proibido instalar faixas nos espaços internos do TCE - Arranjo de Flores – cortado do orçamento	Eduardo - Verificar a dispensa da taxa e/ou CI LAGO se responsabilizar pelo pagamento e/ou estorno ao ISPA. Quais os materiais de comunicação do evento estarão na entrada do Auditório e qual quantidade?



INSTITUTO SOMA PALMAS – ISPA

CNPJ: 38.136.784.0001/52

Processo de inscrição dos participantes	- Plataforma Event3 – evento cadastrado, aguardando informações para concluir o processo e liberar link de teste; - Decidir data para abertura das inscrições Disponibilizar	Mary – Disponibilizar link para inscrição até o dia 08/03; Zenilda - Colocar link de inscrição no site do CI LAGO e SEMARH; CI LAGO – mobilizar os representantes de Comitês para se inscreverem Mary – acompanhar o processo de inscrição
Publicação de trabalhos científicos	- Seria interessante conseguir até 3 banners científicos para exposição no espaço, pois o tempo não dá para receber trabalhos, analisar e aprovar.	Posicionamento equipe CI LAGO
Plano de comunicação	- Apresentação Zenilda	Debater e ajustar, se necessário
Materiais de divulgação do evento	Convite, papel timbrado, camisetas, faixa, crachás, banner digital, folder digital – para aprovação Copo – em produção – a logomarca no copo azul não ficou legal pedi para fazer o teste no copo branco Camisetas - para aprovação Kits - o caderno especificado, não poderá ser adquirido , em virtude do prazo. Estamos procurando novo fornecedor sem que ocorra prejuízos na qualidade do produto planejado.	Análise das artes, recomendações e/ou aprovação Produtos que restaram no contrato ISPA: 340 camisetas, 300 crachás, 300 copos, 300 caderno kraft, 300 caneta, 01 faixa de boas vindas.

Palmas, 7 de março de 2023.

RELATÓRIO DE INSCRIÇÕES POR OFICINAS JUNTO A PLATAFORMA EVENT3

TIPO	TÍTULO	DATA	HORÁRIO	LOCAL	VAGAS	INSCRITOS	OBSERVAÇÕES
1	Oficina 1: Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável	22/03	16h30 às 18h	Sala 16	40	40	será necessário aumentar 10 cadeiras na sala de oficina
2	Oficina 2: Pagamento por Serviços Ambientais/ Valoração Ambiental			Sala 17	50	50	
3	Oficina 3: Cobrança pelo Uso da Água			Sala 12	30	30	será necessário aumentar 10 cadeiras na sala de oficina
4	Oficina 4: Resíduos Sólidos			Auditório	180	169	11
5	Oficina 5: Comitê de Bacias Hidrográficas	23/03	09h às 11h	Sala 12	20	20	
6	Oficina 6: Educação Ambiental para Gestão de Recursos Hídricos.			Sala 17	50	50	
7	Oficina 7: ICMS Ecológico			Auditório	200	188	12
8	Oficina 8: Regularização de Outorga			Sala 16	30	30	
TOTAL GERAL					600	577	23

Palmas, 16 de março de 2023





RELATÓRIO DE INSCRITOS E CREDENCIADOS PELA PLATAFORMA EVEN3 PARA O III ECOBTO

ITEM	NOME	EMAIL	INSCRIÇÃO	CATEGORIA	Data Credenciamento	MATERIAL	CATEGORIA2
1	ABELSON OLIVEIRA RIBEIRO FILHO	abelson2@gmail.com	34870137	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	23/03/2023	sim	
2	ADELSIMON PAZ DE OLIVEIRA	adelsimonpaz@gmail.com	34598411	Inscrição Geral	23/03/2023	sim	Representante do CBH - Rios Lontra e Corda
3	ADEMI JUNIOR FILHO	ademjf@gmail.com	34862159	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	Outros
4	ADEMIL DOMINGOS DO NASCIMENTO	ademil@ifto.edu.br	34624116	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rios Santo Antônio e Santa Tereza
5	ADRIANA PEREIRA	adrianna2012@hotmail.com	34640746	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
6	ADRIANA PEREIRA MILHOMEM	meioambiente@itapora.to.gov.br	34639934	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
7	ADRIANE FEITOSA VALADARES	adrianevaladares@gmail.com	34622049	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Lago de Palmas
8	ADVAN RODRIGUES DA SILVA	advanr840@gmail.com	34860305	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	23/03/2023	sim	Outros
9	AGREST BONIVAL SILVEIRA	agrestsilveira@hotmail.com	34618540	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rios Lontra e Corda
10	ALBERT LENNON LIMA MARTINS	lennon.albert@hotmail.com	34651953	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
11	ALDO ARAÚJO DE AZEVEDO	aldo.azevedo61@gmail.com	34692126	Palestrante	23/03/2023	sim	Representante da SEMARH
12	ALESSANDRO NUNES DA SILVA	alessandronunes729@gmail.com	34629505	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
13	ALEX DE OLIVEIRA LOUZEIRO	oalex8362@gmail.com	34622080	Inscrição Geral	23/03/2023	sim	Outros
14	ALEX SANDRO	lizardato@gmail.com	34694202	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
15	ALEXANDRE BARRETO ALMEIDA DOS SANTOS	barreto_fca@hotmail.com	34864276	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	Outros
16	ALEXANDRE VAZ	alevaz@gmail.com	35130166	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
17	ALINE VILARINHO ROCHA AIRES MELO	alineairesbio@gmail.com	34687419	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros





RELATÓRIO DE INSCRITOS E CREDENCIADOS PELA PLATAFORMA EVEN3 PARA O IIII ECOBTO

18	ALISSON ELIAS DO AMARAL	ciarency22@gmail.com	34598319	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rios Santo Antônio e Santa Tereza
19	ALMIR OLIVEIRA DOS SANTOS	almiroliveira0401@gmail.com	34748371	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
20	AMANDA DE OLIVEIRA RIBEIRO	oliveira.ribeiro@mail.uft.edu.br	34622081	Inscrição Geral	23/03/2023	não	Outros
21	AMERICA MORAIS BARBOSA DA MATA	damata.america24@gmail.com	34762265	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
22	ANA LUIZA SAMPAIO SOUTO	alsampaio81@outlook.com	34644006	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
23	ANA PAULA ALVES DOS SANTOS GLORIA	annapasg@gmail.com	34640667	Inscrição Geral	23/03/2023	não	Outros
24	ANDRE COSTA PEREIRA	andrecp.sedema@gmail.com	35128035	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
25	ANDRÉ FILIPE ARAÚJO DE SOUSA	fellype.dreh2@gmail.com	34645322	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Lago de Palmas
26	ANDRE RIBEIRO DE GOVEIA	andregovea@gamil.com	35129308	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
27	ANDREIA SILVA SILVESTRE	deiasilvestre@hotmail.com	34654612	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Lago de Palmas
28	ANTONIO RODRIGUES DA SILVA NETO	antoniorodrigues@brkambiental.com.br	34721844	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
29	ARIANNE AGUIAR PINHEIRO COSTA	ariannepinheiroadv@gmail.com	34692782	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
30	AYRANAN LEITE ANUNCIAÇÃO SUZUKI	ayranan@yahoo.com.br	34700975	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rios Lontra e Corda
31	BIANCA STEPHANY LEMES MONTEIRO	b.lemesmonteiro@gmail.com	34642047	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
32	BRUNA DE ALMEIDA	brunaalmeida@mpto.mp.br	34689938	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
33	BRUNA RODRIGUES BORGES	brunarborges@yahoo.com.br	34715188	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
34	BRUNO HENRIQUE CASTRO MEDEIROS	castrometeiros@gmail.com	34694073	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
35	BRUNO RITHYELLY ALVES DIAS	rithyellydias@gmail.com	34750971	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
36	BYANCA BARROS ROCHA	byancabarros@gmail.com	35130106	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
37	CAMILA MITYE ARANTES NODA VELOSO	cmitye@gmail.com	34759317	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante da SEMARH





RELATÓRIO DE INSCRITOS E CREDENCIADOS PELA PLATAFORMA EVEN3 PARA O IIII ECOBTO

38	CAMILLA OLIVEIRA MUNIZ	caolmuniz@hotmail.com	34598039	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
39	CAROLINE BUETO SOARES	carolbueto@gmail.com	34636376	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
40	CÁSSIA BENTO SOBREIRA	cassiacbs@yahoo.com.br	34623145	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Lago de Palmas
41	CASSIANO VIEIRA MOTA	cassionvieira@hotmail.com	34729969	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Lago de Palmas
42	CASSIUS FERREIRA GARIGLIO	cfgariglio@gmail.com	34868060	Inscrição Geral	22/03/2023	não	
43	CHARLES MENDES BARBOSA	charles.barbosa@auraminerals.com	34889195	Inscrição Geral	22/03/2023	não	
44	CÍCERO MARINHO LEÃO	secreambturismo@gmail.com	34746771	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
45	CLAUDIENE COSTA SILVA BRITO	claudiecosta29@gmail.com	34722801	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
46	CLAUDIO ANDRÉ DA COSTA MACEDO	claudioandre88@gmail.com	34943728	Inscrição Geral	23/03/2023	não	
47	CLAUDISIO CONCEIÇÃO BANDEIRA	claudisioconceicaobandeira@gmail.com	34716880	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
48	CLEIDEMAR DANTAS AZEVEDO NEIVA	cleidimardantas@hotmail.com	34631233	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rios Santo Antônio e Santa Tereza
49	CLEONEI MACEDO	cleonei@hotmail.com	34674169	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Manuel Alves
50	CLERISMAR SENA SOARES	clerimp@gmail.com	34625966	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Rios Santo Antônio e Santa Tereza
51	CLERSON REIS	clersonreis02@gmail.com	34810783	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	
52	CLOOER COSTA DE OLIVEIRA DA SILVA	clooer.oliveira@codevasf.gov.br	34689359	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Lago de Palmas
53	CRISTIANE CARLA GONÇALVES MARTINS CARDOSO	cristiane.carla@mail.uft.edu.br	34638328	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
54	CRISTIANE DIVINA PEREIRA CARDOSO	secdeadmcolmeia@gmail.com	34636921	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
55	DACIA KAROLINE SILVA OLIVEIRA	daciakaroline6@gmail.com	34749084	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
56	DANIEL ARRUDA CARVALHO	danielcarvalho.jc@gmail.com	34753051	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros





RELATÓRIO DE INSCRITOS E CREDENCIADOS PELA PLATAFORMA EVEN3 PARA O IIII ECOBTO

57	DANIELA FONSECA BARBOSA	danidouradorahal@gmail.com	34862135	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	23/03/2023	sim	Representante do CI Lago
58	DANIELA SIQUEIRA	danielasiqueiraviana@gmail.com	34779178	Inscrição Geral	22/03/2023	não	
59	DANIELLE SOARES MAGALHAES OHOFUGI	danimagalhaes03@gmail.com	34646146	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
60	DARIO MONTEIRO GOMES	dario.monteiro0917@hotmail.com	34677025	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
61	DEVISON SANTOS	deivison.santos@embrapa.br	34689701	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Lago de Palmas
62	DELAINE FERREIRA OLIVEIRA	deilaneoliveira25@gmail.com	34862163	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	23/03/2023	sim	Representante do CI Lago
63	DENISE DOMINGOS DOS SANTOS MARTINS	denisedsm@gmail.com	34747033	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante da SEMARH
64	DENISE GOMES LOUREIRO	loureiro.dg@gmail.com	34648929	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
65	DENIZE VIEIRA FERNANDES	denizevf@gmail.com	35129695	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
66	DIANE RODRIGUES DA SILVA	dianeambiental2021@gmail.com	34638348	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Manuel Alves
67	DINA MARQUEZ ALVES DE SOUZA	dinasouza76marques@gmail.com	35129817	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
68	DONIZETE ADEDIMAR DA SILVA	meioambientenovaolinda@gmail.com	34641015	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
69	DORIMAR WALISOM PEREIRA FELIX	walisonfelix66@gmail.com	34642962	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rio Formoso
70	EDIVALDO VIEIRA DA SILVA	edivaldojuarina@gmail.com	34631049	Inscrição Geral	23/03/2023	não	Outros
71	EDMAR DE SOUZA POVOA	edmarpova@hotmail.com	34869496	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	22/03/2023	não	Representante do CBH - Rios Santo Antônio e Santa Tereza
72	EDUARDA BARBOSA VAZ	Duda_vazs2@hotmail.com	34688856	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
73	EDUARDO BENVINDO DA CUNHA	eduardo_benvindo@hotmail.com	34897015	Palestrante	23/03/2023	sim	Representante do CI Lago
74	EDUARDO PELAEZ RISUENHO	eduardorisuenho@gmail.com	34858499	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	23/03/2023	sim	Representante do CI Lago





RELATÓRIO DE INSCRITOS E CREDENCIADOS PELA PLATAFORMA EVEN3 PARA O IIII ECOBTO

75	EDVAN BARROSO FERNANDES	cbhrlcto@gmail.com	34868043	Inscrição Geral	22/03/2023	não	
76	EFIGÊNIA PEREIRA DE MIRANDA SOARES	efigeniamiranda@hotmail.com	34694872	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
77	ELIANE CECILIA TOCHTROP	elianetochtrop@gmail.com	34909364	Inscrição Geral	23/03/2023	sim	
78	ELIANE PEREIRA LIMA MUNIZ	elanelimagyn2016@gmail.com	34632048	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
79	ELIANIA PEREIRA PINHEIRO	elianabio.uft@mail.uft.edu.br	34712946	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
80	ELIENE SOUZA DA SILVA	elienesouzadasilva1992arthur@gmail.com	35129829	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
81	ELINEIDE E. MARQUES	emarques@uft.edu.br	34622349	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Lago de Palmas
82	ELISABETE DA SILVA GERENTE	elizabethgerente123@gamil.com	35129277	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
83	ELIZÂNGELA DE MORAES LIMA	elizanlima.16@gmail.com	34869262	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	23/03/2023	sim	
84	ELIZÂNGELA GONÇALVES DO SACRAMENTO	elizsacramento@gmail.com	34661253	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Manuel Alves
85	ELKA DOS SANTOS PEREIRA	elkamaría85@gmail.com	34690151	Inscrição Geral	23/03/2023	não	Representante do CBH - Lago de Palmas
86	ELLEN HERRANA ATAÍDES PEDREIRA	ellenataides97@yahoo.com	34628823	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
87	ELLEN SILVIA AMARAL FIGUEIREDO	saneamento@atr.to.gov.br	34869902	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	22/03/2023	não	Outros
88	ELSINAR CABRAL FERREIRA	tocdhf@gmail.com	34641275	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Rio Formoso
89	ERICH COLLICCHIO	collicchio.e@gmail.com	34745877	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
90	ESTER NUNES COSTA	nunescostae31@gmail.com	34628790	Inscrição Geral	23/03/2023	não	Outros
91	ESTHER RODRIGUES DE CARVALHO DA CRUZ	esther28cruz@gmail.com	34639042	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Manuel Alves
92	EVA GONÇALVES OLIVEIRA	evaoliveirag2021@gmail.com	34664549	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rio Formoso
93	EVALDO COSTA MARTINS	evaldoagronomia@gmail.com	34693198	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros





RELATÓRIO DE INSCRITOS E CREDENCIADOS PELA PLATAFORMA EVEN3 PARA O IIII ECOBTO

94	EVANDRO RAMOS RODRIGUES	evandrolagoa1000@gmail.com	34624186	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Rio Formoso
95	EVANÉIA FERREIRA LISBOA VIEIRA	financeiroprefeitura21@gmail.com	34688672	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
96	FELIPE FACUNDES CERQUEIRA	felipefacundes204@gmail.com	34632471	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
97	FERNANDA ARAÚJO	fernandaraujo459@gmail.com	34691098	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante da SEMARH
98	FERNANDA SOARES DE OLIVEIRA	fernandasoareseng.amb@gmail.com	34665886	Inscrição Geral	23/03/2023	sim	Outros
99	FERNANDA MARIA SILVA	fernandasilva@semarh.to.com.br	34943565	Inscrição Geral	01/04/2023	sim	
100	FRANCISCA DOS SANTOS MONTEIRO	francemonteiriomel@gmail.com	34749659	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
101	FRANCISCO OSORIO RIBEIRO NARDES	meioambientetocantinia@gmail.com	34697582	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
102	FRANCO DE PAULA LOPES	francolopes@gmail.com	35130307	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
103	FREDERICO GUIMARÃES DUTRA	freddutra.bio@gmail.com	34716237	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
104	GASPAR FRANCISCO CAETANO	gasparcaetano@yahoo.com.br	34661269	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rio Formoso
105	GERALDO LAIMER	geromeioambientecariri@gmail.com	34594871	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rios Santo Antônio e Santa Tereza
106	GESIMARIA PEREIRA GOMES	gesimariapgomes@gmail.com	34745653	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
107	GILMAR MENDES DA SILVA	formosodoaraguaia.dc@gmail.com	34609799	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rio Formoso
108	GILSIVÂNIO CARDOSO DA SILVA	gilcardoso27@hotmail.com	34716813	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
109	GILVANNA DE MATOS MACEDO	chnosso@gmail.com	34750352	Inscrição Geral	23/03/2023	sim	Outros
110	GLECYMARA SOUSA GOMES	glecygomes@yahoo.com.br	34654237	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Lago de Palmas
111	GRACIELA RIBEIRO PEREIRA	graciela.semarh@gmail.com	34682000	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante da SEMARH
112	GRASIELLA COSTA MILHOMENS	grasiella2030@gmail.com	34597758	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rio Formoso





RELATÓRIO DE INSCRITOS E CREDENCIADOS PELA PLATAFORMA EVEN3 PARA O IIII ECOBTO

113	GUSTAVO MARQUES IZAIAS LIMA	gustavo17122003@gmail.com	35129884	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
114	GYLK VIEIRA DA COSTA	gylk@hotmail.com	34691829	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante da SEMARH
115	GYLHEMBERG NASCIMENTO SANTIAGO DE ANDRADE	santiagodeandrade1@gmail.com	34817270	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	Outros
116	HAGATA NAVARRO BORGES JESUS	semma.palmeirante@gmail.com	34692846	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
117	HAINER ARRUDA LUZ AMORIM	hainerarruda.analistaambiental@gmail.com	34595087	Inscrições no Evento	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rios Lontra e Corda
118	HELENA MAÍRA DE OLIVEIRA	helena.oliveira@codevasf.gov.br	34870967	Inscrição Geral	23/03/2023	sim	
119	HÉLIA RODRIGUES DE AZEVEDO PACHECO	helia.semarh@gmail.com	34685076	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante da SEMARH
120	HELIVANEA BORGES LIMA	enghbl22@gmail.com	34763363	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rios Lontra e Corda
121	HEMILLY CIRQUEIRA MARTINS	hemillymartins@outlook.com	34680211	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
122	HENRIQUE DA SILVA FERNANDES	hsilvafp@gmail.com	34858559	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	23/03/2023	sim	Representante do CI Lago
123	HENRIQUE LAZARO LOPES CARDOSO	henriquefragato@hotmail.com	34943656	Inscrição Geral	23/03/2023	sim	
124	IGOR HENRIQUE SILVA	igoratr00@gmail.com	34824634	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
125	IONE CARVALHO ARAÚJO	ionearaguaia@gmail.com	34707683	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
126	ISADORA COELHO CARDOSO	isacoelho206@gmail.com	34649993	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
127	ISRAEL DE PAULA MAIA	israelmaia.uft@gmail.com	34622595	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
128	ITAMAR XAVIER	itaxavier1@gmail.com	34605144	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Lago de Palmas
129	JAILTON LOPES DA SILVA	sjdp923@gmail.com	34863980	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	05/04/2023	sim	Outros
130	JAIR DA COSTA OLIVEIRA FILHO	jair@uft.edu.br	34597698	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rio Formoso
131	JAKSSAEL PABLO RODRIGUES	gestaomeioambiente.jp@gmail.com	34692605	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros





RELATÓRIO DE INSCRITOS E CREDENCIADOS PELA PLATAFORMA EVEN3 PARA O IIII ECOBTO

132	JANARA ALVES DOS SANTOS	janaraalves3564@gmail.com	35129949	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
133	JANDEVAM LIMA MAURIZ	jandevammauriz@hotmail.com	34610271	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
134	JAQUELINE RODRIGUES DE SOUZA	laisousa.santos@hotmail.com	34863977	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	05/04/2023	sim	Outros
135	JAZIEL CARDOSO COUTINHO	zielzao@hotmail.com	34704263	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
136	JEAN AVILA MIRANDA	JEANMIRANDA57@GMAIL.COM	34858183	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	23/03/2023	sim	
137	JEANDRA CORREA BRITO	jeandracorreabrito@gmail.com	34640493	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
138	JEOVANE PEREIRA LOPES JUNIOR	jeovane.junior@mail.uft.edu.br	34645417	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
139	JOÃO ARIANO NETO	ariano1202@gmail.com	34858011	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	05/04/2023	sim	Outros
140	JOÃO CARLOS FARENCENA	JCFARENCENA@GMAIL.COM	34867513	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	Representante do CBH - Rio Formoso
141	JOÃO ILARIO BARROS FONSECA	secretariadomeioambiente2124@gmail.com	34599389	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Rio Formoso
142	JOÃO PAULO ALVES CALÇADO	arius.ambiental@gmail.com	34897170	Palestrante	05/04/2023	sim	
143	JOAO PAULO DE SOUZA RIOS	coopergran@outlook.com	34698380	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rio Formoso
144	JOÃO VITOR PEREIRA LIMA	jvpererialima@gmail.com	35130126	Inscrições no Evento	24/03/2023	sim	
145	JONES TADEU ALVES	jonestadeu@gmail.com	35130219	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
146	JOSÉ FÉLIX SOARES LEITE	josefelix_agricultura@hotmail.com	34598177	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rios Lontra e Corda
147	JOSÉ GUILHERME MARTINS ARAUJO	joseguilherme.engamb@gmail.com	34641219	Inscrição Geral	23/03/2023	não	Outros
148	JOSÉ LEANDRO DANTAS DA SILVA	joseleandrodantas321@outlook.com	34752421	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
149	JOSÉ LUIS ZENSQUE	luiszensque@gmail.com	34748146	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
150	JOSÉ LUIZ CABRAL	jose.lc@unitins.br	34897046	Palestrante	23/03/2023	sim	Outros
151	JOSÉ SALMEIRON ROCHA	joserocha@gmail.com	35131171	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	





RELATÓRIO DE INSCRITOS E CREDENCIADOS PELA PLATAFORMA EVEN3 PARA O IIII ECOBTO

152	JOSINIANA NUNES DA SILVA	jnsto123@gmail.com	34682103	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Manuel Alves
153	JUCILENE ALMEIDA DIAS DOS SANTOS SOUSA	jucilene.sindicato2018@gmail.com	34737975	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Rio Formoso
154	JÚLIA STEPHANE MELO ENEAS	juliamelo2007@hotmail.com	34634259	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
155	JULIANA ALMEIDA CALMON VASCONCELOS	julianaacvasconcelos@gmail.com	34688630	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
156	JULIANA MARIANO ALVES	juliana.ma@unitins.br	34897180	Palestrante	22/03/2023	sim	
157	JÚLIO CÉSAR LIMA DE OLIVEIRA	juliotcdi01@gmail.com	34697211	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
158	KAREN CRISTINA REZENDE DE LIMA	karencristinarezende@gmail.com	35130146	Inscrições no Evento	24/03/2023	sim	
159	KLEBER RODRIGUES AMORIM	kleberamorim@gmail.com	35130926	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
160	KLICHA KELEN BONI ROSA	klichaboni@hotmail.com	34654662	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
161	LAIS SOUSA	laisousa.estetica@gmail.com	34777370	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	23/03/2023	sim	Outros
162	LAUDEMIRO MARINHO DE SOUZA	bagdamarinho@gmail.com	34643672	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
163	LAYANE ALVES FERREIRA	layanne-amanda@hotmail.com	34640801	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
164	LEDA CHAVES FONSECA	hagatanavarro123@gmail.com	34693371	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
165	LEILIMAR LOUZEIRO RIBEIRO	leilimarlouzeiro2017@gmail.com	34753291	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Lago de Palmas
166	LEOMARA DE CARVALHO SILVA	leomara.silva@ifto.edu.br	35129611	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
167	LEONARDO ALMEIDA MILHOMENS	leodno2008@hotmail.com	34750091	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Manuel Alves
168	LEONETTE CRUZ MESQUITA MARTINS	leonetteseliga@gmail.com	34691711	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
169	LEONIDIO RODRIGO FERNANDES CUSTODIO	leonidiorfc@tceto.tc.br	34639144	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
170	LETÍCIA ALVES ROCHA DIAS	leticia.admrocha@gmail.com	34625172	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
171	LETICIA VIEIRA OLIVEIRA FREITAS	leticiavieira2203@gmail.com	34649282	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rio Formoso





RELATÓRIO DE INSCRITOS E CREDENCIADOS PELA PLATAFORMA EVEN3 PARA O IIII ECOBTO

172	LEVI TAVARES DE OLIVEIRA	levitavares07@gmail.com	34695150	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rio Formoso
173	LIBÂNIA FERREIRA DE FARIA BUCAR	libafaria@gmail.com	34611538	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Lago de Palmas
174	LINEU NEIVA RODRIGUES	lineu.rodrigues@embrapa.br	34896755	Palestrante	23/03/2023	sim	Outros
175	LUANA CARNEIRO DE MELO MARTINS	luanamc95@gmail.com	34755491	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
176	LUANA FONSECA	luanafonseca@gmail.com	35130208	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
177	LUANA SOUZA RODRIGUES	assistentesocialtjto@gmail.com	34633028	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
178	LUANNA FERREIRA CAMELO DA SILVA	lunnafcamelo@gmail.com	34858549	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	23/03/2023	sim	Representante do CI Lago
179	LUCAS DE SOUSA GONCALVES	13Lucasg@gmail.com	34693078	Inscrição Geral	23/03/2023	não	Outros
180	LUCAS PAZOLINY BARROS BENÍCIO	lucasflorestal15@gmail.com	34624736	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
181	LUCAS PEREIRA E SILVA	luscaper@gmail.com	34654617	Inscrição Geral	23/03/2023	sim	Representante do CBH - Lago de Palmas
182	LUCIANA FRANCO DA CUNHA	francosecunha@gmail.com	34695211	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
183	LUCIANO DOMINGOS DE PAULA	lluciano@hotmail.com	34750830	Inscrição Geral	23/03/2023	não	Representante do CBH - Lago de Palmas
184	LUCIVAL RIRANDA LOURENÇO	lucivalmiranda.74@gmail.com	34726720	Inscrição Geral	23/03/2023	não	Outros
185	LUCY BARBOSA MELO SANTOS	lucymelo@brkambiental.com.br	34704877	Inscrição Geral	23/03/2023	não	Representante do CBH - Lago de Palmas
186	LUIZ FELIPE TIUSSI DE MENDONÇA	felipe.tiussi@uft.edu.br	34688810	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
187	LUIZ HENRIQUE BARBOSA DE OLIVEIRA	direito8625@gmail.com	34690310	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Rios Santo Antônio e Santa Tereza
188	LUSIANE MOURA DE SOUSA	mouradesousa@hotmail.com	34943416	Inscrição Geral	23/03/2023	não	
189	LUZINAYRA GLORIA MEDEIROS	medeiro05.2015@gmail.com	34721412	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
190	LYON CARDOSO DE SOUSA	lyoncardoso@gmail.com	34692752	Inscrição Geral	23/03/2023	não	Outros
191	MAC DAVID S PINTO	macdavid@uft.edu.br	34897187	Palestrante	23/03/2023	sim	





RELATÓRIO DE INSCRITOS E CREDENCIADOS PELA PLATAFORMA EVEN3 PARA O IIII ECOBTO

192	MAGNA ALVES DE SOUZA	magnamarquez223545@gmail.com	35129905	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
193	MARCELO DA GAMA GRISON	magribiologo@gmail.com	34596158	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Lago de Palmas
194	MARCELO JAIR DE AGUIAR	mjairdeaguiar@gmail.com	34720168	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
195	MARCIALVA BONFIM COSTA LIMA	mbcl@live.com	34649746	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Lago de Palmas
196	MARCOS AURÉLIO SUWATE XERENTE	marcossuwate@gmail.com	35129372	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
197	MARCOS PAULO PEREIRA DAVID	mp.producoes.ofc@gmail.com	34891863	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	23/03/2023	sim	
198	MARIA ALICE FERNANDES PORTO	mariaaliceporto93@gmail.com	34639628	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
199	MARIA ANGÉLICA OLIVEIRA MARINHO	maria.ao@unitins.br	34757141	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
200	MARIA CRISTINA BUENO COELHO	mariacristina@uft.edu.br	34593589	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rios Santo Antônio e Santa Tereza
201	MARIA EILIA RODRIGUES SOUSA	Secretariameioambiente@pdm@gmail.com	34617884	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
202	MARIA GORETE DOS SANTOS CORDEIRO	goreht@gmail.com	34869667	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	23/03/2023	sim	Representante da SEMARH
203	MARIA GORETT RODRIGUES BRAGA	gorettbraga.semades@gmail.com	34869657	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	23/03/2023	sim	Representante do CBH - Lago de Palmas
204	MARIA IRENE DE JESUS ALMEIDA	irene.j.almeida@hotmail.com	34858787	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	05/04/2023	sim	Outros
205	MARIA IRENICE MOREIRA DE SOUSA	mabilmoreir@gmail.com	34695154	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Rios Santo Antônio e Santa Tereza
206	MARIA JOELENE DE CARVALHO SILVEIRA	adm@jau.to.gov.br	34611177	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rios Santo Antônio e Santa Tereza
207	MARIA LUIZA BARBOSA	malubompeixe@gmail.com	34868020	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	





RELATÓRIO DE INSCRITOS E CREDENCIADOS PELA PLATAFORMA EVEN3 PARA O IIII ECOBTO

208	MARIA RAIMUNDA VENTURA CAMARA	mariaraimunda@gmail.com	35130333	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
209	MARILENE ALVES	marilenealves@gmail.com	35130236	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
210	MARINALVA FERREIRA MOURA	bompeixe.to@gmail.com	34643938	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Lago de Palmas
211	MARINALVA GUEDES	mariguedes@gmail.com	35130255	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
212	MARIO DE SENA FILHO	nobrezasena@hotmail.com	34749843	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Manuel Alves
213	MARIO ROBERTO BARROS ROCHA	mrbr.engenharia@hotmail.com	34594313	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rios Lontra e Corda
214	MARIZÂNGELA SOUZA REIS	medeia23@hotmail.com	34812976	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	23/03/2023	sim	Outros
215	MARLENE AIRES DE SOUZA	marleneairessouza88@gmail.com	34691899	Inscrição Geral	23/03/2023	não	Representante do CBH - Lago de Palmas
216	MARLY OLIVEIRA GAMA DA SILVA	marly.rl@hotmail.com	34897453	Inscrição Geral	22/03/2023	não	
217	MATHEUS DOMINGOS	matheus-domingos@hotmail.com	34670431	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
218	MAURICIA CABRAL DA LUZ NASCIMENTO	mauricia.biologia@gmail.com	34640470	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
219	MAX PORTUGUEZ	maxportugues@gmail.com	35130569	Inscrições no Evento	01/04/2023	não	
220	MAXSUEL PEREIRA BORGES	maxsuelborgem@gmail.com	34750799	Inscrição Geral	23/03/2023	não	Outros
221	MAXWELL VIANA PANTA	agrobiomax@hotmail.com	34625082	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rio Formoso
222	MEIRELENE DE SOUSA MENDES	meiremendes1010@gmail.com	34715926	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
223	MELQUIADES DE SOUZA E SILVA	melquiadessouza2023@gmail.com	34745698	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CI Lago
224	MICHELLE PEREIRA DE MENEZES	eng.michellemenezes@gmail.com	34688789	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
225	MOISÉS COELHO GUSMÃO	MEIOAMBIENTE.ANANAS@GMAIL.COM	34763207	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rios Lontra e Corda





RELATÓRIO DE INSCRITOS E CREDENCIADOS PELA PLATAFORMA EVEN3 PARA O IIII ECOBTO

226	MURILO FERREIRA DA SILVA	eng.agromurilo7@gmail.com	34756840	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Lago de Palmas
227	NADYLLA OLIVEIRA DE SOUZA	nadylla.oliveira@mail.uft.edu.br	34943364	Inscrição Geral	23/03/2023	não	
228	NATIELLY SOARES	natiellyssousa@gmail.com	34924019	Inscrição Geral	23/03/2023	sim	
229	NAYANE DA CONCEIÇÃO OLIVEIRA ALVARENGA SANTANA SANTANA	nayanepontobr@gmail.com	34653986	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
230	NEUSIVAL B. MENDES	neusivalmendes@gmail.com	35130508	Inscrições no Evento	01/04/2023	sim	
231	NEWTON GOMES DE MIRANDA NETO	newton-gomes@hotmail.com	34665561	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
232	NILSON TEIXEIRA SILVA JÚNIOR	nilsontsjunior50@gmail.com	34875207	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	05/04/2023	sim	
233	NILTON TAVARES	niltontavaress10@gmail.com	34681846	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rios Santo Antônio e Santa Tereza
234	NILZA LINO MAIA FONSECA	nilzamaia010@gmail.com	34629115	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
235	ODILON ANDRADE FILHO	odilonandradefilho@gmail.com	34867939	Inscrição Geral	22/03/2023	não	
236	PATRICK DOS SANTOS BASTOS	patrickasantos@uft.edu.br	34691840	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Lago de Palmas
237	PAULO HENRIQUE SANTOS COSTA	paulo.henri016@gmail.com	34858537	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	22/03/2023	sim	Representante do CI Lago
238	PERONETE MARIA ALVES OLIVEIRA	avauassociados@outlook.com	34694849	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rio Formoso
239	PRICILLA MAURÍCIO PIRES	pricila.mpires@gmail.com	34628703	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Lago de Palmas
240	RAFAEL SILVA FARIA LAMAS	lamasrafa@hotmail.com	34641474	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Manuel Alves
241	RAMON BARROS ROCHA	ramonbarrosrocha@hotmail.com	35127598	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
242	RAQUEL PEREIRA DE MACEDO	raquelpmacedobrandao@gmail.com	34687730	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Manuel Alves
243	RAYANNE PEREIRA DE OLIVEIRA	rayanneoliveira005@gmail.com	34633521	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros





RELATÓRIO DE INSCRITOS E CREDENCIADOS PELA PLATAFORMA EVEN3 PARA O IIII ECOBTO

244	RENAN DE ASSIS DOS SANTOS	rassis@gelnex.com.br	34747043	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Rios Lontra e Corda
245	RENATA ACÁCIO	renataacaciobio@gmail.com	34658643	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
246	RENATO BARBOSA DE SOUZA	rebarbosa89@gmail.com	34655091	Inscrição Geral	23/03/2023	sim	Outros
247	RICARDO VIEIRA	ricardin.vieiraaa@gmail.com	34639013	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
248	ROBERTO DA SILVA MACHADO	secretariambpiraque@gmail.com	34621536	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
249	ROBINSON NICOLAU RIKER DEMETRIO	robinsondemetrio@gmail.com	34633674	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
250	RONALDO SOARES BRAGA JUNIOR	ronaldosuarte@hotmail.com	34685696	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Manuel Alves
251	ROSELICE FERREIRA SILVA	rosemorena05@gmail.com	34639111	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
252	ROSILENE MARIA DE CÁSSIA MACIEL DOS REIS	rosilene.naturatins@gmail.com	34692410	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
253	ROSINETE NOGUEIRA DE SOUSA	ns.rosinete@gmail.com	34812513	Inscrição Geral	23/03/2023	não	
254	ROZELI RODRIGUES DOS SANTOS	rose.rsm32@gmail.com	35129704	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
255	SAMUEL ALVES MOURA	samuellalvesmota268@gmail.com	35129931	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
256	SAMUEL MARQUES BORGES	samuelmatinha11@gmail.com	35129335	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
257	SANDRO BARBOSA DE SOUZA	barbosaspfc@hotmail.com	34629275	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante da SEMARH
258	SARA LAIZA SOUZA CONCEIÇÃO	engambssouza@gmail.com	34692412	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
259	SEBASTIÃO GUIMARÃES LIMA NETO	sebastiaoguimaraes_net@hotmail.com	34600060	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rios Lontra e Corda
260	SEBASTIÃO MARCIO BANDEIRA	coronelmarciopm@hotmail.com	34943539	Inscrição Geral	23/03/2023	não	
261	SILVANA FARAI GUEDES COELHO	silvana.ambiental@gmail.com	34858531	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	23/03/2023	sim	Representante do CI Lago
262	SILVANI OLIVEIRA SANTOS	sillmillasantos@gmail.com	34690105	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
263	SILVIO NEY BARROS MONTEIRO	ecotecbio@gmail.com	34692787	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
264	SONAIRA DA GLÓRIA GOMES PARENTE	sonaira.pARENTE@outlook.com	34701269	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros





RELATÓRIO DE INSCRITOS E CREDENCIADOS PELA PLATAFORMA EVEN3 PARA O IIII ECOBTO

265	SÔNIA REGINA DE VELASCO AMARAL	soniareginadevelasco@gmail.com	34943824	Inscrição Geral	23/03/2023	sim	
266	SUIANE A, SARDINHA	suianesardinha@gmail.com	35130429	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
267	TAIDE ARAÚJO MOUZINHO	taidemouzinho365@gmail.com	35129723	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
268	TAKASSIO DIAS DA SILVA	takssio@hotmail.com	34624312	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Rios Santo Antônio e Santa Tereza
269	TÂMARA LOPES FARIAS	tamara.lopes@araguaina.to.gov.br	34862662	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	
270	TÂNIA HELENA MARCELINO MEIRELES MATTOS	taniahelen@gmail.com	34775597	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
271	TATIANA LAYDE PEREIRA	tatypol@hotmail.com	35129941	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
272	TÁTILLA MIKAELLY ABREU ARAÚJO SILVA	tatillamikaellyengminas@gmail.com	34650061	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
273	THALLES DELANO CORDEIRO VILARINS ALVES	thallesdelano@gmail.com	34628759	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Lago de Palmas
274	THAMILLES DA SILVA RAMOS SANTOS	thamilles1990@hotmail.com	34648964	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
275	THAYSI CASTRO COELHO ANDRADE	thaysi.cc@unitins.br	34897189	Palestrante	22/03/2023	sim	
276	TIAGO CUNHA	semapontealta@gmail.com	34691704	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
277	TIAGO PEREIRA DE SOUSA SANTOS	tiagopereira12377@gmail.com	34858008	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	23/03/2023	sim	Outros
278	UDERLI PAULO DA SILVA	uderlipaulo@hotmail.com	34597922	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rio Formoso
279	UOSLEY CARVALHO E SILVA	uosleyselena@gmail.com	34692849	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Manuel Alves
280	VANESSA LACERDA ALMEIDA	vanessalacerdaenzo@gmail.com	34683736	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Manuel Alves
281	VANUZA MARTINS DE ARAUJO REIS	vanuzamartinsdearaujoreis@gmail.com	34860222	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	24/03/2023	sim	Outros
282	VANUZA SANTOS OLIVEIRA DE SOUZA	faiarda@hotmail.com	34628952	Inscrição Geral	23/03/2023	sim	Outros





RELATÓRIO DE INSCRITOS E CREDENCIADOS PELA PLATAFORMA EVEN3 PARA O IIII ECOBTO

283	VITOR MARITAN MAZZARO	tutimazzaro@yahoo.com.br	34631119	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
284	VITOR SOUSA BENVINDO	vitorbenvindo91@gmail.com	34608926	Inscrição Geral	23/03/2023	não	Outros
285	WÁDILLA MORAIS RODRIGUES	wadilla21@gmail.com	34869110	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	23/03/2023	sim	Representante do CI Lago
286	WALTAMY ALVES SOBRINHO	waltamyfrances@gmail.com	34598123	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Representante do CBH - Rio Formoso
287	WANTHONNY BOSSO	wbosso.eng@gmail.com	34911649	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
288	WEDERSON ROCHA RIBEIRO	wederson0305@gmail.com	34696303	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros
289	WELITON COELHO MENDONÇA	mendoncaweliton31@gmail.com	35129199	Inscrições no Evento	23/03/2023	sim	
290	WELLINGTON JOSE AIRES COSTA	voo999livre@gmail.com	34619899	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Lago de Palmas
291	WELLINGTON MAGALHÃES	magalhaes.dr@gmail.com	34897194	Palestrante	01/04/2023	sim	
292	WISLANE VIANA DOS SANTOS	wislaneeng.amb@outlook.com	34621315	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Representante do CBH - Lago de Palmas
293	WLISSES SILVA SANTOS	wlisses.to.com@hotmail.com	34630029	Inscrição Geral	23/03/2023	sim	Outros
294	YURI RODRIGUES BARBOSA	sustentare.engbr@gmail.com	34641071	Inscrição Geral	22/03/2023	não	Outros
295	ZEILE GOMES DOS REIS	zeilegomes7@gmail.com	34862136	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	23/03/2023	sim	Representante do CI Lago
296	ZENILDA DO CARMO DRUMOND	zenildazen@gmail.com	34858987	Equipe de Apoio ao III ECOBTO	23/03/2023	sim	Representante do CI Lago
297	ZENIR FLORÊNCIO DOS REIS	zenireis@yahoo.com.br	34712264	Inscrição Geral	22/03/2023	sim	Outros





RELATÓRIO DE RESPONDENTES – PESQUISA DE AVALIAÇÃO DO III ECOBTO

PERÍODO: 23/03/2023 à 14/04/2023

ITEM	NOME	EMAI	DATA DA RESPOSTA
1	ADELSIMON PAZ DE OLIVEIRA	adelsimonpaz@gmail.com	29/03/2023
2	ADEMI JUNIOR FILHO	ademjf@gmail.com	27/03/2023
3	ADEMIL DOMINGOS DO NASCIMENTO	ademil@ifto.edu.br	24/03/2023
4	ADRIANA PEREIRA MILHOMEM	meioambiente@itapora.to.gov.br	03/04/2023
5	AGREST BONIVAL SILVEIRA	agrestsilveira@hotmail.com	24/03/2023
6	ALBERT LENNON LIMA MARTINS	lennon.albert@hotmail.com	23/03/2023
7	ALESSANDRO NUNES DA SILVA	alessandronunes729@gmail.com	23/03/2023
8	ALEX SANDRO	lizardato@gmail.com	27/03/2023
9	ALINE VILARINHO ROCHA AIRES MELO	alineairesbio@gmail.com	23/03/2023
10	ALISSON ELIAS DO AMARAL	ciarency22@gmail.com	24/03/2023
11	ALMIR OLIVEIRA DOS SANTOS	almiroliveira0401@gmail.com	25/03/2023
12	ANA LUIZA SAMPAIO SOUTO	alsampaio81@outlook.com	02/04/2023
13	ARIANNE AGUIAR PINHEIRO COSTA	ariannepinheiroadv@gmail.com	24/03/2023
14	AYRANAN LEITE ANUNCIAÇÃO SUZUKI	ayranan@yahoo.com.br	29/03/2023
15	BRUNA DE ALMEIDA	brunaalmeida@mpto.mp.br	28/03/2023
16	BRUNO HENRIQUE CASTRO MEDEIROS	castrometeiros@gmail.com	24/03/2023
17	BRUNO RITHYELLY ALVES DIAS	rithyellydias@gmail.com	26/03/2023
18	CAMILLA OLIVEIRA MUNIZ	caolmuniz@hotmail.com	27/03/2023
19	CAROLINE BUETO SOARES	carolbueto@gmail.com	23/03/2023
20	CÁSSIA BENTO SOBREIRA	cassiacbs@yahoo.com.br	03/04/2023
21	CASSIUS FERREIRA GARIGLIO	cfgariglio@gmail.com	23/03/2023
22	CLAUDIENE COSTA SILVA BRITO	claudiecosta29@gmail.com	23/03/2023
23	CLAUDISIO CONCEIÇÃO BANDEIRA	claudisioconceicaobandeira@gmail.com	30/03/2023
24	CLEONEI MACEDO	cleonei@hotmail.com	05/04/2023
25	CLERISMAR SENA SOARES	clerimpx@gmail.com	27/03/2023
26	CLOOER COSTA DE OLIVEIRA DA SILVA	clooer.oliveira@codevasf.gov.br	30/03/2023
27	CRISTIANE CARLA GONÇALVES MARTINS CARDOSO	cristiane.carla@mail.uft.edu.br	24/03/2023
28	CRISTIANE DIVINA PEREIRA CARDOSO	secdeadmcolmeia@gmail.com	24/03/2023
29	DENISE DOMINGOS DOS SANTOS MARTINS	denisedsm@gmail.com	27/03/2023





30	DIANE RODRIGUES DA SILVA	dianeambiental2021@gmail.com	28/03/2023
31	DORIMAR WALISOM PEREIRA FELIX	walisonfelix66@gmail.com	23/03/2023
32	EDMAR DE SOUZA POVOA	edmarpovoa@hotmail.com	27/03/2023
33	EDUARDA BARBOSA VAZ	Duda_vazs2@hotmail.com	28/03/2023
34	EFIGÊNIA PEREIRA DE MIRANDA SOARES	efigeniamiranda@hotmail.com	24/03/2023
35	ELIANE PEREIRA LIMA MUNIZ	elianelimagyn2016@gmail.com	23/03/2023
36	ELIANIA PEREIRA PINHEIRO	elianabio.uft@mail.uft.edu.br	26/03/2023
37	ELINEIDE E. MARQUES	emarques@uft.edu.br	24/03/2023
38	ELIZÂNGELA SACRAMENTO	elizsacramento@gmail.com	23/03/2023
39	ELLEN HERRANA ATAÍDES PEDREIRA	ellenataides97@yahoo.com	28/03/2023
40	ERICH COLLICCHIO	collicchio.e@gmail.com	23/03/2023
41	ESTHER RODRIGUES DE CARVALHO DA CRUZ	esther28cruz@gmail.com	26/03/2023
42	EVA GONÇALVES OLIVEIRA	evaoliveirag2021@gmail.com	25/03/2023
43	FELIPE FACUNDES CERQUEIRA	felipecacundes204@gmail.com	23/03/2023
44	FERNANDA ARAÚJO	fernandaraujo459@gmail.com	28/03/2023
45	FREDERICO GUIMARÃES DUTRA	freddutra.bio@gmail.com	28/03/2023
46	GERALDO LAIMER	geromeioambientecariri@gmail.com	27/03/2023
47	GILMAR MENDES DA SILVA	formosodoaraguaia.dc@gmail.com	14/04/2023
48	GILSIVÂNIO CARDOSO DA SILVA	gilcardoso27@hotmail.com	23/03/2023
49	GRASIELLA COSTA MILHOMENS	grasiella2030@gmail.com	27/03/2023
50	GUSTAVO MARQUES IZAIAS LIMA	gustavo17122003@gmail.com	24/03/2023
51	GYLK VIEIRA DA COSTA	gylk@hotmail.com	23/03/2023
52	GYLLHEMBERG NASCIMENTO SANTIAGO DE ANDRADE	santiagodeandrade1@gmail.com	24/03/2023
53	HAGATA NAVARRO BORGES JESUS	semma.palmeirante@gmail.com	27/03/2023
54	HAINER ARRUDA LUZ AMORIM	hainerarruda.analistaambiental@gmail.com	23/03/2023
55	HELENA MAÍRA DE OLIVEIRA	helenas.oliveira@codevasf.gov.br	27/03/2023
56	HELIVANE BORGES LIMA	enghbl22@gmail.com	23/03/2023
57	HEMILLY CIRQUEIRA MARTINS	hemillymartins@outlook.com	26/03/2023
58	HENRIQUE DA SILVA FERNANDES	hsilvafp@gmail.com	28/03/2023
59	IGOR HENRIQUE SILVA	igoratr00@gmail.com	23/03/2023
60	ISRAEL DE PAULA MAIA	israelmaia.uft@gmail.com	23/03/2023
61	ITAMAR XAVIER	itaxavier1@gmail.com	24/03/2023
62	JAKSSAEL PABLO RODRIGUES	gestaomeioambiente.jp@gmail.com	25/03/2023
63	JANDEVAM LIMA MAURIZ	jandevammauriz@hotmail.com	23/03/2023
64	JAZIEL CARDOSO COUTINHO	zielzao@hotmail.com	23/03/2023
65	JEOVANE PEREIRA LOPES JUNIOR	jeovane.junior@mail.uft.edu.br	03/04/2023





66	JOÃO ILARIO BARROS FONSECA	secretariadomeioambiente2124@gmail.com	27/03/2023
67	JOAO PAULO DE SOUZA RIOS	coopergran@outlook.com	13/04/2023
68	JOSÉ FÉLIX SOARES LEITE	josefelix_agricultura@hotmail.com	24/03/2023
69	JOSÉ LEANDRO DANTAS DA SILVA	joseleandrodantas321@outlook.com	24/03/2023
70	JOSÉ LUIS ZENSQUE	luiszensque@gmail.com	28/03/2023
71	JOSÉ LUIZ CABRAL	jose.lc@unitins.br	24/03/2023
72	JOSINIANA NUNES DA SILVA	jnsto123@gmail.com	23/03/2023
73	JULIANA ALMEIDA CALMON VASCONCELOS	julianaacvasconcelos@gmail.com	27/03/2023
74	JÚLIO CÉSAR LIMA DE OLIVEIRA	juliotcdi01@gmail.com	23/03/2023
75	KLICHÁ KELEN BONI ROSA	klichaboni@hotmail.com	23/03/2023
76	NEURIVÂNIA NASCIMENTO DE SOUSA	neurivanianascimento18@gmail.com	27/03/2023
77	LEDA CHAVES FONSECA	hagatanavarro123@gmail.com	27/03/2023
78	LEONETTE CRUZ MESQUITA MARTINS	leonetteseliga@gmail.com	23/03/2023
79	LAIS SOUSA - AVALIAÇÃO TESTE NÃO MENSURADA	laisousa.estetica@gmail.com	24/03/2023
80	LUANA CARNEIRO DE MELO MARTINS	luanamc95@gmail.com	31/03/2023
81	LUCAS PEREIRA E SILVA	luscaper@gmail.com	27/03/2023
82	LUIZ FELIPE TIUSSI DE MENDONÇA	felipe.tiussi@uft.edu.br	24/03/2023
83	MAC DAVID S PINTO	macdavid@uft.edu.br	24/03/2023
84	MARCELO DA GAMA GRISON	magribiologo@gmail.com	24/03/2023
85	MARCELO JAIR DE AGUIAR	mjairdeaguiar@gmail.com	28/03/2023
86	MARCIALVA BONFIM COSTA LIMA	mbcl@live.com	24/03/2023
87	MARIA ALICE FERNANDES PORTO	mariaaliceporto93@gmail.com	24/03/2023
88	MARIA CRISTINA BUENO COELHO	mariacristina@uft.edu.br	24/03/2023
89	MARIA EILIA RODRIGUES SOUSA	Secretariameioambienteppdm@gmail.com	27/03/2023
90	MARIA GORETE DOS SANTOS CORDEIRO	goreht@gmail.com	24/03/2023
91	MARIA GORETT RODRIGUES BRAGA	gorettbraga.semades@gmail.com	27/03/2023
92	MARIA LUIZA BARBOSA	malubompeixe@gmail.com	31/03/2023
93	MARINALVA FERREIRA MOURA	bompeixe.to@gmail.com	23/03/2023
94	MARIO ROBERTO BARROS ROCHA	mrbr.engenharia@hotmail.com	24/03/2023
95	MARIZÂNGELA SOUZA REIS - AVALIAÇÃO TESTE NÃO MENSURADA	medeia23@hotmail.com	23/03/2023
96	MARLY OLIVEIRA GAMA DA SILVA	marly.rl@hotmail.com	29/03/2023
97	MATHEUS DOMINGOS	matheus-domingos@hotmail.com	23/03/2023
98	MAURICIA CABRAL DA LUZ NASCIMENTO	mauricia.biologia@gmail.com	24/03/2023
99	MAXSUEL PEREIRA BORGES	maxsuelborgem@gmail.com	24/03/2023

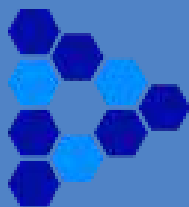




100	MELQUIADES DE SOUZA E SILVA	melquiadessouza2023@gmail.com	23/03/2023
101	MICHELLE PEREIRA DE MENEZES	eng.michellemenezes@gmail.com	24/03/2023
102	MOISÉS COELHO GUSMÃO	MEIOAMBIENTE.ANANAS@GMAIL.COM	27/03/2023
103	NEWTON GOMES DE MIRANDA NETO	newton-gomes@hotmail.com	23/03/2023
104	NILTON TAVARES	niltontavaress10@gmail.com	27/03/2023
105	ODILON ANDRADE FILHO	odilonandradefilho@gmail.com	23/03/2023
106	PATRICK DOS SANTOS BASTOS	patrickdos@uft.edu.br	24/03/2023
107	RAFAEL SILVA FARIA LAMAS	lamasrafa@hotmail.com	24/03/2023
108	RAMON BARROS ROCHA	ramonbarrosrocha@hotmail.com	24/03/2023
109	RAYANNE PEREIRA DE OLIVEIRA	rayanneoliveira005@gmail.com	03/04/2023
110	RENATA ACÁCIO	renataacaciobio@gmail.com	23/03/2023
111	RICARDO VIEIRA	ricardin.vieiraaa@gmail.com	23/03/2023
112	ROSÂNGELA CARREIRO LEITO	rosecarreiro@yahoo.com.br	23/03/2023
113	ROBERTO DA SILVA MACHADO	secretariambpiraque@gmail.com	24/03/2023
114	RONALDO SOARES BRAGA JUNIOR	ronaldosuarte@hotmail.com	23/03/2023
115	ROSELICE FERREIRA SILVA	rosemorena05@gmail.com	23/03/2023
116	SARA LAIZA SOUZA CONCEIÇÃO	engambssouza@gmail.com	23/03/2023
117	SONAIRA DA GLÓRIA GOMES PARENTE	sonaira.parente@outlook.com	25/03/2023
118	TAIDE ARAÚJO MOUZINHO	taidemouzinho365@gmail.com	25/03/2023
119	TAKASSIO DIAS DA SILVA	takssio@hotmail.com	24/03/2023
120	THALLES DELANO CORDEIRO VILARINS ALVES	thallesdelano@gmail.com	28/03/2023
121	THAMILLES DA SILVA RAMOS SANTOS	thamilles1990@hotmail.com	28/03/2023
122	TIAGO CUNHA	semapontealta@gmail.com	23/03/2023
123	UDERLI PAULO DA SILVA	uderlipaulo@hotmail.com	27/03/2023
124	VITOR MARITAN MAZZARO	tutimazzaro@yahoo.com.br	27/03/2023
125	WÁDILLA MORAIS RODRIGUES	wadilla21@gmail.com	24/03/2023
126	WEDERSON ROCHA RIBEIRO	wederson0305@gmail.com	23/03/2023
127	WISLANE VIANA DOS SANTOS	wislaneeng.amb@outlook.com	27/03/2023
128	ZENIR FLORÊNCIO DOS REIS	zenireis@yahoo.com.br	30/03/2023

Fonte: <https://www.even3.com.br/organizador/questionnaire/resultados>



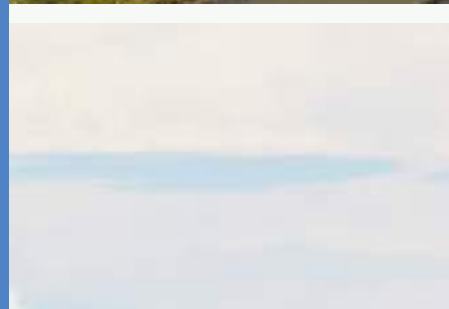


FAPTO
FUNDAÇÃO DE APOIO CIENTIFICO
E TECNOLÓGICO DO TOCANTINS

Relatório geral

Oficinas de Capacitação

2023



Introdução

O Consórcio Intermunicipal para Gestão Compartilhada do Médio Tocantins (CI-Lago), entidade delatatória ao exercício e competências de Agência de Bacia Hidrográfica em conjunto com os comitês de Bacia Hidrográfica do Tocantins, promoveu entre os dias 22 e 23 de março de 2023 o III **Encontro Estadual de Bacia Hidrográficas do Tocantins (Encob)**.

O evento reuniu diversos membros de Comitês de Bacia Hidrográfica do Estado de Tocantins, entre usuários, sociedade civil e poder público responsáveis pela regulação participativa das águas, conforme previsto na Lei das Águas (Lei nº 9433/1997) que estabelece a gestão descentralizada e participativa dos recursos hídricos Brasileiros.

Este importante instrumento legal estabelece que os membros dos comitês devem receber capacitação e treinamento para desempenhar suas funções de forma eficiente e eficaz. As capacitação deve ser voltada para o conhecimento técnico sobre a gestão dos recursos hídricos, bem como para o desenvolvimento de habilidades e competências relacionadas à gestão participativa e integrada de modo a contribuir para a promoção da gestão e sustentabilidade dos recursos hídricos, garantindo sua disponibilidade para as gerações presentes e futuras.

De modo geral, este documento apresenta um breve relatório executivo das capacitações realizadas durante o II Encontro Estadual de Bacia Hidrográficas do Tocantins (Encob) como suporte para o treinamentos teórico e prático sobre os temas: (i) meio ambiente e sustentabilidade; (ii) pagamento por serviços ambientais; (iii) cobrança pelo uso da água; (iv) gerenciamento e gestão de resíduos sólidos; (v) ICMS ecológico; (vi) educação ambiental; (vii) regulação e outorga do uso da água e (viii) gestão dos comitês de bacia hidrográfica.

Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

OFICINA	Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável
INSTRUTOR	Mac David da Silva Pinto
DATA	22/04/2023
CARGA HORÁRIA	2 Horas

INTRODUÇÃO

As discussões sobre a questão ambiental e as novas demandas da sociedade moderna ganham visibilidade e despertam preocupações em várias áreas do conhecimento.

O meio ambiente e a sustentabilidade do planeta são assuntos de grande relevância nos dias atuais. Com o crescimento da população mundial e o desenvolvimento econômico, a pressão sobre os recursos naturais e a biodiversidade tem aumentado significativamente nas últimas décadas.

Para garantir a sustentabilidade do planeta, é fundamental adotar práticas que permitam o uso racional dos recursos naturais, sem comprometer sua disponibilidade para as gerações futuras.

Para isso é importante conhecer e apropriar-se dos ODS (Objetivos de Desenvolvimento Sustentável) estabelecidos pela ONU (Organização das Nações Unidas) em 2015, como intuito de orientar as políticas públicas e ações em todo o mundo, visando a promoção do desenvolvimento sustentável até 2030. A gestão sustentável da água é essencial para a conservação dos ecossistemas e da biodiversidade, bem como para a adaptação às mudanças climáticas. A água é um recurso finito e sua escassez pode gerar conflitos e crises humanitárias.

Este documento tem como objetivo apresentar os principais resultados da oficina de capacitação intitulada “**Meio Ambiente e Sustentabilidade**”, realizada durante o III Encontro de Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins (ECOB). A oficina contou com a presença de 22 participantes de diversos segmentos da sociedade e membros de comitês de bacia do Tocantins.

OBJETIVOS

- Compreender os conceitos básicos sobre Meio ambiente e as relações humanas
- Compreender os conceitos de sustentabilidade
- Conhecer os Objetivos para o Desenvolvimento Sustentável (ODS)
- Propor ações de para implementação das ODS nos comitês de Bacia Hidrográfica

METODOLOGIA

A capacitação organizada em três momentos pedagógicos distintos: (i) Problemática Inicial; (ii) Organização do conhecimento e; (iii) aplicação do conhecimento. Para isso foram realizadas momentos expositivos, dialógica e reflexiva com uso de recursos áudio-visuais. Durante a oficina os participantes foram estimulados à discutir a implementação das ODS em seus comitês, em momentos de discussão e apresentação dos resultados obtidos apoiado em estratégias baseadas em metodologias ativas.

RESULTADOS E CONCLUSÕES

A oficina iniciou com o acolhimento e apresentação do instrutor seguido por uma breve palestra interativa e conceitual sobre conceitos fundamentais de Meio Ambiente e ODS. Posteriormente, os participantes foram organizados em grupos de trabalho onde receberam CARDS com informações sobre as ODS na qual deveriam elencar os temas prioritários a serem implementados em seus comitês de bacia. Ao final, os participantes foram convidados à apresentar o resultado de suas discussões e interpretações sobre o tema.

Foram criadas estratégias em diferentes momentos para que os participantes pudessem compartilhar suas experiências e vivências, com a garantia do direito de expressão e o respeito à particularidade de cada um.

Essas abordagens possibilitaram a troca de informações, a consolidação da temática, o reconhecimento dos desafios e limitações enfrentados na busca por atender às diversas realidades das ODS no Estado do Tocantins.

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Rosa, A.H.; Fraceto, L.F.; Moschini-Carlos, V. (org). Meio Ambiente e Sustentabilidade. São Paulo. Ed. Bookman. 2012

Brito, H.C. et al. (org) Meio Ambiente e Sustentabilidade: Pesquisa, reflexões e diálogos emergentes. Campina Grande. Ed. Amplla. 2021

Pacheco, J. T. R.; Kawanishi, J. Y.; Nascimento, R. (org). Meio ambiente e desenvolvimento sustentável. Ponta Grossa, PR. Ed. Atena. 2019

GRUPOS DE TRABALHO





ECOBTO

III ENCONTRO ESTADUAL DE COMITÊS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS DO TOCANTINS

A IMPORTÂNCIA DO COMITÊ NA GESTÃO HÍDRICA DO ESTADO

Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

Dr. Mac David S. Pinto



SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS

TOCANTINS GOVERNO DO ESTADO



Meio Ambiente

É o conjunto de condições, leis, influências e interações de ordem física, química e biológica, que permite, abriga e rege a vida em todas as suas formas.

Política Nacional de Meio Ambiente
Lei 6938/81

**AMPLO,
FLEXIVEL &
HETEROGÊNEO**

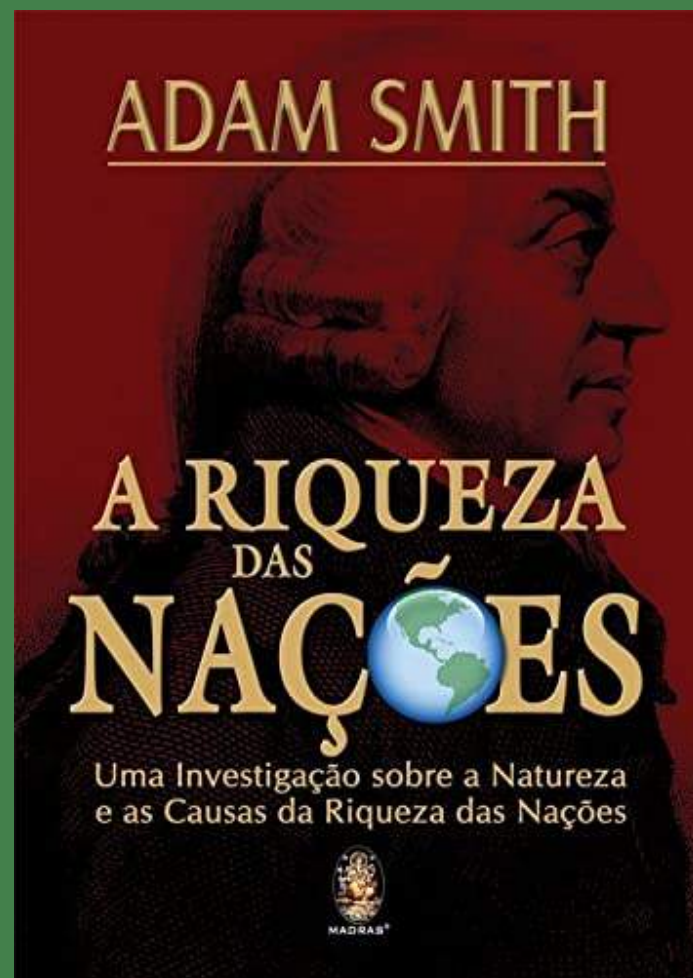


- Biodiversidade (fauna e flora)
- Paisagem naturais
 - relevos, rios, lagos
- Sociedade e Cultura
- Patrimônio cultural e natural



Ampliação conceitual nos ajuda a compreender o alcance das políticas públicas, ações e iniciativas da sociedade civil

Desenvolvimento



Termo associado ao crescimento econômico

Adam Smith (Séc. XVIII) mostra que o crescimento da economia resulta do acúmulo de capital devido à expansão dos mercados que estimula:

- **a divisão do trabalho;**
- **aumento de produtividade;**
- **realização de investimentos.**

(Barbieri, 2020)

ESTAS IDEIAS PERDURARAM ATÉ METADE DO SÉCULO XX



Desenvolvimento

Estudos sobre DESENVOLVIMENTO passaram a incorporar outras áreas de conhecimento:

- **Sociologia;**
- **Ciência Política;**
- **Biologia e ciencias da terra;**
- **Gestão pública e empresarial;**
- **Economia**



"Big Smoke" Inglaterra

1ª Conferência sobre Meio Ambiente Humano

Eco92 Agenda 21



**Declaração dos
Direitos
Humanos**

**Efeito os
pesticidas**

**Relatório
Brundtland**

Cúpula do Milênio e pacto dos ODM

Eco92
Agenda 21



Rio+20
Rio de Janeiro



COP 1



Rio+10
Johanesburgo



Objetivos do
Desenvolvimento
Sustentável
Agenda 2030



Internacional

ONU alerta que seca pode ser "a próxima pandemia"

23 países sofrerão escassez de água com o crescimento populacional



Publicado em 17/06/2021 - 14:09 Por Arthur Neslen - Repórter da Reuters - Bruxelas (Bélgica)

ouvir:



A escassez de água e a seca devem causar estragos em uma escala que rivalizará com a pandemia de covid-19, e os riscos aumentam rapidamente à medida que as temperaturas globais se elevam, de acordo com a Organização das Nações Unidas (ONU).

Relacionadas

Internacional

DECADA DA ÁGUA

UN 2023 Water Conference

22 – 24 Mar 2023, New York

Register a WAA Commitment

How to Participate

Desenvolvimento sustentável

Termo difundido a partir de 1980 com o relatório "Nosso Futuro Comum"

"É aquele que atende às necessidades do presente sem comprometer a possibilidade de as gerações futuras atenderem a suas próprias necessidades"

"Chegar a uma definição aceita por todos continua sendo um desafio para todos os que estão empenhados no processo de desenvolvimento"

A sustentabilidade não pode ser limitada à uma visão de CAPITAL e RECURSOS NATURAIS





Social

Econômica



Dimensões do
Desenvolvimento
sustentável

Institucional

Ambiental

5P'S do Desenvolvimento Sustentável

Pessoas

Acabar com a pobreza e a fome, em todas as suas formas e dimensões e garantir que todos tenha dignidade e igualdade

Prosperidade

Assegurar que todos os seres humanos possam desfrutar de uma vida próspera e de plena realização pessoal

Parceirias

Parceria global para o DS com a participação de todos os países, todas as partes interessadas e todas as pessoas

Planeta

Proteger o planeta da degradação para que ele possa suportar as necessidades das gerações presentes e futuras

Paz

Promover sociedades pacíficas justas e inclusivas que estão livres do medo e da violência

Metas para um mundo melhor



169 metas



7 metas



Metas

6.1 Até 2030, alcançar o acesso universal e equitativo a água potável e segura para todos

6.2 Até 2030, alcançar o acesso a saneamento e higiene adequados e equitativos para todos, e acabar com a defecação a céu aberto, com especial atenção para as necessidades das mulheres e meninas e daqueles em situação de vulnerabilidade

6.3 Até 2030, melhorar a qualidade da água, reduzindo a poluição, eliminando despejo e minimizando a liberação de produtos químicos e materiais perigosos, reduzindo à metade a proporção de águas residuais não tratadas e aumentando substancialmente a reciclagem e reutilização segura globalmente

6.4 Até 2030, aumentar substancialmente a eficiência do uso da água em todos os setores e assegurar retiradas sustentáveis e o abastecimento de água doce para enfrentar a escassez de água, e reduzir substancialmente o número de pessoas que sofrem com a escassez de água



Metas

6.5 Até 2030, implementar a gestão integrada dos recursos hídricos em todos os níveis, inclusive via cooperação transfronteiriça, conforme apropriado

6.6 Até 2020, proteger e restaurar ecossistemas relacionados com a água, incluindo montanhas, florestas, zonas úmidas, rios, aquíferos e lagos

6.a Até 2030, ampliar a cooperação internacional e o apoio à capacitação em atividades e programas relacionados à água e saneamento

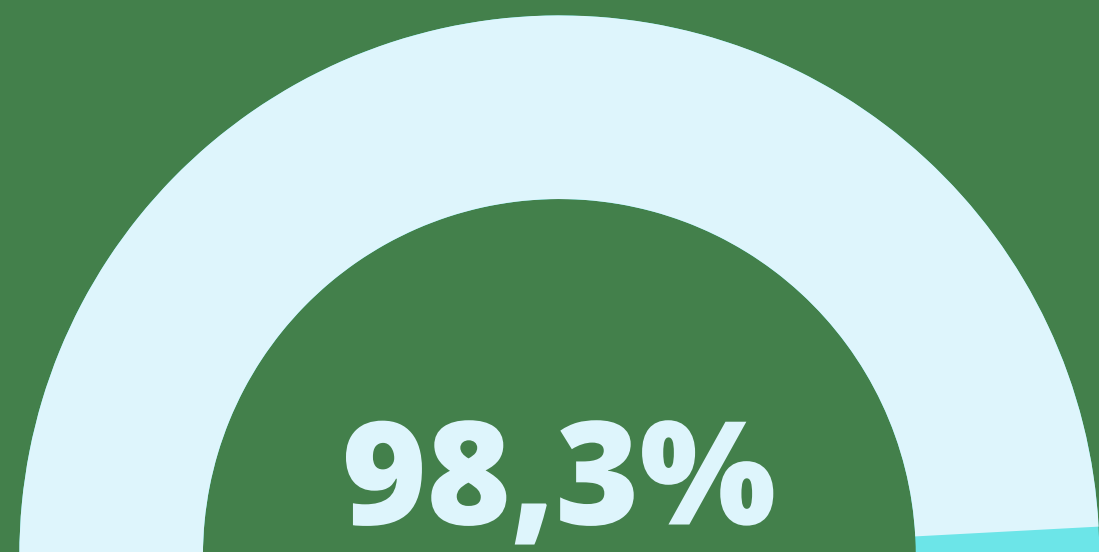
6.b - Apoiar e fortalecer a participação das comunidades locais, para melhorar a gestão da água e do saneamento

6 ÁGUA POTÁVEL E SANEAMENTO

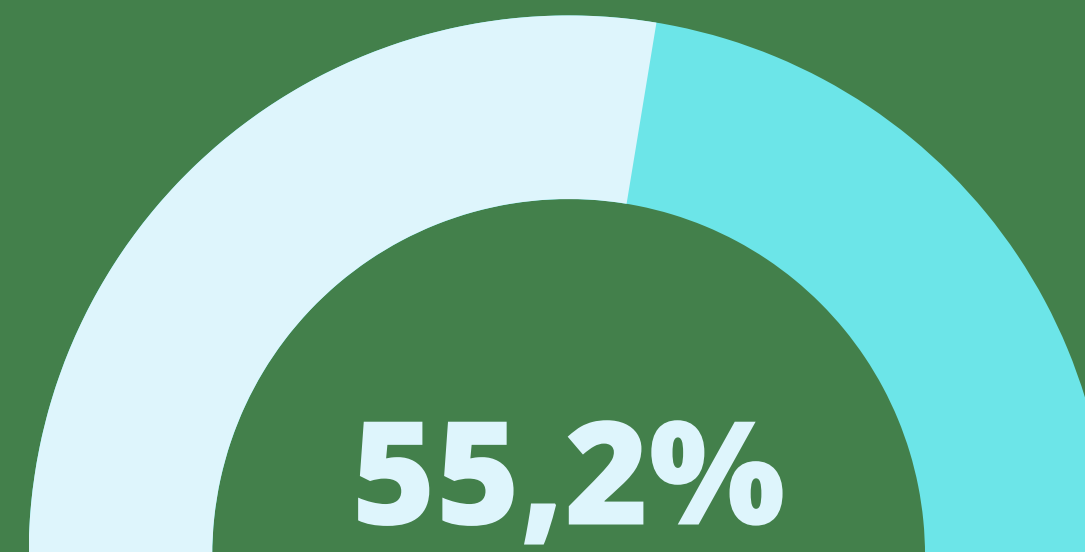


Como está o
Objetivo no
Estado de
Tocantins?

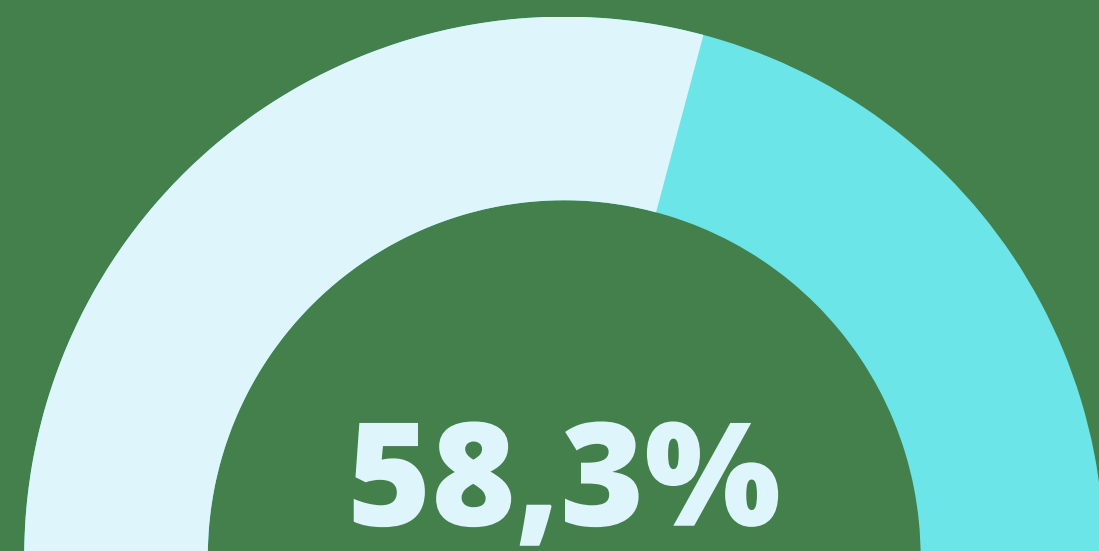
6.1.1 – Proporção da população que utiliza serviços de água potável gerenciados de forma segura



6.2.1 – Proporção da população que utiliza (a) serviços de saneamento gerenciados de forma segura e (b) instalações para lavagem das mãos com água e sabão

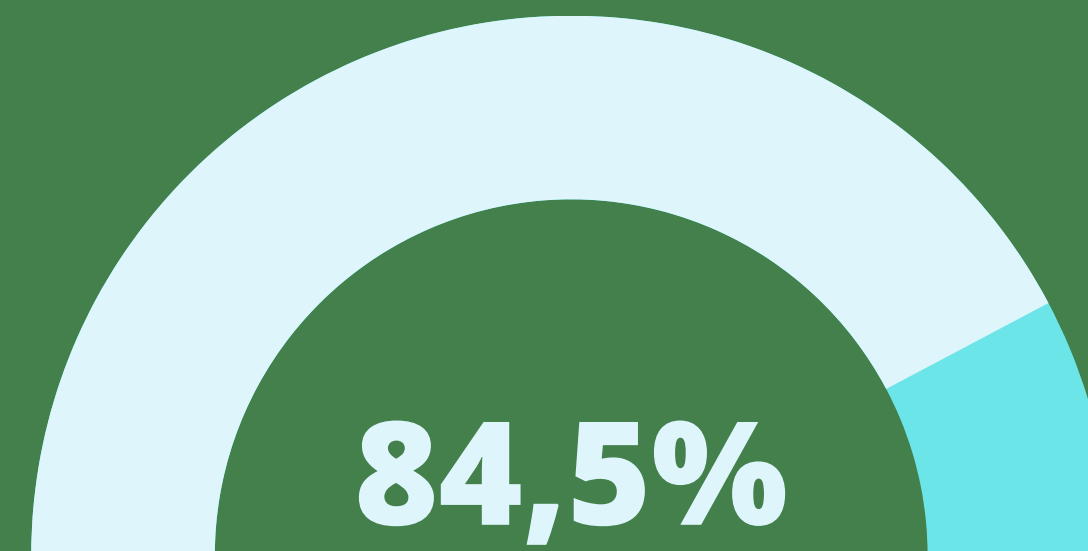


6.3.1 – Proporção do fluxo de águas residuais doméstica e industrial tratadas de forma segura

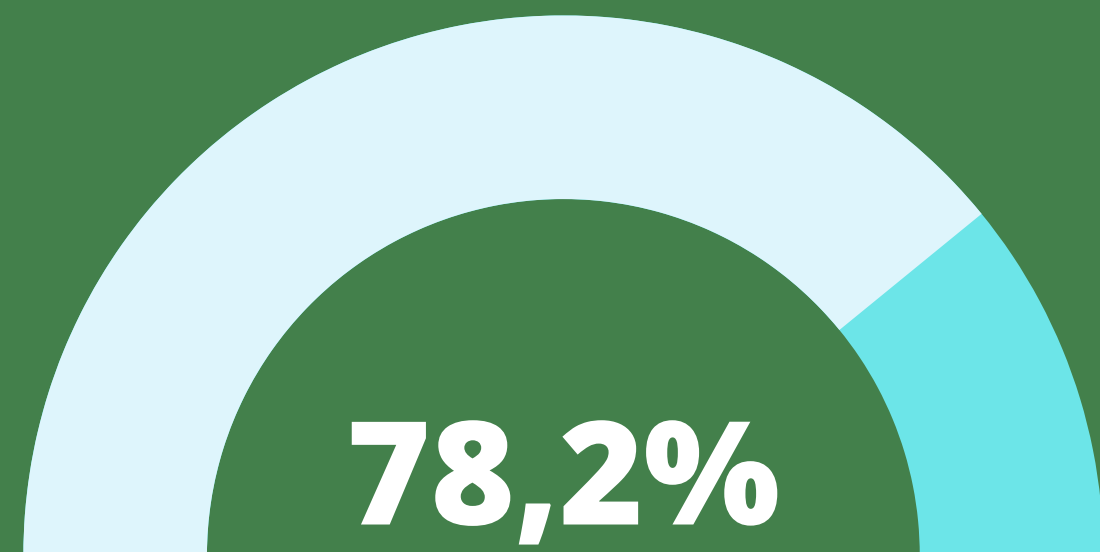


6.3.2 – Proporção de corpos hídricos com boa qualidade ambiental

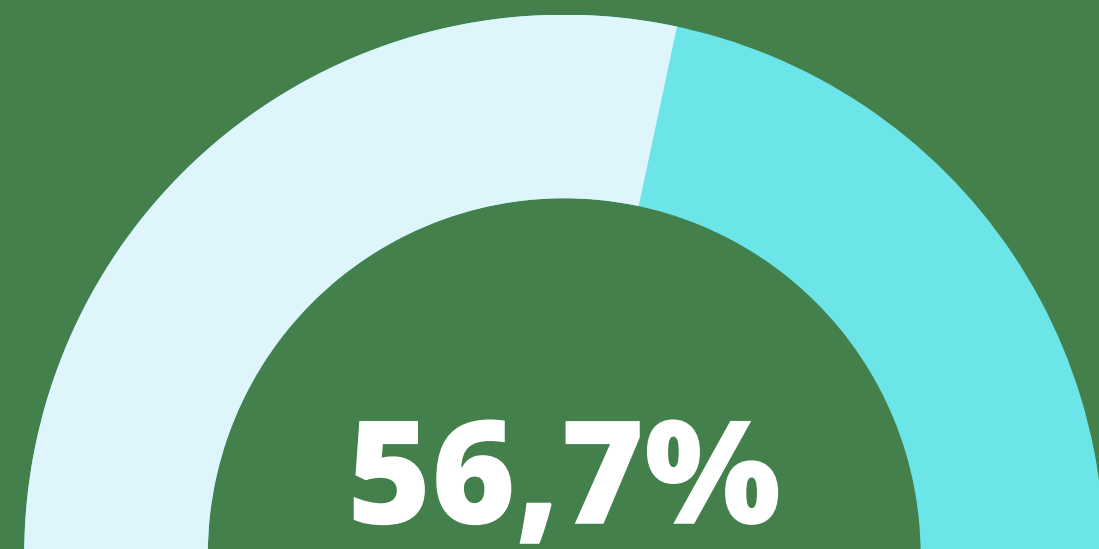
bacia



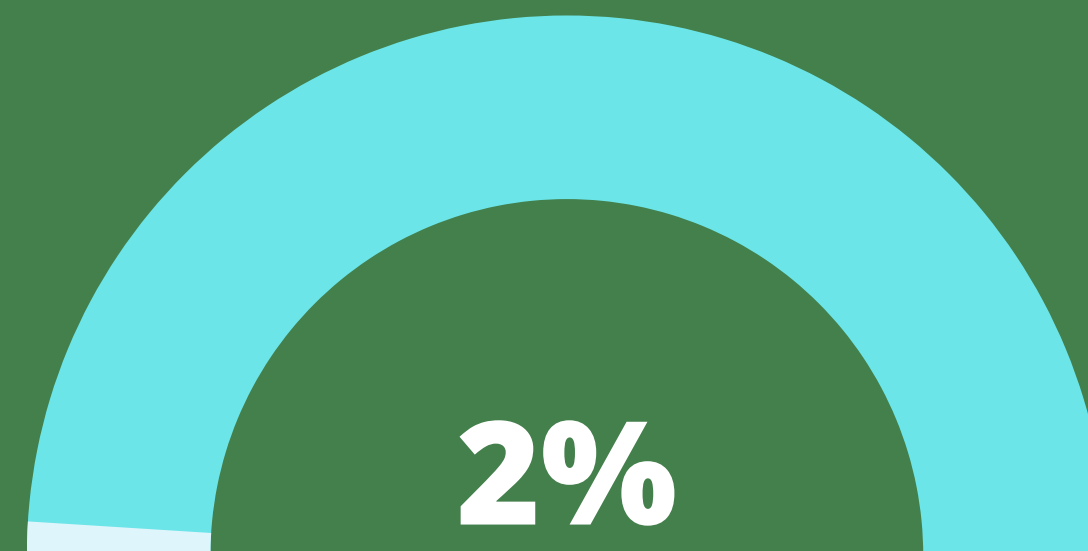
6.4.1 – Alteração da eficiência no uso da água ao longo do tempo



6.5.1 – Grau de implementação da gestão integrada de recursos hídricos (0–100)



6.4.2 – Nível de stress hídrico: proporção das retiradas de água doce em relação ao total dos recursos de água doce disponíveis





Tocantins Competitivo e Sustentável

Objetivos de Desenvolvimento Sustentável - ODS - ONU



O grande desafio mundial é acabar com a pobreza



E viver fora da pobreza é ter pelo menos:



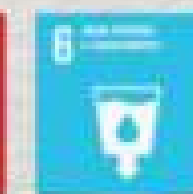
comida



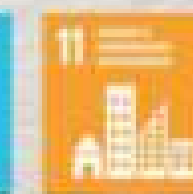
saúde



educação

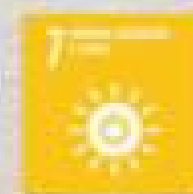


água



abrigo

O meio ambiente está a serviço da vida



energia



alimentos



Também podemos estar a serviço da vida



trabalhando



inovando

ajudando a reduzir o impacto das

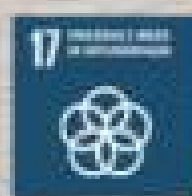


mudanças climáticas

produzindo e consumindo com responsabilidade



um pacto de todos em busca de



parcerias, justiça e paz



promovendo



igualdade de gênero e redução das desigualdades

Qual é o papel dos nossos
Comitês de Bacia frente aos
objetivos da Agenda 2030



Eixos norteadores

1. Como o CBH pode contribuir para a implementação da Agenda 2030?

2. Além do ODS 6, quais outros podem ser incrementados nos CBH para efetivação da Agenda 2030?

QUAL?

COMO?

PORQUE?

QUEM?



SECRETARIA DO
MEIO AMBIENTE E
RECURSOS HÍDRICOS

TOCANTINS
GOVERNO DO ESTADO

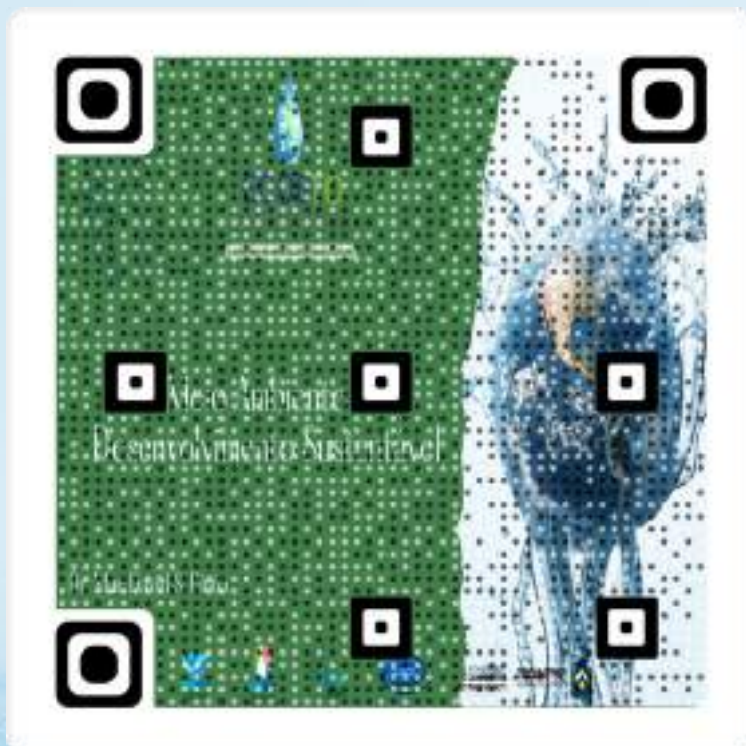


ECOBTO

III ENCONTRO ESTADUAL DE COMITÊS DE
BACIAS HIDROGRÁFICAS DO TOCANTINS

A IMPORTÂNCIA DO COMITÊ NA GESTÃO HÍDRICA DO ESTADO

Obrigado



macdavid@uft.edu.br

CONTROLE DE FREQUÊNCIA

OFICINA 01: MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

Palestrantes: Mac David da Silva Pinto (UFT)

Data: 22/03

Horário: 16:30 às 18:00

Local: Sala 16 do TCE

ITEM	NOME COMPLETO	CPF	ASSINATURA
1	ADRIANA PEREIRA	817.300.981-34	Adriana P.C. Santos Marques
2	ADRIANA PEREIRA MILHOMEM	842.975.221-87	X
3	ALEX SANDRO	967.616.361-91	ALEX SANDRO 220227
4	ALINE VILARINHO ROCHA AIRES MELO	700.641.051-72	Aline

5	ALISSON ELIAS DO AMARAL	040.596.931-70	Alisson Elias do Amaral
6	ALMIR OLIVEIRA DOS SANTOS	785.008.341-53	Almir O. dos Santos
7	AMANDA DE OLIVEIRA RIBEIRO	059.825.811-60	x
8	BRUNO HENRIQUE CASTRO MEDEIROS	051.497.421-47	Bruno Henrique Castro Medeiros
9	CLOOER COSTA DE OLIVEIRA DA SILVA	056.183.977-81	Clóver Costa
10	CRISTIANE CARLA GONÇALVES MARTINS CARDOSO	703.073.771-72	x
11	DIOGO PEREIRA FREIRE	036.871.601-57	x
12	EDUARDA BARBOSA VAZ	045.200.351-20	Eduarda Barbosa Vaz
13	EVA GONÇALVES OLIVEIRA	012.256.751-03	Eva G. Oliveira
14	FELIPE FACUNDES CERQUEIRA	066.500.911-97	x

15	FRANCISCA DOS SANTOS MONTEIRO	770.801.731-91	
16	GILMAR MENDES DA SILVA	803.563.111-04	
17	HAGATA NAVARRO BORGES JESUS	036.081.761-01	<i>Hagata</i>
18	HEMILLY CIRQUEIRA MARTINS	056.689.331-21	<i>Hemilly Cirqueira Martins</i>
19	ISRAEL DE PAULA MAIA	978.005.381-68	<i>Israel de Paula Maia</i>
20	JAKSSAEL PABLO RODRIGUES	020.749.121-61	<i>JAKSSAEL PABLO Rodrigues</i>
21	JOÃO ILARIO BARROS FONSECA	044.934.761-33	
22	JOAQUIM QUINTA NETO BARBOSA		
23	JOSINIANA NUNES DA SILVA	841.725.251-72	<i>Josiniana</i>
24	LEONARDO REIS CONCEIÇÃO	039.047.551-37	

Pagamento por serviços ambientais



FAPTO
FUNDAÇÃO DE APOIO CIENTIFICO
E TECNOLÓGICO DO TOCANTINS



RELATÓRIO

OFICINA: Pagamento Por Serviços Ambientais Hídricos

INSTRUTORA: Juliana Mariano Alves

DATA: 22/03/2023

CARGA HORÁRIA: 2 HORAS

Apresentação:

Este documento tem como objetivo apresentar os principais resultados da capacitação intitulada “Educação Ambiental e Gestão dos Recursos Hídricos”, realizada na programação oficial do 3º Encontro de Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins (ECOB), durante os dias 22 e 23 de março de 2023, na sede do Tribunal de Contas do Estado do Tocantins, em Palmas/TO

A oficina contou com a presença de 30 participantes de todos os segmentos da sociedade: consultores, estudantes, órgãos públicos, membros dos comitês de bacias e representantes de associações de produtores agrícolas e usuários de água.

Objetivos:

- Contribuir para suprir uma lacuna de informação identificada em relação aos PSA hídricos,
- Estimular iniciativas de conservação e boas práticas capazes de assegurar a provisão de serviços ecossistêmicos e o bem-estar humano;
- Motivar atores, que passam a sentir-se reconhecidos como importantes na solução dos problemas ambientais, como para viabilizar economicamente a execução das ações.

Metodologia:

A capacitação foi organizada por meio de exposição dialógica e reflexiva. A oficina teve início com o levantamento diagnóstico sobre o significado de Pagamento de Serviços Ambientais Hídricos. Para tanto, foi utilizada a ferramenta Mentimeter, que possibilita a interação com resultados em tempo real (vide resultado na figura 1). Também foi previsto o levantamento das principais demandas por PSA-Hídrico no Tocantins. Contudo, em função do atraso na programação do evento a atividade não pode ser realizada.

Resultados e Conclusões:

A oficina possibilitou aos participantes o aprofundamento sobre os conceitos e métodos de valoração ambiental e pagamento por serviços ambientais hídricos. Observou-se um grande interesse dos participantes com a continuidade de trabalhos que envolvam a temática. A grande surpresa foi o conhecimento da recente Lei de PSA, promulgada no estado do Tocantins em janeiro de 2023. A participação possibilitou questionamentos e esclarecimento de dúvidas sobre os procedimentos que envolvem o PSA-Hídrico.

Figura 1. Levantamento diagnóstico sobre o conceito de Pagamento por Serviços Ambientais Hídricos




Juliana Mariano Alves

Registros Fotográficos:



In memoriam Wanthonny Bosso,
engenheiro ambiental, representante da
Prefeitura de Guaráí.





Transparências Utilizadas:

III ENCONTRO ESTADUAL DE COMITÊS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS DO TOCANTINS

REPORTAGEM DO COMITÊ NA GESTÃO HÍDRICA DO ESTADO

Pagamento por Serviços Ambientais Hídricos (PSA-Hídricos)

Dra. Juliana Mariano Alves
Universidade Estadual do Tocantins - UNITINS
juliana.ma@unitins.br

Logos of participating organizations: CBHLP, Formoso, COMMA, COMPLC, SAGT, CIGADO, SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS, TOCANTINS GOVERNO DO ESTADO, and the Tocantins State Government logo.

Roteiro:

- Breve apresentação da facilitadora e participantes
- Avaliação diagnóstica sobre o tema
- Desenvolvimento da base conceitual
 - ✓ Serviços Ambientais
 - ✓ Serviços Ecosistêmicos
 - ✓ Serviço Hídricos Terrestres
 - ✓ Valoração
 - ✓ Pagamento por Serviços Ambientais
- Levantamento de Demandas – Mão na massa!

O que são os Serviços Ambientais?



O que são os Serviços Ambientais?

Serviços ambientais são considerados uma modalidade dos **serviços ecossistêmicos**.

“os serviços prestados pelos ecossistemas naturais e as espécies que os compõem, na sustentação e preenchimento das condições de permanência da vida humana na Terra.”

(Daily, 1997)

“os benefícios que o ser humano obtém dos ecossistemas”.

(Millennium Ecosystem Assessment, 2003)

O termo serviços ambientais foi utilizado pela **Organização das Nações Unidas para Alimentação e Agricultura (FAO)**, em seu relatório *State of Food and Agriculture* (2007), como:

Um subconjunto de serviços ecossistêmicos que “podem ser gerados como externalidades positivas de atividades humanas”.

Segundo o relatório, isso ocorre, por exemplo, quando **sistemas de produção agropecuária**, além de gerarem **alimentos, fibras ou energia**, contribuem para **a manutenção da qualidade da água e do solo, a beleza cênica e a preservação de espécies**.

Classificação dos Serviços Ecossistêmicos:

Serviços de regulação
Exemplos: regulação climática, de doenças, biológica, de danos naturais; regulação e purificação da água; e polinização
Serviços de provisão (abastecimento)
Exemplos: alimentos, água, madeira para combustível, fibras, bioquímicos e recursos genéticos
Serviços culturais
Exemplos: ecoturismo e recreação, espiritual e religioso, estético e inspiração, educacional, senso de localização e cultural
Serviços de suporte
Exemplos: formação do solo, produção de oxigênio, ciclagem de nutrientes e produção primária

Fonte: Millennium Ecosystem Assessment (2003)

Serviços Hidrológicos Terrestres:

A partir do conceito de serviços ecossistêmicos, Brauman et al. (2007) definem **serviços hidrológicos terrestres** como:

“Os benefícios recebidos pelos seres humanos que são produzidos pela ação dos ecossistemas sobre as águas continentais, isto é, os corpos hídricos interiores ao continente, não oceânicos”.

Nesse caso, ecossistemas com ambientes marinhos são considerados apenas na interface com as águas continentais.

Classificação dos Serviços Hídricos:

Suprimento de água para usos extrativos diversos – Refere-se à água destinada a abastecimento público, agricultura, indústria, comércio, termoelétricas, por exemplo.

Suprimento de água *in situ* – Relaciona-se à produção de água nos corpos hídricos propriamente, que possibilita serviços como produção de energia hidrelétrica, recreação, transporte, pesca e outros produtos do ambiente aquático em que não há consumo de água, em oposição à categoria anterior

Mitigação de danos relacionados à água – Refere-se à redução de danos, como cheias, salinização de solos em regiões áridas, assoreamento de corpos hídricos (rios, lagoas, reservatórios) e eutrofização de sistemas aquáticos.

Serviços culturais relacionados à água – Relacionados a valores estéticos, espirituais, históricos, educacionais e turísticos.

Serviços hidrológicos de suporte ao ecossistema – Possibilitam a geração de serviços das outras categorias, e compreendem, por exemplo, a provisão de água e de nutrientes essenciais para a agricultura.

Fonte: Millennium Ecosystem Assessment (2003)

Então...

Considerando os conceitos de **serviços ecossistêmicos hidrológicos terrestres** e de **serviços ambientais**, compreendem-se:

Serviços Ambientais Hídricos como uma modalidade de serviços ecossistêmicos relacionados aos processos hidrológicos, cuja provisão pode ser **garantida, mantida ou mesmo recuperada por intervenções humanas de proteção e conservação desses processos, inclusive mediante práticas de gestão adequadas nas diversas atividades produtivas beneficiárias dos recursos hídricos.**

Fonte: Millennium Ecosystem Assessment (2003)

Valoração de serviços ecossistêmicos

- A valoração de serviços ecossistêmicos consiste em atribuir valores econômicos aos diversos serviços providos à sociedade pelo ecossistema, e tem sido alvo de críticas relacionadas à simplificação do valor da natureza a valores monetários.
- Por outro lado, identificar os valores dos ecossistemas associados à geração de recursos econômicos na sociedade contribui para a tomada de decisão por agentes responsáveis por proteger e manejar recursos naturais, com base em valores da sociedade.
- Certamente, outros valores não monetários devem ser reconhecidos, como valores culturais e antropológicos, e diversos aspectos biológicos e ecológicos cuja compreensão é apenas parcial, o que torna complexo seu real dimensionamento.

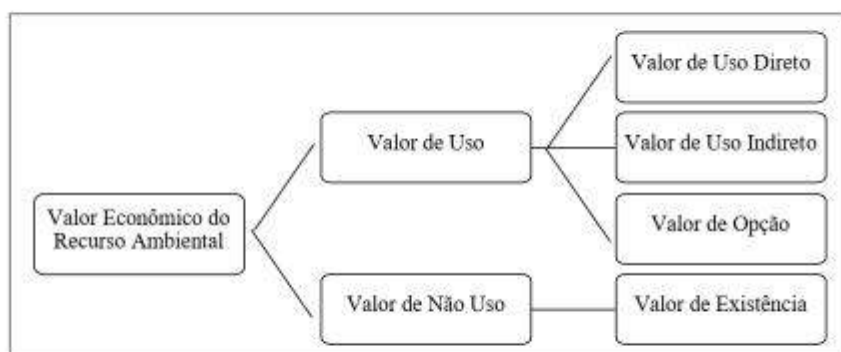
Alguns números

- Pioneiros na valoração de serviços ecossistêmicos, Costanza et al. (1997) estimaram o valor dos serviços ecossistêmicos globais em **U\$ 33 trilhões** para o ano de 1995
- Em 2014, esses valores foram atualizados, com uma estimativa de **U\$ 125 trilhões**
- Costanza et al. (2014) destacam que a valoração não é sinônimo de “comodificação” ou privatização dos serviços ecossistêmicos. Segundo os autores, por serem considerados como bens públicos ou comuns, os serviços ecossistêmicos **não se enquadram no gerenciamento por mercados convencionais**, sendo importante a sua valoração, por exemplo, para orientar as agências ou outros entes públicos responsáveis pela conservação dos serviços ecossistêmicos quanto à prioridade de investimentos em ações de recuperação, manutenção e proteção.

Como valorar recursos ambientais?

Existem diversos métodos de valoração desenvolvidos e aplicados na **economia ambiental** que permitem determinar o valor total dos recursos naturais, porém cada método apresenta suas limitações para obter os diversos tipos de valores de um bem ambiental.

Quadro 1 – Valor Econômico dos Recursos Ambientais (Vera)



Fonte: MOTTA (1997); MAIA; ROMEIRO; REYDON (2004).

Os valores de uso podem ser desmembrados em:

Valor de uso direto: quando há consumo e utilização contínua do recurso (extração, visitação, etc.)

Valor de uso indireto, quando há benefícios associados às funções ecossistêmicas (contenção da erosão, proteção do solo, purificação da água e ar)

Valor de opção: envolve o favoritismo e disposição a pagar pela preservação do meio ambiente de maneira que possa realizar ou não o uso direto ou indireto em futuro próximo a fim de obter benefícios vindouros, como desenvolvimento de medicamentos ainda não descobertos de plantas em florestas tropicais.

Valor de existência: não está associado ao seu uso atual ou futuro, mas com base apenas no objetivo de assegurar a existência do recurso, expresso pelo indivíduo na forma de não uso.

Dessa forma,

Cada método de valoração apresentará uma capacidade própria para determinado caso, entendendo-se que a maior dificuldade está em estimar valores associados à própria existência do ecossistema, provinda do comportamento ético, cultural ou altruísta dos indivíduos

Quadro 3 – Métodos de Valoração Ambiental



Fonte: MAIA; ROMEIRO; REYDON (2004); SOUZA (2010); GARCIA (2012).

Pagamento por serviços ambientais

A definição de **pagamento por serviços ambientais** é apresentada por Wunder (2005) como **uma transação voluntária**, na qual um serviço ambiental bem definido, ou um uso da terra que possa assegurar esse serviço, é adquirido por, no mínimo, um comprador, de, no mínimo, um provedor do serviço.

LEI nº 14.119, de 13 de janeiro de 2021

LEI Nº 4.111, de 5 de janeiro de 2023.

Publicado no Diário Oficial nº 6.244 de 6/01/2023.

PEPSA - PROPSA

Pagamento por serviços ambientais

Trata-se de uma estratégia inovadora, voluntária e negociada, que se distingue das medidas de comando e controle, isto é, dos instrumentos de gestão ambiental caracterizados pelo uso de penalizações como forma de forçar mudanças no comportamento do agente econômico gerador de algum impacto ambiental (VEIGA NETO, 2008).

Por exemplo, no controle de poluição, as medidas de comando e controle baseiam-se em penalizações impostas aos agentes poluidores como forma de regular a geração de resíduos por esses. Diferentemente desse tipo de medida, o pagamento por serviços ecossistêmicos ou ambientais é considerado um instrumento econômico de gestão ambiental, fundamentado nos princípios de **usuário-pagador** e de **provedor-recebedor**

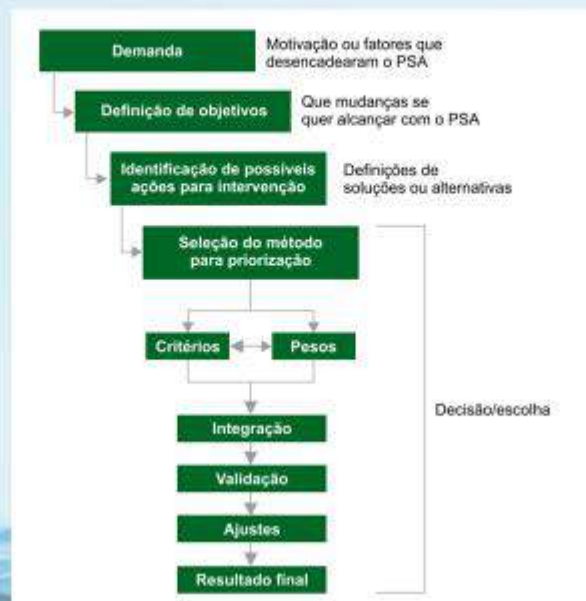
Pagamento por serviços ambientais

Há duas grandes questões no processo de definição de pagamento por serviços ambientais (PSA) hídricos, que dependem da escala do programa ou projeto.

Onde desenvolver uma iniciativa de PSA hídrico?

Em que locais deverão ser realizadas as intervenções?

Portanto, para definir prioridades de áreas



As demandas geralmente envolvem:

- melhoria da qualidade da água, redução dos custos com o seu tratamento, o aumento da disponibilidade de água, a redução de risco a enchentes, ou ainda, a manutenção dos serviços ambientais diante de alguma ameaça à sua provisão.
- as causas desse problema – como o uso inadequado da terra, a presença de fontes de poluição, o aumento de erosão, a perda de cobertura vegetal em locais onde ela é necessária, como as áreas de preservação permanente, dentre outros.
- a escala do investimento, seja em âmbito de localidade, bacia hidrográfica, município ou outra escala.
- os atores envolvidos – que podem ser os provedores de serviços, os beneficiários, os poluidores, os investidores, dentre outros.
- as fontes de recursos para a implementação e o funcionamento do PSA.
- os mecanismos de incentivo ou compensação, monetários e não monetários, para os prestadores dos serviços ambientais – O pagamento em dinheiro, a compra de insumos, o acesso facilitado ao crédito e a dedução de impostos são algumas das formas de incentivo

Experiências na América Latina

- **Colômbia:** a experiência do Vale do Rio Cauca, uma das regiões mais férteis e de maior produtividade na Colômbia, foi motivada pela alta demanda de irrigação para os cultivos de cana-de-açúcar, café e frutas da região. A irrigação respondia por 86% da demanda total da bacia.
- **Na América Latina,** o modelo de projeto que mais tem ganhado corpo é o de **Fundos de Água**, instrumento financeiro e de governança, estabelecido pela primeira vez em Quito, Equador, no ano 2000, no qual recursos públicos e privados, de forma combinada, são investidos em projetos de restauração e conservação dos ecossistemas, informados por uma robusta base científica. Nesse modelo, a alocação dos recursos busca maximizar a eficiência e a geração dos serviços ambientais esperados.
- Em 2009, mais de 150 programas e projetos similares estavam em operação na América Latina, abrangendo cerca de 2,5 milhões de hectares. Essas iniciativas apresentavam como foco a conservação da água, o sequestro de carbono como mitigação às emissões de gases de efeito estufa e a manutenção da biodiversidade. Por meio delas, buscava-se oferecer incentivos positivos aos responsáveis pela gestão, uso e manejo das terras

Experiências na América Latina

- Essas iniciativas estão reunidas sob a coordenação da Aliança de Fundos de Água da América Latina, uma parceria estabelecida entre o Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID), a Fundação FEMSA, a The Nature Conservancy (TNC) e o Global Environment Facility (GEF).
- No Brasil, o fomento ao pagamento por serviços ambientais hídricos (PSA hídricos) tomou fôlego a partir de 2006, com a criação do **Programa Produtor de Água, da ANA**. O Programa tem como principal foco o controle da poluição rural, sendo dirigido prioritariamente às bacias hidrográficas de importância estratégica para o País. O programa baseia-se no compromisso voluntário dos participantes e promove o desenvolvimento de projetos de pagamento por serviços ambientais de proteção hídrica, isto é, que visam à melhoria da qualidade das águas, à ampliação da oferta hídrica e à regularização da vazão fluvial.

Levantamento de possíveis demandas!

- Considerando que temos um grupo heterogêneo e que devemos ter representações dos Comitês de Bacias Instalados no Tocantins, bem como dos municípios, dividam-se em grupos representando cada comitê e seus respectivos municípios para discutirem as possíveis demandas por um PSA- Hídrico.
- Ao se dividirem em grupo utilizem os materiais disponíveis na maleta para elaborarem a resposta para seguinte questão

Quais as principais motivações ou fatores que desencadeiam um PSA-Hídrico na minha bacia hidrográfica, município?



ECOBTO

II ENCONTRO ESTADUAL DE COMITÊS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS DO TOCANTINS

IMPORTADA DO COMITÊ DE BACIA DO RIO SÃO JOÃO

Muito Obrigada Pela Atenção
Dra. Juliana Mariano Alves



Observações

No desenvolvimento da oficina a facilitadora ofereceu por cortesia um exemplar para cada participante do livro “Usos das Terras e Natureza do Pensar: orientação (eco) lógica”.



Referências Bibliográficas

Manual para pagamento por serviços ambientais hídricos : seleção de áreas e monitoramento / Elaine Cristina Cardoso Fidalgo... [et al.], editoras técnicas. – Brasília, DF: Embrapa, 2017.

PAGIOLA, S.; VON GLEHN, H. C.; TAFFARELLO, D. (Org.). Experiências de pagamento por serviços ambientais no Brasil. São Paulo: Secretaria do Meio Ambiente, 2013. 336 p.

PRADO, R. B. Serviços ecossistêmicos e ambientais na agropecuária. In: PALHARES, J. C. P.; GEBLER, L. (Ed.). Gestão ambiental na agropecuária. Brasília, DF: Embrapa, 2014. p. 413-456.

BRASIL, Política Nacional de Meio Ambiente: lei 6.938 de 31 de agosto de 1981. Diário Oficial da República Federativa do Brasil, Brasília, 2 de set. de 1981.

BRASIL, Política Nacional de Recursos Hídricos: lei 9.433 de 8 de janeiro de 1997. Diário Oficial da República Federativa do Brasil, Brasília, 9 de jan. de 1997

25	LEONETTE CRUZ MESQUITA MARTINS	796.239.721-72	
26	LUCAS PEREIRA E SILVA	040.948.261-73	Lucas Pereira e Silva
27	MARIA ALICE FERNANDES PORTO	054.003.243-39	Maria Alice Fernandes Porto
28	MARIA CRISTINA BUENO COELHO	655.155.100-97	M. C. Bueno Coelho
29	MARIA LUIZA BARBOSA	31193361-04	M. L. Barbosa
30	ODILON ANDRADE FILHO	598.745.621-53	
31	PATRICIA SILVA DE ARAÚJO DOS ANJOS	050.695.461-71	
32	PAULO ROBERTO FERREIRA	460.728.451-34	
33	PRICILLA MAURÍCIO PIRES	013.110.901-42	Pricilla Mauricio Pires
34	RICARDO GALVÃO FEITOSA	950.540.731-91	

35	SANDRO BARBOSA DE SOUZA	833.517.601-91	
36	THAMILLES DA SILVA RAMOS SANTOS	030.103.955-07	<i>Thamilles da S. R. Santos</i>
37	THIAGO ALVES FEITOZA WAHLBRINK	009.157.901-57	
38	VANDERLEY DOMINGOS DOS ANJOS	622.039.081-49	
39	VANESSA LACERDA ALMEIDA	043.980.031-50	<i>Vanessa Lacerda Almeida</i>
40	VINNICIUS VENTURINI	043.987.371-11	

CONTROLE DE FREQUÊNCIA

OFICINA 01: MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

Palestrantes: Mac David da Silva Pinto (UFT)

Data: 22/03

Horário: 16:30 às 18:00

Local: Sala 16 do TCE

ITEM	NOME COMPLETO	CPF	ASSINATURA
1	Luiz Felipe Tussi de Mendonça	055.564.676-88	
2			
3			
4			

Cobrança pelo Uso da Água



Relatório da Oficina

OFICINA	COBRANÇA PELO USO DA ÁGUA
INSTRUTOR	JOSÉ LUIZ CABRAL DA SILVA JÚNIOR
DATA	22/03/2023
CARGA HORÁRIA	2 HORAS

Apresentação

Este documento tem como objetivo apresentar os principais resultados da capacitação intitulada “**Cobrança pelo uso da água**”, realizada na programação oficial do 3º Encontro de Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins (ECOB), durante os dias 22 e 23 de março de 2023, na sede do Tribunal de Contas do Estado do Tocantins, em Palmas-To.

A oficina contou com a presença de 24 participantes de todos os segmentos da sociedade: estudantes, órgãos públicos, membros dos comitês de bacias e representantes de associações de produtores agrícolas e usuários de água.

Objetivos da oficina

- ◆ Compreender a importância do instrumento da Cobrança pelo Uso da Água, na gestão dos recursos hídricos: Aspectos legais e conceituais;
- ◆ Avaliar a implementação do instrumento nas principais bacias hidrográficas do Estado do Tocantins: desafios e avanços;
- ◆ Propor ações para o fortalecimento do instrumento na gestão dos recursos hídricos;

Metodologia

A capacitação foi realizada utilizando momentos de aula expositiva, dialógica e reflexiva com recursos áudios-visuais. Onde foram desenvolvidas atividades em grupo, com apoio das metodologias ativas (problematização/tempestades de idéias). Também foram utilizados como recursos de apoio: computador, datashow, flip chart e canetas.

Resultados dos trabalhos em grupo

A oficina iniciou com o acolhimento dos participantes, uma breve apresentação do instrutor e a identificação dos participantes. Posteriormente, foi apresentada a metodologia de trabalho proposta para a capacitação, bem como, a sugestão para a formação dos grupos de trabalho (para que cada grupo contasse com um representante de cada região/comitê de bacia).

A temática foi contextualizada e debatida pelo seu arcabouço legal. Os instrumentos da política Nacional de Recursos Hídricos (PNRH) foram apresentados, elencando seus objetivos e importâncias dentro da gestão dos recursos hídricos, com foco na sinergia existente entre todos os instrumentos. Também foram apresentados exemplos de várias bacias hidrográficas do Brasil, bem como, os seus desafios e avanços.

Figura 1 – Oficina capacitação de Cobrança pelo Uso da Água.



Ao final da apresentação foi apresentado um slide (Figura 5), com perguntas disparadoras para que os participantes iniciassem os trabalhos em seus respectivos grupos. Foram criados 5 grupos.

Em vários momentos, foram criadas estratégias para que os participantes contribuíssem com suas experiências e vivências, sempre permitindo o direito de fala e respeitando a singularidade. Desta forma, foi possibilitado a troca de informações, a consolidação da temática, o reconhecimento dos problemas e as limitações impostas a partir do desafio em atender a Lei 9.433/97 e suas mais distintas realidades do Estado do Tocantins.

Em resposta, as perguntas disparadoras foi verificado em sua grande maioria dos grupos:

- ✓ Que os comitês de bacias se encontram em diferentes estágios de desenvolvimento;
- ✓ Há ausência de informações básicas e legais, como por exemplo, qual o objetivo e a finalidade do comitê de bacia;
- ✓ Há ausência de informações sobre monitoramento, dos instrumentos da gestão;
- ✓ Há uma alta rotatividade entre membros que por vezes, mantém algum vínculo com a gestão política dos municípios e uma proposta foi aumentar o tempo de permanência destes;
- ✓ Que se mantenha por intermédio de convênios e/ou contratações de consultorias técnicas para para que possam subsidiar as decisões dos membros dos comitês;
- ✓ Que não há recursos financeiros para que os comitês possam gerenciar suas atividades.

A construção compartilhada do conhecimento permitiu aumentar o nível de entendimento sobre este importante instrumento, além de elencar os inúmeros questionamentos quanto à aplicação da cobrança pelo uso da água em todas as bacias hidrográficas do estado.


Em alguns momentos, foram questionados os fundamentos legais e da responsabilidade dos órgãos estaduais em legislar sobre essa matéria, sem uma lei complementar com as normas e os critérios estabelecidos para a cobrança.

Conclusões

- ✓ A oficina de capacitação permitiu realizar um nivelamento sobre os instrumentos da gestão dos recursos hídricos.
- ✓ Contribuiu para sensibilizar sobre a importância da cobrança pelo uso da água.
- ✓ Por fim, ficou evidenciado que ainda existe uma necessidade de investimentos nos comitês de bacias, tanto em recursos financeiros para gestão quanto em conhecimento e informações sobre a Política Nacional de Recursos Hídricos.

Esse é meu relatório,

Palmas, 14 de abril de 2023



José Luiz Cabral da Silva Júnior

Referências Bibliográficas

Agência Nacional de Águas (Brasil). Cobrança pelo uso de recursos hídricos / Agência Nacional de Águas. -- Brasília: ANA, 2014. 80 p. il. -- (Capacitação em Gestão de Recursos Hídricos ; v.7).

PIRES, J. S. R. & SANTOS, J. E.. Bacias Hidrográficas - Integração entre meio ambiente e desenvolvimento. Ciência Hoje. 19(110):40-45. 1995

MOTA, S. Preservação e conservação dos recursos hídricos. 2a edição. ABES, Rio de Janeiro, 1995. 200p

BRASIL, Política Nacional de Meio Ambiente: lei 6.938 de 31 de agosto de 1981. Diário Oficial da República Federativa do Brasil, Brasília, 2 de set. de 1981.

BRASIL, Política Nacional de Recursos Hídricos: lei 9.433 de 8 de janeiro de 1997. Diário Oficial da República Federativa do Brasil, Brasília, 9 de jan. de 1997.

Anexos

Lista de frequência e registro fotográficos.

CONTROLE DE FREQUÊNCIA
OFICINA 03: COBRANÇA PELO USO DA ÁGUA

Palestrantes: José Luiz Cabral da Silva Júnior (UNITINS)

Data: 22/03

Horário: 16:30 às 18:00

Local: Sala 12 do TCETO

ITEM	NOME COMPLETO	CPF	ASSINATURA
1	ANDREA SILVA SILVESTRE	069.275.401-30	<i>Andrea Silva Silvestre</i>
2	ANTONIO RODRIGUES DA SILVA NETO	758.259.703-63	
3	ARIANNE AGUIAR PINHEIRO COSTA	002.799.151-28	<i>Ariane Aguiar Pinheiro Costa</i>
4	AYMARA GRACIELLY MOQUEIRA COLEN	054.127.256-00	
5	AYRANAN LEITE ANUNCIACÃO SUZUKI	025.140.296-78	<i>Ayranan Leite Anunciacao Suzuki</i>
6	DAMIÃO TELES DE OLIVEIRA	649.074.571-20	

7	ESTHER RODRIGUES DE CARVALHO DA CRUZ	952.669.768-53	<i>Esther</i>
8	IVALDO COSTA MARTINS	796.716.163-00	<i>Ivaldo Costa Martins</i>
9	GASPAR FRANCISCO CAETANO	975.088.558-49	<i>Gaspar Francisco Caetano</i>
10	GERALDO LAIMER	953.744.501-15	<i>Geraldo Laimer</i>
11	GRASIELLA COSTA MILHOMENS	044.086.291-46	<i>Grasiella Costa Milhomens</i>
12	HELIVANEIA BORGES LIMA	623.908.721-15	<i>Helivaneia Borges Lima</i>
13	IGOR HENRIQUE SILVA	05008077124	<i>Igor Henrique Silva</i>
14	ITAMAR XAVIER	309.388.993-04	<i>Itamar Xavier</i>

15	JOAO PAULO DE SOUZA RIOS	009.514.021-29	João Paulo S. Rios
16	LEIZI ESPÍNDOLA DE CAETANO LIMA	835.732.081-34	
17	LETICIA VIEIRA OLIVEIRA FREITAS	024.810.551-52	Leticia Vieira Oliveira Freitas
18	LIBÂNIA FERREIRA DE FARIA BUCAR	347.056.861-87	Libânia
19	LUCIANO TORRES COSTA	041.594.241-12	
20	LUCY BARBOSA MELO SANTOS	765.921.201-00	
21	MARCELO DA GAMA GRISON	692.730.571-87	
22	MARINALVA FERREIRA MOURA	625.005.974-15	Marinalva F. Moura

23	MAXWELL VIANA PANTA	019.768.181-80	Maxwell Viana Panta
24	MICHELLE PEREIRA DE MENEZES	050.801.031-40	Michelle P. de Menezes
25	MOISÉS COELHO GUSMÃO	986.088.601-63	Moisés Coelho Gusmão
26	NEWTON GOMES DE MIRANDA NETO	054.334.961-63	Newton Gomes de Miranda Neto
27	PERONETE MARIA ALVES OLIVEIRA	624.901.411-04	Peronete Maria Alves Oliveira
28	TÂMARA LOPES FARIAS		Tâmara Lopes Farias
29	TÁTILA MIKAELLY ABREU ARAÚJO SILVA	030.395.351-96	Tátilla Mikaelly A. Araujo Silva
30	WEDERSON ROCHA RIBEIRO	073.394.281-43	Wedererson Rocha Ribeiro

CONTROLE DE FREQUÊNCIA
OFICINA 03: COBRANÇA PELO USO DA ÁGUA

Palestrantes: José Luiz Cebrai da Silva Júnior (UNITINS)

Data: 22/03

Horário: 16:30 às 18:00

Local: Sala 12 do TCETO

ITEM	NOME COMPLETO	CPF	ASSINATURA
1	RENATO BARBOSA DE SOUZA	032.219.761-94	Renato Barbosa de Souza
2			
3			
4			
5			

Figura 2 - Registro fotográfico ao final da oficina, com o representante do CI Lago e do Eng. Ambiental Itamar Xavier.



Figura 3 – Capa do material apresentado na oficina.



Figura 4 - Material apresentado na oficina, para compreensão dos instrumentos da gestão da PNRH.



Figura 5 - Material apresentado na oficina, com perguntas disparadoras.

Perguntas disparadoras:

- Quão avançando se encontra o meu comitê de bacia?
- Quais são os desafios para a implementação dos instrumentos da PNRH?
- Agência de bacia, onde e por quê?
- Quanto custa a água na sua bacia hidrográfica?
- Como poderemos fortalecer nossas bacias hidrográficas?
- É uma forma de financiar as ações da gestão dos recursos hídricos?

Resíduos Sólidos



FAPTO
FUNDAÇÃO DE APOIO CIENTIFICO
E TECNOLÓGICO DO TOCANTINS



Relatório da Oficina – Resíduos Sólidos

OFICINA	RESÍDUOS SÓLIDOS
INSTRUTOR	THAYSI CASTRO COELHO ANDRADE
DATA	22/03/2023
CARGA HORÁRIA	2 HORAS

Introdução Geral

A oficina realizou-se no dia 22 de março de 2023 onde se tratou sobre a temática dos “Resíduos Sólidos”, conforme programação oficial do 3º Encontro de Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins (ECOB), durante os dias 22 e 23 de março de 2023, na sede do Tribunal de Contas do Estado do Tocantins, em Palmas-TO.

A oficina contou com a presença de diversos participantes de todos os segmentos da sociedade: estudantes, órgãos públicos, membros dos comitês de bacias e representantes de associações de produtores agrícolas e usuários de água.

Objetivo e Metodologia

- Compreender a importância do bom gerenciamento dos Resíduos Sólidos na gestão dos recursos hídricos e sua relação com a qualidade da água nas bacias hidrográficas;
- Legislação ambiental pertinente ao tema e a instalação de aterros sanitários em pequenos e médios municípios;
- Propor ações para o correto gerenciamento dos resíduos sólidos incluindo a

disposição final dos resíduos sólidos.

Por meio da oficina apresentou-se de forma expositiva os conceitos e principais métodos utilizados para o desenvolvimento do correto gerenciamento dos resíduos sólidos incluindo a disposição final ambientalmente adequada, de modo a evidenciar sua importância para a qualidade da água e da bacia hidrográfica. Ao término da fase conceitual e explicativa, os participantes tiveram a oportunidade de expor suas realidades e dificuldades, bem como foi possível socializar diversas soluções para problemas comuns enfrentados nos pequenos e médios municípios do Tocantins.

Resultados

Por meio da exposição de conceitos e soluções/métodos empregáveis para o correto gerenciamento dos resíduos sólidos e garantia da qualidade das águas na bacia hidrográfica foi possível propor o compartilhamento de realidades enfrentadas por cada município representado na oficina, o que garantiu a socialização de dificuldades e o apontamento de soluções comuns.

Conclusões

- Permitiu-se a exposição de conteúdos e informações importantes para gestores e membros dos comitês de bacias hidrográficas no que tange aos resíduos sólidos e a importância do seu correto gerenciamento para a qualidade da água;
- A socialização de realidades e dificuldades compartilhadas pelos participantes da oficina permitiu o amadurecimento de ideias de soluções e a participação de todos em prol de promover soluções adequadas para cada situação apresentada.

Referências Bibliográficas

ABRELPE, Panorama dos Resíduos Sólidos no Brasil, 2020.

BRASIL, Lei Federal nº 12.305 de 2 de agosto de 2010. Institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos, 2010.

BRASIL, Decreto Federal nº 11.043, de 13 de abril de 2022. Aprova o Plano Nacional de Resíduos Sólidos, 2022.

IBAM, Manual de Gerenciamento Integrado de Resíduos Sólidos. Rio de Janeiro: 2001.

TOCANTINS, Plano Estadual de Resíduos Sólidos do Estado do Tocantins, 2017.

Relatório Fotográfico



Thaysi Costas Coelho Andrade

Assinatura do Instrutor

CONTROLE DE FREQUÊNCIA
OFICINA 04: RESÍDUOS SÓLIDOS

Palestrantes: Thaysi Castro Coelho Andrade (UNITINS)

Data: 22/03

Horário: 16:30 às 18:00

Local: Auditório do TCE

ITEM	NOME COMPLETO	CPF	ASSINATURA
1	Milton Tommas Pontes	025.956.111-96	
2	Luane D. Sarda	2134574889	
3	Charles M. Barbosa	11515632671	
4	Raquel Macedo	86.346.091-01	
5	Maria Tereza	753.114.261	



6	JOÃO CARLOS FARENCEANA	303.670.000-59	
7	MARIA ANGÉLICA OLIVEIRA MARINHO	056.437.144-02	mp
8	Daniel Covada Carnalha	044.286.561-90	Daniel.
9	Kleber Rodrigues Amorim	054.770.961-79	Kleber Amorim
10	Marily Oliveira Gomes da Silva	227.396.761-15	
11	Ronilson Rota	098768481-15	
12	Gyllenberg N. Santiago de Andrade	073.117.184-57	
13	Letícia Vieira O. Freitas	024.810.551-12	Letícia Vieira O. F.



CONTROLE DE FREQUÊNCIA
OFICINA 04: RESÍDUOS SÓLIDOS

Palestrantes: Thayssi Castro Coelho Andrade (UNITINS)

Data: 22/03

Horário: 16:30 às 18:00

Local: Auditório do TCE

ITEM	NOME COMPLETO	CPF	ASSINATURA
1	ADELSIMON PAZ DE OLIVEIRA	354.396.291-49	<i>Adelson Paz de Oliveira</i>
2	ADEMIL DOMINGOS DO NASCIMENTO	630.737.141-20	<i>[Signature]</i>
3	ADRIA JESUS COELHO	047.484.611-36	.
4	AGREST BONIVAL SILVEIRA	247.136.001-72	<i>Agrest Bonival</i>
5	ALESSANDRO NUNES DA SILVA	019.709.081-81	<i>Alessandro Nunes da Silva</i>

6	ALEX DE OLIVEIRA LOUZEIRO	058.613.501-40	x
7	AMERICA MORAIS BARBOSA DA MATA	029.337.121-05	América da Mata
8	ANA LUIZA SAMPAIO SOUTO	060.798.471-67	Ana Luiza Sampaio Souto
9	ANA PAULA ALVES DOS SANTOS GLORIA	030.401.761-29	Ana Paula Alves dos Santos Gloria
10	ARYELLE MARINHO NÓBREGA	008.009.301-93	.
11	AURILENE ALVES PEREIRA DOS SANTOS	096.152.381-63	.
12	BIANCA STEPHANY LEMES MONTEIRO	050.876.731-80	x
13	BRUNA DE ALMEIDA	004.296.111-45	Bruna de Almeida

14	BRUNA RODRIGUES BORGES	012.968.111-31	x Bruna Rodrigues Borges
15	BRUNO ALVES INACIO	949.452.761-53	.
16	BRUNO RITHYELLY ALVES DIAS	033.655.541-57	x
17	CAMILA MITYE ARANTES NODA VELOSO	006.087.471-65	x
18	CASSIANO VIEIRA MOTA	048.349.321-09	x
19	CASSIUS FERREIRA GARIGLIO	98264028691	Cam 682
20	CÍCERO MARINHO LEÃO	250.088.622-00	Cicero marinho leão
21	CLEDER JÁCOME SILVA	882.588.151-72	.

22	CLERISMAR SENA SOARES	012.474.941-01	X
23	CRISTIANE DIVINA PEREIRA CARDOSO	015.068.081-31	<i>Cristiane D. Pereira Cardoso</i>
24	DAIANY SILVA LIMA	659.331.763-20	.
25	DANIELA SIQUEIRA	025.194.301-17	<i>Daniela Siqueira Uione Lopes</i>
26	DARIO MONTEIRO GOMES	025.546.691-98	<i>Dário Monteiro Gomes</i>
27	DENISE DOMINGOS DOS SANTOS MARTINS	003.353.881-67	<i>Denise D.S. Martins</i>
28	DENIZE CRUZ DE ALMEIDA	038.608.961-21	.
29	DIRCIVANIA MARQUES RIBEIRO MARTINS	618.839.481-34	.

30	DOMINGOS RODRIGUES DA SILVA	974.142.041-20	
31	EDIVALDO VIEIRA DA SILVA	992.504.201-10	Edivaldo Vieira da Silva
32	EDVAN BARROSO FERNANDES		x
33	EFIGÊNIA PEREIRA DE MIRANDA SOARES	623.383.151-20	x
34	ELIANDRA DE OLIVEIRA BARROS	918.624.421-34	
35	ELIANIA PEREIRA PINHEIRO	016.978.821-02	x
36	ELINEIDE E. MARQUES	575.614.279-72	Elineide Marques
37	ELKA DOS SANTOS PEREIRA	013.786.631-36	Elka dos Santos Pereira

38	ELLEN CRISTINA ALVES CARDOSO QUE	095.360.831-08	•
39	ELLEN HERRANA ATAÍDES PEDREIRA	037.508.781-88	Ellen Herrana A. Pedreira
40	ELSINAR CABRAL FERREIRA	412.596.103-49	E. Ferreira
41	ERICH COLICCHIO	045.720.808-28	x
42	ERIVALDO MARTINS	000.246.641-46	•
43	ESTER NUNES COSTA	058.666.891-89	x
44	FELÍCIO ANTÔNIO DUARTE	044.577.276-01	•
45	FERNANDA ARAÚJO	058.949.501-12	x

46	FERNANDA BORGES DE CARVALH	055.821.651-00	.
47	FERNANDA SOARES DE OLIVEIRA	048.191.761-61	x
48	FERNANDO JORGE DOS ANJOS	058.107.901-94	.
49	FRANCISCO ALVES MACIEL NETO	046.562.591-60	.
50	FRANCISCO OSORIO RIBEIRO NARDES	254.036.130-72	<i>Osorio</i>
51	FREDERICO GUIMARÃES DUTRA	046.318.531-58	x <i>Frederico G. Dutra</i>
52	GESIMARIA PEREIRA GOMES	065.101.051-95	<i>Gesimaria P. Gomes</i>
53	GILSIVÂNIO CARDOSO DA SILVA	812.959.603-20	<i>Gilsivânio Cardoso da Silva</i>

54	GLAUCO ROBSON VICENTE	259.111.248-74	
55	GLECYMARA SOUSA GOMES	016.484.001-08	<i>Amis</i>
56	GRACIELA RIBEIRO PEREIRA	017.787.311-63	X
57	GUILHERME LIMA DA SILVA	063.757.081-25	•
58	GUSTAVO BORGES DA SILVA OLIVEIRA	033.273.461-78	•
59	GYLK VIEIRA DA COSTA	490.917.431-15	X
60	HELBER FRANCO DE OLIVEIRA	480.079.511-72	•
61	HÉLIA RODRIGUES DE AZEVEDO PACHECO	566.341.291-34	X

62	HELLEN FLÁVIA TEIXEIRA CUNHA	024.627.211-26	
63	HERMISIO ALECRIM AIRES	225.544.593-04	
64	IONE CARVALHO ARAÚJO	282.357.621-53	X
65	IVO RENATO RAMOS RODRIGUES	731.703.991-87	
66	JAIR DA COSTA OLIVEIRA FILHO	633.197.808-91	X OK!
67	JANDEVAM LIMA MAURIZ	643.369.051-34	X
68	JAZIEL CARDOSO COUTINHO	849.416.932-72	X JAZIEL C. COUTINHO
69	JEOVANE PEREIRA LOPES JUNIOR	607.608.033-74	X

70	JÉSSICA RODRIGUES OLIVEIRA	049.820.501-04	.
71	JESSICA THAÍS CANGUSSU LIMA	037.241.001-40	.
72	JOÃO CARNEIRO CORREIA	166.963.101-00	.
73	JOSÉ FÉLIX SOARES LEITE	235.131.601-00	Jose Felix Soares Leite
74	JOSÉ GUILHERME MARTINS ARAUJO	049.343.531-00	.
75	JOSÉ LEANDRO DANTAS DA SILVA	118.674.924-58	Jose Leandro D. da Silva
76	JOSÉ LUIS ZENSQUE	053.017.078-76	José Luis Zensque
77	JOSÉ OSÓRIO SALES VEIGA	023.547.678-11	.

78	JUCILENE ALMEIDA DIAS DOS SANTOS SOUSA	828.818.981-49	Jucilene A. D. S. Sousa
79	JÚLIA STEPHANE MELO ENEAS	050.814.351-98	X
80	JULIANA CAVALCANTE DE OLIVEIRA	849.126.001-30	0
81	JULIANNE CUTRIM	031.486.721-00	0
82	KELLY REJAINÉ FERREIRA TEIXEIRA	901.685.931-49	0
83	LAIZA MESQUITA DA SILVA LIMA	039.958.261-48	0
84	LAÍZA VITÓRIA BATISTA CASTANHO	094.442.001-08	0
85	LARA GARCIA REGIS ALENCAR	040.134.221-23	0

86	LAUDEMIRO MARINHO DE SOUZA	839.505.161-15	X
87	LEDA CHAVES FONSECA	004.480.261-71	Lêda chaves
88	LEIDIANE RIBEIRO DE AQUINO	047.926.591-75	.
89	LEILIMAR LOUZEIRO RIBEIRO	044.605.871-81	X
90	LEONARDO ALMEIDA MILHOMENS	813.839.591-53	Leonardo Almeida Milhomens
91	LEONIDIO RODRIGO FERNANDES CUSTODIO	275.248.898-01	X
92	LETÍCIA ALVES ROCHA DIAS	042.387.181-19	X
93	LUANA SOUZA RODRIGUES	022.837.241-04	X OK!

86	LAUDEMIRO MARINHO DE SOUZA	839.505.161-15	X
87	LEDA CHAVES FONSECA	004.480.261-71	Leda chaves
88	LEIDIANE RIBEIRO DE AQUINO	047.926.591-75	.
89	LEILIMAR LOUZEIRO RIBEIRO	044.605.871-81	X
90	LEONARDO ALMEIDA MILHOMENS	813.839.591-53	Leonardo Almeida Milhomens
91	LEONIDIO RODRIGO FERNANDES CUSTODIO	275.248.898-01	X
92	LETÍCIA ALVES ROCHA DIAS	042.387.181-19	X
93	LUANA SOUZA RODRIGUES	022.837.241-04	X OK!

94	LUCAS PAZOLINY BARROS BENÍCIO	030.396.961-06	x
95	LUCIANA FRANCO DA CUNHA	019.766.041-09	x
96	LUCIANO DOMINGOS DE PAULA	871.911.641-15	Luciano D. de Paula
97	LUIZ FELIPE TIUSSI DE MENDONÇA	055.564.671-88	x
98	LUZINAYRA GLORIA MEDEIROS	023.532.581-31	Luzinayra Glória Medeiros
99	LYON CARDOSO DE SOUSA	018.224.133-54	x
100	MANUELA BATISTA CAVALCANTE FRANÇA	887.817.471-87	•
101	MARCELO JAIR DE AGUIAR	866.389.471-68	Marcelo J. Aguiar

102	MARCIALVA BONFIM COSTA LIMA	523.629.731-15	
103	MARIA ANGÉLICA OLIVEIRA MARINHO	056.437.144-00	X
104	MARIA GABRIELA BRITO FERREIRA	037.118.372-39	•
105	MARIO DE SENA FILHO	120.987.951-49	X
106	MARLENE AIRES DE SOUZA	276.985.801-72	
107	MARLI RIBEIRO NOLETO	462.755.337-49	•
108	MATEUS MILHOMEM DE OLIVEIRA	027.387.572-86	•
109	MAXSUEL PEREIRA BORGES	036.369.631-80	

110	MEIRELENE DE SOUSA MENDES	450.371.751-00	
111	MELQUIADES DE SOUZA E SILVA	771.881.601-04	X
112	MURILLO PORTO ALENCAR	004.731.811-26	.
113	MURILO FERREIRA DA SILVA	025.624.411-17	X
114	NATALIA ROSSI	346.169.548-36	.
115	NAYANE DA CONCEIÇÃO OLIVEIRA ALVARENGA SANTANA SANTANA	014.889.711-88	X
116	NILZA LINO MAIA FONSECA	527.514.651-53	
117	NÚBIA MARIA CAVALCANTE DA SILVA	817.539.931-72	.

118	PATRICK DOS SANTOS BASTOS	017.979.421-31	<i>Patrick dos Santos Bastos</i>
119	PATRICK RANGEL RODRIGUES DA SILVA	806.746.662-91	.
120	PAULO ROBERTO FERREIRA	460.728.451-34	.
121	PEDRO FELIPE	007.375.701-21	.
122	RAFAEL SILVA FARIA LAMAS	035.236.691-54	<i>Rafael Lamas</i>
123	RANYERE DO NASCIMENTO LOBO	018.996.211-99	.
124	RAQUEL PEREIRA DE MACEDO	896.346.671-04	<i>Raquele P. de Macedo</i>
125	RAYANNE PEREIRA DE OLIVEIRA	052.235.071-26	<i>Rayanne Pereira de Oliveira</i>

126	RÉGIS AIRES GOMES	835.804.921-87	•
127	REIVALDO FERREIRA DA SILVA	860.398.811-00	•
128	RENAN DE ASSIS DOS SANTOS	031.200.081-25	Renan de A. dos Santos
129	RENATO BARBOSA DE SOUZA	032.219.761-94	RBS
130	RHUAN VIEIRA DE SOUZA	036.701.051-82	•
131	RICARDO VIEIRA	017.794.882-54	Ricardo Vieira do Nascimento
132	ROBERTO DA SILVA MACHADO	647.543.321-72	•
133	ROBINSON NICOLAU RIKER DEMETRIO	663.918.902-00	x

134	RODRIGO BARBOSA NASCIMENTO	054.843.461-18	•
135	ROMÁRIO CRISTIAN R. ROCHA	049.916.021-57	•
136	RONALDO SOARES BRAGA JUNIOR	031.238.761-01	x
137	ROSELICE FERREIRA SILVA	388.869.871-53	
138	ROSILENE MARIA DE CÁSSIA MACIEL DOS REIS	311.141.992-49	
139	SARA LAIZA SOUZA CONCEIÇÃO	046.392.621-83	
140	SEBASTIÃO GUIMARÃES LIMA NETO	735.814.881-91	
141	SILVANI OLIVEIRA SANTOS	363.961.683-91	x

142	SILVIO NEY BARROS MONTEIRO	836.431.841-15	Silvio nEy Barros Monteiro
143	SONAIRA DA GLÓRIA GOMES PARENTE	003.882.731-00	Sonaira da glória Gomes Parente
144	TAKASSIO DIAS DA SILVA	014.290.011-78	Takassio dias da silva
145	TÂNIA HELENA MARCELINO MEIRELES MATTOS	171.921.508-19	Tânia Helena Mattos
146	THALES KRÖTH DE SOUZA	039.521.310-08	.
147	TIAGO CUNHA	032.442.241-56	X
148	UDERLI PAULO DA SILVA	854.764.201-34	Uderli Paulo da Silva
149	UOSLEY CARVALHO E SILVA	050.324.641-71	X

150	VALDIR TURÍBIO MASCARENHAS	586.047.231-53	•
151	VANESSA SILVEIRA JORGE	028.332.951-38	✱
152	VANUZA SANTOS OLIVEIRA DE SOUZA	956.257.711-20	X Vanuza Santos Oliveira
153	VILMAR FRANCISCO DA SILVA	597.237.001-82	•
154	VITOR SOUSA BENVINDO	033.752.101-83	X
155	WALISON RODRIGUES DA SILVA		•
156	WALTAMY ALVES SOBRINHO	786.479.241-34	
157	WELLINGTON JOSE AIRES COSTA	209.996.231-68	

158	WILLIAM SANTOS DE OLIVEIRA	054.144.921-40	•
159	WILLIAN DIORDAN SOARES BARBOSA	048.206.781-08	•
160	WILSON GRISON		•
161	WISLANE VIANA DOS SANTOS	043.524.621-60	Wislane Viana dos Santos
162	ZENIR FLORÊNCIO DOS REIS	364.682.071-34	x Zenir F. dos Reis

Frequência
 PRESENÇA

CONTROLE DE ENTREGA DE KITS PARA PARTICIPANTES DAS OFICINAS PARA PARTICIPANTES DAS OFICINAS

(01 camiseta, 01 copo ecológico com porta copos, 01 agenda, 01 caneta, 01 Crachá)

OFICINA 04: RESÍDUOS SÓLIDOS

Lauro de M

Palestrantes: Thaysi Castro Coelho Andrade (UNITINS)
 Data: 22/03
 Horário: 16:30 às 18:00
 Local: Auditório do TCE

ITEM	NOME COMPLETO	CPF	ASSINATURA
1	Nathelly Soares de Sousa	070.481.451-02	Nathelly Soares de Sousa
2	Jair DA SILVA Oliveira Filho	633.197.808-91	<i>[Signature]</i>
3	Buana Souza Rodrigues	022.837.241-01	Buana Souza Rodrigues
4	Raoni Sem RR.	618760781-15	<i>[Signature]</i>
5	Iris Nunes Gomes	494094371-04 (944371-0)	<i>[Signature]</i>



25/26



6	Weslton L. Mendonça	902.980.041.00	
7	Edvan B. Fernandes	05055093388	
8			
9			
10			
11			
12			
13			



CONTROLE DE FREQUÊNCIA
OFICINA 04: RESÍDUOS SÓLIDOS

Palestrantes: Thaysi Castro Coelho Andrade (UNITINS)

Data: 22/03

Horário: 16:30 às 18:00

Local: Auditório do TCE

ITEM	NOME COMPLETO	CPF	ASSINATURA
1	Milton Tommas Pontes	025.956.111-86	
2	Luane D. Sarda	2134574889	
3	Charles M. Barbosa	11515632671	
4	Raquel Macedo	86.346.091-01	
5	Maria Tereza	753.114.261	



6	JOÃO CARLOS FARENCEANA	303.670.000-59	
7	MARIA ANGÉLICA OLIVEIRA MARINHO	056.437.144-02	mp
8	Daniel Covada Carnalha	044.286.561-90	Daniel.
9	Kleber Rodrigues Amorim	054.770.961-79	Kleber Amorim
10	Marily Oliveira Gomes da Silva	227.396.761-15	
11	Ronilson Rol	098768481-15	
12	Gyllenberg N. Santiago de Andrade	073.117.184-57	
13	Letícia Vieira O. Freitas	024.810.551-12	Letícia Vieira O. F.



CONTROLE DE FREQUÊNCIA
OFICINA 04: RESÍDUOS SÓLIDOS

Palestrantes: Thaysi Castro Coelho Andrade (UNITINS)

Data: 22/03

Horário: 16:30 às 18:00

Local: Auditório do TCE

ITEM	NOME COMPLETO	CPF	ASSINATURA
1	ADELSIMON PAZ DE OLIVEIRA	354.396.291-49	<i>Adelson Paz de Oliveira</i>
2	ADEMIL DOMINGOS DO NASCIMENTO	630.737.141-20	<i>[Signature]</i>
3	ADRIA JESUS COELHO	047.484.611-36	.
4	AGREST BONIVAL SILVEIRA	247.136.001-72	<i>Agrest Bonival</i>
5	ALESSANDRO NUNES DA SILVA	019.709.081-81	<i>Alessandro Nunes da Silva</i>

6	ALEX DE OLIVEIRA LOUZEIRO	058.613.501-40	x
7	AMERICA MORAIS BARBOSA DA MATA	029.337.121-05	America da mata
8	ANA LUIZA SAMPAIO SOUTO	060.798.471-67	Ana Luiza Sampaio Souto
9	ANA PAULA ALVES DOS SANTOS GLORIA	030.401.761-29	Ana Paula Alves dos Santos Gloria
10	ARYELLE MARINHO NÓBREGA	008.009.301-93	.
11	AURILENE ALVES PEREIRA DOS SANTOS	096.152.381-63	.
12	BIANCA STEPHANY LEMES MONTEIRO	050.876.731-80	x
13	BRUNA DE ALMEIDA	004.296.111-45	Bruna de Almeida

14	BRUNA RODRIGUES BORGES	012.968.111-31	x Bruna Rodrigues Borges
15	BRUNO ALVES INACIO	949.452.761-53	.
16	BRUNO RITHYELLY ALVES DIAS	033.655.541-57	x
17	CAMILA MITYE ARANTES NODA VELOSO	006.087.471-65	x
18	CASSIANO VIEIRA MOTA	048.349.321-09	x
19	CASSIUS FERREIRA GARIGLIO	98264028691	Cam 68L
20	CÍCERO MARINHO LEÃO	250.088.622-00	Cicero marinho leão
21	CLEDER JÁCOME SILVA	882.588.151-72	.

22	CLERISMAR SENA SOARES	012.474.941-01	X
23	CRISTIANE DIVINA PEREIRA CARDOSO	015.068.081-31	<i>Cristiane D. Pereira Cardoso</i>
24	DAIANY SILVA LIMA	659.331.763-20	.
25	DANIELA SIQUEIRA	025.194.301-17	<i>Daniela Siqueira Uione Lopes</i>
26	DARIO MONTEIRO GOMES	025.546.691-98	<i>Dário Monteiro Gomes</i>
27	DENISE DOMINGOS DOS SANTOS MARTINS	003.353.881-67	<i>Denise D.S. Martins</i>
28	DENIZE CRUZ DE ALMEIDA	038.608.961-21	.
29	DIRCIVANIA MARQUES RIBEIRO MARTINS	618.839.481-34	.

30	DOMINGOS RODRIGUES DA SILVA	974.142.041-20	.
31	EDIVALDO VIEIRA DA SILVA	992.504.201-10	Edivaldo Vieira da Silva
32	EDVAN BARROSO FERNANDES		x
33	EFIGÊNIA PEREIRA DE MIRANDA SOARES	623.383.151-20	x
34	ELIANDRA DE OLIVEIRA BARROS	918.624.421-34	.
35	ELIANIA PEREIRA PINHEIRO	016.978.821-02	x
36	ELINEIDE E. MARQUES	575.614.279-72	Elineide Marques
37	ELKA DOS SANTOS PEREIRA	013.786.631-36	Elka dos Santos Pereira

38	ELLEN CRISTINA ALVES CARDOSO QUE	095.360.831-08	•
39	ELLEN HERRANA ATAÍDES PEDREIRA	037.508.781-88	Ellen Herrana A. Pedreira
40	ELSINAR CABRAL FERREIRA	412.596.103-49	E. Ferrera
41	ERICH COLICCHIO	045.720.808-28	x
42	ERIVALDO MARTINS	000.246.641-46	•
43	ESTER NUNES COSTA	058.666.891-89	x
44	FELÍCIO ANTÔNIO DUARTE	044.577.276-01	•
45	FERNANDA ARAÚJO	058.949.501-12	x

46	FERNANDA BORGES DE CARVALH	055.821.651-00	.
47	FERNANDA SOARES DE OLIVEIRA	048.191.761-61	x
48	FERNANDO JORGE DOS ANJOS	058.107.901-94	.
49	FRANCISCO ALVES MACIEL NETO	046.562.591-60	.
50	FRANCISCO OSORIO RIBEIRO NARDES	254.036.130-72	<i>(Handwritten signature: Narde)</i>
51	FREDERICO GUIMARÃES DUTRA	046.318.531-58	x <i>Frederico G. Dutra</i>
52	GESIMARIA PEREIRA GOMES	065.101.051-95	<i>Gesimaria P. Gomes</i>
53	GILSIVÂNIO CARDOSO DA SILVA	812.959.603-20	<i>Gilsivânio Cardoso da Silva</i>

54	GLAUCO ROBSON VICENTE	259.111.248-74	
55	GLECYMARA SOUSA GOMES	016.484.001-08	<i>Amis</i>
56	GRACIELA RIBEIRO PEREIRA	017.787.311-63	X
57	GUILHERME LIMA DA SILVA	063.757.081-25	•
58	GUSTAVO BORGES DA SILVA OLIVEIRA	033.273.461-78	•
59	GYLK VIEIRA DA COSTA	490.917.431-15	X
60	HELBER FRANCO DE OLIVEIRA	480.079.511-72	•
61	HÉLIA RODRIGUES DE AZEVEDO PACHECO	566.341.291-34	X

62	HELLEN FLÁVIA TEIXEIRA CUNHA	024.627.211-26	
63	HERMISIO ALECRIM AIRES	225.544.593-04	
64	IONE CARVALHO ARAÚJO	282.357.621-53	X
65	IVO RENATO RAMOS RODRIGUES	731.703.991-87	
66	JAIR DA COSTA OLIVEIRA FILHO	633.197.808-91	X OK!
67	JANDEVAM LIMA MAURIZ	643.369.051-34	X
68	JAZIEL CARDOSO COUTINHO	849.416.932-72	X JAZIEL C. COUTINHO
69	JEOVANE PEREIRA LOPES JUNIOR	607.608.033-74	X

70	JÉSSICA RODRIGUES OLIVEIRA	049.820.501-04	.
71	JESSICA THAÍS CANGUSSU LIMA	037.241.001-40	.
72	JOÃO CARNEIRO CORREIA	166.963.101-00	.
73	JOSÉ FÉLIX SOARES LEITE	235.131.601-00	Jose Felix Soares Leite
74	JOSÉ GUILHERME MARTINS ARAUJO	049.343.531-00	.
75	JOSÉ LEANDRO DANTAS DA SILVA	118.674.924-58	Jose Leandro D. da Silva
76	JOSÉ LUIS ZENSQUE	053.017.078-76	José Luis Zensque
77	JOSÉ OSÓRIO SALES VEIGA	023.547.678-11	.

78	JUCILENE ALMEIDA DIAS DOS SANTOS SOUSA	828.818.981-49	Jucilene A. D. S. Sousa
79	JÚLIA STEPHANE MELO ENEAS	050.814.351-98	X
80	JULIANA CAVALCANTE DE OLIVEIRA	849.126.001-30	0
81	JULIANNE CUTRIM	031.486.721-00	0
82	KELLY REJAINÉ FERREIRA TEIXEIRA	901.685.931-49	0
83	LAIZA MESQUITA DA SILVA LIMA	039.958.261-48	0
84	LAÍZA VITÓRIA BATISTA CASTANHO	094.442.001-08	0
85	LARA GARCIA REGIS ALENCAR	040.134.221-23	0

86	LAUDEMIRO MARINHO DE SOUZA	839.505.161-15	X
87	LEDA CHAVES FONSECA	004.480.261-71	Lêda chaves
88	LEIDIANE RIBEIRO DE AQUINO	047.926.591-75	.
89	LEILIMAR LOUZEIRO RIBEIRO	044.605.871-81	X
90	LEONARDO ALMEIDA MILHOMENS	813.839.591-53	Leonardo Almeida Milhomens
91	LEONIDIO RODRIGO FERNANDES CUSTODIO	275.248.898-01	X
92	LETÍCIA ALVES ROCHA DIAS	042.387.181-19	X
93	LUANA SOUZA RODRIGUES	022.837.241-04	X OK!

86	LAUDEMIRO MARINHO DE SOUZA	839.505.161-15	X
87	LEDA CHAVES FONSECA	004.480.261-71	Leda chaves
88	LEIDIANE RIBEIRO DE AQUINO	047.926.591-75	.
89	LEILIMAR LOUZEIRO RIBEIRO	044.605.871-81	X
90	LEONARDO ALMEIDA MILHOMENS	813.839.591-53	Leonardo Almeida Milhomens
91	LEONIDIO RODRIGO FERNANDES CUSTODIO	275.248.898-01	X
92	LETÍCIA ALVES ROCHA DIAS	042.387.181-19	X
93	LUANA SOUZA RODRIGUES	022.837.241-04	X OK!

94	LUCAS PAZOLINY BARROS BENÍCIO	030.396.961-06	x
95	LUCIANA FRANCO DA CUNHA	019.766.041-09	x
96	LUCIANO DOMINGOS DE PAULA	871.911.641-15	Luciano D. de Paula
97	LUIZ FELIPE TIUSSI DE MENDONÇA	055.564.671-88	x
98	LUZINAYRA GLORIA MEDEIROS	023.532.581-31	Luzinayra Glória Medeiros
99	LYON CARDOSO DE SOUSA	018.224.133-54	x
100	MANUELA BATISTA CAVALCANTE FRANÇA	887.817.471-87	•
101	MARCELO JAIR DE AGUIAR	866.389.471-68	Marcelo J. Aguiar

102	MARCIALVA BONFIM COSTA LIMA	523.629.731-15	
103	MARIA ANGÉLICA OLIVEIRA MARINHO	056.437.144-00	X
104	MARIA GABRIELA BRITO FERREIRA	037.118.372-39	•
105	MARIO DE SENA FILHO	120.987.951-49	X
106	MARLENE AIRES DE SOUZA	276.985.801-72	
107	MARLI RIBEIRO NOLETO	462.755.337-49	•
108	MATEUS MILHOMEM DE OLIVEIRA	027.387.572-86	•
109	MAXSUEL PEREIRA BORGES	036.369.631-80	

110	MEIRELENE DE SOUSA MENDES	450.371.751-00	
111	MELQUIADES DE SOUZA E SILVA	771.881.601-04	X
112	MURILLO PORTO ALENCAR	004.731.811-26	.
113	MURILO FERREIRA DA SILVA	025.624.411-17	X
114	NATALIA ROSSI	346.169.548-36	.
115	NAYANE DA CONCEIÇÃO OLIVEIRA ALVARENGA SANTANA SANTANA	014.889.711-88	X
116	NILZA LINO MAIA FONSECA	527.514.651-53	
117	NÚBIA MARIA CAVALCANTE DA SILVA	817.539.931-72	.

118	PATRICK DOS SANTOS BASTOS	017.979.421-31	<i>Patrick dos Santos Bastos</i>
119	PATRICK RANGEL RODRIGUES DA SILVA	806.746.662-91	.
120	PAULO ROBERTO FERREIRA	460.728.451-34	.
121	PEDRO FELIPE	007.375.701-21	.
122	RAFAEL SILVA FARIA LAMAS	035.236.691-54	<i>Rafael Lamas</i>
123	RANYERE DO NASCIMENTO LOBO	018.996.211-99	.
124	RAQUEL PEREIRA DE MACEDO	896.346.671-04	<i>Raquele P. de Macedo</i>
125	RAYANNE PEREIRA DE OLIVEIRA	052.235.071-26	<i>Rayanne Pereira de Oliveira</i>

126	RÉGIS AIRES GOMES	835.804.921-87	•
127	REIVALDO FERREIRA DA SILVA	860.398.811-00	•
128	RENAN DE ASSIS DOS SANTOS	031.200.081-25	Renan de A. dos Santos
129	RENATO BARBOSA DE SOUZA	032.219.761-94	RBS
130	RHUAN VIEIRA DE SOUZA	036.701.051-82	•
131	RICARDO VIEIRA	017.794.882-54	Ricardo Vieira do Nascimento
132	ROBERTO DA SILVA MACHADO	647.543.321-72	•
133	ROBINSON NICOLAU RIKER DEMETRIO	663.918.902-00	x

134	RODRIGO BARBOSA NASCIMENTO	054.843.461-18	•
135	ROMÁRIO CRISTIAN R. ROCHA	049.916.021-57	•
136	RONALDO SOARES BRAGA JUNIOR	031.238.761-01	x
137	ROSELICE FERREIRA SILVA	388.869.871-53	
138	ROSILENE MARIA DE CÁSSIA MACIEL DOS REIS	311.141.992-49	
139	SARA LAIZA SOUZA CONCEIÇÃO	046.392.621-83	
140	SEBASTIÃO GUIMARÃES LIMA NETO	735.814.881-91	
141	SILVANI OLIVEIRA SANTOS	363.961.683-91	x

142	SILVIO NEY BARROS MONTEIRO	836.431.841-15	Silvio nEy Barros Monteiro
143	SONAIRA DA GLÓRIA GOMES PARENTE	003.882.731-00	Sonaira da glória Gomes Parente
144	TAKASSIO DIAS DA SILVA	014.290.011-78	Takassio dias da silva
145	TÂNIA HELENA MARCELINO MEIRELES MATTOS	171.921.508-19	Tânia Helena Mattos
146	THALES KRÖTH DE SOUZA	039.521.310-08	.
147	TIAGO CUNHA	032.442.241-56	x
148	UDERLI PAULO DA SILVA	854.764.201-34	Uderli Paulo da Silva
149	UOSLEY CARVALHO E SILVA	050.324.641-71	x

150	VALDIR TURÍBIO MASCARENHAS	586.047.231-53	•
151	VANESSA SILVEIRA JORGE	028.332.951-38	✱
152	VANUZA SANTOS OLIVEIRA DE SOUZA	956.257.711-20	X Vanuza Santos Oliveira
153	VILMAR FRANCISCO DA SILVA	597.237.001-82	•
154	VITOR SOUSA BENVINDO	033.752.101-83	X
155	WALISON RODRIGUES DA SILVA		•
156	WALTAMY ALVES SOBRINHO	786.479.241-34	
157	WELLINGTON JOSE AIRES COSTA	209.996.231-68	

158	WILLIAM SANTOS DE OLIVEIRA	054.144.921-40	
159	WILLIAN DIORDAN SOARES BARBOSA	048.206.781-08	
160	WILSON GRISON		
161	WISLANE VIANA DOS SANTOS	043.524.621-60	Wislane Viana dos Santos
162	ZENIR FLORÊNCIO DOS REIS	364.682.071-34	x Zenir F. dos Reis

Frequência -
 PRESENÇA

CONTROLE DE ENTREGA DE KITS PARA PARTICIPANTES DAS OFICINAS PARA PARTICIPANTES DAS OFICINAS

(01 camiseta, 01 copo ecológico com porta copos, 01 agenda, 01 caneta, 01 Crachá)

OFICINA 04: RESÍDUOS SÓLIDOS

Lauro de M

Palestrantes: Thaysi Castro Coelho Andrade (UNITINS)
 Data: 22/03
 Horário: 16:30 às 18:00
 Local: Auditório do TCE

ITEM	NOME COMPLETO	CPF	ASSINATURA
1	Nathelly Soares de Sousa	070.481.451-02	Nathelly Soares de Sousa
2	Jair DA SILVA Oliveira Filho	633.197.808-91	<i>[Signature]</i>
3	Buana Souza Rodrigues	022.837.241-04	Buana Souza Rodrigues
4	Raoni Sem RR.	618760781-15	<i>[Signature]</i>
5	Iris Nunes Gomes	494094371-04 (944371-0)	<i>[Signature]</i>



25/26



6	Wesilton L. Mendonça	902.980.041.00	
7	Edvan B. Fernandes	050550933.88	
8			
9			
10			
11			
12			
13			



ICMS Ecológico

OFICINA	ICMS Ecológico
INSTRUTOR	João Paulo Alves Calçado
DATA	23/04/2023
CARGA HORÁRIA	2 Horas

INTRODUÇÃO

O ICMS Ecológico é um mecanismo tributário que possibilita aos municípios acesso a parcelas maiores que àquelas que já têm direito, dos recursos financeiros arrecadados pelos Estados através do Imposto sobre Circulação de Mercadorias e Serviços, o ICMS, em razão do atendimento de determinados critérios ambientais estabelecidos em leis estaduais.

O ICMS Ecológico foi instituído no Estado do Tocantins em 2002 com objetivo de "beneficiar os municípios que desenvolvem ações em relação ao meio ambiente (NATURATINS, 2010).

A política do ICMS Ecológico leva em consideração a performance dos municípios na avaliação ambiental para a distribuição de um percentual estabelecido do imposto do ICMS.

No Tocantins, esse percentual é o mais alto do país, ou seja, no Estado 13% do total de recursos do ICMS são destinados aos municípios que realizam ações e atividades de proteção ambiental avaliadas. Os critérios ambientais avaliados no Tocantins são: Política Municipal de Meio Ambiente, Unidades de Conservação e Terras Indígenas, Controle e Combate a Queimadas, Conservação dos Solos e Saneamento Básico e Conservação da Água.

Reconhecendo a importância dos recursos do ICMS-E para a proteção ambiental, a oficina buscou apresentar os requisitos básicos para implantação do ICMS e sua relação com os comitês de bacia hidrográfica.

OBJETIVOS

- Compreender o ICMS Ecológico;
- Compreender a Cartilha do ICMS Ecológico;
- Estratégias práticas para o cumprimento das exigências Qualitativas e Quantitativas

METODOLOGIA

A capacitação organizada em sete momentos distintos: (i) Apresentação sobre o tema; (ii) Atividade prática I e apresentação do resultados; (iii) Atividade prática II e apresentação do resultados; (iv) síntese e conclusão das atividades. Para isso foram realizadas momentos expositivos, dialógica e reflexiva com uso de recursos áudios-visuais. Durante a oficina os participantes foram estimulados à discutir a implementação do ICMS Ecológico em seus municípios e a contruição dos comitês de bacia para implementação, em momentos de discussão e apresentação dos resultados obtidos apoio em estratégias baseadas em metodologias ativas.

RESULTADOS E CONCLUSÕES

A oficina iniciou com o acolhimento e apresentação do instrutor seguido por uma breve palestra interativa e conceitual sobre conceitos fundamentais de ICMS Ecológico, cartilha com questionário qualitativo e quantitativo do ICMS Ecológico. Posteriormente, os participantes foram organizados em grupos de trabalho onde trabalharam os dados e organização das informações; posteriormente foram realizadas debates e conclusões sobre o tema proposto.

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

TOCANTINS. Legislação Estadual (2022). LEI Nº 4.081, DE 27 DE DEZEMBRO DE 2022.

TOCANTINS. Conselho Estadual do Tocantins (2013). Resolução Nº 40, de 27 de Agosto de 2013: Diário Oficial Nº 3.951 Ano XXV - Estado do Tocantins, 2013. Página 42.

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO. Manual Técnico de Orçamento – MTO 2022

REGISTRO FOTOGRÁFICO



23/03/23

CONTROLE DE FREQUÊNCIA
IEMS Ecológica

Palestrantes: Eduardo Benvindo da Cunha (CI LAGO) e João Paulo Alves Calçado (UFT)

Data: 23/03

Horário: 09:00 às 11:00

Local: Auditório do TCETO

ITEM	NOME COMPLETO	CPF	ASSINATURA
1	ADEMIL DOMINGOS DO NASCIMENTO	630.737.141-20	
2	ADRIANE FEITOSA VALADARES	374.211.662-20	
3	AGREST BONIVAL SILVEIRA	247.136.001-72	
4	ALESSANDRO NUNES DA SILVA	019.709.081-81	
5	AMERICA MORAIS BARBOSA DA MATA	029.337.121-05	x
6	ANA LUIZA SAMPAIO SOUTO	060.798.471-67	
7	ANDRÉ FILIPE ARAÚJO DE SOUSA	057.085.043-66	

8 - Ademar Souza - 027.775.431-49

9 - Alexandre Bezerra - 26404018829 -

8	ANDREIA SILVA SILVESTRE	869.275.401-30	Andressa Silva Silvestre
9	ARYELLE MARINHO NÓBREGA	008.009.301-93	.
10	AURILENE ALVES PEREIRA DOS SANTOS	096.152.381-63	.
11	BIANCA STEPHANY LEMES MONTEIRO	050.876.731-80	Bianca Stephany Lemes Monteiro
12	BRUNA DE ALMEIDA	004.296.111-45	Bruna de Almeida
13	BRUNA RODRIGUES BORGES	012.968.111-31	.
14	BRUNO ALVES INACIO	949.452.761-53	.
15	BRUNO RITHYELLY ALVES DIAS	033.655.541-57	X
16	CAMILA MITYE ARANTES NODA VELOSO	006.087.471-65	X
17	CÁSSIA BENTO SOBREIRA	290.380.063-49	Cássia Bento Sobreira

JEAN CARLO TRINDADE 028954631-35
 ALBERT LENNON LIMA MARTINS 1327740228-00

18	CASSIANO VIEIRA MOTA	048.349.321-09	<i>[Handwritten signature]</i>
19	CÍCERO MARINHO LEÃO	250.088.622-00	<i>Cicero marinho leao</i>
20	CLAUDIANA SILVA BOSCO	012.607.861-02	<i>[Handwritten signature]</i>
21	CLEDER JÁCOME SILVA	882.588.151-72	<i>[Handwritten signature]</i>
22	CLEONEI MACEDO	640.588.321-34	<i>[Handwritten signature]</i>
23	CLERISMAR SENA SOARES	012.474.941-01	<i>[Handwritten signature]</i>
24	CLOOER COSTA DE OLIVEIRA DA SILVA	056.183.977-81	<i>[Handwritten signature]</i>
25	CRISTIANE DIVINA PEREIRA CARDOSO	015.068.081-31	<i>[Handwritten signature]</i>
26	DACIA KAROLINE SILVA OLIVEIRA	048.786.331-31	<i>[Handwritten signature]</i>
27	DAIANY SILVA LIMA	659.331.763-20	<i>[Handwritten signature]</i>

CLAUDISIO CONCEICAO BANDEIRA 343.839993-87
Charles Mendes Barbosa - 11515693672
charles.barbosa@avraminerals.com



28	DANIELA SIQUEIRA	025.194.301-17	Daniela Siqueira Lima Lopes
29	DARIO MONTEIRO GOMES	025.546.691-98	Dario Monteiro Gomes
30	DENISE DOMINGOS DOS SANTOS MARTINS	003.353.881-67	Denise d. S. Martins
31	DENIZE CRUZ DE ALMEIDA	038.608.961-21	x
32	DEUSIANO FLORÊNCIO DOS REIS	625.419.001-04	.
33	DOMINGOS RODRIGUES DA SILVA	974.142.041-20	.
34	DORIMAR WALISOM PEREIRA FELIX	054.717.801-83	Dorimar Walisom Felix
35	EDIVALDO VIEIRA DA SILVA	992.504.201-10	Edivaldo Vieira da Silva
36	EFIGÊNIA PEREIRA DE MIRANDA SOARES	623.383.151-20	EFM
37	ELIANE PEREIRA LIMA MUNIZ	772.635.451-87	Eliane Pereira Lima

Donielle Soares Magalhães, desp. - 939.098.101-87 - Dm

38	ELIANIA PEREIRA PINHEIRO	016.978.821-02	x
39	ELINEIDE E. MARQUES	575.614.279-72	<i>Elineide Marques</i>
40	ELIZÂNGELA GONÇALVES DO SACRAMENTO	021.107.221-42	<i>Elizângela Gonçalves do Sacramento</i>
41	ELKA DOS SANTOS PEREIRA	013.786.631-36	<i>Elka dos Santos Pereira</i>
42	ELLEN CRISTINA ALVES CARDOSO QUE	095.360.831-08	.
43	ELLEN HERRANA ATAIDES PEDREIRA	037.508.781-88	<i>Ellen Herrana A. Pedreira</i>
44	ELSINAR CABRAL FERREIRA	412.596.103-49	<i>Esinar Cabral Ferreira</i>
45	ERICH COLLICCHIO	045.720.808-28	x
46	ERIVALDO MARTINS	000.246.641-46	.
47	ESTER NUNES COSTA	058.666.891-89	<i>[Signature]</i>

Eliane Cecelia Tachira 4789680087

ELIAS MENDES DE SOUSA NETO - 982.958.701-06 - (63) 99966 4321 -

Edmar da Souza Pereira - 981541839

48	ESTHER RODRIGUES DE CARVALHO DA CRUZ	952.669.768-53	
49	EVANDRO RAMOS RODRIGUES	644.433.291-53	
50	EVANÉIA FERREIRA LISBOA VIEIRA	017.366.751-17	
51	FELÍCIO ANTÔNIO DUARTE	044.577.276-01	.
52	FELIPE FACUNDES CERQUEIRA	066.500.911-97	
53	FERNANDA ARAÚJO	058.949.501-12	
54	FERNANDA BORGES DE CARVALH	055.821.651-00	.
55	FERNANDA SOARES DE OLIVEIRA	048.191.761-61	
56	FERNANDO JORGE DOS ANJOS	058.107.901-94	.
57	FRANCISCO ALVES MACIEL NETO	046.562.591-60	.

58	FRANCISCO OSORIO RIBEIRO NARDES	254.036.130-72	Francisco Osorio Ribeiro Nardes
59	FREDERICO GUIMARÃES DUTRA	046.318.531-58	Frederico Guimaraes Dutra
60	GILMAR MENDES DA SILVA	803.563.111-04	Gilmar M. Silva
61	GILSIVÂNIO CARDOSO DA SILVA	812.959.603-20	Gilvanio Cardoso da Silva
62	GLAUCO ROBSON VICENTE	259.111.248-74	.
63	GLECYMARA SOUSA GOMES	016.484.001-08	Glecymane S. Gomes
64	GRACIELA RIBEIRO PEREIRA	017.787.311-63	x
65	GUILHERME LIMA DA SILVA	063.757.081-25	.
66	GUSTAVO BORGES DA SILVA OLIVEIRA	033.273.461-78	.
67	GYLK VIEIRA DA COSTA	490.917.431-15	x

Gilvanma de Matos Macido 005.736.771-07

68	HAGATA NAVARRO BORGES JESUS	036.081.761-01	<i>Helivaneia</i>
69	HELBER FRANCO DE OLIVEIRA	480.079.511-72	.
70	HÉLIA RODRIGUES DE AZEVEDO PACHECO	566.341.291-34	X
71	HELLEN FLÁVIA TEIXEIRA CUNHA	024.627.211-26	.
72	HERMISIO ALECRIM AIRES	225.544.593-04	.
73	IONE CARVALHO ARAÚJO	282.357.621-53	X
74	ISADORA COELHO CARDOSO	033.041.131-42	X
75	ITAMAR XAVIER	309.388.991-04	<i>[Signature]</i>
76	IVO RENATO RAMOS RODRIGUES	731.703.991-87	.
77	JAIR DA COSTA OLIVEIRA FILHO	633.197.808-91	X

Helivaneia Borges Lima 623.908.721-15 Helivaneia B...
Helena Maira de Oliveira 114.433.826-39 Helena

78	JAKSSAEL PABLO RODRIGUES	020.749.121-61	Jakssael Pablo Rodrigues
79	JANDEVAM LIMA MAURIZ	643.369.051-34	Jandevam Lima Mauriz
80	JEANDRA CORREA BRITO	294.928.338-16	Brilo
81	JEOVANE PEREIRA LOPES JUNIOR	607.608.033-74	Jovane P. Lopes Junior
82	JÉSSICA RODRIGUES OLIVEIRA	049.820.501-04	.
83	JESSICA THAÍS CANGUSSU LIMA	037.241.001-40	.
84	JOÃO CARNEIRO CORREIA	166.963.101-00	¥
85	JOÃO ILARIO BARROS FONSECA	044.934.761-33	João Ilario B. Fonseca
86	JOSÉ FÉLIX SOARES LEITE	235.131.601-00	Jose Felix Soares Leite
87	JOSÉ GUILHERME MARTINS ARAUJO	049.343.531-00	Jose Guilherme A.


88	JOSÉ LEANDRO DANTAS DA SILVA	118.674.924-58	José Leandro Dantas da Silva
89	JOSÉ OSÓRIO SALES VEIGA	023.547.678-11	.
90	JUCILENE ALMEIDA DIAS DOS SANTOS SOUSA	828.818.981-49	Jucilene A. D. S. Sousa
91	JÚLIA STEPHANE MELO ENEAS	050.814.351-98	Julia Stephane Melo Eneas
92	JULIANA ALMEIDA CALMON VASCONCELOS	027.095.425-28	Juliana Almeida Calmon Vasconcelos
93	JULIANA CAVALCANTE DE OLIVEIRA	849.126.001-30	.
94	JULIANNE CUTRIM	031.486.721-00	.
95	JÚLIO CÉSAR LIMA DE OLIVEIRA	923.211.781-91	X
96	KELLY REJAINÉ FERREIRA TEIXEIRA	901.685.931-49	.
97	LAIZA MESQUITA DA SILVA LIMA	039.958.261-48	.

98	LAÍZA VITÓRIA BATISTA CASTANHO	094.442.001-08	.
99	LARA GARCIA REGIS ALENCAR	040.134.221-23	.
100	LAYANE ALVES FERREIRA	046.552.461-38	Layane Alves Ferreira
101	LECIA FRANCISCA DE JESUS	027.118.431-06	.
102	LEIDIANE RIBEIRO DE AQUINO	047.926.591-75	.
103	LEILIMAR LOUZEIRO RIBEIRO	044.605.871-81	X
104	LEIZI ESPÍNDOLA DE CAETANO LIMA	835.732.081-34	.
105	LEONARDO ALMEIDA MILHOMENS	813.839.591-53	Leonardo Almeida Milhomens
106	LEONETTE CRUZ MESQUITA MARTINS	796.239.721-72	X
107	LEONIDIO RODRIGO FERNANDES CUSTODIO	275.248.898-01	

Lucival MIRANDA
 LOURENÇO

Luana Carneiro de Melo Martins 054.563.811-92

108	LUANA SOUZA RODRIGUES	022.837.241-04	Luana Souza Rodrigues
109	LUCAS DE SOUSA GONCALVES	025.094.691-26	Lucas de S. Goncalves
110	LUCIANO DOMINGOS DE PAULA	871.911.641-15	Luciano D. de Paula
111	LUCIANO TORRES COSTA	041.594.241-12	.
112	LUIZ HENRIQUE BARBOSA DE OLIVEIRA	050.351.001-70	
113	LUIZ MAURÍCIO DO VALE VARELLA	585.262.262-15	.
114	LUZINAYRA GLORIA MEDEIROS	023.532.581-31	LUZINAYRA G. MEDEIROS
115	LYON CARDOSO DE SOUSA	018.224.133-54	X
116	MARIA ALICE FERNANDES PORTO	054.003.243-39	Maria Alice Fernandes Porto
117	MARIA ANGÉLICA OLIVEIRA MARINHO	056.437.144-00	X

Lucas Adriano Baciu 061 996529-28 

118	MARIA EILIA RODRIGUES SOUSA	923.386.581-91	Maria Eilia Rodrigues Sousa
119	MARIA GABRIELA BRITO FERREIRA	037.118.372-39	.
120	MARIA IRENICE MOREIRA DE SOUSA	759.114.261-53	X
121	MARIO DE SENA FILHO	120.987.951-49	X
122	MARLENE AIRES DE SOUZA	276.985.801-72	Marlene Aires de Souza
123	MARLI RIBEIRO NOLETO	462.755.337-49	.
124	MATEUS MILHOMEM DE OLIVEIRA	027.387.572-86	.
125	MATHEUS DOMINGOS	054.332.961-56	Matheus Domingos
126	MAURICIA CABRAL DA LUZ NASCIMENTO	004.889.551-22	Mauricia Cabral
127	MAXSUEL PEREIRA BORGES	036.369.631-80	Maxsuel P. Borges

MARLY OLIVEIRA GAMA DA SILVA 829.396.761-15




Mateus Chagas dos Santos 044.310.28560

2/25

128	MEIRELENE DE SOUSA MENDES	450.371.751-00	
129	MELQUIADES DE SOUZA E SILVA	771.881.601-04	Melquias souza e silva
130	MILENA DOURADO GUIMARÃES	055.611.281-40	.
131	MURILLO PORTO ALENCAR	004.731.811-26	.
132	MURILO FERREIRA DA SILVA	025.624.411-17	x
133	NATALIA ROSSI	346.169.548-36	.
134	NAYANE DA CONCEIÇÃO OLIVEIRA ALVARENGA SANTANA SANTANA	014.889.711-88	x
135	NILTON TAVARES	025.956.111-86	nilton tavares pontes
136	NILZA LINO MAIA FONSECA	527.514.651-53	Nilza Lino Maia Fonseca
137	NÚBIA MARIA CAVALCANTE DA SILVA	817.539.931-72	.

Natelly Soares de Sousa 070.481.457-02 Natelly
 UPA CIA UN BONFIM COSTA LIMA - ~~Palmares~~ - 523.628.731-15

15/12

138	PATRICK DOS SANTOS BASTOS	017.979.421-31	<i>Patrick dos Santos Bastos</i>
139	PEDRO FELIPE	007.375.701-21	.
140	PRICILLA MAURÍCIO PIRES	013.110.901-42	<i>Pricilla Mauricio Pires</i>
141	RANYERE DO NASCIMENTO LOBO	018.996.211-99	.
142	RAQUEL PEREIRA DE MACEDO	896.346.671-04	<i>Raquel P. de Macedo</i>
143	RAYANNE PEREIRA DE OLIVEIRA	052.235.071-26	<i>Rayanne Pereira de Oliveira</i>
144	RÉGIS AIRES GOMES	835.804.921-87	.
145	REIVALDO FERREIRA DA SILVA	860.398.811-00	.
146	RENATO BARBOSA DE SOUZA	032.219.761-94	<i>RBS</i>
147	RHUAN VIEIRA DE SOUZA	036.701.051-82	.

Paulo Henrique Santos Costa



148	RICARDO GALVÃO FEITOSA	950.540.731-91	.
149	ROBERTO DA SILVA MACHADO	647.543.321-72	Roberto da Silva machado
150	ROBINSON NICOLAU RIKER DEMETRIO	663.918.902-00	X
151	RODOLFO SOUZA SANTOS	018.288.061-37	.
152	RODRIGO BARBOSA NASCIMENTO	054.843.461-18	.
153	ROMÁRIO CRISTIAN R. ROCHA	049.916.021-57	.
154	RONALDO SOARES BRAGA JUNIOR	031.238.761-01	Ronaldo Soares Braga Junior
155	ROSELICE FERREIRA SILVA	388.869.871-53	Roselice
156	ROSILENE MARIA DE CÁSSIA MACIEL DOS REIS	311.141.992-49	Rosilene m ^o C ^o Reis
157	SANDRO BARBOSA DE SOUZA	833.517.601-91	Sandro B. de Souza

Tania Helena marcelino meireles Mattos
Renata Araújo 792797831-49

171921508-10
Renata



17/2



Sônia Regina V.P. Azevedo

319 957 00100 Sônia Regina Azevedo

158	SEBASTIÃO GUIMARÃES LIMA NETO	735.814.881-91	<i>[Signature]</i>
159	SILVANI OLIVEIRA SANTOS	363.961.683-91	
160	SILVIO NEY BARROS MONTEIRO	836.431.841-15	X <i>Silvio Ney Barros Monteiro</i>
161	TAKASSIO DIAS DA SILVA	014.290.011-78	<i>Takassio Dias da Silva</i>
162	TÂMARA LOPES FARIAS	002.535.812-06	<i>Tâmara Lopes Farias</i>
163	TÁTILLA MIKAELLY ABREU ARAÚJO SILVA	030.395.351-96	X
164	THALES KROTH DE SOUZA	039.521.310-08	.
165	THIAGO ALVES FEITOZA WAHLBRINK	009.157.901-57	.
166	TIAGO CUNHA	032.442.241-56	<i>[Signature]</i>
167	UDERLI PAULO DA SILVA	854.764.201-34	<i>Uderli Paulo da Silva</i>

Suziane A Sardenha 21315741389



INSTITUTO SOMA PALMARE
PREGÃO-PRESENCIAL N° 006/20219
Contrato n° 00/20219



THALES DELANO CORREIA VILAGINS ALVES - 007 405 90108 - R. L. D. M.

Thamalles da Silva Ramos Santos 030.103.955-07



168	UOSLEY CARVALHO E SILVA	050.324.641-71	.
169	VANESSA LACERDA ALMEIDA	043.980.031-50	Vanessa Lacerda Almeida
170	VANESSA SILVEIRA JORGE	028.332.951-38	.
171	VANUZA SANTOS OLIVEIRA DE SOUZA	956.257.711-20	Vanuza Santos Oliveira
172	VILMAR FRANCISCO DA SILVA	597.237.001-82	.
173	VINNICIUS VENTURINI	043.987.371-11	.
174	VITOR MARITAN MAZZARO	091.188.247-22	Mazzaro
175	VITOR SOUSA BENVINDO	033.752.101-83	Vitor S. Benvenuto
176	WALISON RODRIGUES DA SILVA		.
177	WALTAMY ALVES SOBRINHO	786.479.241-34	

178	WEDERSON ROCHA RIBEIRO	073.394.281-43	
179	WELLINGTON JOSE AIRES COSTA	209.996.231-68	Wellington Jose Aires Costa
180	WILLIAM SANTOS DE OLIVEIRA	054.144.921-40	William Santos de Oliveira
181	WILLIAN DIORDAN SOARES BARBOSA	048.206.781-08	
182	WILSON GRISON		
183	WISLANE VIANA DOS SANTOS	043.524.621-60	Wislane Viana dos Santos
184	WLISSES SILVA SANTOS	013.749.591-97	X

185 Wellington Carlos Mendonça 902.980.041.00 - 

WANTHONY BOSSO 806.667.361-20








FERNANDA MARIA SILVA 806.876.951-04 ~~104~~

Samuel Marcos Berger - 017.381.111-64



CONTROLE DE FREQUÊNCIA
OFICINA 07: ICMS ECOLÓGICO

Palestrantes: Eduardo Benvindo da Cunha (CI LAGO) e João Paulo Alves Calçado (UFT)
Data: 23/03
Horário: 09:00 às 11:00
Local: Auditório do TCETO

ITEM	NOME COMPLETO	CPF	ASSINATURA
1	Gylhemberg M. Santiago de Andrade	073.118.184-57	
2	Zenir Floriano	36468207139	
3	Luis Nunes Gomes	494094171-04	
4	Lausiane Maria de Souza	045.423.211-60	
5	Sebastião Márcio Benduzime	486.531.601-91	
6	Jair da Costa Oliveira Filho	633.197.808-91	
7	Jair Rodrigues Barbosa	041.529.811-36	



8	Rosinete Nogueira de Sousa	025.650.662-01	Rosinete N. de Sousa
9	DONIZETE A SILVA	396.374.501.15	Donizete Pedreira de Silva
10	ANDRÉ RIBEIRO de SOUSA	87887924120	André Ribeiro de Sousa
11	MARCOS AURELIO de SOUSA XERENTE	032.613.971-02	Marcos Aurélio Sousa Xerente
12	JOÃO CARLOS FARENCENA	303.670.000-59	João Carlos Farence
13	Wadilla Moura	055.873.191-50	Wadilla Moura
14	Juliana Almeida Colman	022.095.495-25	Juliana Almeida Colman
15	Nadylla Oliveira de Souza	052.764.101-43	Nadylla Oliveira de Souza
16	Kleber Rodrigues Amorim	054.770.961-79	Kleberamorim1985@gmail.com
17			



Comitê de Bacias Hidrográficas

OFICINA	Comitê de Bacias Hidrográficas
INSTRUTOR	Mac David da Silva Pinto
DATA	23/04/2023
CARGA HORÁRIA	2 Horas

INTRODUÇÃO

Á água é um recurso finito, vital para a sustentabilidade da vida na Terra e responsável pela sobrevivência das civilizações para implementação de diversas atividades econômicas ao longo da história. Seus usos múltiplos são inúmeros de modo que a intensificação do uso da água, causado pela ampliação na produção de alimentos, provocou problemas ambientais, inclusive ameaças à biodiversidade e conflitos intensos.

Os Comitês de Bacias Hidrográficas são órgãos colegiados da gestão de recursos hídricos, com atribuições de caráter normativo, consultivo e deliberativo e integram o Sistema Estadual de Recursos Hídricos (CERH).

O Tocantins conta atualmente com seis Comitês (CBH's) instalados, sendo: Comitê de Bacia Hidrográfica do Lago de Palmas, Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Formoso; Comitê da Bacia Hidrográfica dos Rios Lontra e Corda, Comitê da Bacia Hidrográfica Manuel Alves da Natividade e o Comitê da Bacia Hidrográfica dos Rios Santo Antônio e Santa Tereza e, mais recentemente Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Palma.

A qualificação dos comitês de bacia visam contribuir para o desenvolvimento de habilidades e conhecimentos em um ambiente de aprendizagem colaborativo onde os participantes são estimulados a explorar, investigar e experimentar novas formas de aprender em atividades que estimulam a criatividade, o diálogo e a solução de problemas a partir de uma temática global.

Este documento tem como objetivo apresentar os principais resultados da oficina de capacitação intitulada “**Comitê de Bacia Hidrográfica**”, realizada durante o III Encontro de Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins (ECOB). A oficina contou com a presença de 14 participantes de diversos segmentos da sociedade e membros de comitês de bacia do Tocantins.

OBJETIVOS

- Compreender o organograma e funcionamento dos comitês de bacia hidrográfica;
- Compreender os aspectos legais e políticos (atribuições normativas, deliberativas e consultivas) dos comitês de bacia;
- Discutir os desafios da gestão dos recursos hídricos para a sustentabilidade;
- Propor ações de fortalecimento dos comitês de bacia;
- Entender o elo de ligação entre os comitês de bacia e a ODS 6

METODOLOGIA

A capacitação organizada em três momentos pedagógicos distintos: (i) Problematização Inicial; (ii) Organização do conhecimento e; (iii) aplicação do conhecimento. Para isso foram realizados momentos expositivos, dialógica e reflexiva com uso de recursos áudio-visuais. Durante a oficina os participantes foram estimulados à discutir a relevância dos Comitês de Bacia Hidrográfica para gestão dos recursos hídricos, em momentos de discussão e apresentação dos resultados obtidos apoiado em estratégias baseadas em metodologias ativas na qual os participantes foram estimulados à construir o conhecimento com base na representação de um "corpo humano hídrico" a qual deveriam eleger os principais usos múltiplos e desafios para gestão das águas.

RESULTADOS E CONCLUSÕES

A oficina iniciou com o acolhimento e apresentação do instrutor seguido por uma breve palestra interativa e conceitual sobre a temática, abordando aspectos que estimulasse a reflexão sobre a importância da água. Posteriormente, os participantes foram organizados em grupos de trabalho onde foram estimulados à reconstruir um "corpo humano hídrico" a qual deveriam eleger, além dos usos múltiplos, a relação entre: "Qual rio Temos?", "Qual rio Queremos?" e "Qual rio podemos ter?". Ao final, os participantes foram convidados à apresentar o resultado de suas discussões e interpretações sobre o tema.

Foram criadas estratégias em diferentes momentos para que os participantes pudessem compartilhar suas experiências e vivências, com a garantia do direito de expressão e o respeito à particularidade de cada um.

Essas abordagens possibilitaram a troca de informações, a consolidação da temática, o reconhecimento dos desafios e limitações enfrentados na busca por atender às diversas realidades enfrentadas pelos Comitês de Bacia Hidrográfica.

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

BRASIL. Agência Nacional de Água e Saneamento Básico (ANA). Comitê de bacia hidrográfica: o que é e o que faz? Brasília. 2022.

BRASIL. Agência Nacional de Água e Saneamento Básico (ANA). Comitê de bacia hidrográfica: praticas e procedimentos. Brasília. 2011.

BRASIL. ODS 6 no Brasil: visão da ANA sobre os indicadores. Brasília. 2019

GRUPOS DE TRABALHO







SECRETARIA DO
MEIO AMBIENTE E
RECURSOS HÍDRICOS

TOCANTINS
GOVERNO DO ESTADO



ECOBTO

III ENCONTRO ESTADUAL DE COMITÊS DE
BACIAS HIDROGRÁFICAS DO TOCANTINS

A IMPORTÂNCIA DO COMITÊ NA GESTÃO HÍDRICA DO ESTADO

OFICINA:

Comitê de Bacias Hidrográficas



**O QUE NOS
UNE?**



Composição Corporal:
70%



USOS MÚLTIPLOS



Atividades de Lazer



Geração de energia



Pesca



Irrigação



Manutenção da vida aquática



Abastecimento urbano



ÁGUA SALGADA

97.5% do planeta

OCEANOS

MARES



ÁGUA DOCE

2.5% do planeta

GELEIRAS

AQUÍFEROS

RIOS

LAGOS









PRINCIPAIS EVENTOS RELACIONADOS À CRIAÇÃO DOS CBHS

Década de 1960 ▶

Crescente preocupação da humanidade com as questões ambientais.



1972 ▶

A Organização das Nações Unidas (ONU) realizou a Conferência Internacional sobre o Meio Ambiente Humano em **Estocolmo - Suécia**. Foi o marco fundamental para uma mudança na forma como os Estados lidavam com seus recursos naturais, incluindo a água.



1973 ▶

Criação no **Brasil** da Secretaria Especial do Meio Ambiente (Sema). Instituiu uma política nacional do meio ambiente e inovou ao criar o Conselho Nacional de Meio Ambiente (Conama).



Seminário Internacional de Gestão de Recursos Hídricos, início aos debates nacionais relativos à água.

Departamento Nacional de Águas e Energia Elétrica (DNAEE), vinculado ao Ministério de Minas e Energia (MME) - Responsável nessa época pela gestão dos recursos hídricos de domínio da União e pelas concessões dos aproveitamentos hidroelétricos no País.



1977 ▶

A ONU realizou em **Mar del Plata - Argentina** a primeira conferência internacional sobre o tema da água.



1978 ▶

Instituído pelo MME o **Comitê Especial de Estudos Integrados de Bacias Hidrográficas**.



1987 ▶

ONU convocou nova conferência em **Estocolmo - Suécia** para tratar de meio ambiente e desenvolvimento, estabelecendo uma agenda global para mudança. Apresentou o Relatório Brundtland: documento que apontou para um desenvolvimento econômico que não se dê em detrimento da justiça social e da preservação do planeta.

Criado o primeiro comitê de bacia hidrográfica, o **Comitê do Rio dos Sinos**, pelo Decreto estadual 32.774/1988



1988 ▶

Promulgada a Constituição, atribuindo-se à União instituir o Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos (Singreh).



1991 ▶

Criação do Conselho de Recursos Hídricos (CRH), para o debate de questões com relevância estadual e os Comitês de Bacia Hidrográfica (CBHs), com atuação em unidades hidrográficas em território paulista. A mesma lei criou o CBH dos Rios Piracicaba, Capivari e Jundiá e o CBH do Alto Tietê.



1992 ▶

ONU proveu a Conferência de Dublin, na Irlanda, sobre Água e Desenvolvimento Sustentável. Estabeleceu princípios para a gestão sustentável da água, que influenciaram a formulação das políticas nacional e estaduais de recursos hídricos no Brasil.



1992 ▶

Conferência das Nações Unidas para o Ambiente e Desenvolvimento (CNUMAD) - **Rio/92**: aborda os princípios da cooperação, da participação e do direito ao desenvolvimento, a serem exercidos com o atendimento equitativo das necessidades de desenvolvimento e da proteção ambiental para as gerações presentes e futuras.



1992 ▶

1994
1999
Ceará, Rio Grande do Sul, Minas Gerais e Distrito Federal aprovaram suas políticas de águas, acelerando a tramitação da Política Nacional de Recursos Hídricos no Congresso Nacional, culminando com a promulgação, em 1997 da Lei nº 9.433.



1997 ▶

Instituída por meio da Lei nº 9.433/1997, a Política Nacional de Recursos Hídricos PNRH, conhecida como Lei das Águas, que criou o Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos - Singreh, do qual os Comitês de Bacia Hidrográfica fazem parte.



2000 ▶

Criação da **ANA** como instituição responsável pela implementação da PNRH, entre outras atribuições.

A **ONU** instituiu os Objetivos de Desenvolvimento do Milênio (ODM), com previsão de 15 anos. Em suas metas, inclui-se a redução, pela metade, de população sem acesso sustentável à água potável segura e ao saneamento.



2015 ▶

Instituídos os Objetivos do Desenvolvimento Sustentável (ODS) - Agenda 2030, endereçada aos Estados nacionais, governos subnacionais - estados federados, DF, regiões, municípios -, sociedade civil e iniciativa privada, dentro das atribuições e realidades de cada um.



2020 ▶

A ANA, criada em 2000, com a missão implementar a PNRH e coordenar o SINGREH, recebe a atribuição de instituir normas de referência para a regulação do saneamento básico, passando a denominar-se Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA).



17

169 metas



Internacional

ONU alerta que seca pode ser "a próxima pandemia"

23 países sofrerão escassez de água com o crescimento populacional



Publicado em 17/06/2021 - 14:09 Por Arthur Neslen - Repórter da Reuters - Bruxelas (Bélgica)

ouvir:



A escassez de água e a seca devem causar estragos em uma escala que rivalizará com a pandemia de covid-19, e os riscos aumentam rapidamente à medida que as temperaturas globais se elevam, de acordo com a Organização das Nações Unidas (ONU).

Relacionadas

Internacional

DECADA DA ÁGUA

UN 2023 Water Conference

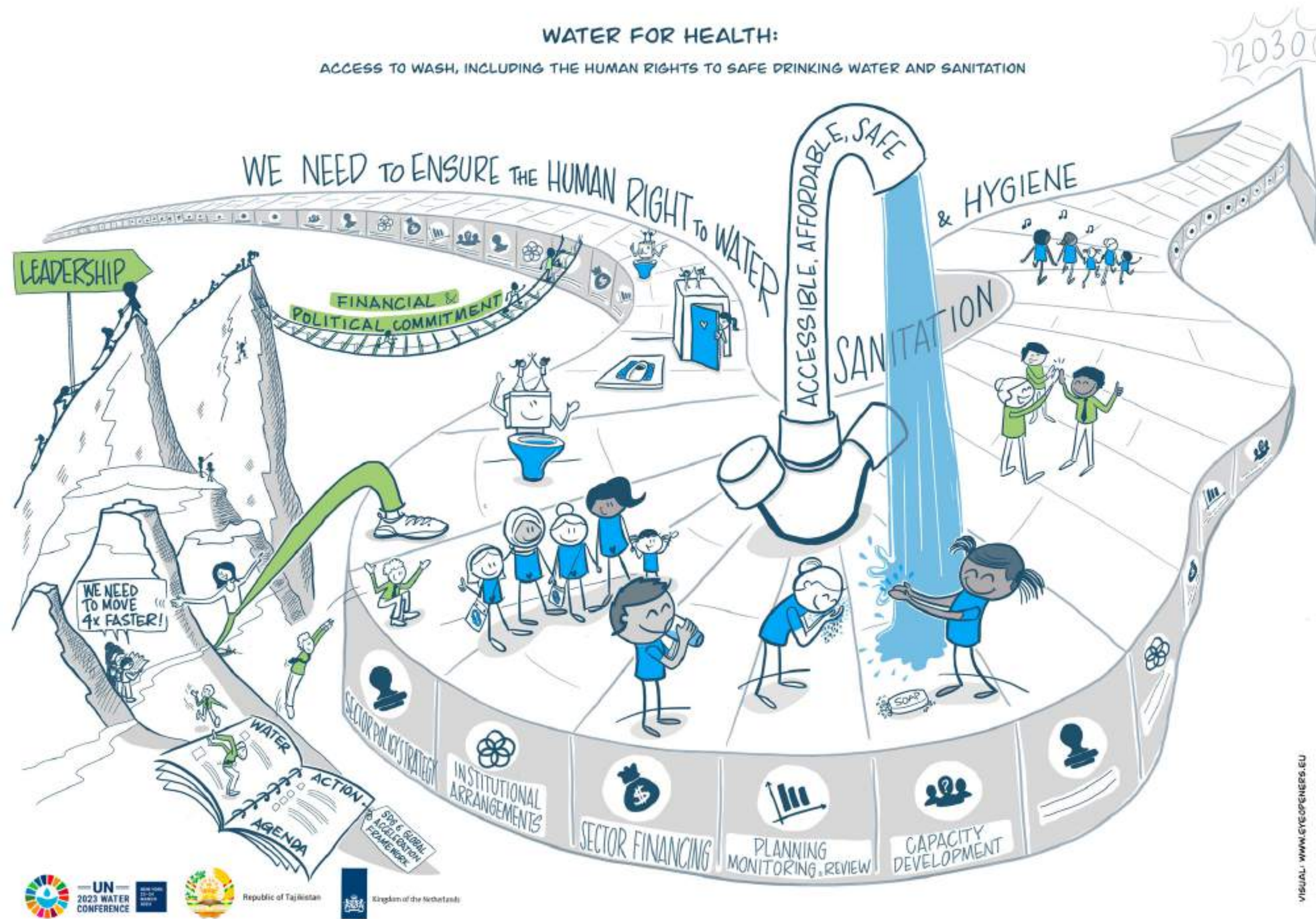
22 – 24 Mar 2023, New York

[Register a WAA Commitment](#)

[How to Participate](#)

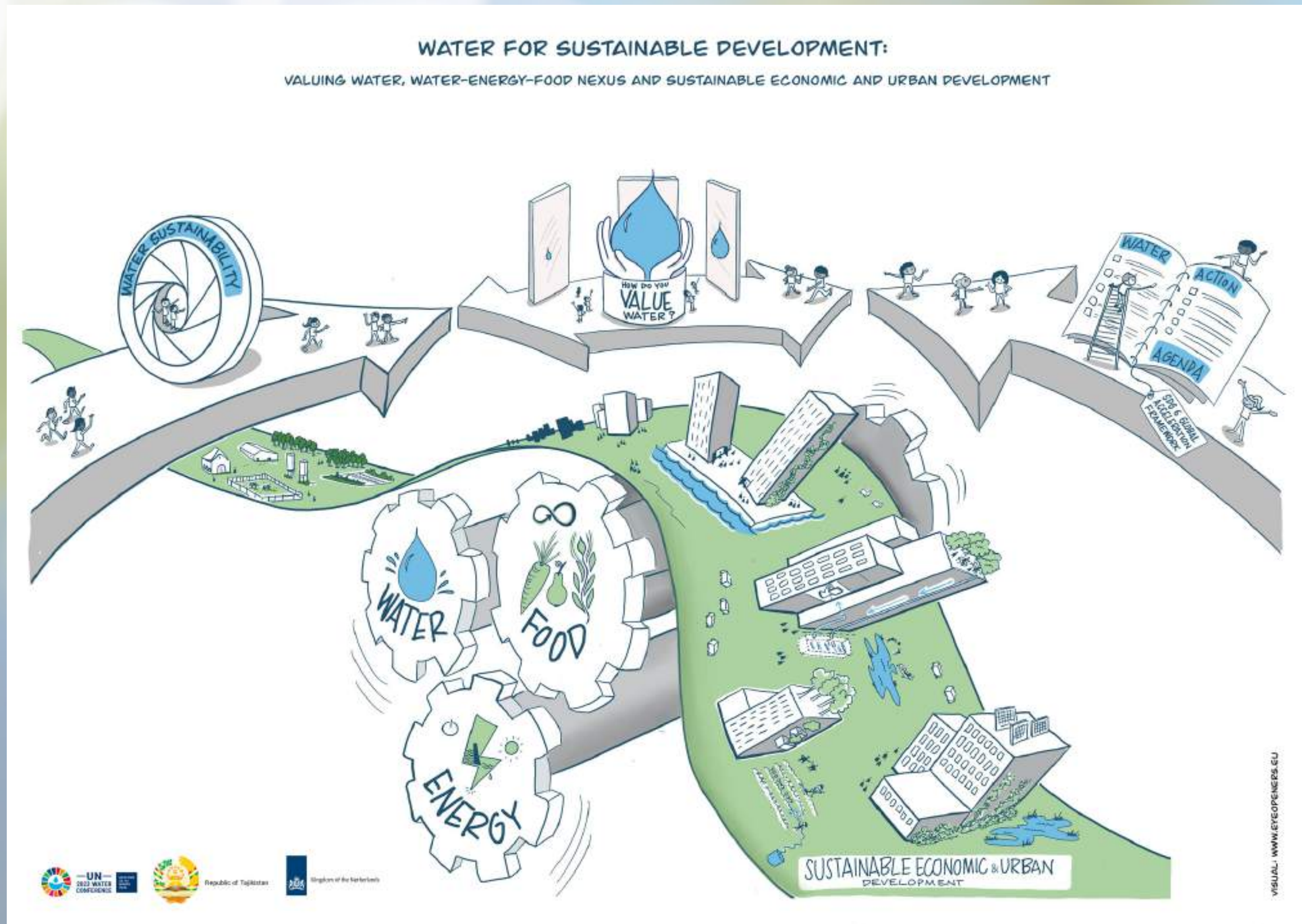
WATER FOR HEALTH:

ACCESS TO WASH, INCLUDING THE HUMAN RIGHTS TO SAFE DRINKING WATER AND SANITATION



Precisamos garantir o direito humano á agua, saneamento e higiene

Como você valoriza a água?



WATER FOR CLIMATE, RESILIENCE AND ENVIRONMENT:

SOURCE TO SEA, BIODIVERSITY, CLIMATE, RESILIENCE AND DRR



o custo da inação é muito alto

Água pelo amor à ação climática

Cooperação internacional pela água

WATER FOR COOPERATION:

TRANSBOUNDARY AND INTERNATIONAL WATER COOPERATION, CROSS SECTORAL COOPERATION, INCLUDING SCIENTIFIC COOPERATION, AND WATER ACROSS THE 2030 AGENDA



UN
2023 WATER
CONFERENCE
NEW YORK
22-24
MARCH
2023



Republic of Tajikistan



Kingdom of the Netherlands

COOPERAÇÃO



Comitês de Bacia Hidrográfica

É o espaço/*forum* em que um **GRUPO DE PESSOAS** se reúnem para discutem sobre um interesse comum

O USO DA ÁGUA

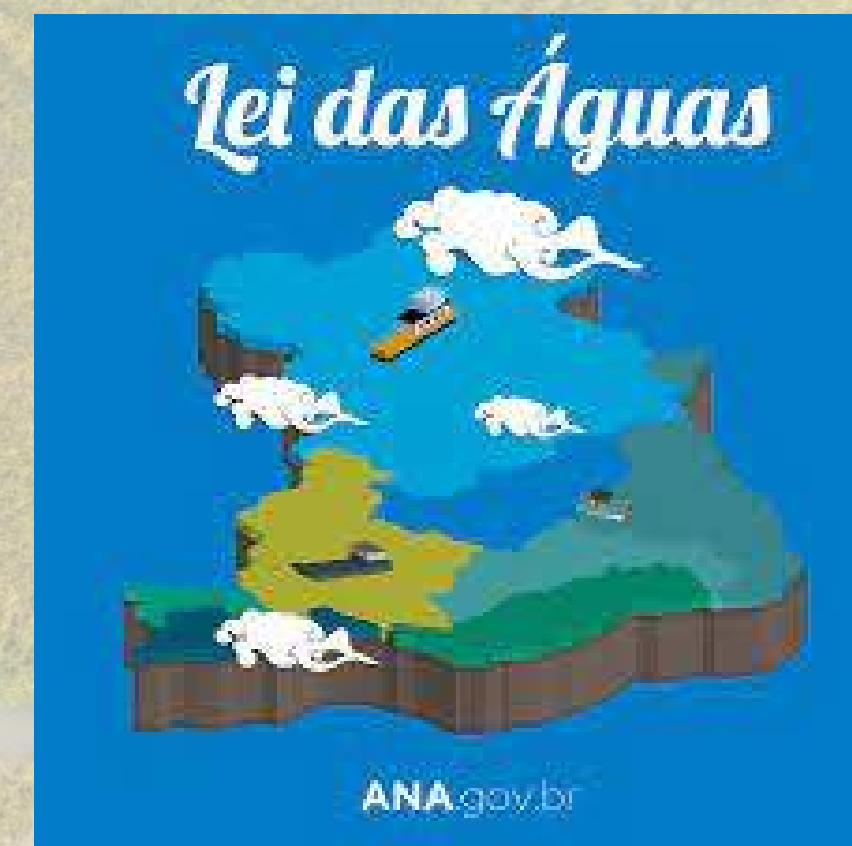
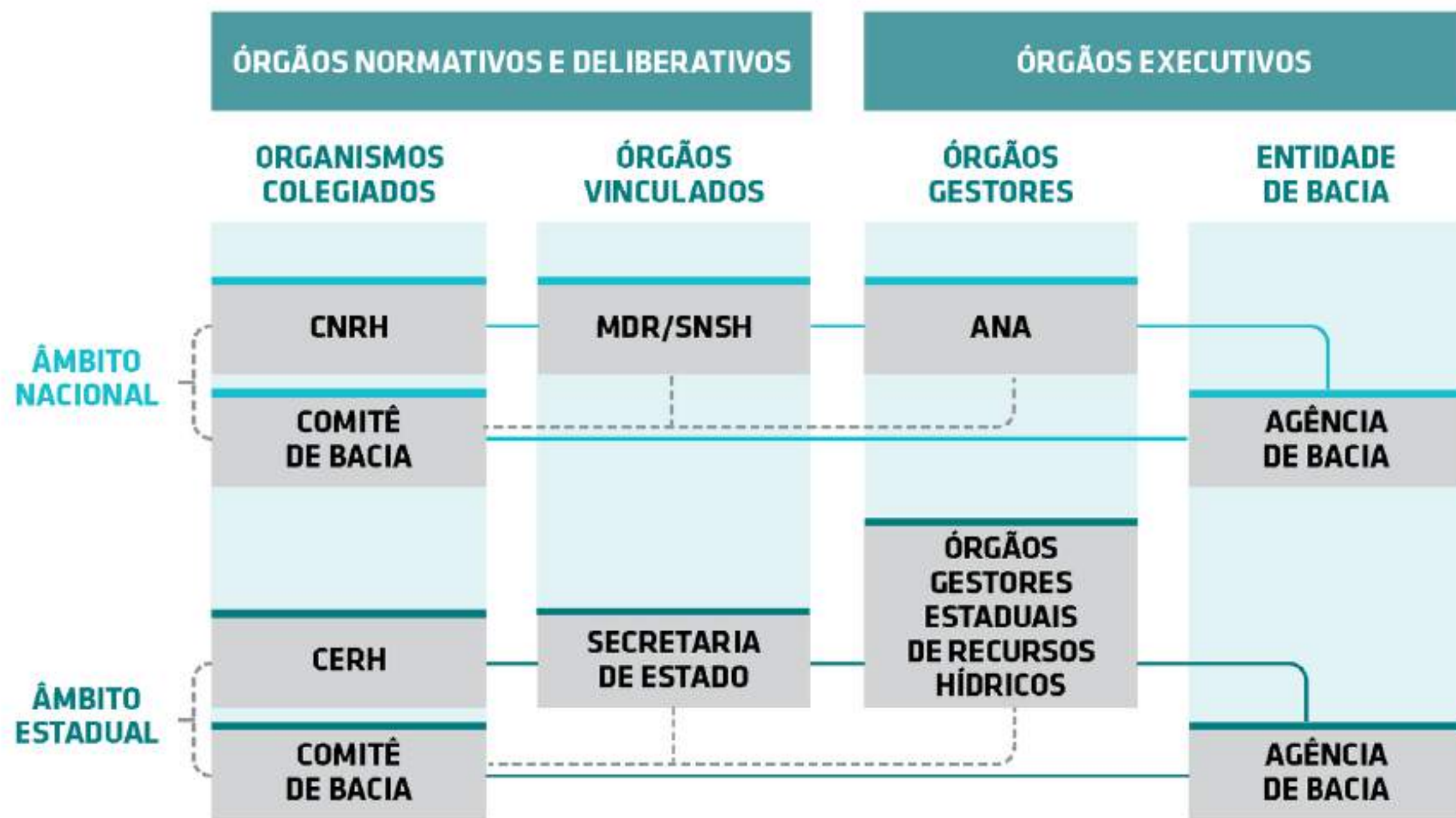
e **DELIBERAM** a respeito de sua gestão **COMPARTILHANDO** responsabilidades com o poder público.

Agente promotor da **GOVERNANÇA DA ÁGUA**



Autor: Hamilton Rangel

SISTEMA NACIONAL DE GERENCIAMENTO DE RECURSOS HÍDRICOS (SINGRED)



Lei nº 9433/97



Autor: Bruno Pinheiro
Fonte: ArchDaily Brasil

OBJETIVOS DO SINGREH

I - coordenar a gestão integrada das águas;

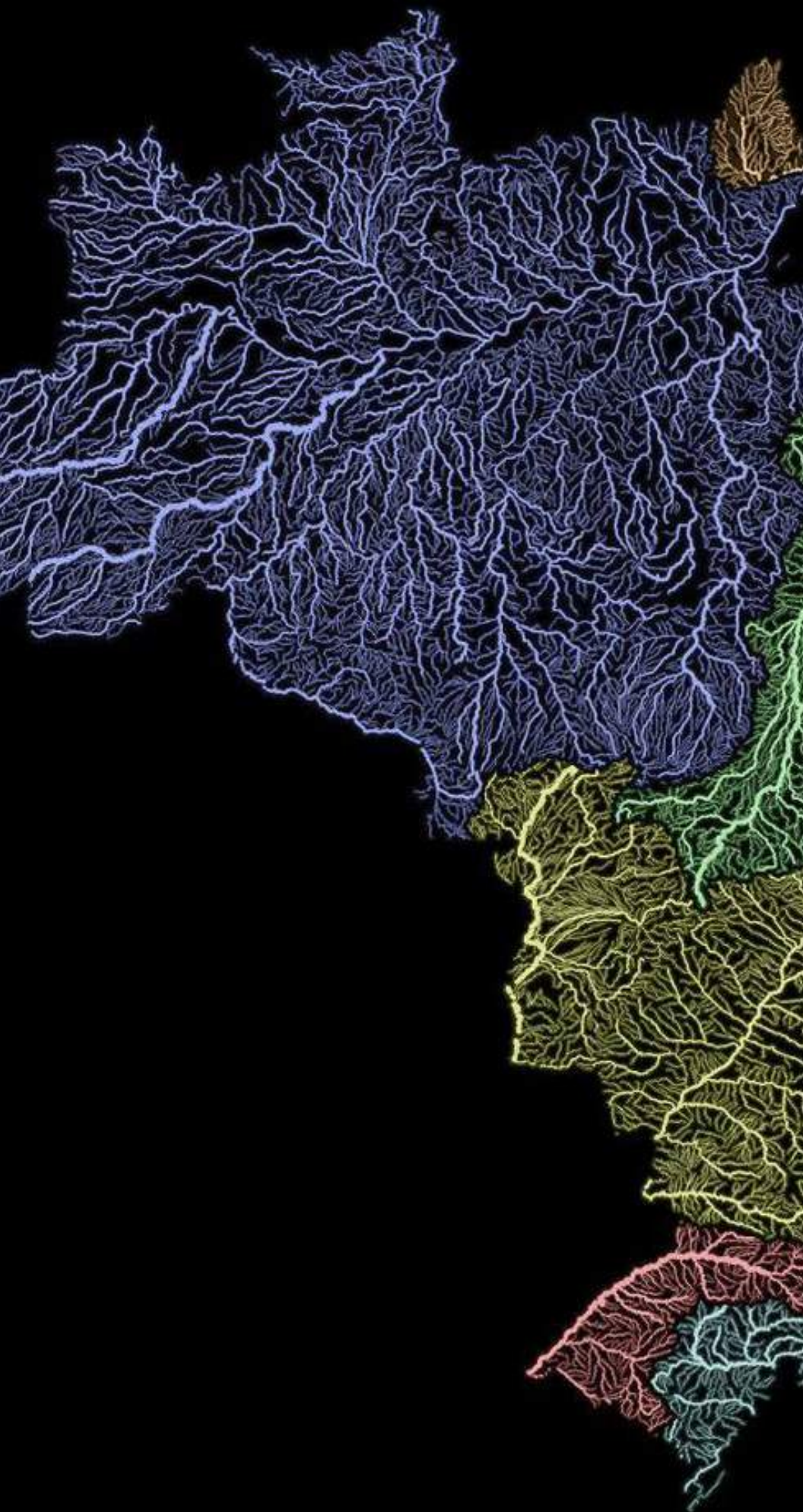
II - arbitrar administrativamente os conflitos relacionados com os recursos hídricos;

III - implementar a Política Nacional de Recursos Hídricos;

IV - planejar, regular e controlar o uso, a preservação e a recuperação dos recursos hídricos;

V - promover a cobrança pelo uso de recursos hídricos

Lei nº 9433/97



ATRIBUIÇÕES DOS COMITÊS DE BACIAS



- Arbitrar em primeira instância administrativa os **CONFLITOS** pelo uso da água
- Aprovar o **PLANO DE RECURSOS HÍDRICOS DA BACIA**
- Estabelecer os mecanismos de **COBRANÇA PELO USO DA ÁGUA**
- Estabelecer os critérios e promover o rateio dos custos das obras de uso múltiplo, comum ou coletivo

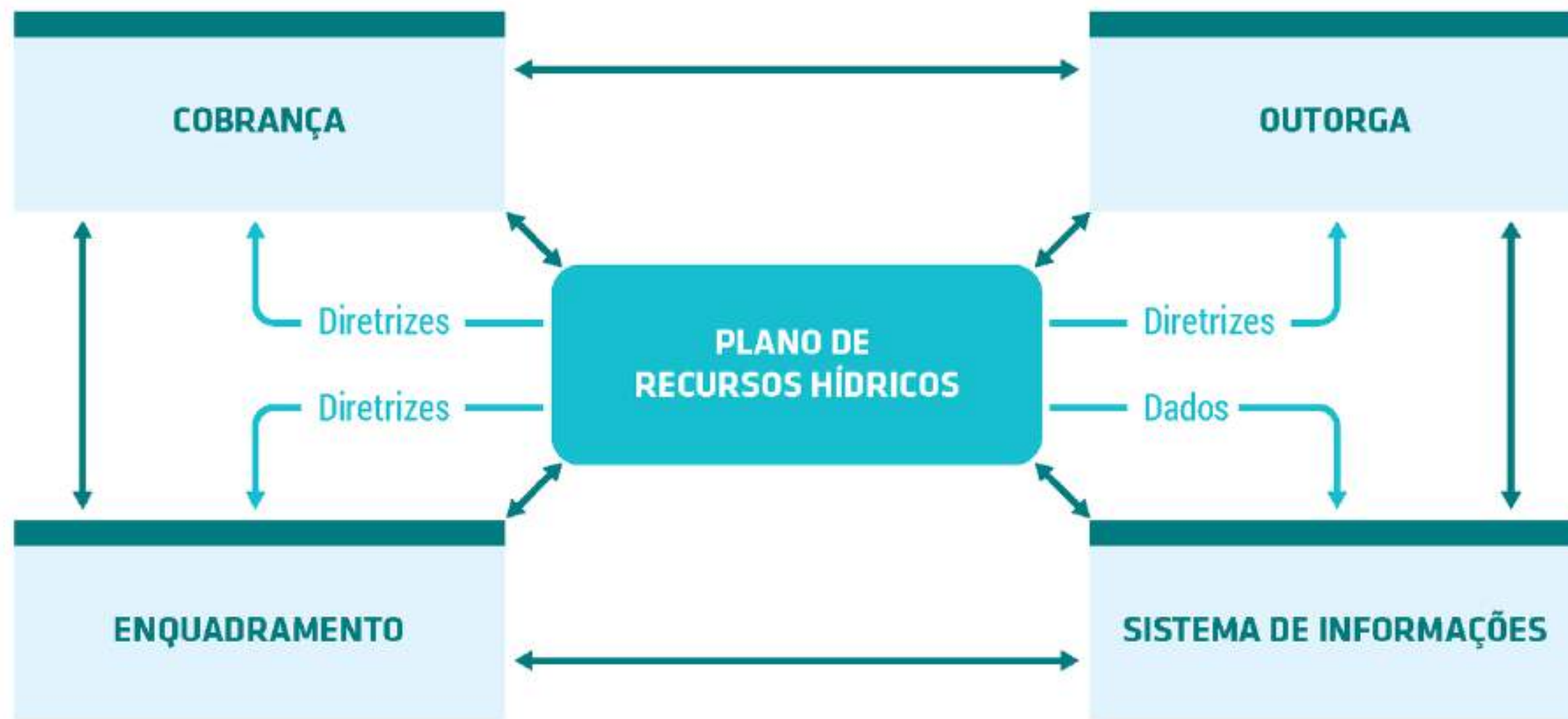


- Acompanhar a execução do **PLANO DE BACIA**
- Indicar ao **CONSELHO DE RECURSOS HÍDRICOS**:
 - Agência de Água
 - A alternativa para o **ENQUADRAMENTO DOS CORPOS D'AGUA**
 - Sugerir os valores a serem **COBRADOS PELO USO DA ÁGUA**
 - Propor a criação de **ÁREAS DE RESTRIÇÃO DE USO**



- Promover debates sobre questões relacionadas aos recursos hídricos

Plano de Bacia é o instrumento de gestão do Comitê de Bacias



INDICA CENÁRIOS

Disponibilidade e demanda hídrica

Despoluição

Orienta os usos da água

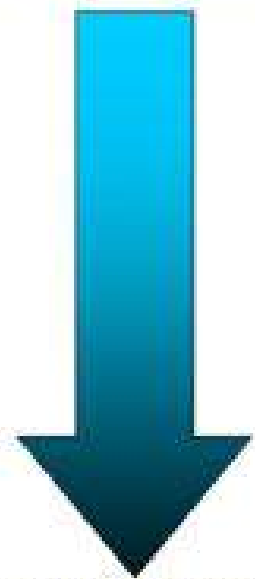
Possue articulação com os demais instrumentos de gestão

ENQUADRAMENTO

- Resolução Conama 237/05

É o processo que procura garantir padrões de qualidade da água compatíveis com os usos.

QUALIDADE DA ÁGUA
EXCELENTE



QUALIDADE DA ÁGUA
RUIM

Classe especial

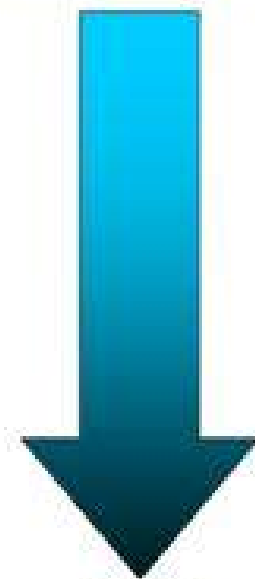
Classe 1

Classe 2












Classe 3

Classe 4

USOS
MAIS EXIGENTES



USOS
MENOS EXIGENTES

USOS DAS ÁGUAS DOÇES	CLASSES DE ENQUADRAMENTO				
	ESPECIAL	1	2	3	4
Preservação do equilíbrio natural das comunidades aquáticas 	Classe mandatória em Unidades de Conservação de Proteção Integral				
Proteção das comunidades aquáticas 		Classe mandatória em Terras Indígenas			
Recreação de contato primário 					
Aquicultura 					
Abastecimento para consumo humano 	Após desinfecção	Após tratamento simplificado	Após tratamento convencional	Após tratamento convencional ou avançado	
Recreação de contato secundário 					
Pesca 					
Irrigação 		Hortalças consumidas cruas e frutas que se desenvolvam rentes ao solo e que sejam ingeridas cruas sem remoção de película	Hortalças, frutíferas, parques, jardins, campos de esporte e lazer,	Culturas arbóreas, cerealíferas e forrageiras	
Dessedentação de animais 					
Navegação 					
Harmonia paisagística 					

Observação: As águas de melhor qualidade podem ser aproveitadas em uso menos exigente, desde que este não prejudique a qualidade da água.



COBRANÇA PELO USO

Papel relevante dos Comitês

Estabelecer os mecanismos de cobrança e sugere os valores ao CRH.

Formular os parâmetros de cálculo da cobrança

Definir quais usos são cobrados inicialmente

Forma da cobrança e método de apuração

Arrecação utilizada para ações indicadas no Plano de Bacia



OUTORGA

Autorização de uso emitido pelo Poder público

Garantir o direito de uso pelo usuário

Garantir o controle quali-quantitativo do uso da água

Cabe ao **COMITÊ** propor aos CNRH e ao CERH os usos sujeitos à isenção da obrigatoriedade de outorga

Esta é uma condições previstas para a implantação da cobrança



Composição do comitê de Bacias



USUÁRIOS

Pesca,
Abastecimento
Energia
Navegação
Irrigação
Mineração

Deverá refletir os
múltiplos interesses
sobre as águas da bacia



PODERES PÚBLICOS

Municipal, Estadual, Federal

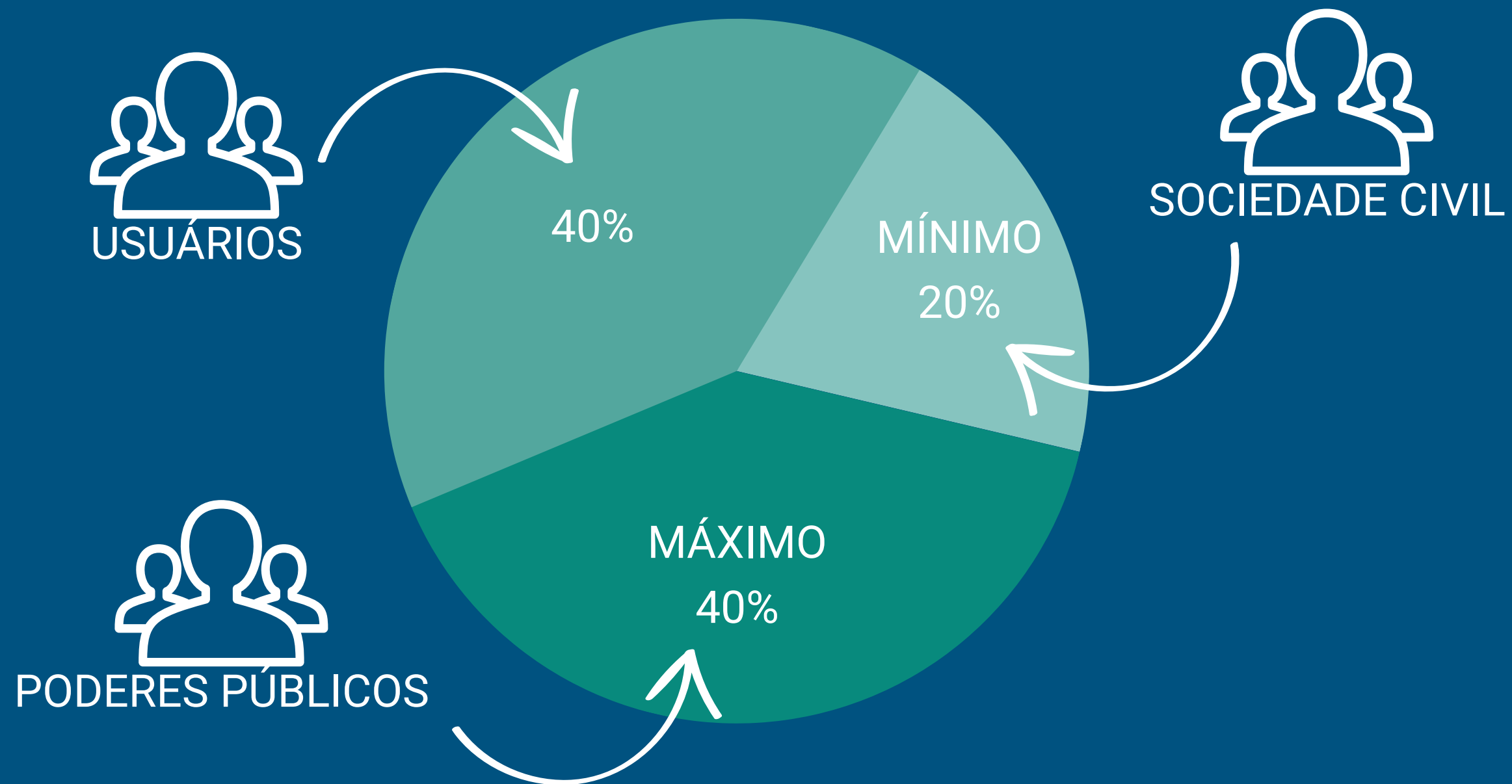


SOCIEDADE CIVIL

ONGs,
Associações,
Sindicatos,
centros de
pesquisa,
povos
tradicionais



Composição do comitê de Bacias



De acordo com a Resolução nº 5/2000, do CNRH



Regimento Interno



SOCIEDADE CIVIL



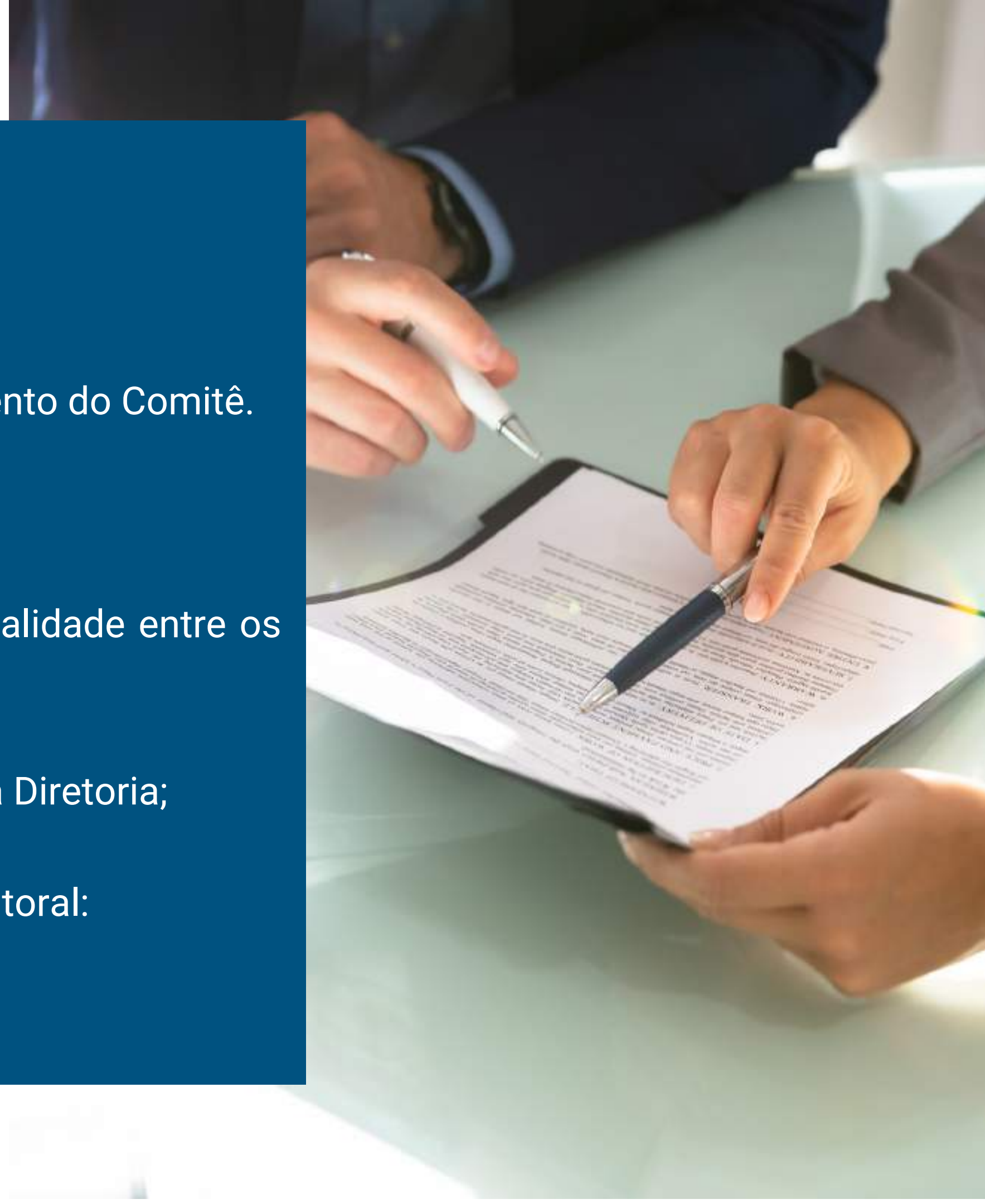
USUÁRIOS



PODERES PÚBLICOS

- Estabelece regras para o funcionamento do Comitê.
- Determina as atribuições do Comitê;
- Define a composição e a proporcionalidade entre os segmentos representados;
- Define as regras para composição da Diretoria;
- Define as regras para o Processo eleitoral:

De acordo com a Resolução nº 5/2000, do CNRH



Estrutura Organizacional

PLENÁRIA



Diretoria

Presidente

Vice-presidente

Secretário



Câmara Técnica

Desenvolver e aprofundar discussões em temáticas necessárias



Grupo de Trabalho

Realiza análises ou execução de temas específicos para subsidiar decisões

SECRETARIA EXECUTIVA

Oferece apoio administrativo, técnico, logístico e operacional ao comitê

Papel exercido por:
Agência de Bacias
OU
Entidade delegatária

PLENÁRIA



- Aprovar o Regimento Interno e suas revisões;
- Deliberar sobre as matérias constantes da pauta;
- Definir os locais e datadas das reuniões ordinárias;
- Decidir sobre a criação e extinção
 - CT e GT
 - número de integrantes
 - composição
 - forma de funcionamento
 - prazo para realização dos trabalhos

CBHTO

Comitês de Bacias
Hidrográficas do Estado
do Tocantins

Apoio:

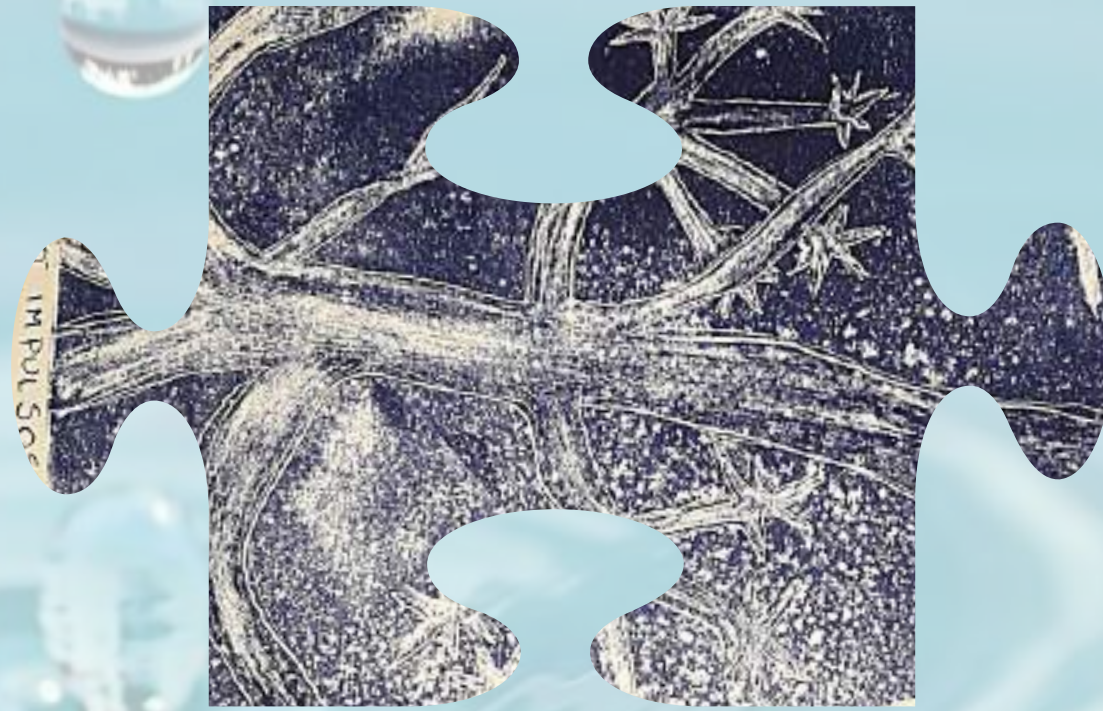


SECRETARIA DO
MEIO AMBIENTE E
RECURSOS HÍDRICOS

TOCANTINS
GOVERNO DO ESTADO

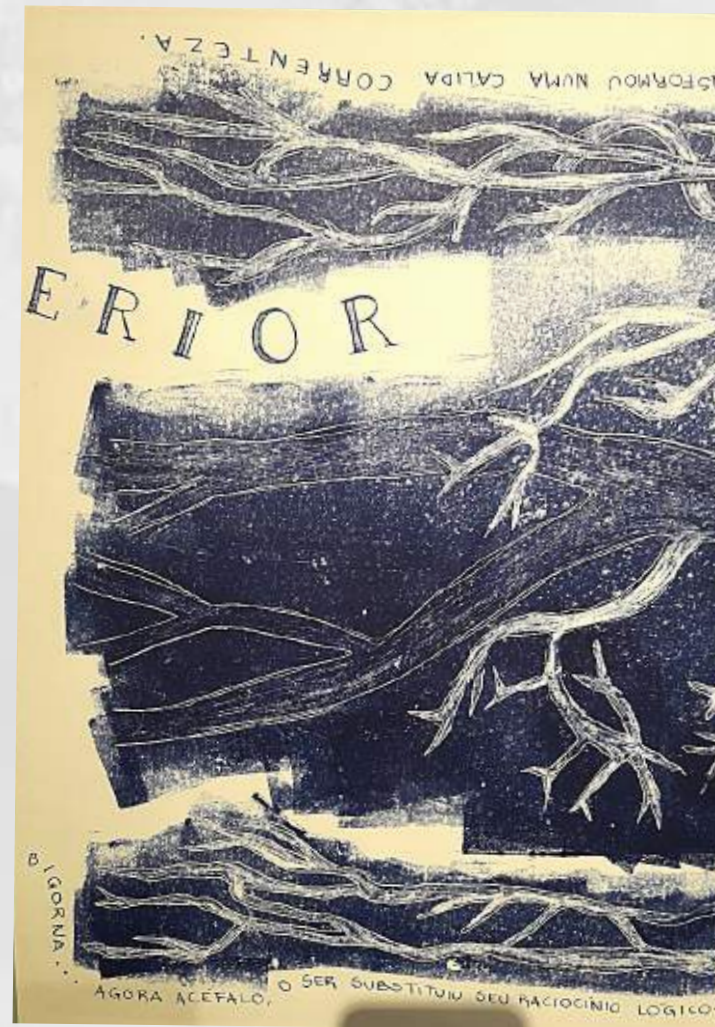
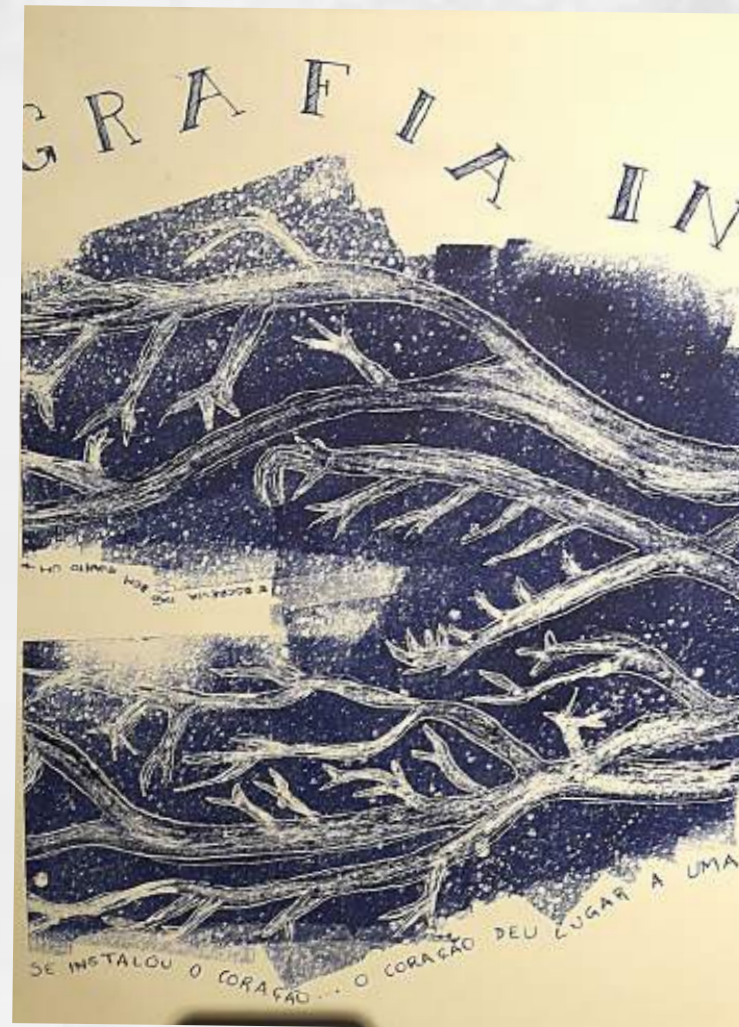
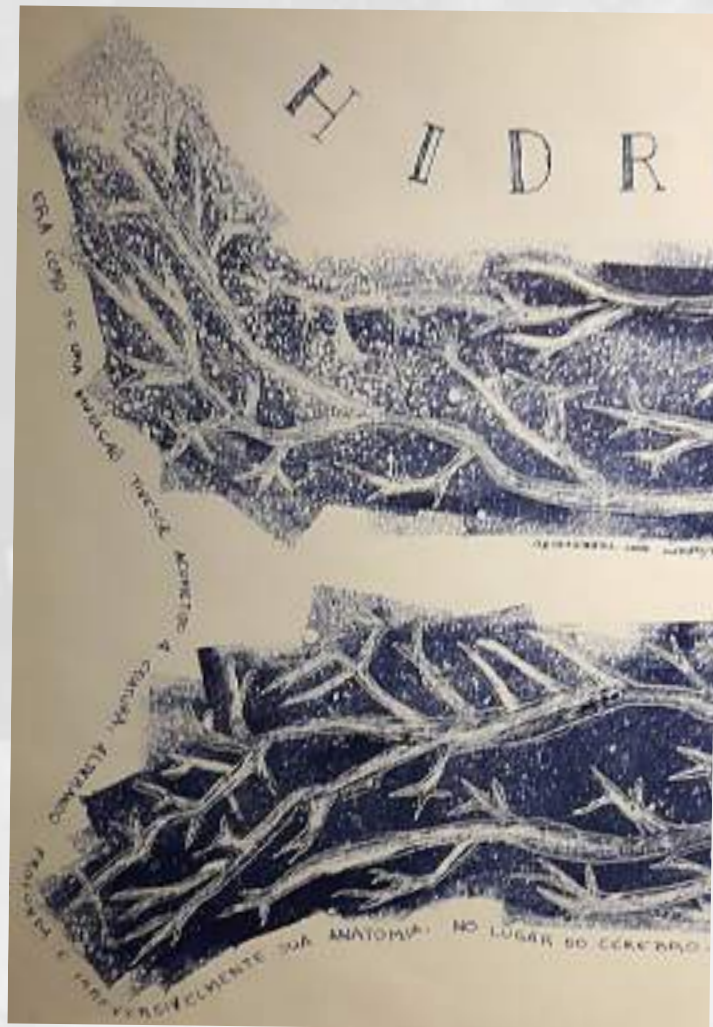


<https://cbhto.com.br/>



E se!

A Bacia Hidrográfica fosse nosso corpo?



Qual rio
temos?

Qual rio
queremos?

Qual rio
PODEMOS ter?

HIDROGRAFIA INTERNA
T. Beraldi
Monotipia e nanquim sobre papel
55 cm X 195 cm (políptico)
2018

@t.beraldi

Atividade em Grupos

Escolha um participante para ter o corpo contornado!

QUAL RIO TEMOS?

TODOS devem preencher os elementos que compoe a BH que temos!

QUAL RIO QUEREMOS?

Propostas que represente a vontade dos diferentes atores sociais (poder público, sociedade civil e usuários) sobre a BH!

QUAL RIO PODEMOS TER?

Propostas das preocupações que o COMITÊ DE BACIAS precisa ter para tentar transformar o "rio que temos" no "rio que queremos".

Projeto 4546/2021: uma ameaça para a gestão da água no Brasil e para a luta contra a emergência climática

Em meio às conferências de clima e biodiversidade, PL que desmonta a gestão de recursos hídricos e não prepara o país para a emergência climática pode ser votado ainda neste ano

Por Samuel Barrêto*

15/12/2022 08h00 · Atualizado há 3 meses

PROJETO DE LEI

Institui a Política Nacional de Infraestrutura Hídrica, dispõe sobre a organização da exploração e da prestação dos serviços hídricos e altera a Lei nº 9.433, de 8 de janeiro de 1997, e a Lei nº 9.984, de 17 de julho de 2000.


Apresentação: 17/12/2021 18:17 - Mesa

PL n. 4546/2021

O PL4546/2021, que quer instituir o Sistema Nacional de Infraestrutura Hídrica, também vai na contramão de conquistas importantes alcançadas com a Lei das Águas, em vigor há 25 anos, e sancionada após incansáveis discussões e debates com todos os setores envolvidos. O novo texto prevê, por exemplo, a cessão onerosa dos recursos hídricos, o que na prática concede a posse e o uso da água ao usuário, quebrando um princípio fundamental de que no Brasil, a água é um bem de domínio público dotado de valor econômico. Em outras palavras é um tipo de “privatização da água”.

VOLUME 1

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA:

 O QUE É
E O QUE FAZ?

 Série
Capacitação
em Gestão
de Recursos
Hídricos

  
Gestão Educação Diversidade

 ANA
AGÊNCIA NACIONAL DE ÁGUAS
E SANEAMENTO

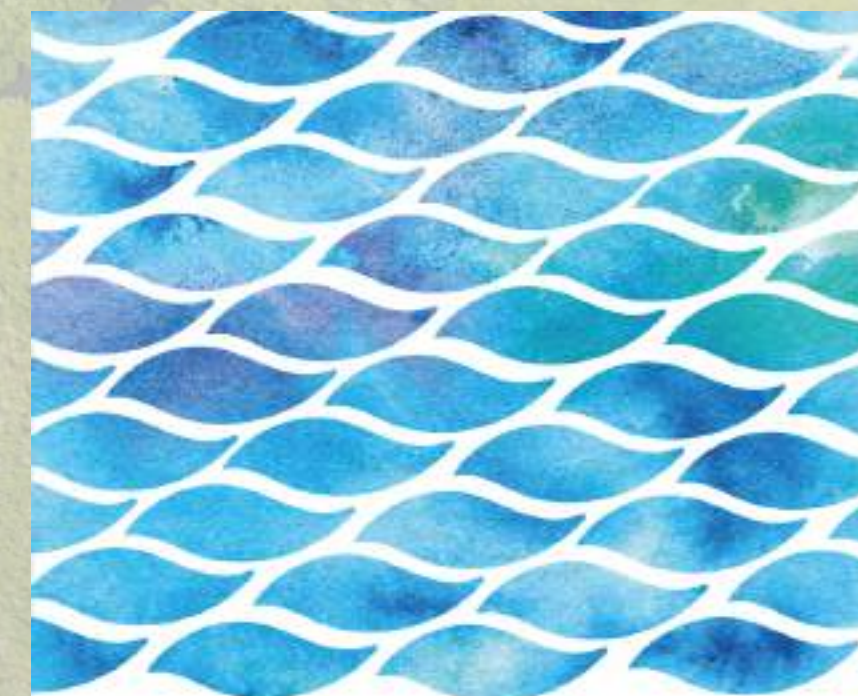
Caderno 1: Comitês de Bacias Hidrográficas: o que é e o que faz?

Caderno 2: Arranjos Institucionais Complementares para a Gestão de Recursos Hídricos

Caderno 3: Agência de Água: o que é, o que faz e como funciona

Caderno 4: Instrumentos da Política Nacional de Recursos Hídricos

Caderno 5: As Águas Subterrâneas na Política Nacional de Recursos Hídricos



ODS 6 NO BRASIL
VISÃO DA ANA SOBRE
OS INDICADORES

 ANA
AGÊNCIA NACIONAL DE ÁGUAS



SECRETARIA DO
MEIO AMBIENTE E
RECURSOS HÍDRICOS

TOCANTINS
GOVERNO DO ESTADO



ECOBTO

III ENCONTRO ESTADUAL DE COMITÊS DE
BACIAS HIDROGRÁFICAS DO TOCANTINS

A IMPORTÂNCIA DO COMITÊ NA GESTÃO HÍDRICA DO ESTADO

Obrigado

macdavid@uft.edu.br



CONTROLE DE FREQUÊNCIA
OFICINA 05: COMITÊ DE BACIAS HIDROGRÁFICAS

Palestrantes: Mac David da Silva Pinto (UFT)

Data: 23/03

Horário: 09:00 às 11:00

Local: Sala 12 do TCETO

ITEM	NOME COMPLETO	CPF	ASSINATURA
1	ADELSIMON PAZ DE OLIVEIRA	354.396.291-49	X
2	ALEX DE OLIVEIRA LOUZEIRO	058.613.501-40	Alex de O. Louzeiro
3	ALINE VILARINHO ROCHA AIRES MELO	700.641.051-72	Aline
4	AMANDA DE OLIVEIRA RIBEIRO	059.825.811-60	Amanda de Oliveira Ribeiro
5	CAMILLA OLIVEIRA MUNIZ	015.277.531-58	X
6	CRISTIANE CARLA GONÇALVES MARTINS CARDOSO	703.073.771-72	X
7	DAMIÃO TELES DE OLIVEIRA	649.074.571-20	

8	EDUARDA BARBOSA VAZ	045.200.351-20	Eduarda Barbosa Vaz
9	GASPAR FRANCISCO CAETANO	975.088.538-49	Gaspar
10	GERALDO LAIMER	953.744.501-15	Gaspar Lima
11	JAZIEL CARDOSO COUTINHO	849.416.932-72	JAZIEL C. COUTINHO
12	KLICHIA KELEN BONI ROSA	045.633.891-88	Klichia Kelen Boni Rosa
13	LENY CRISTINA REGO RODRIGUES	062.826.001-62	.
14	LEONARDO REIS CONCEIÇÃO	039.047.551-37	.
15	LUIZ FELIPE TIUSSI DE MENDONÇA	055.564.671-88	Luiz Felipe TiuSSI de Mendonça
16	MARIA CRISTINA BUENO COELHO	655.155.100-97	Maria Cristina Bueno Coelho
17	MICHELLE PEREIRA DE MENEZES	050.801.031-40	Michelle Pereira de Menezes

Heliavaneia Borges Lima

623.908.721.15

Heliavaneia



18	SARA LAIZA SOUZA CONCEIÇÃO	046.392.621-83	<i>Sara Laiza Souza Conceição</i>
19	WLISSES SILVA SANTOS	013.749.591-97	<i>Wlisses Silva Santos</i>
20	ZENIR FLORÊNCIO DOS REIS	364.682.071-34	x

CONTROLE DE FREQUÊNCIA
OFICINA 05: COMITÊ DE BACIAS HIDROGRÁFICAS

Palestrantes: Mac David da Silva Pinto (UFT)

Data: 23/03

Horário: 09:00 às 11:00

Local: Sala 12 do TCETO

ITEM	NOME COMPLETO	CPF	ASSINATURA
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Educação Ambiental para gestão dos recursos hídricos



FAPTO
FUNDAÇÃO DE APOIO CIENTIFICO
E TECNOLÓGICO DO TOCANTINS



RELATÓRIO

OFICINA: Educação Ambiental e Gestão dos Recursos Hídricos

INSTRUTORA: Juliana Mariano Alves

DATA: 23/03/2023

CARGA HORÁRIA: 2 HORAS

Apresentação:

Este documento tem como objetivo apresentar os principais resultados da capacitação intitulada “Educação Ambiental e Gestão dos Recursos Hídricos”, realizada na programação oficial do 3º Encontro de Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins (ECOB), durante os dias 22 e 23 de março de 2023, na sede do Tribunal de Contas do Estado do Tocantins, em Palmas/TO

A oficina contou com a presença de 30 participantes de todos os segmentos da sociedade: consultores, estudantes, órgãos públicos, membros dos comitês de bacias e representantes de associações de produtores agrícolas e usuários de água.

Objetivos:

- Estabelecer espaços de discussão e debate sobre recursos hídricos e meio ambiente no contexto da Educação Ambiental;
- Desconstruir conceitos e levantar os principais problemas à implementação dos instrumentos da Política Estadual de Recursos Hídricos;
- Fortalecer institucionalmente os atores junto aos respectivos Comitê de Bacias.

Metodologia:

A capacitação foi organizada em duas etapas. Na primeira etapa o trabalho foi desenvolvido por meio de uma exposição dialógica e reflexiva sobre a ciência que está em jogo ao abordarmos as “Mudanças Climáticas” e a “Gestão dos Recursos Hídricos”. Toda exposição foi realizada com apoio de recursos multimídia.

Na segunda etapa a turma operou um simulador de ações climáticas. O En-ROADS é um simulador climático global que permite aos usuários explorar o impacto que dezenas de políticas – como eletrificar o transporte, precificar o carbono e melhorar as práticas agrícolas – têm centenas de fatores como preços de energia, temperatura, qualidade do ar e nível do mar ascender.

O aumento da temperatura global tem efeitos no clima, afetando a biodiversidade, os recursos hídricos, os ecossistemas e os seres humanos. Com consequências como o aumento do nível do mar, eventos climáticos extremos, alterações nos padrões de chuva e perda de habitats naturais.

Para enfrentar este desafio, em 2015, os líderes mundiais concordaram em assinar o Acordo de Paris. Esse acordo é um compromisso global para limitar o aumento da temperatura média global a menos de 2°C acima dos níveis pré-industriais, com esforços para limitá-lo a 1,5°C.

Dessa forma, por meio da ferramenta a turma observou a influência das diversas variáveis, tais como a adoção de fontes renováveis de energia, a eficiência energética, a implementação de políticas de preços de carbono e a introdução de tecnologias de captura e armazenamento de carbono podem influenciar no aumento da temperatura na Terra.

Resultados e Conclusões:

O En-ROADS possibilitou aos participantes realizarem conexões entre as coisas com as quais se importam e as possibilidades disponíveis para ajudar a garantir um futuro resiliente. Os participantes puderam constatar rapidamente os efeitos de longo prazo das políticas e ações climáticas globais que impactam diretamente na disponibilidade hídrica.

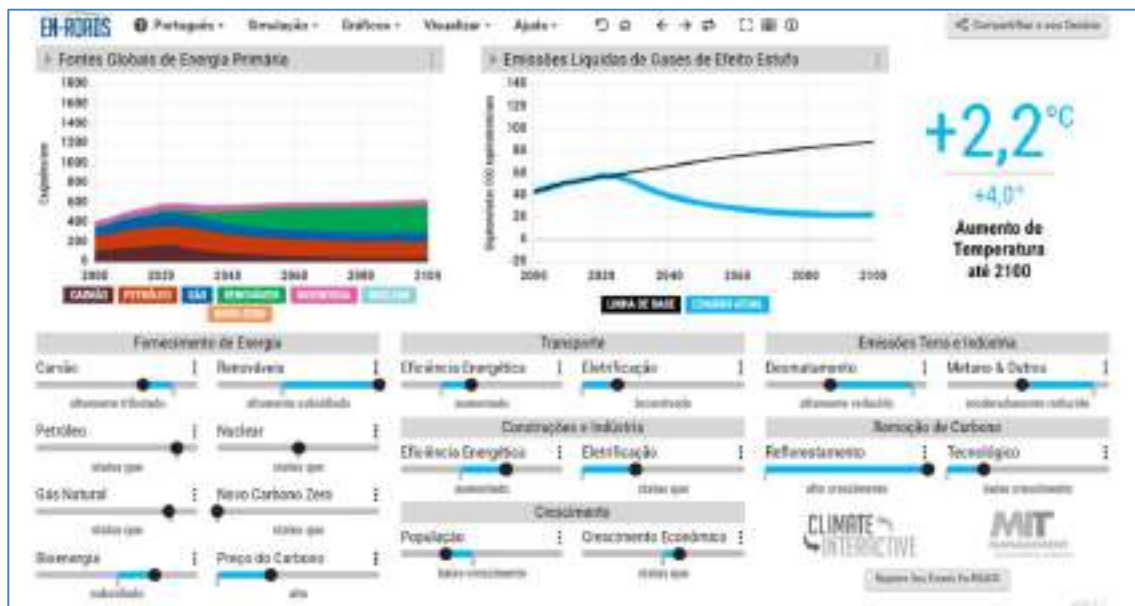
As simulações interativas ajudaram os participantes a obter informações importantes para o contexto da Educação Ambiental, pois foram convidados a adotarem novas perspectivas sobre as questões ambientais num formato divertido e envolvente.

A utilização da ferramenta permitiu o estabelecimento de um ambiente de debate e conhecimento. Os participantes interagiram durante toda oficina e apresentaram suas justificativas e propostas para atingir as metas do Acordo de Paris.

A figura 1 apresenta o resultado da simulação realizada pelos participantes da capacitação. Verifica-se que estabelecer ações para conter o aumento da temperatura na Terra é algo complexo e depende de inúmeras variáveis. Muitos se sentiram surpreendidos pelo fato de não existir uma “bala de prata” para a questão climática.

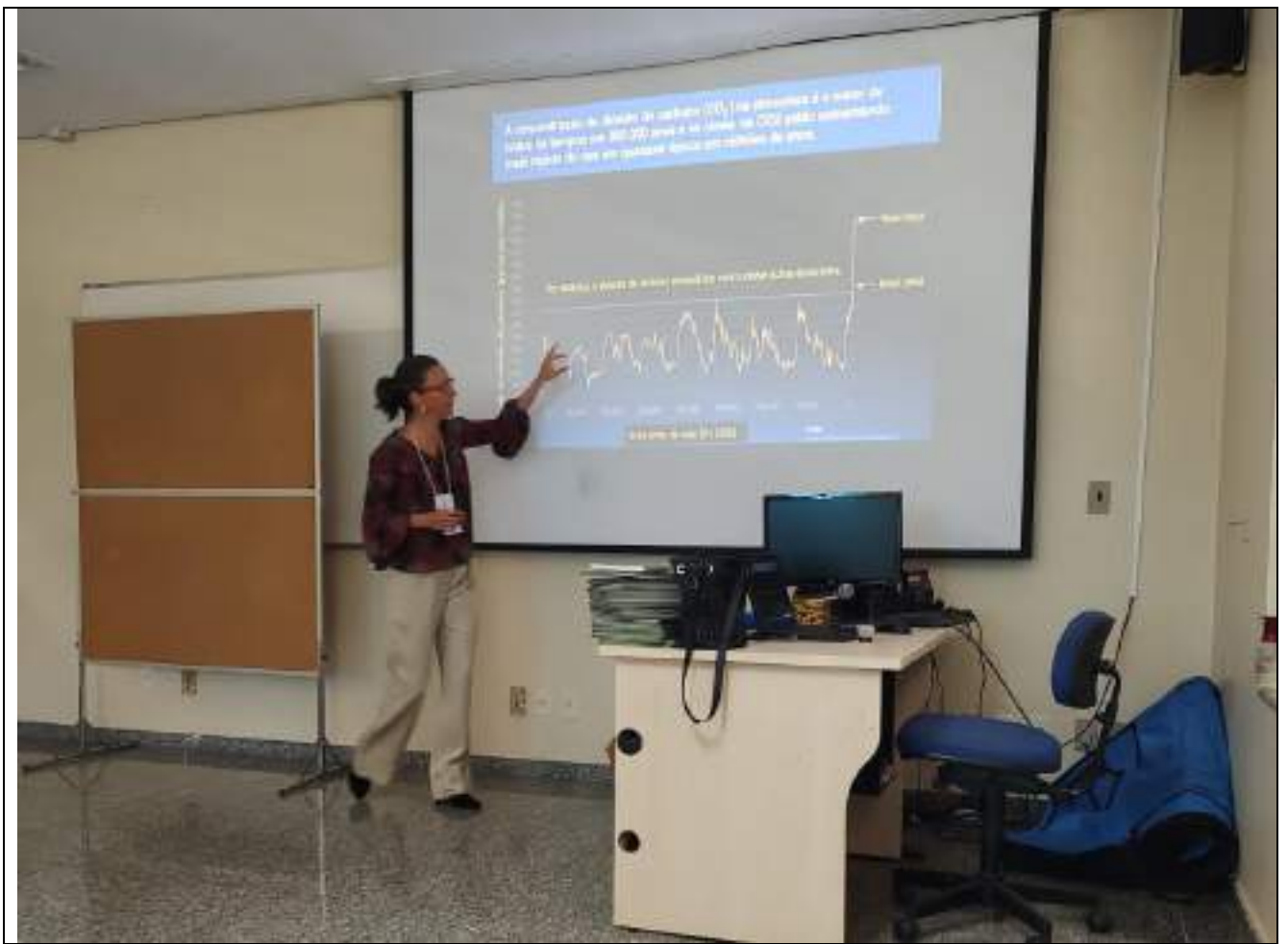
Portanto, restou demonstrado a necessidade de políticas intersetoriais, que ultrapassem a lógica compartimentalizada e possibilite a conexão entre os mais diversos campos do saber. A educação ambiental deverá se responsabilizar por disseminar ideias que promovam o engajamento de líderes, políticos, técnicos e a sociedade em geral.

Figura 1. Simulação realizada no dia 23/03/2023 com a turma de Educação Ambiental e Gestão dos Recursos Hídricos.



Registros Fotográficos:






Juliana Mariano Alves

Transparências Utilizadas:

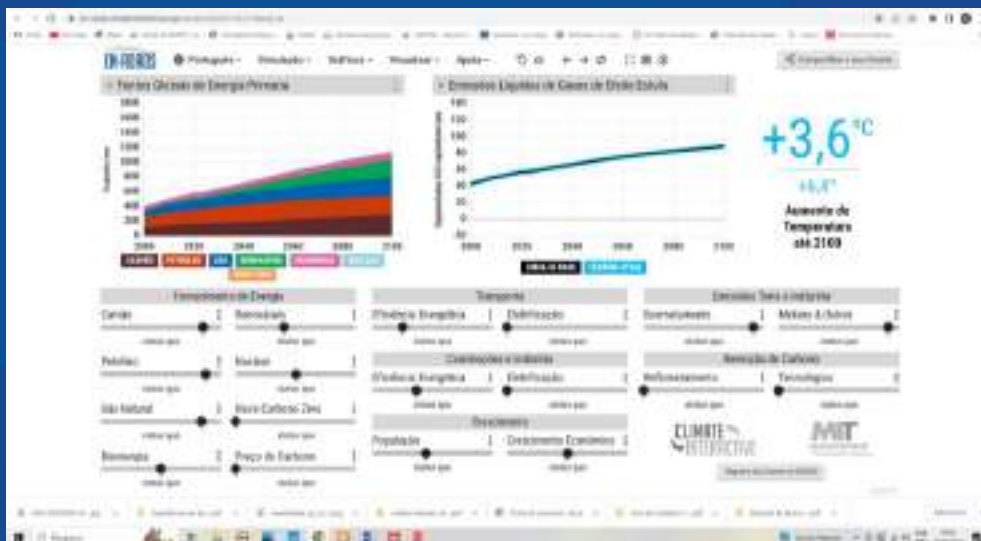
EN-ROADS

Workshop Climático

Educação Ambiental e Gestão dos Recursos Hídricos

Dra. Juliana Mariano Alves

En-ROADS é um modelo de simulação avançado usado para testar soluções climáticas e gerar cenários climáticos para o futuro.



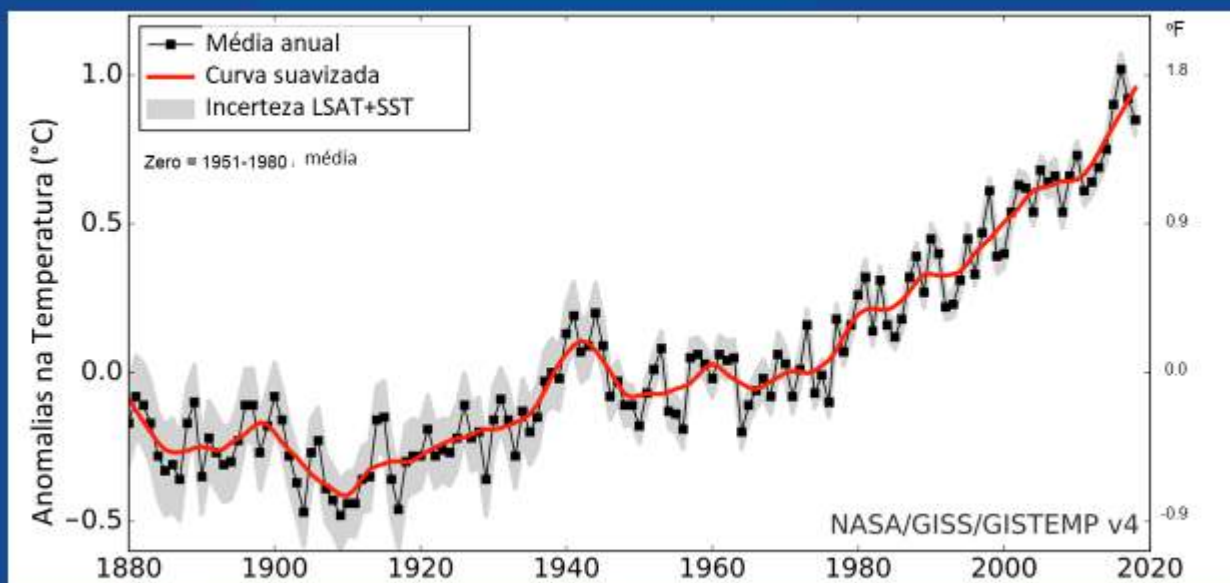
Vamos revisar brevemente a ciência e o que está em jogo....



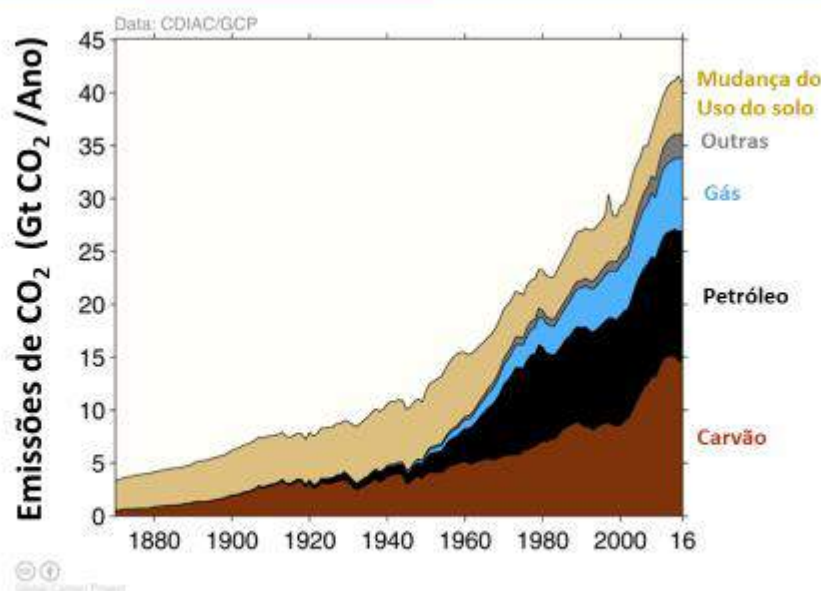
A concentração de dióxido de carbono (CO_2) na atmosfera é a maior de todos os tempos em 800.000 anos e os níveis de CO_2 estão aumentando mais rápido do que em qualquer época em milhões de anos.



Média global das anomalias na temperatura na superfície



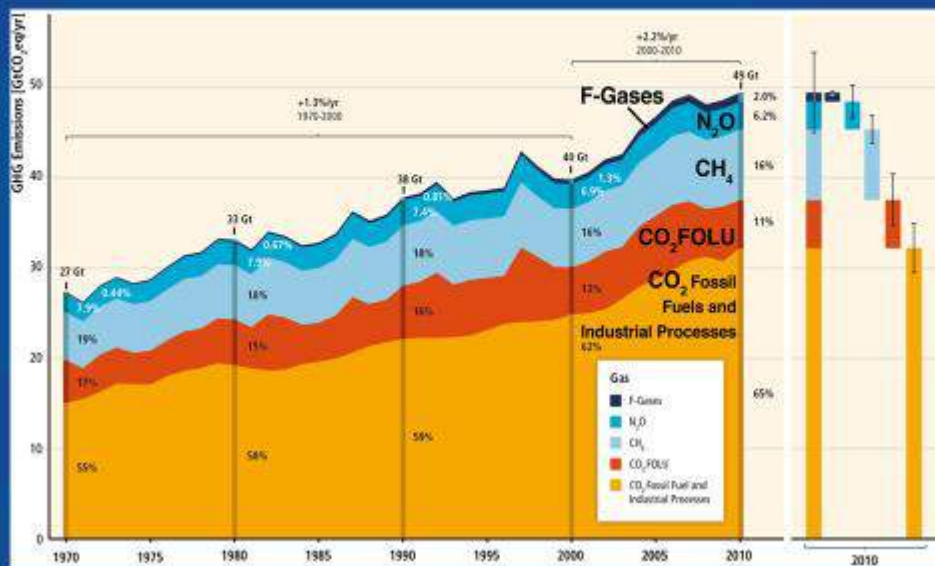
Emissões de CO₂ por Fontes 1860-2016



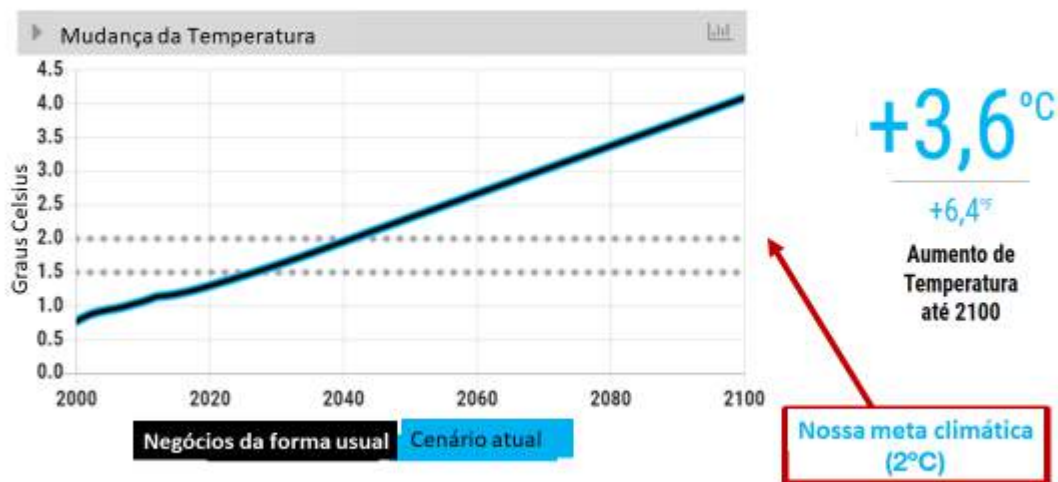
Outras: Emissões pela produção de cimento e queima de gás

Source: [CDIAC](#); [Houghton and Nassikas 2017](#); [Hansis et al 2015](#); [Le Quéré et al 2017](#); [Global Carbon Budget 2017](#)

Emissões de gás de efeito estufa, total anual entre 1970- 2010



Cenário Negócios da forma usual - *Business as usual*

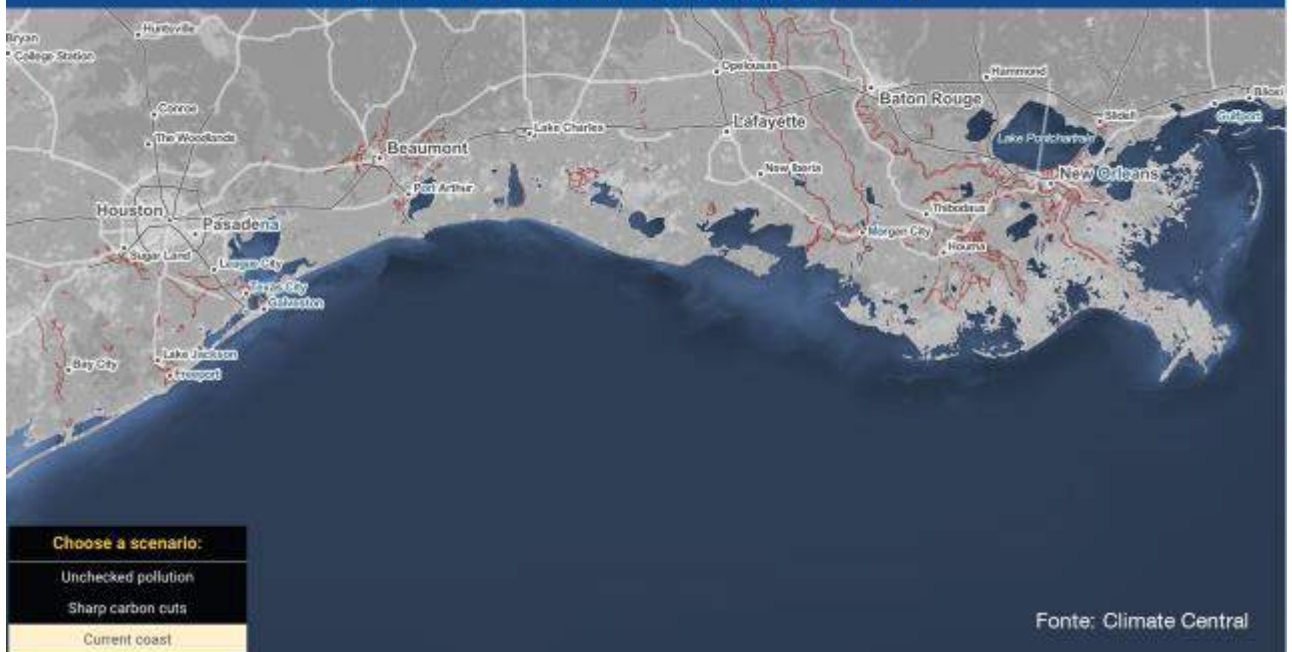


O que significa +3.6 °C de aquecimento?

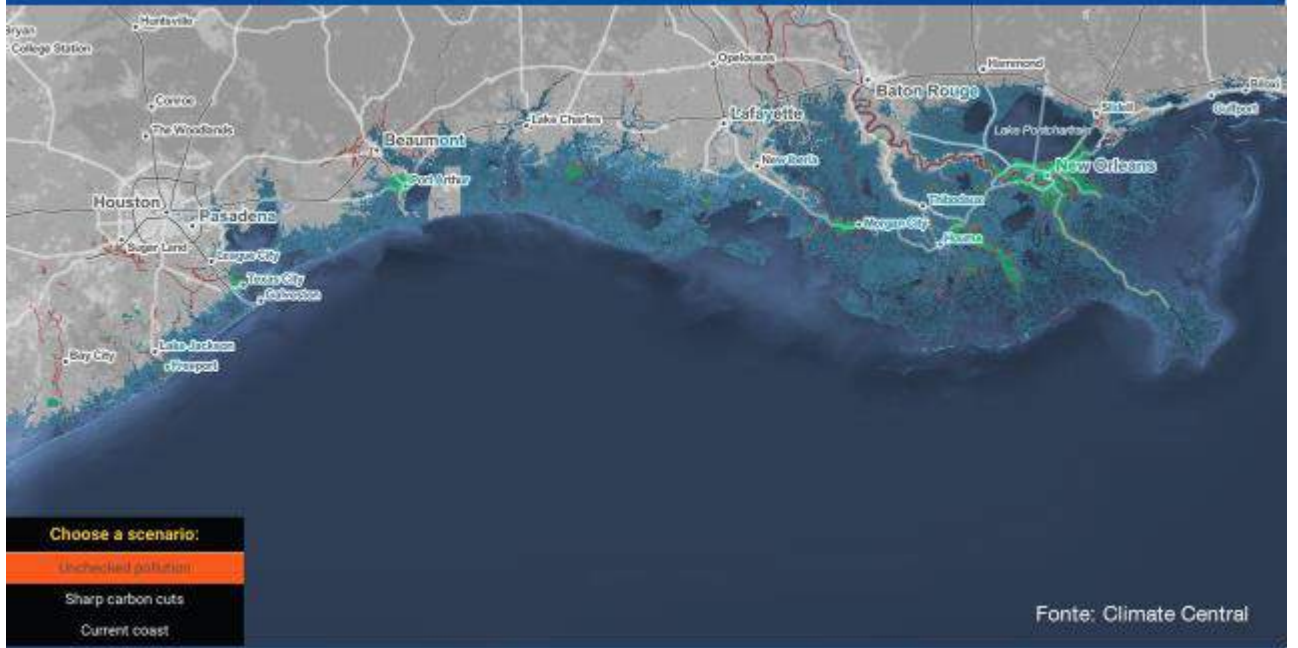
- Possível elevação de vários metros no nível do mar dentro de 50-150 anos
- Aumento generalizado da frequência da seca em todo o mundo (aumento aproximado de 60%)
- Desertificação da Europa Mediterrânea
- Ondas de calor intensas e frequentes e inundações em muitas áreas do mundo
- Aquecimento comprometido (durante séculos a milênios): $+> 6\text{ }^{\circ}\text{C}$
- Equilíbrio a longo prazo do nível do mar (milênios): em torno de 13-15 m
- Derretimento de mais de dois terços das geleiras no Himalaia Hindu Kush
- Mudança irreversível



New Orleans & Gulf Coast: HOJE



New Orleans & Gulf Coast: Futuro com as atuais emissões



New York & Jersey: Hoje



New York & Jersey: futuro com as emissões considerando os negócios na forma usual



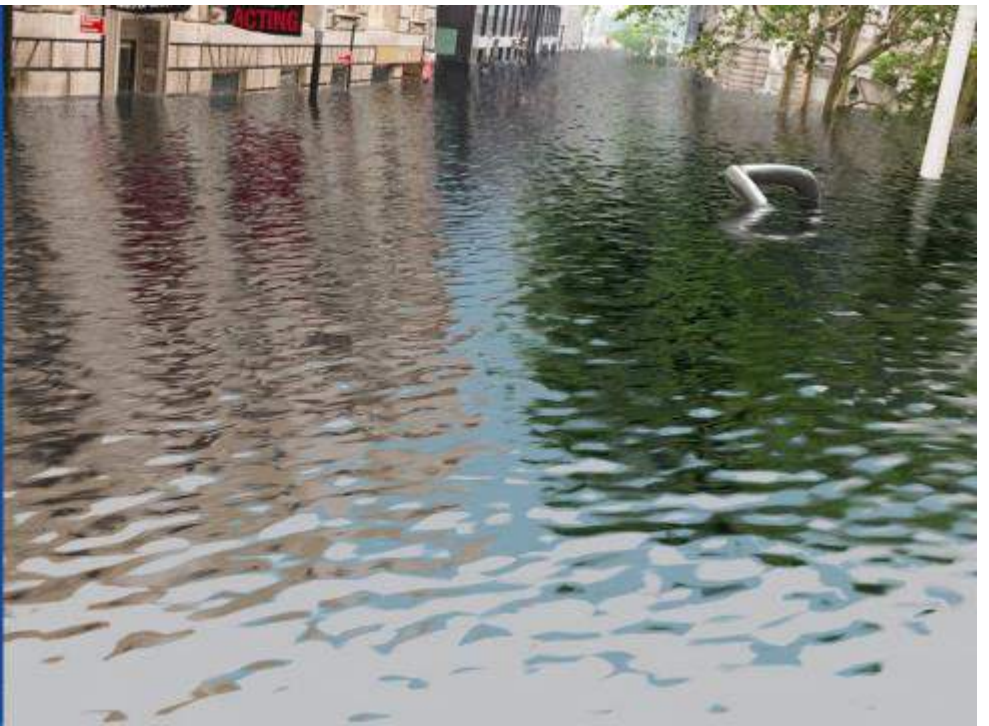
Fonte: Climate Central

Wall Street hoje



Fonte: Climate Central

... e com
3.6°C de
aquecimento



Fonte: Climate Central

Londres com
3.6°C de
aquecimento



After 4°C of warming

Fonte: Climate Central

Shanghai após 3.6°C de aquecimento



Fonte: Climate Central

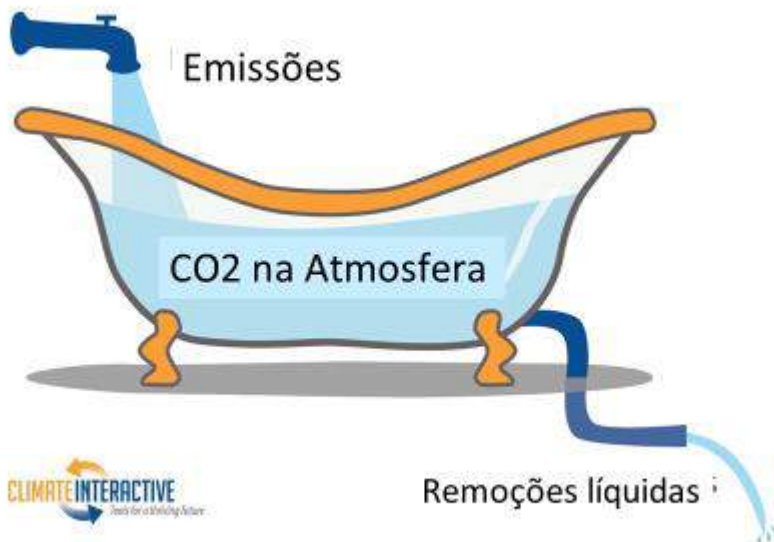
Desastres relacionados ao clima custaram ao mundo US \$ **650 bilhões** de dólares entre 2016 e 2018. Os danos associados ao aquecimento global podem totalizar US \$ **54 trilhões** até 2040, segundo um painel da ONU.



Fonte: Morgan Stanley, UN; 2019

CLIMATE
INTERACTIVE

Dinâmica da Banheira - Bathtub Dynamics



Overall framing by Dr. John Sterman, MIT Sloan



Observações

No desenvolvimento da oficina a facilitadora ofereceu por cortesia um exemplar para cada participante do livro “Meio e Ambiente: ideias diferentes”.



Referências Bibliográficas

D' Agostini, L. R.; Alves, J. M.; Souza, F. N. S. Meio e ambiente: ideias diferentes – Palmas: UNITINS, 2008.

BRÜGGER, P. Educação ou adestramento ambiental? 2ª edição.

Florianópolis (SC): Letras contemporâneas, 1999.

Morin, E. (2001). Ciência com Consciência. Belo Horizonte: UFMG.

BRASIL, Política Nacional de Meio Ambiente: lei 6.938 de 31 de agosto de 1981.

Diário Oficial da República Federativa do Brasil, Brasília, 2 de set. de 1981.

BRASIL, Política Nacional de Recursos Hídricos: lei 9.433 de 8 de janeiro de 1997.

Diário Oficial da República Federativa do Brasil, Brasília, 9 de jan. de 1997

CONTROLE DE FREQUÊNCIA

Oficina 06
EDUCAÇÃO AMBIENTAL PARA GESTÃO DE RECURSOS HÍDRICOS

Palestrantes: Juliana Mariano Alves (UNITINS)

Data: 23/03

Horário: 09:00 às 11:00

Local: Sala 17 do TCETO

ITEM	NOME COMPLETO	CPF	ASSINATURA
1	ADRIANA PEREIRA	817.300.981-34	Adriana P. Santos Marques
2	ADRIANA PEREIRA MILHOMEM	842.975.221-87	
3	ALISSON ELIAS DO AMARAL	040.596.931-70	Alisson Elias do Amaral
4	ALMIR OLIVEIRA DOS SANTOS	785.008.341-53	Almir O. dos Santos
5	BRUNO HENRIQUE CASTRO MEDEIROS	051.497.421-47	Bruno Henrique C. Medeiros
6	CASSIUS FERREIRA GARIGLIO		

7	CLAUDIENE COSTA SILVA BRITO	024.114.531-75	<i>Claudene Costa Silva Brito</i>
8	CLAUDISIO CONCEIÇÃO BANDEIRA	343.839.993-87	X
9	CLEIDEMAR DANTAS AZEVEDO NEIVA	794.013.411-68	<i>Cleidemar Dantas Azevedo Neiva</i>
10	CLERSON REIS	782.930.060-72	<i>R.:</i>
11	DANIELLE SOARES MAGALHAES OHOFUGI	939.098.101-87	X
12	DENISE GOMES LOUREIRO	471.507.001-44	<i>Denise Gomes Loureiro</i>
13	DIANE RODRIGUES DA SILVA	023.532.681-02	<i>Diane Rodrigues da Silva</i>
14	DIOGO PEREIRA FREIRE	036.871.601-57	.
15	DIRCIVANIA MARQUES RIBEIRO MARTINS	618.839.481-34	.
16	DONIZETE ADEDIMAR DA SILVA	374.396.501-15	X

17	EDVAN BARROSO FERNANDES	05055092188	Edvan Barroso Fernandes
18	ELIANDRA DE OLIVEIRA BARROS	918.624.421-34	.
19	EVA GONÇALVES OLIVEIRA	012.256.751-03	.
20	FÁBIO LIMA DA SILVA	875.142.571-87	x
21	GESIMARIA PEREIRA GOMES	065.101.051-95	.
22	HEMILLY CIRQUEIRA MARTINS	056.689.331-21	Gesmaria P. Gomes Hemilly C. Martins
23	IGOR HENRIQUE SILVA	030090731-76	Igor Henrique S.
24	ISRAEL DE PAULA MAIA	978.005.381-68	Israel de Paula, no pai
25	JOAQUIM QUINTA NETO BARBOSA		.
26	JOSINIANA NUNES DA SILVA	841.725.251-72	Josiniana

27	LEDA CHAVES FONSECA	004.480.261-71	Leda chaves fonseca
28	LETÍCIA ALVES ROCHA DIAS	042.387.181-19	Letícia A Rocha Dias
29	LIBÂNIA FERREIRA DE FARIA BUCAR	347.056.861-87	Libânia Bucar
30	LUCAS PAZOLINY BARROS BENÍCIO	030.396.961-06	Lucas Pazoliny B. Benício
31	LUCAS PEREIRA E SILVA	040.948.261-73	Lucas Pereira e Silva
32	LUCIANA FRANCO DA CUNHA	019.766.041-09	X
33	LUCIVAL RIRANDA LOURENÇO	762.583.271-68	X
34	MANUELA BATISTA CAVALCANTE FRANÇA	887.817.471-87	.
35	MARCELO DA GAMA GRISON	692.730.571-87	X
36	MARCIALVA BONFIM COSTA LIMA	523.629.731-15	X 

37	MARIA JOELENE DE CARVALHO SILVEIRA	002.690.031-93	Maria Joelene de Carvalho Silveira
38	MARIA LUIZA BARBOSA	344 193361-04	Maria Luiza
39	MAXWELL VIANA PANTA	019.268.181-80	Maxwell Viana Panta
40	ODILON ANDRADE FILHO	598.745.621-53	X
41	PATRICIA SILVA DE ARAÚJO DOS ANJOS	050.695.461-71	.
42	PATRICK RANGEL RODRIGUES DA SILVA	806.746.662-91	.
43	PAULA RAQUEL BARRETO RODRIGUES	868.913.162-00	F
44	RAFAEL SILVA FARIA LAMAS	035.236.691-54	Rafael Silva Faria Lamas
45	RICARDO VIEIRA	017.794.882-54	Ricardo Vieira do Nascimento Ricardo
46	SONAIRA DA GLÓRIA GOMES PARENTE	003.882.731-00	Sonaira da Glória Gomes Parente

47	THAMILLES DA SILVA RAMOS SANTOS	030.103.955-07	Thamilles da Silva R. Santos
48	VALDIR TURÍBIO MASCARENHAS	586.047.231-53	.
49	VANDERLEY DOMINGOS DOS ANJOS	622.039.081-49	.
50	YURI RODRIGUES BARBOSA	054.529.811-36	X

51



CONTROLE DE FREQUÊNCIA

OFICINA 06: EDUCAÇÃO AMBIENTAL PARA GESTÃO DE RECURSOS HÍDRICOS

Palestrantes: Juliana Marliano Alves (UNITINS)

Data: 23/03

Horário: 09:00 às 11:00

Local: Sala 17 do TCETO

ITEM	NOME COMPLETO	CPF	ASSINATURA
1	ADELSIMON PAZ DE OLIVEIRA	354.396.291-49	Adelson Paz de Olive.
2	IONE CARVALHO ARAUJO	28235762153	Ione Carvalho Araujo
3			
4			
5			
6			

Regulação e outorga do uso da água



Relatório da Oficina

OFICINA	REGULARIZAÇÃO DA OUTORGA
INSTRUTOR	JOSÉ LUIZ CABRAL DA SILVA JÚNIOR
DATA	23/03/2023
CARGA HORÁRIA	2 HORAS

Apresentação

Este documento tem como objetivo apresentar os principais resultados da capacitação intitulada “**Regularização da Outorga**”, realizada na programação oficial do 3º Encontro de Comitês de Bacias Hidrográficas do Tocantins (ECOB), durante os dias 22 e 23 de março de 2023, na sede do Tribunal de Contas do Estado do Tocantins, em Palmas-To.

A oficina contou com a presença de 20 participantes de todos os segmentos da sociedade: consultores, estudantes, órgãos públicos, membros dos comitês de bacias e representantes de associações de produtores agrícolas e usuários de água.

Objetivos da oficina

- ◆ Compreender a importância da outorga do direito de uso de recursos hídricos: Fundamentos legais e conceituais;
- ◆ Entender a outorga do direito de uso dos recursos hídricos (superficial e subterrâneo) como indicador de equilíbrio das bacias hidrográficas: domínio federal e estadual;
- ◆ Discutir e propor ações que viabilizem a regularização de outorgas: Como, Por quê e Para quê?

Metodologia

A capacitação foi realizada utilizando momentos de aula expositiva, dialógica e reflexiva com recursos áudios-visuais. Onde foram desenvolvidas atividades em grupo, com apoio das metodologias ativas (problematização/tempestades de idéias). Também foram utilizados como recursos de apoio: computador, datashow, flip chart e canetas.

Resultados dos trabalhos em grupo

A oficina iniciou com o acolhimento dos participantes, uma breve apresentação do instrutor e a identificação dos participantes. Posteriormente, foi apresentada a metodologia de trabalho proposta para a capacitação, bem como, a sugestão para a formação dos grupos de trabalho (para que cada grupo contasse com um representante de cada região/comitê de bacia).

A temática foi contextualizada e debatida pelo seu arcabouço legal. Foram apresentados os instrumentos da política Nacional de Recursos Hídricos (PNRH). Também foram elencados os seus objetivos e importâncias dentro da gestão dos recursos hídricos. Também foram apresentados mapas, com o número de outorgas federais em várias bacias hidrográficas.

Figura 1 – Oficina capacitação de Cobrança pelo Uso da Água.



Ao final da apresentação foi apresentado um slide (Figura 5), com perguntas disparadoras para que os participantes iniciassem os trabalhos em seus respectivos grupos.

As discussões foram bem produtivas, com dúvidas e com vivências compartilhadas sobre os processos de autodeclaração da outorga. Bem como, a Declaração de Uso Insignificante-DUI e sobre as fiscalizações realizadas. Contudo, ainda há muitas dúvidas sobre a temática e em especial sobre a gestão dos recursos hídricos no Brasil e nos Estados. Sobretudo, as principais competências dos comitês de bacias hidrográficas e suas delegações. O que chamou atenção também, foi o desconhecimento do Sistema Nacional de Informações de Recursos Hídricos – SINRH. Outro ponto, foi o desconhecimento das portarias vigentes do órgão fiscalizador, quanto a necessidade de instalação de equipamentos para medição das vazões.

Em resposta, as perguntas disparadoras foi verificado em sua grande maioria dos grupos:


- ✓ Desconhecem a relação da disponibilidade hídrica e a demanda de suas bacias hidrográficas;
- ✓ A falta de informações básicas e legais, como por exemplo, o número de outorgas estaduais e federais em suas bacias hidrográficas;
- ✓ Foram sugeridas ações educativas e informativas (em escolas, comunidades ribeirinhas, associações e prefeituras) sobre a necessidade da outorga do uso da água. Quem deve declarar? Quais os requisitos mínimos? Com campanhas durante todo o ano, semelhantes às campanhas de prevenção das queimadas.
- ✓ Há ausência de informações sobre monitoramento e dos instrumentos da gestão;
- ✓ Que não há recursos financeiros disponíveis para que os comitês possam gerenciar suas atividades.

Conclusões

- ✓ A oficina de capacitação permitiu realizar um nivelamento sobre os instrumentos da gestão dos recursos hídricos.
- ✓ Verificou-se que alguns dos participantes não entendem a importância da outorga do uso da água, como instrumento de gestão que visa garantir a sustentabilidade hídrica de uma bacia hidrográfica, com acesso à água de maneira racional e equânime, tão pouco, como o indicador de controle qualitativo do seu uso. E simplesmente, enxergam como um instrumento de punição aos usuários pelo órgão fiscalizador.
- ✓ De forma geral, a oficina permitiu a troca de informações e de conhecimento entre os participantes.
- ✓ Aspectos positivos foram observados, como a proposta de ampliar por meio de campanhas educativas e informativas nos municípios a importância do instrumento da gestão.

Esse é meu relatório,

Palmas, 14 de abril de 2023



José Luiz Cabral da Silva Júnior

Referências Bibliográficas

Agência Nacional de Águas (Brasil). Outorga dos direitos de uso de recursos hídricos / Agência Nacional de Águas. -- Brasília: ANA, 2019. 76p. : il.

Agência Nacional de Águas (Brasil). Outorga de direito de uso de recursos hídricos / Agência Nacional de Águas. -- Brasília: SAG, 2011. 50 p. : il. -- (Cadernos de capacitação em recursos hídricos ; v.1 vol. 6).

BRASIL, Política Nacional de Meio Ambiente: lei 6.938 de 31 de agosto de 1981. Diário Oficial da República Federativa do Brasil, Brasília, 2 de set. de 1981.

BRASIL, Política Nacional de Recursos Hídricos: lei 9.433 de 8 de janeiro de 1997. Diário Oficial da República Federativa do Brasil, Brasília, 9 de jan. de 1997.

MOTA, S. Preservação e conservação dos recursos hídricos. 2a edição. ABES, Rio de Janeiro, 1995. 200p.

Anexos

Lista de frequência e registro fotográficos.

Figura 2 - Registro fotográfico ao final da oficina de capacitação, sobre a regularização da outorga.



Figura 3 – Capa do material apresentado na oficina de capacitação, sobre a regularização da outorga.



Figura 4 - Material apresentado na oficina, para compreensão dos instrumentos da gestão da PNRH.



Figura 5 - Material apresentado na oficina, sobre a regularização da outorga, com as perguntas disparadoras.

Perguntas disparadoras:

- Qual a relação de disponibilidade e demanda na minha bacia ?
- Quais são os desafios para a implementação dos instrumentos da PNRH?
- Agência de bacia, onde e por quê?
- Como poderemos fortalecer as ações de divulgação do instrumento outorga?
- Conhecemos o número de outorgas na nossa bacia hidrográfica?



CONTROLE DE FREQUÊNCIA
OFICINA 08: REGULARIZAÇÃO DE OUTORGA

Palestrantes: José Luiz Cabral da Silva Júnior (UNITINS)

Data: 23/03

Horário: 09:00 às 11:00

Local: Sala 16 do TCETO

ITEM	NOME COMPLETO	CPF	ASSINATURA
1	ADRIA JESUS COELHO	047.484.611-36	.
2	ALBERT LENNON LIMA MARTINS	317.740.228-00	<i>Alberto L. L. Martins</i>
3	ALEX SANDRO	967.616.361-91	<i>ALEX SANDRO ROCHA</i>
4	ANA PAULA ALVES DOS SANTOS GLORIA	030.401.761-29	<i>Ana Paula Alves dos Santos Gloria</i>
5	ANTONIO RODRIGUES DA SILVA NETO	758.259.703-63	<i>Antonio Rodrigues da Silva Neto</i>
6	ARIANNE AGUIAR PINHEIRO COSTA	002.799.151-28	x
7	AYMARA GRACIELLY NOGUEIRA COLEN	054.127.256-00	.

INSTITUTO SOMA PALMAS
PREÇO-PRESENCIAL Nº 006/2019
Contrato nº 10/2019



8	AYRANAM LEITE ANUNCIÇÃO SUZUKI	025.140.296-78	<i>Ayranan Leite Anunciação Suzuki</i>
9	CARDINE BUETO SOARES	857.988.351-20	<i>Caroline Bueto Soares</i>
10	DEIVISON SANTOS	161.004.708-30	x
11	IVALDO COSTA MARTINS	796.716.161-00	x
12	FRANQSCA DOS SANTOS MONTEIRO	770.801.731-91	<i>Francisca dos Santos Monteiro</i>
13	GILVANNA DE MATOS MACEDO	005.736.771-07	x
14	GRACIELLA COSTA MILHOMENS	044.086.291-46	<i>Gracilla Costa Milhomens</i>
15	HAINER ARRUDA LUZ AMORIM	019.691.541-19	x
16	JOAO PAULO DE SOUZA RIOS	009.514.021-29	<i>João Paulo S. Rios</i>
17	JOSÉ LUIS ZENSOQUE	053.037.078-76	<i>José Luis Zensouque</i>

INSTITUTO SOMA PALMAS
PREÇO-PRESENCIAL Nº 006/2019
Contrato nº 10/2019



18	LAUDEMIRO MARINHO DE SOUZA	839.505.161-15	Laudemiro marinho de souza
19	LETICIA VIEIRA OLIVEIRA FREITAS	024.810.551-52	x
20	LEVI TAVARES DE OLIVEIRA	331.438.201-44	Levi Tavares de Oliveira
21	LUCY BARBOSA MELO SANTOS	765.921.201-00	Lucy Barbosa Melo Santos
22	MARCELO JAIR DE AGUIAR	866.389.471-68	Marcelo Jair Aguiar
23	MARINALVA FERREIRA MOURA	625.005.974-15	Marinalva Ferreira Moura
24	MARIO ROBERTO BARROS ROCHA	707.089.591-72	x
25	NEWTON GOMES DE MIRANDA NETO	054.334.961-63	x
26	PERONETE MARIA ALVES OLIVEIRA	624.901.411-04	Peronete Maria da Conceição A. Oliveira
27	RENAN DE ASSIS DOS SANTOS	031.200.081-25	Renan de A. dos Santos

28	RENATA ACÁCIO	792.797.831-49	x
29	TÂNIA HELENA MARCELIÑO MEIRELES MATTOS	171.921.508-19	x
30	THALLES DELANO CORDEIRO VILARINS ALVES	007.405.801-08	Thalles Vilmar

TATIANA MIRABELLY ADREU ARAÚJO SILVA 030.393.351-96

31 - RONALDO EVANGELISTA P. SILVA (NÃO FOI COLOCADO NA LISTA)